

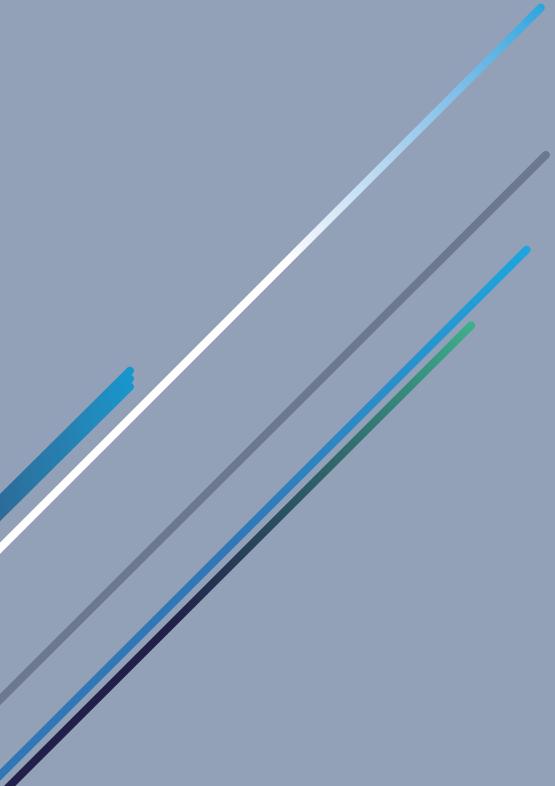
تعداد السعودية
SAUDI CENSUS
النفاذ العام للسكان والمساكن 2022



2022 CENSUS

التقدم المُحرز في البرنامج
وعملية التوثيق

مايو 2022



2022

تعداد السعودية

التقدم المُحرز في البرنامج وعملية التوثيق



تعداد السعودية
SAUDI CENSUS
النفاذ العام للسكان والمساكن 2022

جدول المحفوّيات	المسد 1 المقدّمة	
5		
8		
9	1.1 المبادئ التوجيهية للتعداد السعوّدية 2022	
10	1.2 نطاق الوثيقة	
12	2 الملخص التنفيذي: نظرة عامة على التعداد 2022	
13	2.1 الغرض وأهداف	
13	2.2 كيف تم إجراء التعداد السكاني لعام 2010	
14	2.3 التحديات والتغيرات البيئية منذ عام 2010	
14	2.4 ابتكارات تعداد السعوّدية 2022	
15	2.5 نظرة عامة على مراحل إعداد تعداد السعوّدية 2022	
16	2.6 نظرة عامة على مراحل تنفيذ تعداد السعوّدية 2022	
19	2.7 كيف سيؤثر تعداد السعوّدية 2022 على العامة	
21	2.8 الجهات المعنية بتعداد السعوّدية 2022	
22	3 الإعداد للتعداد السعوّدية 2022	
23	3.1 إطار تعداد السعوّدية 2022	
25	3.2 استخدام البيانات الإدارية	
25	3.3 استبيان تعداد السعوّدية 2022	
40	3.4 مشاركة الجهات المعنية	
41	3.5 تطوير الأدوات التقنية	
47	3.6 مرحلة الاختبار	
49	3.7 مرحلة التجريب	
53	4 تنفيذ تعداد السعوّدية 2022	
54	4.1 جمع البيانات	
59	4.2 معالجة البيانات	
74	4.3 النشر	
78	5 المحاور المشتركة	
79	5.1 طاقم موظفي تعداد السعوّدية 2022	
90	5.2 التقنيات	
92	5.3 مسؤولو الجودة	
94	5.4 التواصل	
95	5.5 إدارة البرنامج	
101	5.6 سجلات الوثائق	

المسرد



تعداد السعودية
SAUDI CENSUS
النفاذ العام للسكان والمساكن 2022

المفرد

هو إحصاء لعدد السكان.

التعداد السكاني:

هي الجهة الرسمية المسؤولة عن تزويد الهيئات العامة والمؤسسات الخاصة والأفراد والمنظمات الدولية بالإحصاءات الرسمية وفقاً للإجراءات القانونية، من أجل دعم متخذي السياسات والقرارات في

الهيئة العامة للإحصاء:

أداة بحث تتضمن سلسلة من الأسئلة لغرض جمع المعلومات من المشاركين.

استبيان:

يشير الإحصاء الذاتي إلى إكمال استبيانات التعداد من قبل المشاركين أنفسهم.

الإحصاء الذاتي:

نظام المعلومات الجغرافية.

نظام المعلومات الجغرافية:

يشير إلى قائمة الوحدات (مثل: الأشخاص، والأسر، والشركات، وما إلى ذلك) في مجتمع الاستبيان. نظراً لأن اختيار العينة يعتمد بشكل مباشر على هذه القائمة، فإن الإطار هو أحد أهم الأدوات في تصميم الاستبيان.

إطار التعداد السكاني:

يعكّر تعريفه على أنه إعادة تعداد كاملة لعينة تمثيلية من التعداد السكاني، حيث تتم مطابقة الأفراد الذين تم تعدادهم في استبيان ما بعد التعداد مع المعلومات من التعداد الرئيسي.

استبيان ما بعد الإحصاء:

يوفّر معلومات مهمة عن مدى كفاية التنظيم الميداني، وبرامج التدريب، ومدى العبء والاعتماد على المقابلات، وخطط معالجة البيانات، ودقة الخرائط، والجوانب المهمة الأخرى التي تعتبر رئيسية

المرحلة التجريبية:

موظّف تعداد ينتقل من منزل إلى منزل لجمع بيانات التعداد. الموظّفون المسؤولون عن التعداد من يجمعون البيانات من الأسر في المناطق الريفية ومن الأسر التي لا تستجيب عن طريق الإنترنّت أو

مسؤول الإحصاء:

يتم تعريف الأسرة وفقاً لطريقة الإحصاء الفعلية كفرد أو مجموعة من الأفراد المرتبطين بهم أو غير المرتبطين بهم، ويشاركون بعضهم في السكن والطعام، ويقيمون في المنزل وقت الإحصاء

الأسرة:

الشخص الذي تعتبره الأسرة ربهها من الأفراد المقيمون معها، وعادةً ما يكون مسؤولاً عن معيشة الأسرة ويكون عمره 15 عاماً على الأقل

رب الأسرة:

منطقة جغرافية تمثل منطقة إدارية كاملة.

منطقة عمل المشرف:



نائب رئيس
منطقة العمليات:

منطقة جغرافية تمثل جزءاً من منطقة عمل المشرف
وهي جزء من منطقة عمل المشرف وت تكون من واحده أو أكثر من المحافظات أو المدن أو أجزاء من
المدينة

مجال عمل
المشرف
المساعد:

ت تكون منطقة عمل المفترش من منطقة سكنية واحدة أو أكثر أو جزء من منطقة سكنية يبلغ متوسط
عدد المنازل بها 5آلاف منزل . وي تكون مجال عمل المفترش من خمسة مجالات عمل للمراقبين في
المتوسط . ويتم إعطاء مناطق المفترش أرقاماً تسلسلياً داخل منطقة المشرف بدءاً من 001 .

منطقة عمل
المفترش:

يُعرف المنزل العام بأنه وحدة عقارية مخصصة لإسكان مجموعة من الأفراد غير المرتبطين ببعضهم
بعضًا ، ولكنهم مرتبطون بالمكان ، غالباً ما يكون للإسكان العام مرافق مشتركة وترتيبات معيشية
خاصة به . هناك عدة أنواع من الساكن العامة:

الإسكان العام:

الأقسام الداخلية في المستشفيات تشمل أجنحة المرضى الداخليين وأماكن الإقامة الجماعية .

المستشفى:

الإسكان الجماعي لطلاب الجامعات والمدارس الداخلية ، وما إلى ذلك

السكن الطلابي:

بيوت الطلاب وبيوت الشباب .

دار الضيافة:

والتي تشمل أماكن الاحتجاز في أقسام الشرطة .

السجون:

ويشمل ذلك المساكن التابعة لمؤسسات الرعاية الاجتماعية .

دور الرعاية
الاجتماعية:

ويشمل ذلك الموانئ ومواقع الشركة (المعسكرات) .

معسكرات العمل:

هناك أنواع أخرى من المساكن العامة ، بخلاف تلك المذكورة ، تشمل منصات البترول البحرية
والسفن والطرق الطويلة ومواقف السوق ، وما شابه ذلك

أخرى:

مبني أو مجموعة مبانٍ متباشرة يشغلها مالك مزرعة أو مزارعون وتعتبر وحدة اقتصادية للإنتاج
الزراعي في كل من الغطاء النباتي والثروة الحيوانية .

الممتلكات
الزراعية
"المزرعة":

مشروع أو جزء من مشروع له موقع ثابت يؤدي نوعاً واحداً أو أكثر من الأنشطة الاقتصادية تحت
إدارة واحدة ولديه أو يمكن أن يكون له حسابات منتظمة ، وقد يكون صاحب المشروع شخصاً طبيعياً

المرافق:

مركز المعلومات الوطني

مركز المعلومات
الوطني:

مؤشرات الأداء الرئيسية هي المؤشرات المهمة (الرئيسية) لقياس التقدم نحو تحقيق النتيجة المنشودة .

المؤشرات:

١ المقدمة

1 المقدمة

تقدّم رؤية 2030 مخططاً طموحاً ولكنها قابل للتنفيذ يهدف إلى تحويل المملكة العربية السعودية على المدى الطويل إلى دولة نووّذجية ورائدة في جميع الجوانب.

لتحقيق هذه الرؤية، تحتاج إلى رسم صورة متكاملة للمجتمع، تغطي الجوانب الديموغرافية والاجتماعية والاقتصادية وتحلّلّة سريعة عن السكان السعوديين وصولاً إلى المستويات الإدارية والجغرافية الأكثر تفصيلاً. منذ آخر إحصاء تم إجراؤه في عام 2010، نمت المملكة وتغيّرت بشكل ملحوظ. ويتيح لنا تعداد السعودية 2022 تحدّيث فهمنا للسكان وخصائصهم. حيث ستوفّر هذه الصورة المتكاملة الرؤى التي ستسّمح لنا بتوجيهه استثماراتنا إلى حيث ستكون أكثر فاعلية.

يعد تعداد السعودية 2022 أحد البرامج الوطنيّة وينبغي على كل شخص مقيم في المملكة المشاركة فيه لإجرائه بنجاح.

تلزّم الأسر في المملكة بـإلزام استبيان تعداد السعودية 2022، على النحو المنصوص عليه في قانون التعداد السكاني لعام 1970. لضمان امتنال الأسر للطبيعة الإلزامية لاستبيان تعداد السعودية 2022، اعتمدت الهيئة العامة للإحصاء نهجاً ذا شقين لتحفيز الأسر:

- حملات التوعية: تستفيد الهيئة العامة للإحصاء من إطلاق حملة اتصالات واسعة النطاق لتشتمل نشر المعلومات المتعلقة بالطبيعة الإلزامية للتعداد السكاني. من المتوقع أن تتمّن قنوات الاتصال المتعددة إلى جمهور متّوّع، مما يضمن قدرة الأسر على ملء استبيان تعداد السعودية 2022 بالمعلومات الخاصة بها.

- آلية تصعيد محدّدة مسبقاً: حدّدت الهيئة العامة للإحصاء آلية تصعيد ميدانية واضحة، مما يضمن أنّ القوى العاملة التشغيلية لديها إرشادات واضحة حول تصعيد المشكلات المتعلقة بالأسر غير المتعاونة لمشاركة منطقه التعداد (حيث تتضمّن عملية التصعيد تحذيرات لفظية وشخصية لطالية الأسر بالتعاون).

- يمتلك المشرفون سلطة تقديم مُوّذج تقرير مخالف يُمكّن تقديمها رسمياً إلى وزارة الداخلية لاتخاذ الإجراءات ذات الصلة بمحبّج لائحة التعداد المعتمدة.

إشارة إلى الأنظمة ذات العلاقة:

نظام الإحصاءات العامة للدولة الصادر بالمرسوم الملكي رقم (23) وتاريخ 1379/12/07.

نظام تعداد السكان الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/13) وتاريخ 1391/4/23هـ.

فإن جميع الأفراد (مدنيون - مقيمون) ملزّمون بالتعاون مع مندوبي التعداد وتقديم البيانات والمعلومات التي تُطلب منهم وفقاً لمتطلبات الجودة وبالمواعيد والطريقة التي تحدّدها الهيئة. إذ يحظر تعطيل أعمال التعداد عمدًا أو الامتناع عن إعطاء البيانات المطلوبة، أو إعطاء بيانات غير صحيحة مع العلم بذلك.

ستتولى الهيئة بالتنسيق مع الجهات الأُمنية ذات العلاقة بضبط المخالفين وإيقاع الجزاءات النظامية بحقّهم.

1.1 العيادي التوجيهية للتعداد السعودية 2022

تم تصميم تعداد السعودية 2022 بناءً على 5 مبادئ توجيهية لأفضل الممارسات:

- تطبيق معايير التعداد السكاني الدولي: يتبع تعداد السعودية 2022 المبادئ المتبعة دولياً في إجراء التعدادات السكانية، بما في ذلك التركيز على البيانات على المستوى الفردي، وإدراج جميع المقيمين، والإشارة بشكل واضح إلى تاريخ بعثته.

- جمع بيانات عالية الجودة: يتبع تعداد السعودية 2022 المبادئ المتبعة دولياً في إجراء التعدادات السكانية، بما في ذلك التركيز على البيانات على المستوى الفردي، وإدراج جميع المقيمين، والإشارة بشكل واضح إلى تاريخ بعثته.

- حماية البيانات الفردية: تخضع بيانات تعداد 2022 لقواعد خصوصية صارمة صادرة عن المكتب الوطني للبيانات والهيئة الوطنية للأمن السيبراني ولا تستخدم إلا لأغراض إحصائية. يتم جمع جميع البيانات مع التزام صريح بعدم مشاركة أي بيانات تعريف فردية من قبل الهيئة العامة للإحصاء مع أي طرف ثالث.

- الاستدامة: يضع تعداد السعودية 2022 الأساس لسجلات السكان والمساكن الإحصائية، والتي تعد العمود الفقري لأي استبيانات إحصائية مستقبلية، مما يضمن تحديث جميع المعلومات السكانية الضرورية باستمرار.
- الفعالية: يستخدم تعداد السعودية 2022 تقنيات جديدة لإجراء عمليات تعداد فعالة ومراعية للموارد. كما أنه يعتمد على البيانات الإدارية الشرعية من أجل التحقق من صحة بيانات التعداد وضمان جودتها.
- بدأت عمليات الإعداد لإجراء التعداد السكاني -الذى كان مخططاً له في البداية لعام 2020- منذ عام 2018، لكن جائحة كورونا العالمية أوقفت الاستعدادات وأخرت البدء في إجراء التعداد. من المقرر الآن إجراء التعداد السكاني في شهرى مايو ويونيو 2022، ويكون اليوم المرجعى للتعداد السكاني هو 10 مايو 2022 (الشكل 1).

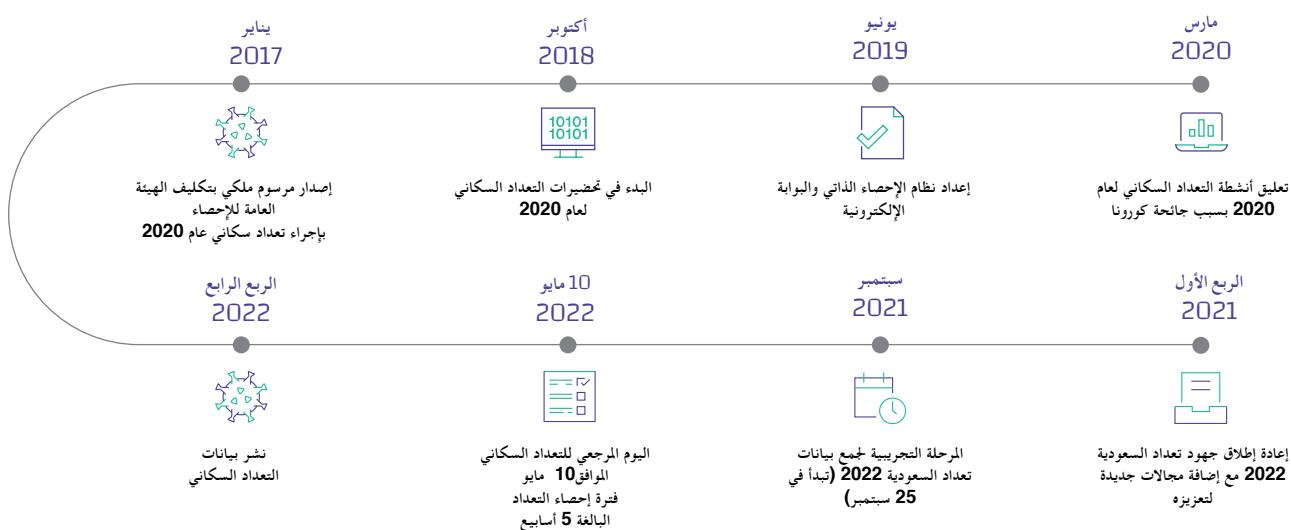
1.2 نطاق الوثيقة

تصف هذه الوثيقة مراحل ونتائج التحضيرات لمشروع تعداد السعودية 2022 اعتباراً من 10 مايو 2021، وتصف أيضاً إجراءات التنفيذ المخطط لها للمضي قدماً

تشتمل هذه الوثيقة على الأقسام التالية:

الشكل 1: من المقرر أن يكون اليوم المرجعى للتعداد هو 10 مايو 2022، وسيتم نشر البيانات بحلول نهاية عام 2022

الجدول الزمني للتعداد السعودية 2022



- نظرة عامة على التعداد: يتطرق هذا القسم بشكل عام إلى الغرض والأهداف من تعداد السعودية 2022، ويتناول الكيفية التي تم بها إجراء التعداد السكاني لعام 2010، ويناقش التغييرات المخطط لها لـتعداد السعودية 2022، ويتطرق إلى كيفية تأثر الجمهور بالتلعث السكاني.
- الإعداد للتعداد: يوفر قسم الإعداد للتعداد رؤى حول أعمال التحضير الموجودة في التعداد، وتشمل الموارد إطار التعداد، وتطوير الاستبيانات، وإدارة الجهات المعنية، وتطوير الأدوات، واختبار نموذج التعداد، والخطوة التجريبية.
- تنفيذ التعداد: يوفر قسم تنفيذ التعداد نظرة عميقة على عمليات جمع البيانات المخططة ومعالجتها ونشرها والنهج المستخدمة في إجراء تعداد السعودية 2022.
- المعاور المشتركة: يغطي هذا القسم الموارد المشتركة المهمة لنجاح التعداد، بما في ذلك الوحدات التشغيلية للتعداد، ومتطلبات التقنيات، وضمان الجودة، وخطط الاتصال، وإدارة البرنامج بشكل عام.



٢ الملخص التنفيذي: نظرة عامة على التعداد السكاني

2 الملخص التنفيذي: نظرة عامة على التعداد

2.1 الغرض والأهداف

يعتبر التعداد السكاني أهم مصدر للبيانات الاجتماعية والاقتصادية لأي دولة. ويوفر التعداد السكاني الشامل تعداداً كاملاً ودقيقاً للسكان، إلى جانب معلومات عن الإسكان، وذلك على مستوى جميع المناطق الجغرافية والفئات السكانية. وسيتم استخدام المعلومات التي تجمع في تعداد السعودية 2022 من قبل جهات القطاعين العام والخاص لدعم اتخاذ القرارات المستنيرة، وستتوفر مجموعة فرعية من المعلومات أيضاً للسكان الأوسن نطاقاً.

سيعتمد القطاع العام على بيانات التعداد لاتخاذ القرارات الرئيسية المستنيرة، بما في ذلك:

- وضع السياسات: تشمل الأمثلة استخدام بيانات التوظيف للإفادة بشأن خلق فرص عمل وتدريب جديدة، وبيانات الإسكان لتوجيه سياسات الإسكان الجديدة.
- تخطيط وتشغيل الخدمات العامة وبرامج التنمية: وهذا يشمل الخدمات الصحية والاجتماعية، والخدمات التعليمية، والطرق والمواصلات العامة.
- تطوير الخطط الحضرية.
- تخصيص الميزانيات للهيئات الخالية.
- كما يقدم التعداد السكاني نهج وتصميمات العديد من الاستبيانات المستقبلية، بما في ذلك استبيان القوى العاملة، واستبيان معدل إنفاق الأسر ودخلها، واستبيان الطاقة المنزلية.

2.2 كيف تم إجراء التعداد السكاني لعام 2010

نجح التعداد السكاني لعام 2010 في تحقيق هدفه المتمثل في دعم صنع القرار الوطني. ومع ذلك، بالمقارنة مع التعدادات الحديثة على مستوى العالم، اتّخذ التعداد السكاني لعام 2010 في المملكة نهجاً تقليدياً عبر مراحل الإعداد والتنفيذ.

تم تحديد متغيرات التعداد السكاني لعام 2010 من خلال مراجعة أفضل الممارسات الدولية في ذلك الوقت. ثم قمت معاةمة القائمة النهائية للمتغيرات مع هيئات صنع القرار الرئيسية في المملكة. وفيما بعد، تم الانتهاء من المسح باللغتين العربية والإنجليزية وتم إجراء عدة جولات من الاختبارات لتحسينه من أجل عملية التعداد السكاني.

استخدم التعداد السكاني لعام 2010 قناة واحدة فقط للإحصاء: وهي المقابلات وجهاً لوجه التي أجرتها القائمون بالتلعداد وتم تسجيلها على الورق. بعد الحصول على الاستبيانات المكتملة، قام المشرفون الميدانيون بالتحقق من صحة البيانات وتصحيحها ومراجعة بيانات الإحصاء، وأجرى الخوارون مقابلات مرة أخرى مع عينات من المشاركون في الاستبيان لتحديد وتصحيح أي مشكلات تتعلق بجودة البيانات.

وفيما يتعلق بالنشر، قررت الهيئة العامة للإحصاء أي مجموعة من المتغيرات ستكون أكثر ملاءمة للمستخدمين، ثم نشرت هذه البيانات في جداول. أتيحت هذه المعلومات للتنتزيل على الموقع الإلكتروني للهيئة العامة للإحصاء بتنسيق بي دي إف وإكسل.

لقد تغير المشهد الاجتماعي والتقني بشكل جذري منذ عام 2010. مما حدى بهذه الهيئة إلى اتباع نهج جديد ومتكر لضمان نجاح تعداد السعودية 2022.

2.3 التحديات والتغيرات البيئية منذ عام 2010

لقد تغيرت المملكة العربية السعودية والعالم بسرعة خلال العقد الماضي بفضل التقدم التقني الكبير والتحول في السلوكيات الاجتماعية. وقد كان لهذه التغيرات آثار عديدة على خيارات تصميم تعداد السعودية 2022، حيث أتيحت فرص متعددة لتحديث خطط 2010. وتضمنت التغيرات الرئيسية ما يلي:

1. الت النوع السكاني: أصبح سكان المملكة متتنوعين بشكل متزايد، وذلك مع ارتفاع أعداد الوافدين الذين يطلقون على المملكة وطنهم. نتيجة لذلك، يجب أن يتم إجراء الاستطلاع بعدد أكبر من اللغات.
2. التقدم التقني: تقدمت التقنيات بشكل سريع خلال العقد الماضي، وتم تبني التقنيات الحديثة في جميع أنحاء المملكة. فعلى سبيل المثال، ارتفع معدل استخدام الإنترنت ليصل إلى 96 بالمائة اليوم، مقارنة بنسبة 41 بالمائة فقط في عام 2010. وتشمل التغيرات الرئيسية انتشار الأجهزة الخحوملة، واتاحة الاتصال بالإنترنت على نطاق واسع في المناطق العامة، مثل مراكز التسوق والمراكز المجتمعية والمدارس. تسمح هذه التطورات لتعداد السعودية 2022 بإجراء من بين أمور أخرى- إحصاء غير ورقي
3. تدابير السلامة في أعقاب جائحة كورونا: دفعت جائحة كورونا العالمية الهيئة العامة للإحصاء إلى تنفيذ تدابير سلامة جديدة وإعادة التفكير في الخيارات التشغيلية، بما في ذلك استخدام برامج التدريب عبر الإنترت بدلاً من برامج التدريب التي تتطلب الحضور شخصياً.

2.4 ابتكارات تعداد السعودية 2022

تم تصميم تعداد 2022 لنقل جهود تعداد 2010 الناجحة إلى مستوى جديداً. كمشروع رقمي ، يستخدم تعداد 2022 العديد من الابتكارات

التي تجعله يتماشى مع أفضل الممارسات التي تمت ملاحظتها عبر الأقاليم الدولية.

تم إجراء التكرار للتعداد 2010 كجهد مركز مع نتائج فعالة اقتصرت على إحصاءات محددة. لم تكن البيانات جزءاً من عمل سلس ولم تكن دائماً دقيقة بالكامل. ينشر تعداد 2022 تقنيات جديدة عبر العديد من جوانب عملية التعداد ، من التخطيط وجمع البيانات إلى النشر وما بعده. والنتيجة هي حل لجمع بيانات متكاملة يمتد إلى ما هو أبعد من إحصاءات السكان لتوفير تطبيقات واسعة عبر القطاعات الحكومية.

تشمل بعض الابتكارات التي تم طرحها ما يلي:

مصادر البيانات الجديدة: استخدم تعداد 2022 البيانات المكانية ، بما في ذلك صور الأقمار الصناعية واستهلاك الكهرباء وبيانات الهاتف الخحومل ، لتحسين الدقة والتغطية الجغرافية لعملية مسح العناوين. هذا النهج ساعد في جمع المزيد من البيانات السككية الدقيقة ومكثنا من عد السكان في المناطق النائية بدقة أكبر. تم استخدام البيانات الإدارية من مصادر متعددة للتحقق من صحة بيانات التعداد المجمعة ساعد ذلك على رفع جودة التعداد. ونتيجة لذلك ، يمكن استخدام البيانات الأكثر دقة لعمل تنبؤات اقتصادية أكثر دقة تخدم سكان المملكة.

نهج *De Jure* : استخدم تعداد 2022 نهج *De Jure* الذي يعد الأشخاص وفقاً لمكان إقامتهم المعتمد مقارنة بالنهج المستخدم سابقاً والذي يعد الأشخاص بناءً على موقعهم في وقت التعداد. سمح هذا النهج تحديد الموقع الجغرافي الدقيق للأشخاص والبلاني بإحصاءات مرئية جغرافية مفصلة للغاية. يوفر هذا النهج تمثيلاً أكثر دقة من الناحية الاجتماعية للكثافة السكانية لأنه يلتقط واقع عادات الناس السكنية. وهذا بدوره يتيح توقعات أفضل وأكثر صلة بالأبعاد الاقتصادية الرئيسية مثل احتياجات الطاقة والرعاية الصحية والإمدادات الغذائية.

أول تعداد رقمي في المملكة: يعد تعداد 2022 أول جهد تعداد رقمي بالكامل في المملكة. تمت دعوة جميع المقيمين في المملكة العربية السعودية لإجراء التعداد الذاتي من خلال أجهزتهم الخحوملة أو أجهزة الكمبيوتر الخحوملة أو أجهزة الكمبيوتر الشخصية. لضمان تغطية شبه كاملة لسكان المملكة العربية السعودية ، تم استكمال التعداد الذاتي الرقمي من خلال المقابلات وجهاً لوجه



، باستخدام الأجهزة اللوحية الرقمية. يتيح هذا النهج الشامل التقاطاً أكثر تفصيلاً لبيانات السكان مع تسريع عملية التعداد وتقليل الأخطاء الإحصائية التي يمكن أن تظل في عملية تسخدم طرق أخرى.

ابتكارات المسح: تضمن المسح متغيرات جديدة جعلته ينماشى مع المعايير الدولية وصمم بشكل أفضل مع السياق المحلي. بهذه قت توسيع نطاق مجموعات البيانات من تعداد عام 2010 بابعاد اجتماعية إضافية عززت نوعية البيانات وجعلت الأرقام أكثر ملاءمة للإسقاطات الإحصائية الأوسع نطاقاً.

سجلات البيانات الإحصائية: تم تصميم تعداد 2022 ليتم استخدامه كمنصة انطلاق للعديد من سجلات البيانات الإحصائية الآمنة الجديدة للسكان والمساكن والشركات. إن اتصال البيانات التي تم جمعها يضاعف تطبيقاتها الختملة بطريقة سريعة. وفي عام 2010، لم يكن هذا الاتصال أولوية وجعل البيانات المجمعة محدودة في تطبيقاتها. إن بناء الأبعاد الإحصائية في جهود التعداد منذ البداية يضمن تخزين البيانات بشكل موحد يمكن نقله إلى أنظمة متعددة ويمكن استخدامه في مجموعة متنوعة من السياقات. وسيثبت ذلك أنه استراتيجي بشكل خاص حيث تسعى المملكة إلى دمج الأدوات والحلول الدولية في مشاريع إدارة البيانات.

نشر البيانات الجديدة: سيلي تعداد 2022 العديد من أصحاب المصلحة الداخليين والخارجين، مما يمكنهم من استرداد ومعالجة بيانات التعداد للعديد من الاحتياجات المختلفة. وسيتم توفير تصور للبيانات على مستوى إقليمي دقيق للغاية. ستقوم سلسلة من لوحات المعلومات التفصيلية البنية حول غرفة تحكم رقمية مركزية بتتبع مؤشرات الأداء الرئيسية للبيانات المحددة المرتبطة ببيانات التعداد التي تم جمعها. وبعد ذلك، سيتم الوصول إلى النظام البيئي للبيانات بالكامل من خلال بوابات آمنة لحفظ على أمن البيانات مع تكين اللاعبين الذين تم فحصهم من استخدام رؤى وتحليلات جهود تعداد 2022 لتصميم حلول مبتكرة يمكن أن تخدم الرؤية الاستراتيجية للمملكة.

2.5 نظرة عامة على مراحل إعداد تعداد السعودية 2022

أجريت العديد من الأنشطة التحضيرية قبل تنفيذ تعداد السعودية 2022، وقد تم بالفعل الانتهاء من العديد منها. تمتل بعض المراحل التحضيرية فيما يلي:

إجراء التعداد التجريبي واستقصاء العناوين: تم إجراء تعداد تجريبي في الفترة من سبتمبر إلى نوفمبر 2021 لاختبار جميع الأدوات والعمليات التي يتعامل معها الجمهور، بالإضافة إلى الإجراءات والعمليات التشغيلية الداخلية لدى الهيئة العامة للإحصاء. وخلال هذه العملية التجريبية، رصدت الهيئة العامة للإحصاء قائمة شاملة من المؤشرات، من خلال الاستفادة من ثلاثة مصادر للمعلومات: (لوحات معلومات غرفة التحكم، وتقارير المحافظ، و3 ورش عمل متكررة). تم توثيق الدروس المستفادة من هذه المصادر الثلاثة على نطاق واسع لتحقيق وظيفتين رئيسيتين: (1) تقييم النهج المتبعة في التعداد السكاني بناءً على الدروس المستفادة على مستوى الوحدات المختلفة (مثل تقنية المعلومات والعمليات التشغيلية والاتصالات والجودة)، و(2) تحسين جهود الهيئة العامة للإحصاء وميزانيتها لضمان تحديد أولويات عمليات التعداد الأكثر فاعلية

بالإضافة إلى ذلك، استعداداً لإجراء تعداد السعودية 2022، أجرت الهيئة العامة للإحصاء عمليات استقصاء واسعة النطاق للعنادين للتأكد من شمول جميع المقيمين في المملكة في الإحصاء. اشتملت هذه العملية - التي تضمنت مجموعة بيانات البريد السعودي الخاصة بجميع العناوين الوطنية في المملكة - على العمل الميداني للتحقق من جميع العنادين وتأكيدها.

- التحقق من جميع العنادين في المملكة والتي تم جمعها من مجموعة بيانات البريد السعودي والنموذج الجغرافي المكاني
- الترقيم والإشارة مرجعياً لجميع الأسر باستخدام رموز الاستجابة السريعة (QR) الفريدة التي تسجل الميزات الرئيسية للوحدة (عدد المقيمين، والرقم التعريفي لرب الأسرة، ونوع المبني، وما إلى ذلك)

- إدخال طريقة الإحصاء الذاتي وتسجيل اهتمامات المقيمين
- تحسين تخطيط القدرات لمرحلة جمع البيانات من خلال جمع المدخلات الرئيسية (مثل: توزيع الأسر وكفاءة المعنى بالإحصاء)
- استخدمت الهيئة العامة للإحصاء أيضاً نموذجاً جغرافياً مكаниاً لدمج صور الأقمار الصناعية، ومجموعات بيانات استهلاك الكهرباء، وتحديد الموقع الجغرافي لبيانات الهاتف المحمول، لتحديد الواقع السككية الجديدة.
- تطوير الاستبيان: اختارت الهيئة العامة للإحصاء المتغيرات بناءً على أفضل الممارسات الدولية ومتطلبات بيانات الجهات المعنية. تمت صياغة الأسئلة بالتعاون مع خبراء من جهات خارجية وتم اختبارها بدقة قبل اعتمادها.
- تطوير الأدوات التقنية: استكمل مطورو الهيئة العامة للإحصاء أدوات تقنية جديدة لاستقصاء العنانيين، والإحصاء، والإحصاء الذاتي. خضعت هذه الأدوات لاختبارات صارمة للتأكد من أن تصميمها يليبي أفضل الممارسات العالمية وأن رحلة المستخدم ستكون سلسة قدر الإمكان.
- مسؤولو الإحصاء المساعدون للغات الأجنبية: لضمان جودة بيانات الاستبيان، وضعت الهيئة العامة للإحصاء سياسات أفضل الممارسات لاحصاء الأسر غير الناطقة باللغة العربية. نظراً لأن الأسر غير الناطقة باللغة العربية تشكل حوالي 12% من سكان المملكة، فقد أنشأت الهيئة العامة للإحصاء إطاراً متعدد الأجزاء لتسهيل التقاط البيانات من الأسر بجميع اللغات، بما في ذلك مسؤولي الإحصاء المساعدين الذين سيتلقون مسؤولي الإحصاء الميدانيين إلى الأسر أو المجتمعات التي لا تتكلّم اللغتين الإنجليزية أو العربية. تم إعطاء الأولوية للغات التي تتطلب مساعدين للغة الأجنبية بناءً على عدد المتحدثين في المملكة، بالإضافة إلى تكثير هؤلاء المتحدثين في مناطق جغرافية معينة على مستوى المراكز أو المفتاح. كانت اللغات ذات الأولوية في هذا الإطار هي: الأردية، والهندية، والبنغالية، والتابالوغية، والروهينغية، والصينية. لم يتم تضمين اللغة الإنجليزية واللغات الأوروبية الأخرى في هذا التحليل، لأن هناك العديد من مسؤولي الإحصاء الميدانيين السعوديين الذين يتحدثون باللغة الإنجليزية بطلاقة.

2.6 نظرة عامة على مراحل تنفيذ تعداد السعودية 2022

- سيمراحت عدد السعودية 2022 بثلاث مراحل تنفيذ، وهي: جمع البيانات، ومعالجة البيانات وضمان الجودة، والنشر.
- تطلب جمع البيانات تخطيطاً على صعيدي المفهوم والابتكار عبر 3 فئات مهمة، وهي: استقصاء العنانيين، وتطوير أداة الإحصاء الذاتي، وتحطيط القدرات للإحصاء الميداني.
- كان ينبغي إجراء استقصاء العنانيين لتحديد الوحدات بدقة ليتم إحصاؤها من خلال الزيارات الميدانية والإحصاء الذاتي. أثناء استقصاء العنانيين، تمت زيارة أكثر من 5 ملايين أسرة لتسهيل الإحصاء الشخصي أثناء إجراء استبيان العداد أو الإحصاء الذاتي. تم نشر أكثر من 17 ألف مسؤول إحصاء من 4 مستويات مختلفة في 13 منطقة في المملكة من سبتمبر إلى نوفمبر 2021 لتحقيق هذه الأهداف. أسفرت جهود استقصاء العنانيين عن نقاط مهمة يجب وضعها في الاعتبار في تعداد السعودية 2022 على مستوى كل من العمليات والبنية التحتية والاتصالات
- يسمح الإحصاء الذاتي للأفراد بإكمال الاستبيانات بأنفسهم من خلال رمز الاستجابة السريعة (QR) التي تربط الأفراد بمساكنهم. تم أيضاً وضع نهج إحصاء مخصص لجمع البيانات من الأشخاص الموجودين في المؤسسات المجتمعية، مثل المستشفيات أو السجون أو مهاجع الطلاب. تم اتباع نهج إحصاء آخر محدد لأربع مجموعات سكانية ذات طبيعة خاصة في المملكة العربية السعودية:

 - البدو: يتم إجراء استقصاء العنانيين وجمع البيانات في وقت واحد بسبب عدم وجود عناين مستقرة
 - السعوديون في الخارج: يستخدم تعداد السعودية 2022 البيانات الإدارية الواردة من وزارة التربية والتعليم ووزارة الداخلية ووزارة الخارجية لتحديد عدد السعوديين في الخارج، ومع ذلك، تقلل المعلومات الواردة منهم النسبة الأقل في المعلومات الالزامية للتعداد



□ العسكريون: يتم الاستفادة من بيانات القوات المسلحة السعودية لتحديد عدد السعوديين في الثكنات والمنشآت العسكرية الأخرى

□ الدبلوماسيون: تقدم وزارة الخارجية بيانات عن الدبلوماسيين في الخارج

— تخطيط القدرات: تم تقدير عدد الأسر التي تتطلب الإحصاء بناءً على البيانات التي تم جمعها من مرحلة استقصاء العناوين وتم تعديليها بناءً على افتراضات محددة لعدد الأسر لكل عقار شاغر وعقارات العطلات والنزل العام. وانطلاقاً من هذا العدد، تم تقدير عدد مسؤولي الإحصاء المطلوبين بناءً على نسبة ثابتة لمسؤولي الإحصاء مقابل عدد الأسر، مع مراعاة الأوقات الالزامية للسفر والاستراحة. بعد تقدير عدد مسؤولي الإحصاء اللازمن للأسر في المملكة، تم تقدير القوة الرقابية المطلوبة من منظور النطاق المثالي لنسب التحكم مع الجهات التابعة. عند حساب تلك النسب، وُضع في الاعتبار كل من مسؤوليات الدور الإشرافي، بالإضافة إلى الدروس المستفادة الرئيسية بشأن مدى التحكم في العملية التجريبية. أدى الجمع بين تقديرات القدرات الخاصة بمسؤولي الإحصاء والقوة الرقابية إلى الاستفادة من حوالي 31 ألف تقريرياً من العاملين في القوات الميدانية في تعداد السعودية 2022

▪ ستشمل معالجة البيانات على مدخلات هامة من فريق ضمان الجودة المركزي، المكلف بمراجعة واختبار وتحليل البيانات من مرحلة جمع البيانات في تعداد السعودية 2022. تحقق عملية ضمان الجودة المركبة هذه الأهداف من خلال 3 فرق فرعية:

— تحليلات جودة البيانات: يتولى هذا الفريق المسؤولية عن "النماذج والبحث" و"التحرير والتبويب"

□ تتضمن مرحلة "النماذج والبحث" الاستفادة من البيانات المستمدّة من أداة الكشف عن الأخطاء الآلية المستخدمة في استبيان التعداد من أجل تحديد المقابلات التي سيعاد إجراؤها، حيث يقومون أيضاً بنماذج البيانات الواردة المجمعة لتحديد النسب المنحرفة

□ وتتضمن مرحلة "التحرير والإسناد" مواصفات أداة الضبط والاختبار

— مسؤولو المقابلات الخاصة بجودة البيانات: يتولى هذا الفريق المسؤولية عن: (1) التحقق من صحة القيم المتطرفة الإحصائية من خلال إعادة إجراء المقابلات، (2) الحد من الأخطاء المنهجية من خلال إعادة إجراء مقابلات مع عينة من المشاركين من أداة الإحصاء، و(3) تسجيل الردود والتنتائج المستنبطة من المقابلات

— إعداد التقارير والتوثيق: يتولى هذا الفريق مسؤوليات مزدوجة تتمثل في إعداد التقارير وتتبع مؤشرات الأداء الرئيسية المتفق عليها بوتيرة محددة مسبقاً ومنهجيات التوثيق المستخدمة للتحقق من صحة البيانات ومعالجتها

▪ تم تصميم عملية نشر تعداد السعودية 2022 على نحو يضمن أن منتجات وخدمات البيانات المقدمة تلبي احتياجات المستخدمين النهائيين. هناك أربعة أهداف لنهج النشر الذي وضعته الهيئة العامة للإحصاء لتعداد السعودية 2022 وهي:

— تلبية احتياجات جميع أنواع المستخدمين النهائيين

— تقديم البيانات أو تطويرها بشكل مخصص بطريقة مرئية يسهل فهمها

— عرض البيانات الخاصة بجغرافية المملكة العربية السعودية بدقة بالغة

— تقديم البيانات حسب الموضوع لتوفير سهولة الوصول للمستخدمين والخبراء المتخصصين

▪ يضمن نهج النشر الجديد تلبية احتياجات المستخدمين المختلفة من خلال توفير عروض الهيئة العامة للإحصاء وخدماتها التي يتفاوت مستوى تطورها والمصممة خصيصاً. يتضمن ذلك جداول جاهزة بها إحصائيات بسيطة أكثر فائدة للمستخدمين العاديين، وأداة "إنشاء الجدول الخاص بك" للمستخدمين الأكثر تطروراً لإنشاء بيانات محددة، وأداة تتيح للمستخدمين طلب جداول مخصصة وبيانات جزئية مجهولة المصدر شديدة الدقة

▪ يتم تفعيل تدابير مراقبة الإفصاح لمنع الكشف عن معلومات تحديد الهوية الشخصية والسمات التي يمكن تحديدها. بعد التقييم الدقيق، تبني الهيئة العامة للإحصاء نهج تبادل سجلات البيانات للتحكم في عملية الإفصاح. يختار هذا النهج

سجلاً مستهدفاً يمثل خطراً من حيث الإفصاح، ويعثر على سجل آخر بسمات مماثلة (بشكل عام داخل المنطقة المحلية)، ومن ثم يعملى تبادل المانعات الجغرافية للسجلين. يقلل ذلك من مخاطر التعرف على هوية أي سجلات من جانب الأفراد المقيمين، وفي الوقت نفسه يفي بمعايير إضافة مجتمع التعداد السكاني.

تشترك العديد من المخواص في المراحل والعمليات المختلفة لدعم نجاح تعداد السعودية 2022، بما في ذلك الفرق التشغيلية، والتقييمات، والجودة، والاتصالات، وإدارة البرامج، والمخاطر، والجودة، والأمن السيبراني.

وشكلت الهيئة العامة للإحصاء فرقاً متخصصة لتنفيذ العمليات التشغيلية في كل منطقة من مناطق التعداد السكاني. ويتضمن ذلك فريق ضمان جودة التعداد، وخط المساعدة في عملية الإحصاء، ومركز الاتصالات العام، وفريق الإحصاء الذي يضم القوة الميدانية والمرشفين.

أعدت الهيئة العامة للإحصاء برامج تثقيفية مستهدفة لآلاف من مسؤولي الإحصاء باعتبارهم موظفين ميدانيين. تم تقديم التدريبات أيضاً إلى العديد من الأشخاص الآخرين من الهيئة العامة للإحصاء الذين يعملون مؤقتاً كموظفين مكثفين ومراجعين للجودة ومفتشين ومرشفين. تم بناء هذه القدرات من خلال تطوير وتوفير أكثر من 20 وحدة تدريبية رقمية تفاعلية، إلى جانب التدريب الميداني العملي.

تم استضافة البنية التحتية التقنية للتعداد السعودية 2022 في بيئة حسابية آمنة على خوادم في المملكة العربية السعودية. وقد تم إنشاء البنية التحتية من أجل إتاحة توسيع نطاق للسماح بسلامة الاتصالات لأدوات الإحصاء الذاتي وجمع البيانات، وتوفير مستويات احتياطية كافية على جميع الأنظمة الأساسية، ومستوى عالٍ من أمان البيانات.

أنشأت الهيئة العامة للإحصاء فريقاً لضمان جودة التعداد السكاني لضمان عمليات ومحررات التعداد عالي الجودة. يتولى هذا الفريق الإشراف على عملية التعداد، وهو على أتم الاستعداد لبدء مراحل معالجة البيانات، ويعمل كمركز قيادة لتعداد السعودية 2022. وينصب تركيزه على التخطيط التشغيلي المتكرر، وجودة البيانات، وتحديث القيادة حول التقدم المحرز.

يجري اختبار الاتساع وتقييم مواطن الضعف في البنية التحتية للتعداد السكاني. يتم إجراء مراجعة تكوين البنية وتقييم التسوية على البيئة لزيادة وضع الأمن السيبراني. يتم اختبار جميع تطبيقات التعداد والواقع الإلكتروني والأنظمة ومراقبتها بانتظام. يتم رصد البنية التحتية للتعداد على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع والبنية التحتية تحتوي على عناصر تحكم أمنية مدمجة مثل: WAF و NOC و NGFW / IDS / IPS و EDR و EPP، واكتشاف السلوك الشاذ للشبكة.

تم إطلاق حملة اتصالات لإعلام الجمهور بالغرض من التعداد السكاني وأهمية المشاركة، والتأكيد على أمن البيانات والخصوصية، وتسلیط الضوء على حاجة الناس ل توفير بيانات كاملة ودقيقة. تستفيد وسائل الإعلام وحملات وسائل التواصل الاجتماعي المستهدفة من الشخصيات البارزة والمؤثرين المعروفين للوصول إلى شرائح مختلفة من الجمهور. يتم تحديد الفئات المستهدفة لشراحت السكان وتصنيفها كنتيجة لبرنامج بحثي نوعي وكمي شامل يصنف الجمهور بناءً على تصورهم وسلوكهم تجاه التعداد السكاني.

وضعت الهيئة العامة للإحصاء نموذج تشغيل داخلي وخارجي وهيكل حوكمة، بما يشمل تحديد الأدوار والمسؤوليات واللحاظ المطلوب ووتيرة انعقاد الاجتماعات. تم تطوير عملية إدارة البرامج خصيصاً لحفظ على جودة الأداء وإنشاء نظام تشغيل لضمان التنفيذ. يشمل هذا أنواعاً مختلفة من التقارير الدورية، لكل منها وتيرتها وجمهورها المستهدف.

أعدت الهيئة العامة للإحصاء نموذج حوكمة متكامل لإدارة تنفيذ التعداد بشكل فعال. ويشمل ذلك أربعة مكونات: الهيكل التنظيمي، والأدوار والمسؤوليات، ونموذج التفاعل، ونوعية انعقاد الاجتماعات. تم تطوير آلية تصعيد تتيح رفع الأمور المتعلقة بالعمل الميداني إلى رئيس الهيئة العامة للإحصاء، وتسمح بتصعيد وضع المشروع من خلال الرئيس وصولاً إلى معايير وزير الاقتصاد والتخطيط.

تم تحديد الاضطرابات الختامية لجائحة كورونا كمخاطر محتملة تهدد نجاح تعداد السعودية 2022. تعمل الهيئة العامة للإحصاء بنشاط للتخفيف من هذه المخاطر من خلال مجموعة من المبادرات، بما في ذلك وضع المبادئ الإرشادية الخاصة بجائحة كورونا للتدريب على العمل الميداني، والنشر والجودة التي تشمل مجموعة كاملة من الجهات المعنية، بما في ذلك هيئة الصحة العامة بوزارة الصحة.



2.7 كيف سيؤثر تعداد السعودية 2022 على العامة

- طلب من الجمهور المشارك في ممارسات استقصاء العناوين. ما أدى إلى إنشاء قائمة عناوين كاملة ودقيقة وقاعدة بيانات مكانية لجميع القائمين على التعداد في المملكة. انتهت الهيئة العامة للإحصاء من هذه الممارسات في نوفمبر، وحصلت على 7.2 مليون عنوان و 5.4 مليون أسرة في 13 منطقة بالملكة. خلال تعداد السعودية 2022، يهدف العاملون الميدانيون إلى تغطية جميع العناوين في المملكة لضمان تحديد بيانات العناوين بدقة.
- تم إجراء تعداد تجاري استهدف عينة من سكان المملكة من سبتمبر إلى نوفمبر 2021. تم إجراء هذا النموذج التجاري عبر مرحلتين متتاليتين. شملت المرحلة الأولى 6 آلاف أسرة و 5 مناطق من سبتمبر إلى منتصف أكتوبر، بينما شملت المرحلة الثانية 18 ألف أسرة في منطقتين خلال أول أسبوعين من نوفمبر 2021. أتيحت للأسر فرصة إجراء الإحصاء الذاتي أثناء التعداد التجريبي، على الرغم من أن العديد اختاروا التحول إلى الإحصاء الميداني بعد رؤية مدى ملاءمة العملية لجيرانهم. ومع ذلك، قدمت حوالي 300 أسرة في البرنامج التجاري بياناتهما من خلال أداة الإحصاء الذاتي.
- خلال كلتا المرحلتين، جمع مسؤولو الإحصاء بيانات عن 24 ألف أسرة واختبروا الأدوات التقنية للهيئة العامة للإحصاء من أجل تعداد السعودية 2022. نتج عن البرنامج التجاري استنطاق دروس مهمة على مستوى 9 مجالات تشغيلية، بما في ذلك -على سبيل المثال لا الحصر- استبيان التعداد نفسه، والعمليات التشغيلية الميدانية، وأدوات تقنية المعلومات، وعمليات التدريب.
- تم إطلاق حملة اتصالات وطنية ومحلية شاملة لضمان إطلاع الجمهور على الغرض من تعداد السعودية 2022، وأهمية المشاركة، وحاجة الناس إلى توفير بيانات كاملة ودقيقة. بدأت الحملة قبل حوالي 4 أشهر من إجراء التعداد وتستمر حتى يوم التعداد (10 مايو 2022). خلال هذه الفترة، يسمع الجمهور عن التعداد من قنوات اتصال متعددة، بما في ذلك وسائل الإعلام وحملات الوسائل الاجتماعية المستهدفة والإعلانات.
- ستبدأ فترة جمع التعداد السكاني لعام 2022 التي تبلغ مدتها خمسة أسابيع في 10 مايو 2022. وخلال هذا الوقت، سيتلقى السكان روابط على هواتفهم الخلوية ورسائل بريد إلكتروني تحتوي على طلب إكمال استبيان التعداد السكاني عبر الإنترنت. وحتى إذا اختاروا إكمال الاستبيان عبر الإنترنت، فيسيواصل فريق العمل الميداني للهيئة و/أو وكلاء مراكز الاتصال زيارة مجموعات فرعية للتحقق من صحة تفاصيل معينة. إذا لم يستكمل السكان التعداد على الإنترنت، فيسيقوم الموظفون الميدانيون بالهيئة العامة للإحصاء بزيارتهم لإجراء التعداد للأسرة.
- سيشمل تعداد السعودية 2022 أسئلة حول الأحوال الاجتماعية والتعليم والمهنة وتفاصيل الوحدة السكنية. سيستغرق الاستبيان حوالي 30 دقيقة من الأسرة العادلة لإكماله.

لن تقوم الهيئة العامة للإحصاء بالإفصاح لأي شخص أو جهة عن أي معلومات محددة للهوية أو أي بيانات مقدمة في استبيان التعداد. تحاط البيانات المجمعة بأعلى مستوى من الحماية باستخدام إجراءات صارمة لمراقبة الإفصاح الإحصائي، حيث تضمن هذه الطريقة عدم الكشف عن أي معلومات شخصية أو معلومات تحديد الهوية أو سمات يمكن التعرف عليها.

الشكل 1ب: الجهات المعنية بالتعداد السكاني

اللجنة التوجيهية

1. وزارة الاقتصاد والتخطيط (رئيس اللجنة)
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الطاقة
4. وزارة الدفاع
5. وزارة الصحة
6. وزارة التعليم
7. وزارة الحرس الوطني
8. وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان
9. وزارة الاستثمار
10. وزارة المالية
11. وزارة التجارة
12. وزارة الخارجية
13. وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
14. رئيس هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات
15. الهيئة العامة للمساحة والمعلومات الجيومكانية
16. الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي / مركز المعلومات الوطني
17. الهيئة الوطنية للأمن السيبراني
18. مكتب الإدارة الاستراتيجية
19. مدينة الملك عبد العزيز للعلوم والتقنية
20. البريد السعودي
21. الهيئة العامة للإحصاء

تعدّ اللجنة التوجيهية على المستوى الوزاري وأعضاؤها وزراء أو رؤساء لجان تنفيذية وجهات مجموعه التعداد

مجموعة التعداد

1. وزارة الداخلية
2. وزارة الطاقة
3. وزارة الدفاع
4. وزارة الصحة
5. وزارة التعليم
6. وزارة الحرس الوطني
7. وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان
8. وزارة الاستثمار
9. وزارة التجارة
10. وزارة الخارجية
11. الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي / مركز المعلومات الوطني
12. الهيئة الوطنية للأمن السيبراني
13. الهيئة العامة للركا و الدخل
14. الهيئة العامة للمساحة والمعلومات الجيومكانية
15. الهيئة العامة للإحصاء (رئيس اللجنة)
16. الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة (منشآت)
17. هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات
18. المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
19. مدينة الملك عبد العزيز للعلوم والتقنية
20. هيئة الحكومة الرقمية
21. البريد السعودي
22. شركة الاتصالات السعودية
23. الشركة السعودية للكهرباء
24. أرامكو السعودية (مجمعات)
25. الشركة السعودية لتقنية المعلومات
26.
27.

اللجنة التنفيذية

1. سعادة وزير الاقتصاد والتخطيط (رئيس اللجنة)
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الصحة
4. رئيس مجلس الإدارة
5. مدير مركز المعلومات الوطني
6. رئيس الهيئة العامة للإحصاء المشرف العام على برنامج التعداد (نائب رئيس مجلس إدارة)

المؤثرون في اتخاذ القرار الذين يبدون أيضًا أدوار داعمة بصفتهم جزءاً من مجموعة التعداد

القائمة الأولية لجهات اللجان المحلية

الجهات المشتركة على مستوى المناطichi

1. مكتب الإدارات الإقليمية
2. إدارات الشراطة الإقليمية
3. البلديات الإقليمية
4. وزارة التعليم - إدارة التعليم
5. وزارة الصحة
6. مكاتب المحفظة
7. وزارة الدفاع
8. وزارة الحرس الوطني
9. حرس الحدود الإقليمية
10. البريد السعودي
11. أرامكو السعودية (مجمعات)

ستُضاف جهات أخرى حسب احتياجات المنطقة...

جهات لجان الأمن والسلامة

1. الهيئة العامة للإحصاء
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الصحة
4. رئاسة أمن الدولة
5. مركز التواصل والاستشراف المعرفي
6. رئاسة أمن الدولة

قائمة هيئات اللجان الإعلامية

1. الهيئة العامة للإحصاء (رئيس اللجنة)
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الرياضة
4. وزارة التجارة
5. وزارة الصحة
6. وزارة التعليم
7. وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات
8. وزارة الإعلام
9. اللجنة الإعلامية العليا



2.8 الجهات المعنية بـتعداد السعودية

يتطلب تعداد السعودية 2022 دعم مجموعة واسعة من الجهات المعنية. ومن أجل تحقيق هذه الغاية، أنشأت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل لجأن تعداد للعمل مع الجهات الخارجية لتحسين الحكومة ودفع المشاركة النشطة.

٣

الإحصاء للتعداد السعويدي 2022

3 إعداد تعداد السعودية 2022

3.1 إطار التعداد

في المرحلة الأولى من الإعداد للتعداد السكاني، قامت الهيئة العامة للإحصاء بتحديث نظام العناوين الوطني للتأكد من أن التعداد يستهدف كل المقيمين في المملكة. لذا، اتبعت نهجاً هجينًا لتحديث قاعدة بيانات العناوين باستخدام كل من النماذج الجغرافية المكانية المدعومة بنظام المعلومات الجغرافية، وعملية استقصاء العناوين من قبل العاملين الميدانيين. كان للنموذج الهجين نهج قوي يتم اتباعه للعثور على عناوين جديدة، خاصةً في المناطق الريفية، ويمكن استخدامه للعثور على عناوين جديدة لأغراض أخرى.

3.1.1 النماذج الجغرافية المكانية

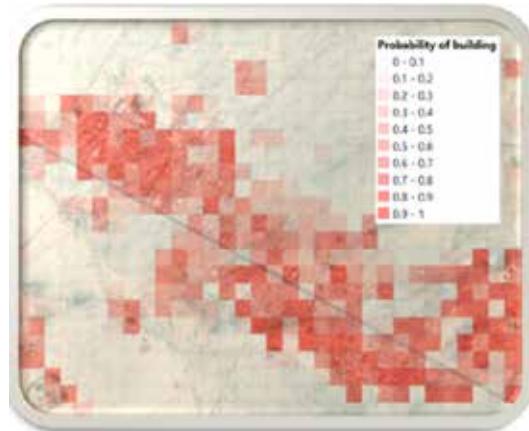
لأول مرة في المملكة العربية السعودية، تم استخدام نموذج جغرافي مكاني يحدد التغييرات على الخريطة السعودية (المباني السكنية الجديدة، وهياكل المباني المهدمة) بهدف تعزيز استقصاء العناوين لتعداد المساكن والسكان. استفاد النموذج الجغرافي المكاني من مجموعات البيانات الخارجية (الموقع الجغرافي لبيانات الهواتف الخالمة المملوكة للهوية، وبيانات عدادات الكهرباء، والبيانات البريدية، وصور الأقمار الصناعية) لضمان التغطية الجغرافية الكاملة للسكان. من خلال استخدام طبقات البيانات المتعددة المدمجة، يمكن للنموذج الجغرافي المكاني التنبؤ بموقع السكنية على الخريطة (مثل: الهياكل المبنية حديثاً). تم تأكيد الواقع التي تم تحديدها بدون عنوان وطني بشكل مرجعي من خلال زيارات الموقع وإضافتها إلى قاعدة البيانات.

استخدم نموذج نظام المعلومات الجغرافية مجموعات البيانات المفتوحة. تم إعداد النماذج الريفية والحضرية باستخدام مجموعات البيانات المفتوحة هذه للعثور على عناوين جديدة. استخدم النهج نموذج شجرة القرارات لتقدير احتمال وجود مبني في كل خلية شبكة $100 \text{ متر} \times 100 \text{ متر}$ عن طريق تعين مجموعات البيانات العشر المفتوحة.

استخدمت خوارزميات النموذج -الذي شمل 200 مليون خلية شبكية- ضبط المؤشرات طويلة المدى، والتحقق المشترك، وضبط الحد الأدنى حسب المنطقة الجغرافية باستخدام منحنيات الاسترجاع الدقيق واختبار معايرة الاحتمالية.

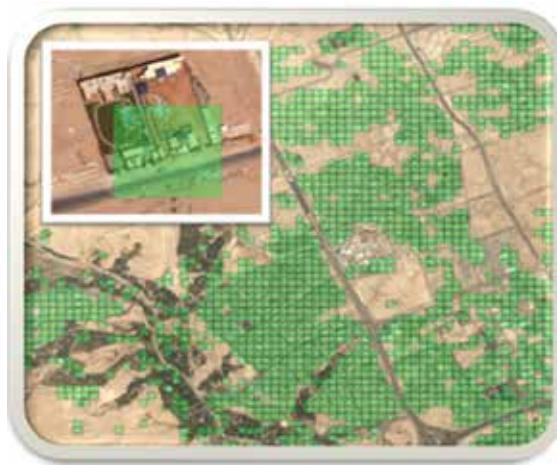
المستند 2: مثال على خريطة التصنيف اللوني لاحتياطات العباني

اعتمد نموذج نظام المعلومات الجغرافية على صور عالية الدقة من الأقمار الصناعية وخوارزمية التعلم العميق التي تم تطويرها للعثور على المباني. قررت الشبكة العصبية الالتفافية التي تعد أحد أنواع التعلم العميق احتمالية وجود مبني في كل خلية شبكة $100 \text{ متر} \times 100 \text{ متر}$. استخدم النموذج ResNet50 والأنتروربيا المتقطعة الثنائية، والتي تم تطبيقها لتصنيف حوالي مليوني شريحة صورة لخلايا الشبكة.



المستند 3: مثال على المباني التي تم الكشف عنها بواسطة نموذج نظام المعلومات الجغرافية

تم تحديد أكثر من 40 ألف عنوان جديد باستخدام نموذجمجموعات البيانات المفتوحة للمناطق الريفية. هذا مقارنةً بـ 22 ألف عنوان جديد محتمل لنموذج صور الأقمار الصناعية المستخدم في خمس مدن. تم تحديث النموذج الجغرافي المكاني باستمرار من أجل توفير فوائد إضافية قبل فترة التعداد السكاني في مايو 2022.



3.1.2 استقصاء العناوين:

تم تطوير نهج مفصل ومتعدد لاستقصاء العناوين من أجل تعداد السعودية 2022. ضمن هذا النهج تزويـد مسؤولي الإحصاء بقائمة عناوين رئيسية مدون بها جميع العناوين السارية في جميع أنحاء المملكة.

استندت جهود استقصاء العناوين إلى العناوين الوطنية التي قدمها البريد السعودي، إلى جانب نتائج النماذج الجغرافية المكانية. بعد ذلك، جرت زيارة جميع العناوين الوطنية وتأكيدتها من قبل الموظفين الميدانيين قبل الإحصاء.

تم إجراء استقصاء للعناوين في جميع أنحاء المملكة لتحقيق 4 أهداف رئيسية:

- التحقق من جميع العناوين في المملكة والتي تم جمعها من مجموعة بيانات البريد السعودي والنماذج الجغرافي المكاني
- الترقيم والإشارة مرجعياً لجميع الأسر باستخدام رموز الاستجابة السريعة (QR) الفريدة التي تسجل الميزات الرئيسية للوحدة (عدد المقيمين، والرقم التعريفي لرب الأسرة، ونوع المبني، وما إلى ذلك)
- إدخال طريقة الإحصاء الذاتي وتسجيل اهتمامات المقيمين
- تحسين تحطيط القدرات لمرحلة جمع البيانات من خلال جمع المدخلات الرئيسية (مثل: توزيع الأسر وكفاءة المعنى بالإحصاء)



أثناء زيارات استقصاء العناوين، تمت إضافة ملصقات لرموز الاستجابة السريعة (QR) على كل وحدة في المملكة، وتم إدخال العناوين في قاعدة البيانات، ومسح الرموز ضوئياً. أدى هذا إلى إنشاء مرجع لموقع كل وحدة من الوحدات. بمجرد إنشاء المرجع، تم جمع المعلومات الأساسية - بما في ذلك نوع البنية، ونوع المبني، ورقم الهوية الوطنية لرب الأسرة، ومعلومات الاتصال الأولية، وعدد الأشخاص الذين يعيشون في الأسرة - وربطها بنفس مرجع الموقع (رمز الاستجابة السريعة والعنوان).

كان من اللازم وجود رمز الاستجابة السريعة (QR) على باب كل أسرة أثناء عملية استقصاء العناوين وذلك من أجل الإحصاء الذاتي (لكل من رب الأسرة وأفراد الأسرة الآخرين). إذا لم يكن لدى المقيم رمز الاستجابة السريعة (QR) على بابه، فيمكنه طلبها من خلال مركز الاتصال العام

3.2 استخدام البيانات الإدارية

استخدنا من البيانات الإدارية المستمددة من مصادر متعددة من أجل التتحقق من صحة المعلومات التي تم جمعها خلال التعداد ودعم عملية جمع البيانات نفسها. تمت تبعةة المعلومات الأساسية حول الأسر المعيشية مسبقاً من خلال أداة الإحصاء الذاتي، وكذلك في جداول مسؤولي الإحصاء. في مرحلة معالجة البيانات عقب جمع البيانات، يمكن أيضاً الاعتماد على البيانات الإدارية عند الحاجة إلى احتساب التغيرات أو الوحدات الإحصائية المفقودة.

ومع ذلك، تم إعطاء الأولوية للبيانات التي تم جمعها مباشرة من الأفراد والأسر على المعلومات المتاحة من خلال البيانات الإدارية، حيث كان الافتراض أن البيانات التي تم جمعها من خلال التعداد كانت أكثر حداة، وأن المعلومات المقدمة مباشرة من الوحدة الإحصائية كانت أكثر دقة. بالنظر إلى حقيقة أنه لم يتم شمول جميع مجموعات السكان جيداً من خلال السجلات الإدارية (المجتمع غير الرسمي)، كان اتساق بيانات التعداد أفضل، ويعزى ذلك إلى إعطاء الأولوية لبيانات التعداد المجمعة على معلومات البيانات الإدارية.

ساعد إنشاء مجموعة واسعة من تدفقات البيانات الإدارية المستمرة في الحفاظ على سجل السكان في الهيئة العامة للإحصاء - والذي تم إنشاؤه أثناء ممارسات التعداد - محدثاً، كما ساعد في التمهيد للحصول على معلومات سكانية دقيقة حتى بين ممارسات التعداد.

3.3 استبيان تعداد السعودية 2022

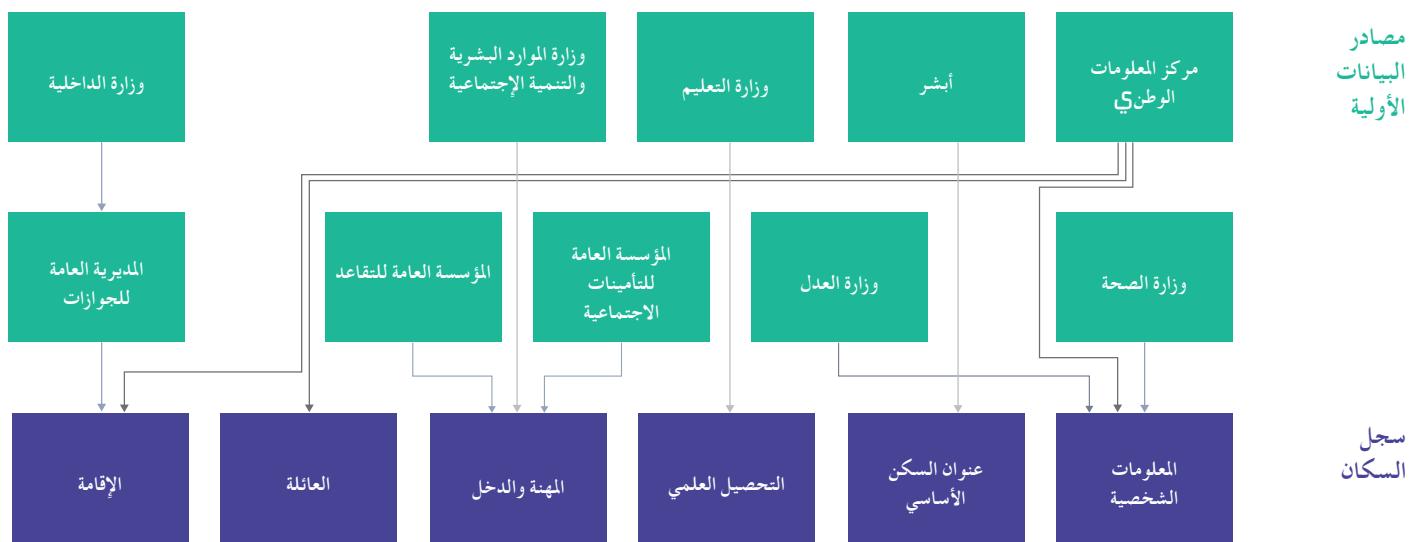
لاستكمال تطوير استبيان التعداد، حددت الهيئة العامة للإحصاء المتغيرات التي يجب جمعها من السكان. تم ذلك وفقاً للإرشادات والمعايير الدولية من أجل أن تكون البيانات الخاصة بالتعداد السكاني في المملكة قابلة للمقارنة دولياً. بعد تحديد هذه المتغيرات والاتفاق عليها مع الجهات المعنية الرئيسية في المملكة، قامت الهيئة العامة للإحصاء بصياغة أسئلة ليم طرحها على المقيمين، وتم تجميع الأسئلة لتعطية مجالات مثل المعلومات الشخصية، والمستوى الدراسي، وحالة العمل، والصحة، وتفاصيل السكن.

3.3.1 نهج التعداد القانوني

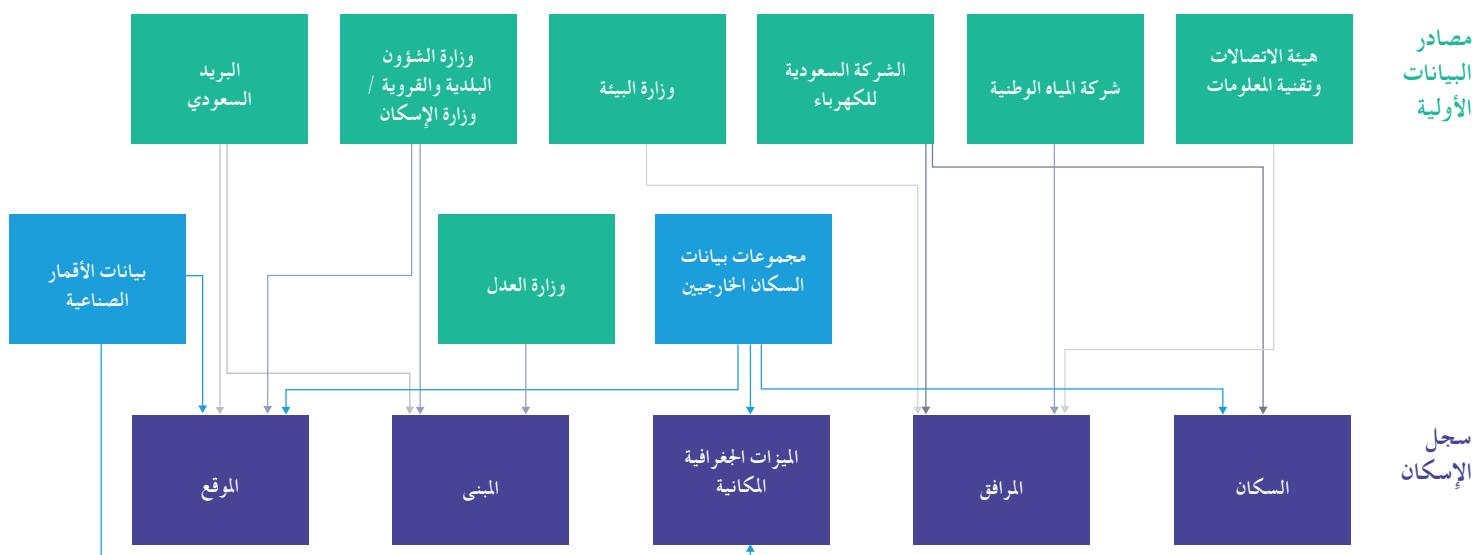
تم تطوير الاستبيان للتأكد من أن الهيئة العامة للإحصاء أجرت تعداد 2022 باستخدام نهج "قانوني" يقوم بإحصاء الأشخاص وفقاً لمكان إقامتهم المعتمد. يقوم التعداد "الفعلي" - الذي تم تطبيقه في عام 2010-2010 على إحصاء الأشخاص في مكان تواجدهم في يوم التعداد المحدد مسبقاً. تم تطبيق النهج "القانوني" عادةً في الدول الأكثر تقدماً من الناحية الإحصائية، حيث يتمتع بميزة

الشكل 5: مصادر البيانات الإدارية المستخدمة في التحقق من صحة المتغيرات السكانية وإعداد سجلات السكان والاحتفاظ بها

ربط حقول البيانات بالمصادر



الشكل 6: مصادر البيانات الإدارية المستخدمة في التتحقق من صحة متغيرات الإسكان وإعداد سجلات الإسكان والاحتفاظ بها
ربط حقول البيانات بالمصادر



توفير معلومات سكنية أكثر دقة مطلوبة لأغراض التخطيط والسياسة. وتم تحصيص النهج القانوني النموذجي ليناسب المملكة العربية السعودية، مع تحديد الحالات الخاصة التالية:

- 1 كان منزل العائلة هو مكان الإقامة المعتمد للشخص الذي عمل بعيداً عن المنزل خلال الأسبوع وعاد إلى منزل العائلة في عطلة نهاية الأسبوع
- 2 كان منزل العائلة هو مكان الإقامة المعتمد لطلاب المدارس الابتدائية والثانوية وطلاب الكليات أو الجامعات الذين عاشوا بعيداً طوال الفصل الدراسي، بغض النظر عن عدد المرات التي عادوا فيها إلى منزل العائلة
- 3 كان منزل الأسرة مكان إقامة معتمد لأفراد القوات المسلحة من المقيمين في الش肯ات والمعسكرات
- 4 بالنسبة للبدو الرحل، كان مكان الإحصاء هو مكان إقامتهم المعتمد
- 5 بالنسبة للطفل الذي يتنقل بين مكانيين للإقامة (كما في حالة الوالدين المطلقاً)، كان المكان الذي يقضى فيه معظم الوقت هو مكان الإقامة المعتمد. في حالة تساوي الوقت مع كلا الوالدين، كان مكان الإقامة المعتمد هو المكان الذي تواجد فيه الطفل في اليوم المرجعي للتعداد
- 6 كانت مؤسسات الإسكان العامة (مثل المستشفيات والسجون وما إلى ذلك) هي مكان الإقامة المعتمد لجميع سكانها في حال إقامتهم هناك وقت إجراء التعداد، أو في حال كان من المخطط لهم قضاء اثنى عشر شهراً أو أكثر من الإقامة هناك
- 7 يجب إدراج التجار البحريين والصيادين الذين يقيمون عادة داخل المملكة ولكنهم كانوا في البحر وقت إجراء التعداد في منزل عائلاتهم باعتباره مكان الإقامة المعتمد
- 8 لم يتم احتساب الأفراد العسكريين الأجانب والبحارة والدبلوماسيين وعائلاتهم كمقيمين في المملكة بغض النظر عن مدة إقامتهم في المملكة (حيث كان مكان إقامتهم المعتمد خارج المملكة)
- 9 تم إحصاء العسكريين السعوديين أو البحارة أو الدبلوماسيين الذين يعيشون في الخارج، حيث تم إعطاؤهم عنوان منزل عائلتهم في المملكة (أو أي عنوان افتراضي إذا لم يعودوا إلى المكان الذي غادروا منه)
- 10 عند الموربوجدة عقارية بها سياح غير مقيمين أو دبلوماسيين أجانب، طرحت عليهم أسئلة ديمografية عامة فقط
- 11 لم يتم اعتبار المواطنين السعوديين -الذين كانوا مقيمين خارج المملكة- جزءاً من السكان المستهدفين في التعداد، وبالتالي، لم يتم تضمينهم في إجمالي عدد السكان المقيمين في المملكة. ومع ذلك، تم جمع المعلومات الأساسية لهذه المجموعة من خلال البيانات الإدارية، وتم توفيرها بشكل منفصل عن نتائج التعداد الرئيسية.

3.3.2 تطوير الاستبيان و اختيار المتغيرات

تم إجراء بحث مكثف ومشاركة الجهات المعنية للانتهاء من تصميم متغيرات استبيان تعداد السعودية 2022.

تم مراجعة أفضل الممارسات الدولية وموافقتها مع الجهات المعنية الرئيسية في المملكة قبل اتخاذ أي إجراء. استعرضت الهيئة العامة للإحصاء تعدادات العديد من الدول، بما في ذلك الولايات المتحدة والمملكة المتحدة وألمانيا ودول الاتحاد الأوروبي الأخرى وسنغافورة وأستراليا، لتحديد نقاط القوة في كل منها. تم وضع خيارات الإجابة بعناية باستخدام أدلة وتصنيفات دولية (مثلاً تصنيف **ISCED** للتحصيل التعليمي) ومن خلال التشاور مع الخبراء الذين تم الاستعانة بهم في السياق السعودي المحلي. تضمنت المتغيرات النهائية تفاصيل حول المعلومات الشخصية وأفراد الأسرة والخلفية التعليمية وحالة العمل ومعايير الإسكان والحالة الصحية لأفراد الأسرة.

تم التخطيط أيضاً لتقديم المتغيرات المستتبطة لأول مرة في المملكة للتوسيع في البيانات التي تم جمعها من الاستبيان. وقد سمح هذا بتوسيع نطاق المعلومات التي تم جمعها وتكوين رؤى من المتغيرات المباشرة المذكورة أعلاه. مثال على متغير مستتبط هو "العمر" المحسوب من متغير "تاريخ الميلاد" أو "إجمالي مدة الإقامة في البلد" المستتبط من "تاريخ الوصول إلى البلد" الذي يقدمه المقيم.

تم تحديد بنية الاستبيان وشكله على نحو مباشر على أساس المعايير الدولية.

تم إعداد الاستبيان باللغات السبع الأولى (العربية والإنجليزية والفرنسية والأردية والهندية والبنغالية والتغالوغية) المستخدمة في المملكة لاستيعاب جميع السكان.

اتخذت الهيئة العامة للإحصاء تدابير إضافية لضمان سلاسة تدفق الاستبيان:

- تقديم تجربة أفضل للمستخدم، تم تضمين المنطق الشرطي في الاستبيان لإظهار أو إخفاء الأسئلة بناءً على اختيارات الإجابة في الأسئلة السابقة
- لكل من واجهته المقيم ومسؤول الإحصاء، تم تضمين نص مساعد في كل سؤال لشرح التغيير وخيارات الإجابة
- تم تحسين اللغات المستخدمة في الأسئلة لتحسين مستوى وضوح السؤال وزيادة جودة البيانات

مرت المتغيرات والاستبيان بست خطوات اختبار (تم توسيع نطاقها في قسم الاختبار من هذه الوثيقة) لضمان جاهزية الاستبيان النهائي لاستخدامه في تعداد السعودية 2022

3.3.3 فئات متغيرات استبيان التعداد

احتوى استبيان التعداد على 6 فئات رئيسية من المتغيرات، وهي:

1. المتغيرات الشخصية: المتغيرات المشمولة المتعلقة بالتركيبة السكانية للسكان، وخصائصهم وسماتهم الشخصية. تم استخدام الإحصاءات المتولدة من هذه البيانات لتزويد صانعي القرار بفهم واسع للخصائص المختلفة للسكان عند اتخاذ قرارات سياسية حاسمة.

— المتغيرات المشمولة:

النوع

تاريخ الميلاد

الحالة الاجتماعية

بلد المواطن

مكان الإقامة المعتمد

الصلة برب الأسرة

لغة التحدث

2. التعليم ومحو الأمية: تضمنت المتغيرات المتعلقة بالالتحاق بالتعليم والمؤهلات التعليمية ومستوى معرفة القراءة والكتابة لدى السكان. تم استخدام الإحصائيات الناجحة عن هذه البيانات لقياس التغييرات في التعليم بمرور الوقت، وتقدير التحصيل

التعليمي للسكان، وفهم احتياجات التعليم للسكان

— المتغيرات المشمولة:

- التسجيل في التعليم
- التحصيل العلمي
- مجال الدراسة
- مهارات القراءة والكتابة

3. الهجرة: تضمنت المتغيرات المتعلقة بهجرة المقيمين إلى المملكة وخارجها وفي داخل المملكة. استُخدمت الإحصاءات التي تم الحصول عليها من هذه البيانات لوضع قوانين الهجرة وتقديرها، وفهم تجارة وخصائص مجموعات المهاجرين المختلفة، والتخطيط للهجرة الداخلية والخارجية

— المتغيرات المشمولة:

- محل الميلاد
- محل ميلاد الوالدين
- مكان الإقامة المعتمد قبل 12 شهراً من إجراء التعداد
- الإقامة في الخارج وسنة الرصوول إلى الدولة

4. العمالة: تضمنت المتغيرات المتعلقة بالقوى العاملة، والمهنة، وسوق العمل في المملكة العربية السعودية. لعبت الإحصائيات الناجمة عن هذه البيانات دوراً مهماً في تقييم حجم القوى العاملة، وتطوير خطط وسياسات القوى العاملة، ورصد التغيرات وتحديد الاتجاهات في سوق العمل والقوى العاملة.

— المتغيرات المشمولة:

- الدخل الشهري الإجمالي المتاح
- وضع القوى العاملة
- الوضع في التوظيف
- الوظيفة
- المجال / النشاط الاقتصادي
- قطاع التأسيس
- موقع العمل

5. الإعاقة والصحة: تضمنت المتغيرات المتعلقة بالصعوبات التي يواجهها الأفراد في أداء المهام بسبب الإعاقة والأمراض المزمنة. ساعدت الإحصاءات التي تم إنشاؤها من هذه البيانات في تخطيط وتمويل البرامج للأشخاص ذوي الإعاقة وتقدير البرامج والسياسات الحكومية وتنفيذها لضمان تلبية احتياجات الأفراد ذوي الإعاقة والحالات الصحية المزمنة.

— المتغيرات المشمولة:

- حالة الإعاقة
- الظروف الصحية المزمنة

6. الوحدة السكنية: وتضمنت المتغيرات الخاصة بخصائص المسكن أو الوحدة السكنية وتفاصيل الإشغال والملكية. ساعدت الإحصاءات التي تم إنشاؤها باستخدام هذه البيانات في قياس تطور المساكن في المملكة والتحسينات المطلوبة في مراقبة الوحدات السكنية

— المتغيرات المشمولة:

- نوع المسكن
- نوع الإقامة
- نوع الملكية
- مساحة الأرض المفيدة
- عدد غرف الوحدات السكنية
- إمكانية الوصول إلى الإنترن特
- إمدادات الكهرباء
- نظام إمداد المياه
- المصدر الرئيسي للتخلص من مياه الصرف الصحي
- مواد البناء
- امتلاك ممتلكات خاصة ثانية ومواد بناء

7. الوحدة السكنية: وتضمنت المتغيرات الخاصة بخصائص المسكن أو الوحدة السكنية وتفاصيل الإشغال والملكية. ساعدت الإحصاءات التي تم إنشاؤها باستخدام هذه البيانات في قياس تطور المساكن في المملكة والتحسينات المطلوبة في مراافق الوحدات السكنية

— المتغيرات المشمولة:

- نوع المسكن
- نوع الإقامة
- نوع الملكية
- مساحة الأرض المفيدة
- عدد غرف الوحدات السكنية
- إمكانية الوصول إلى الإنترن特
- إمدادات الكهرباء
- نظام إمداد المياه
- المصدر الرئيسي للتخلص من مياه الصرف الصحي
- مواد البناء
- امتلاك ممتلكات خاصة ثانية ومواد بناء



ما تحتاج إلى معرفته

٦. نبذة عن تعداد السعودية لعام 2022

٦. من المقرر إجراء التعداد لعام 2022 في شهري مايو ويونيو من عام 2022، لتحديث بيانات التعداد السابقة التي جُمعت في عام 2010

من يتوجب عليه ملء استماراة التعداد؟

يمكن لرئيس الأسرة أو أي فرد بالغ من أفراد الأسرة ملء هذه الاستماراة لأي فرد من أفراد الأسرة

يجب ملء استماراة منفصلة لكل أسرة معيشية

تُعرف الأسرة المعيشية بأنها :

• شخص واحد يعيش بمفرده، أو

• مجموعة من الأشخاص الأقارب أو غير الأقارب يعيشون في نفس العنوان ويشتركون في المسكن والمأكل

الالتزام بالمشاركة

تُعد المشاركة في التعداد إلزامية لجميع الأسر في المملكة العربية السعودية

كيف تملأ استماراة التعداد الخاصة بك؟

يجب استخدام استماراة منفصلة لكل فرد من أفراد الأسرة. يلزم إكمال جميع الحقول الخاصة بكل فرد

«لا تُملأ الاستماراة إلا بقلم أسود أو أزرق اللون بأحرف كبيرة. انظر الرسم التوضيحي الوارد أدناه للاطلاع على «اسم المُشارك»

--	--	--	--	--	--	--	--	--

في حالة وجود خطأ، بادر بإجراء التصحيح على النحو التالي

--

يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية
بموجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ

العنوان	رقم المسكن	رقم المكتب	رقم المدخل	رقم الباب	رقم الأسرة	رقم العقارية	رقم المبني في العنوان الوطني	المسكن	المركز	المحافظة	المدينة	المنطقة الإدارية
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								

رقم مسلسل الفرد

ما لغتك الأم؟ 7

الروهنجية	<input type="checkbox"/>	الألمانية	<input type="checkbox"/>	العربية	<input type="checkbox"/>
الإندونيسية	<input type="checkbox"/>	النepالية	<input type="checkbox"/>	الإنجليزية	<input type="checkbox"/>
التايلاندية	<input type="checkbox"/>	البنغالية	<input type="checkbox"/>	الفرنسية	<input type="checkbox"/>
السنغالية	<input type="checkbox"/>	الأردوية	<input type="checkbox"/>	الصينية	<input type="checkbox"/>
أخرى (يرجى التحديد)	<input type="checkbox"/>	الهنديّة	<input type="checkbox"/>	الإسبانية	<input type="checkbox"/>

ما هي جنسية؟ 8

<input type="checkbox"/>									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ما حالتك الزواجية؟ 9

للذكور 15 سنة فأكثر، وللإناث 9 سنوات فأكثر

أرمل	<input type="checkbox"/>	مطلق	<input type="checkbox"/>	متزوج	<input type="checkbox"/>	لم يتزوج أبداً	<input type="checkbox"/>
------	--------------------------	------	--------------------------	-------	--------------------------	----------------	--------------------------

عدد العواليد الذين أجبتمهم خلال الـ30 يوماً الماضية؟ 10

للسيدات المتزوجات والمطلقات والأرامل

<input type="checkbox"/>									
<input type="checkbox"/>									

ذكر بطاقة الهوية

أنثى بطاقة الهوية

ما محل ميلاد والدك؟ 11

<input type="checkbox"/>									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ما محل ميلاد والدتك؟ 12

<input type="checkbox"/>									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

العنوان	المنطقة الإدارية	المحافظة	المركز	المسكن	المنطقة السكانية	رقم المبني في العنوان الوطني	رقم الوحدة العقارية	رقم الاستبيان	العدد	العراقب	المفتش	العنوان
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						

رقم مسلسل الفرد

هل أنت حالياً في مكان إقامتك المعتاد؟

13

لا نعم

ما هو محل إقامتك المعتاد؟

14

إذا كان مكان الإقامة المعتاد داخل المملكة العربية السعودية، فيجب كتابة المنطقة الإدارية والمحافظة أدناه
إذا كان مكان الإقامة خارج المملكة العربية السعودية، فاكتب اسم الدولة

<input type="text"/>												
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

خارج المملكة العربية
السعودية

داخل المملكة العربية
السعودية

هل تغير مكان إقامتك المعتاد في السنوات الخمس الماضية؟

15

إذا كانت الإجابة "لا"، يرجى الانتقال إلى السؤال رقم 17

لا نعم

أين كنت تقيم قبل الانتقال إلى مكان إقامتك الحالي؟

16

إذا كنت تقيم سابقاً داخل المملكة، فاكتب اسم المدينة / القرية

إذا كنت تقيم سابقاً خارج المملكة، فاكتب اسم الدولة التي كنت تقيم فيها

<input type="text"/>											
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

خارج المملكة العربية
السعودية

داخل المملكة العربية
السعودية

هل سبق لك الإقامة خارج المملكة؟

17

إذا كانت الإجابة "لا"، يرجى الانتقال إلى السؤال رقم 20

لا نعم

في أي بلد كنت تقيم قبل وصولك إلى المملكة في فترة إقامتك الحالية أو أخيراً؟

18

<input type="text"/>											
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ما العام الذي وصلت فيه إلى المملكة العربية السعودية خلال فترة إقامتك الحالية؟

19

حدد سنة الدخول إلى المملكة العربية السعودية خلال فترة الإقامة الحالية أو الأخيرة.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

عام (ميلادي)

العنوان	رقم المبنى في العنوان الوطني	المساري	المركز	المحافظة	المنطقة الإدارية
العنوان	رقم الوحدة العقارية	رقم الاستبيان	العدد	الإعاقب	المفتش
العنوان	رقم مسلسل الفرد				

هل كنت في يوم التعداد (10 مايو 2022 الموافق 9 شوال 1443) ملتحقًا بـ 20 مؤسسة تعليمية؟ (على سبيل المثال: حضانة، مدرسة، درجة دكتوراه، ما شابه ذلك)

إذا كانت الإجابة "أ"، يرجى الانتقال إلى السؤال رقم 22

نعم

21

ما المستوى التعليمي الذي تلتحق به حالياً؟

دبلوم متوسط (عام)	<input type="checkbox"/>	التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة (الحضانة)	<input type="checkbox"/>
دبلوم متوسط (مهني)	<input type="checkbox"/>	التعليم ما قبل الابتدائي (رياض الأطفال)	<input type="checkbox"/>
درجة البكالوريوس الجامعي (3-4 سنوات)	<input type="checkbox"/>	التعليم الابتدائي دون استكمال مستوى المرحلة الابتدائية (الصفوف الابتدائية)	<input type="checkbox"/>
درجة البكالوريوس الجامعي (5 سنوات)	<input type="checkbox"/>	التعليم الأساسي	<input type="checkbox"/>
بكالوريوس الآداب (5 سنوات)	<input type="checkbox"/>	التعليم المتوسط (عام)	<input type="checkbox"/>
الdiploma العالى	<input type="checkbox"/>	التعليم المتوسط (مهني)	<input type="checkbox"/>
درجة البكالوريوس لمدة 6 سنوات	<input type="checkbox"/>	التعليم الثانوي (عام)	<input type="checkbox"/>
درجة الماجستير	<input type="checkbox"/>	التعليم الثانوي (مهني)	<input type="checkbox"/>
درجة الدكتوراه	<input type="checkbox"/>	دبلوم دون الجامعة (عام)	<input type="checkbox"/>
		دبلوم دون الجامعة (مهني)	<input type="checkbox"/>

22

ما أعلى مستوى تعليمي حصلت عليه ؟ للأفراد 3 سنوات فما فوق

دبلوم دون الجامعة (مهني)	<input type="checkbox"/>	بدون مؤهل	<input type="checkbox"/>
دبلوم متوسط (عام)	<input type="checkbox"/>	التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة (الحضانة)	<input type="checkbox"/>
دبلوم متوسط (مهني)	<input type="checkbox"/>	التعليم ما قبل الابتدائي (رياض الأطفال)	<input type="checkbox"/>
درجة البكالوريوس الجامعي (3-4 سنوات)	<input type="checkbox"/>	الحصول على قدر من التعليم الابتدائي دون استكمال المرحلة الابتدائية	<input type="checkbox"/>
درجة البكالوريوس الجامعي (5 سنوات)	<input type="checkbox"/>	التعليم الأساسي	<input type="checkbox"/>
بكالوريوس الآداب (5 سنوات)	<input type="checkbox"/>	التعليم المتوسط (عام)	<input type="checkbox"/>
الdiploma العالى	<input type="checkbox"/>	التعليم المتوسط (مهني)	<input type="checkbox"/>
درجة البكالوريوس لمدة 6 سنوات	<input type="checkbox"/>	التعليم الثانوي (عام)	<input type="checkbox"/>
درجة الماجستير	<input type="checkbox"/>	التعليم الثانوي (مهني)	<input type="checkbox"/>
درجة الدكتوراه	<input type="checkbox"/>	دبلوم دون الجامعة (عام)	<input type="checkbox"/>

هل تواجه أي صعوبات عند القيام بالأنشطة التالية:

39

أُستطاع القيام بذلك على الإطلاق	يوجد العديد من الصعوبات	يوجد بعض الصعوبات	الرؤية (حتى في حال ارتداء نظارات)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	السماع (حتى في حال استخدام سماعات)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	المشي أو صعود الدرج
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	النذكير أو التكبير
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	النظافة الشخصية (الاغتسال أو ارتداء الملابس)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ال التواصل (الفهم أو القدرة على الفهم)

هل لديك أي أمراض مزمنة مثل السكري وضغط الدم والجلطات وما إلى ذلك؟

40

٤. إذا كانت الإجابة "٤"، يرجى الانتقال إلى الفرد التالي

هل سبق أن تم تشخيصك من قبل الأطباء بـأي من الأمراض المزمنة أو المشكلات الصحية التالية؟

41

مرض التوحد	<input type="checkbox"/>	أمراض القلب (بها في ذلك التهاب القلبية أو الذبحة الصدرية أو قصور القلب)	<input type="checkbox"/>	التهاب المفاصل	<input type="checkbox"/>
ضغط الدم	<input type="checkbox"/>	أمراض الرئة (بها في ذلك مرض الانسداد الرئوي المزمن أو انتفاخ الرئة)	<input type="checkbox"/>	الربو	<input type="checkbox"/>
أمراض الجهاز العصبي (بها في ذلك التصلب المتعدد وانتصرع)	<input type="checkbox"/>	اضطراب العقل	<input type="checkbox"/>	السرطان (جميع أنواع السرطان)	<input type="checkbox"/>
أي أمراض صحية أخرى مزمنة (يُرجى التحديد)	<input type="checkbox"/>	السكتة الدماغية	<input type="checkbox"/>	الذرف (بها في ذلك مرض الزهايمر)	<input type="checkbox"/>
		البدانة والسمنة المفرطة	<input type="checkbox"/>	السكري (باستثناء سكري الحمل)	<input type="checkbox"/>
				فشل كلوي	<input type="checkbox"/>

ما نوع الوحدة السكنية التي تسكن فيها حالياً؟

42

خيمة	<input type="checkbox"/>	شقة في مبني متعدد الطوابق	<input type="checkbox"/>	فيلا	<input type="checkbox"/>
صدقة / عشة	<input type="checkbox"/>	شقة في فيلا	<input type="checkbox"/>	دور في فيلا	<input type="checkbox"/>
أخرى (يرجى التحديد)	<input type="checkbox"/>	شقة في منزل شعبي	<input type="checkbox"/>	منزل شعبي	<input type="checkbox"/>

العنوان	المنطقة	المحافظة	المركز	المسكن	رقم المبني في العنوان الوطني	رقم الوحدة العقارية	رقم الاستبيان	العدد	العراقب	المفتش	العنوان
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					

رقم مسلسل الفرد

ما نوع مسكنك الحالي؟ 43

إقامة مؤقتة

إقامة موسمية (فترة من العام)

إقامة دائمة

ما نوع ملكية مسكنك الحالي؟ 44

أخرى (يرجى التحديد)

مقدم من جهة العمل في القطاع الخاص

ملكية بدون رهن عقاري أو قرض

مقدم من جمعيات خيرية

ملكية برهن أو قرض

مقدم من أحد أفراد الأسرة

مستأجرة

مقدم من فاعل خير

مقدم من جهة العمل في القطاع الحكومي

كم عدد الغرف الموجودة في مسكنك الحالي؟ 45

عدد غرف النوم

عدد الغرف الأخرى (غرف المعيشة والغرف الإضافية)

عدد المطابخ

عدد الحمامات

هل لديك اتصال بإنترنت في مسكنك (هتل دي إس إل، أو فاير، أو راوتر، أو إنترنت الهاتف المحمول الجيل الثالث أو الرابع أو الخاص وما إلى ذلك)؟ 46

نعم لا

ما المصدر الرئيسي للكهرباء في مسكنك الحالي؟ 47

أخرى (يرجى التحديد)

شبكة عامة مقدمة من الشركة السعودية للكهرباء

أ يوجد مصدر للكهرباء

شركة خاصة أخرى

مولد خاص

العنوان: _____
المنطقة الإدارية: _____
المحافظة: _____
المركز: _____
المسكن: _____
رقم المسكن: _____
رقم المبني في العنوان الوطني: _____
رقم الوحدة العقارية: _____
رقم الاستبيان: _____
العدد: _____
الإمداد: _____
العنوان: _____
المنطقة الإدارية: _____
المحافظة: _____
المركز: _____
المسكن: _____
رقم المبني في العنوان الوطني: _____
رقم الوحدة العقارية: _____
رقم الاستبيان: _____
العدد: _____
الإمداد: _____
العنوان: _____

رقم مسلسل الفرد: _____

48

ما المصدر الرئيسي للمياه في مسكنك الحالي؟

أخرى (يرجى التحديد)

بئر

وايت

شبكة عامة

49

ما المصدر الرئيسي للتخلص من مياه الصرف الصحي في مسكنك الحالي؟

أخرى (يرجى التحديد)

شبكة خاصة

بيارة

شبكة عامة

50

ما النوع الرئيسي لمواد البناء التي يتكون منها مسكنك الحالي؟

أخرى (يرجى التحديد)

حجر

طين

بلوك / طوب

مسلسل

51

هل تملك منزلًا آخر في المملكة؟

ـ

نعم

52

ما لغات التواصل في منزلك؟

الإسبانية

الصينية

الفرنسية

الإنجليزية

العربية

الهندية

الأردوية

البنغالية

البنغالية

الألمانية

أخرى (يرجى التحديد)

السنغالية

التابالوغية

الإندونيسية

الروهنجية

المدقّن: _____ العدد: _____ التاريخ: _____ البريد الإلكتروني: _____ رقم الهاتف: _____ المُشارك: _____

الشكل 7: المعايير المستخدمة لتحديد صيغة الاستبيان وهيكله

ربط حقول البيانات بالمعطاد

فئات الأسئلة	شكل الأسئلة	طول الاستبيان
<p>ركزت فئات الأسئلة على البيانات التي تساهم في تحقيق أهداف التعداد والمعلومات التي لا يمكن الحصول عليها من السجلات</p> 	<p>غالبية الأسئلة إما الاختيار من متعدد (أو / نعم / لا / حسماً ينطبق ذلك)، إلا إذا كان السؤال لا يمكن تجنبه</p>     	<p>تم تقليل عدد الأسئلة في استبيان التعداد إلى الحد الأدنى وقصرها على المدخلات المرغوبة التي لا يمكن الحصول عليها من السجلات</p>  

3.4 مشاركة الجهات المعنية

تلعب الهيئة العامة للإحصاء دوراً محورياً في تنظيم وتنفيذ تعداد السعودية 2022، ولكن يتطلب ذلك دعم مجموعة كبيرة من الجهات المعنية. تشمل الجهات المعنية وشركاء النجاح أولئك الذين يشاركون في دعم العمل الميداني، والدعم الإداري، ودعم الاتصالات، وتقنية المعلومات والدعم الرقمي، والدعم الاستراتيجي، وتوفير البيانات. وبالإضافة إلى توفير وظائف وخدمات محددة، تتوارد الجهات المعنية في مجموعات وળجان مختلفة تساعد في إدارة عمليات التعداد وتقديم المشورة لها.

وضعت الهيئة العامة للإحصاء نموذج تفاعل مع تلك الجهات الخارجية من خلال إنشاء لجان التعداد، حيث تعمل هذه اللجان على تحسين الحركة وتقدّم المشاركة النشطة من جميع الجهات المعنية الرئيسية. وتشمل هذه اللجان:

اللجنة التوجيهية: لجنة استشارية تدعم مشروع التعداد وفقاً للأدوار المطلوبة من قبل الجهات الأعضاء. كما تقدم الدعم المؤسسي والسياسي للهيئة لضمان تحقيق الأهداف وتنفيذ نتائج مشروع التعداد حسب الخطة المعتمدة

اللجنة التنفيذية: لجنة استشارية تدعم الهيئة العامة للإحصاء في إجراء تعداد دقيق وتوفير الرؤية ووجهات النظر والخبرة الازمة للإشراف على التخطيط والتنفيذ وتحقيق المخاطر ونجاح تعداد 2022

مجموعة التعداد: تقدم المجموعة الدعم اللازم للهيئة العامة للإحصاء في إجراء تعداد دقيق وتوفير الخبرة والدعم بشأن جوانب محددة من برنامج التعداد كممثلين عن الجهات الأعضاء (مثل الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي، ومركز المعلومات الوطني كشريك للبيانات الإدارية لتعزيز دقة البيانات المجمعة وتحسين البيانات عملية الجمع، توفر وقایة من خلال وزارة الصحة البروتوكولات الصحية للعاملين الميدانيين، وما شابه ذلك). كما تدعم اللجان الخالية لتنفيذ مهامها وأدوارها وإطلاع اللجنة التوجيهية على التحديات والمخاطر الخانقة، عند الضرورة

اللجان الخالية: تعمل اللجان كهيئة تنسيق، حيث تقدم الدعم للتغلب على أي صعوبات يواجهها العمال عند تنفيذ العمل الميداني لبرنامج التعداد. كما توفر الدعم البشري والمادي للاستفادة من قدرات الأعضاء من أجل نجاح التعداد العام للسكان والمساكن في كل منطقة

- اللجنة الإعلامية: تقوم اللجنة بالتنسيق مع الجهات المعنية وتشرف على تنفيذ قنوات الاتصال الوطنية العامة والخاصة لحملة التوعية. وتحدد أدوار ومسؤوليات الجهات وفقاً لإمكاناتها، وتزيد من التركيز المشترك على التعداد بناءً على استراتيجية التعداد، ويفضي توافق وسائل الإعلام مع المتطلبات التشغيلية للتعداد

3.5 تطوير الأدوات التقنية

لقد قامت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل بإعداد أدوات إحصاء. وتم إنشاء هذه الأدوات باستخدام عملية من أربع خطوات: تحديد احتياجات العمل، وتصميم النظام، وتطوير الأدوات، وأخيراً اختبار الأدوات وإطلاقها. تتضمن هذه الأدوات ما يلي:

- أداة "الإحصاء الميداني" التي تم استخدامها من قبل القوة الميدانية لإجراء الأنشطة الميدانية ودعمها ومراقبتها، مثل استقصاء العناوين وجمع البيانات. وتكون مسؤولاً عن الإحصاء الميداني من الوصول إلى الأداة عبر تطبيق لوحي وعنوان موقع إلكتروني
- يتم استخدام أداة "الإحصاء الذاتي" من قبل عامة الناس لإرسال الاستبيان ذاتياً، ويمكن الوصول إليها من خلال عنوان موقع إلكتروني من أجهزة متعددة عبر الإنترنت

لقد قامت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل بتحقيق الأدوات عبر ثمانية أبعاد:

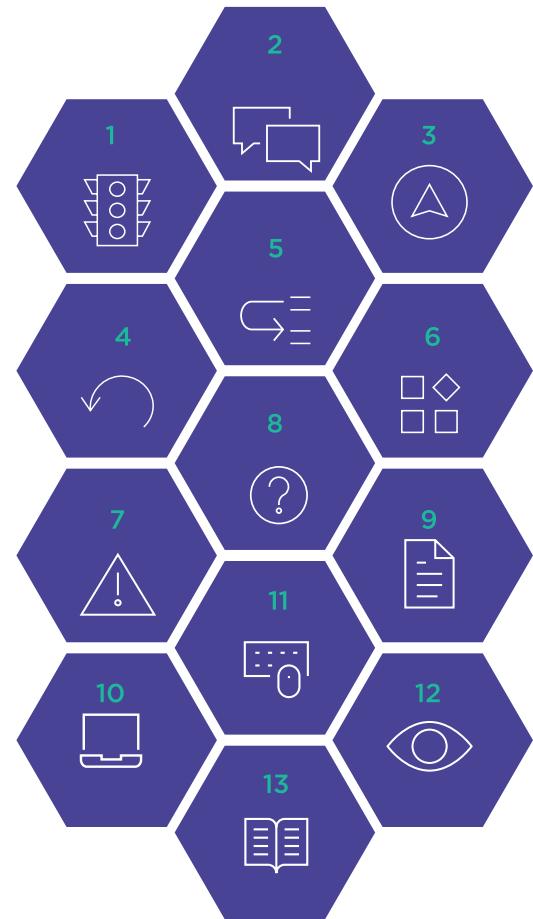
- الهيكلية: كيف تتم هيكلة البناء العام؟ هل طبقات العرض والأنظمة الأساسية منفصلة؟ هل يوجد دليل قياسي لخدمات تقنية المعلومات القابلة لإعادة الاستخدام؟
- المتوفر: ما مستوى توفر الأنظمة الأساسية؟ ما الذي يتم تقديمه من حيث جودة الخدمة (مقابل اتفاقية مستوى الخدمة المطلوبة)؟
- القابلية للتتوسيع: ما مستوى قابلية التوسيع في التقنيات الحالية؟
- القدرات: هل القدرات الحالية كافية لتنفيذ الحل؟
- إدارة البيانات: هل يوجد مستودع واحد / مصدر مميز للبيانات؟ هل بياناتنا كافية لاتخاذ القرار؟
- الأمان: ما الإجراءات الأمنية المعمول بها؟ هل نظمنا آمن ضد الهجمات السيبرانية؟
- الاختبار: ما مدى نضج منهجية الاختبار وبيئة الاختبار؟
- التطوير: ما مستوى المعيارية والحداثة التي تتصف بها عملية تطوير التطبيق؟

أداة الإحصاء 3.5.1

أداة الإحصاء الميداني هي تطبيق يستخدم من خلال الحاسوب اللوحي، ويستخدمه مسؤولو الإحصاء لجمع نتائج الاستبيان من

الشكل 8: تم إجراء التقييم على مستوى 13 معياراً تم تطويرها من أجل سهولة استخدام الأدوات

- .1 **الشفافية:** يجب أن يوفر الحل دالماً ملاحظات مرئية و/أو موضوعية مناسبة لإبلاغ المستخدمين بما يحدث
- .2 **لغة سهلة الفهم:** يجب كتابة المحتوى في الحل بلغة تتوافق مع مستوى المستخدمين المقصودين ويجب تنظيمه بطريقة واضحة يمكن فهمها
- .3 **العرونة:** يجب أن يكون المستخدمون قادرين على القاء الإجراءات أو عكسها أو تصحيحها أو تخطيها إن أمكن، ويجب أن يكون من السهل على المستخدم حفظ الخطوات التي وصل إليها والعودة إليه لاحقاً
- .4 **الفعالية:** يجب أن يكون المستخدمون قادرين على تنفيذ الحل بأقل قدر ممكن من الصعوبة، ويجب تجنب الإجراءات الزائدة عن الحاجة وأن تكون الإجراءات المترددة مريحة أو آية
- .5 **الملاءمة:** يجب هيكلة الحل لمساعدة المستخدمين في أعمالهم أو مهامهم الأكثر أهمية، ويجب أن تكون التعاملات بسيطة ومركزة - لا تحتوي على محتوى أو وظائف زائدة عن الحاجة
- .6 **الاتساق:** يجب أن يكون المستخدمون قادرين على اكتشاف الحل واحتوى والوظيفة والعرف عليها. ويجب أن يشع الهيكل على التعلم ويقلل من الانليس
- .7 **منع الأخطاء:** يجب أن تحوّل بنية الحل دون المواقف التي يتحمل فيها حدوث أخطاء، ويجب أن يكون هناك تنبية للمستخدمين ويطلب منهم تأكيد الخيارات المهمة عند الضرورة
- .8 **الدعم لتصحيح الأخطاء:** يجب صياغة معالجة الأخطاء والملاحظات بلغة سهلة الفهم، ووصف المشكلة بدقة، واقتراح حل لها
- .9 **معلومات إضافية:** عند الضرورة، يجب أن يوفر الحل معلومات إضافية لإكمال الإجراءات أو المهام الصعبة أو المقددة
- .10 **الاستجابة لجهاز المستخدم النهائي:** يجب أن يتكيف التصميم والوظيفة وعناصر التفاعل 1 وعناصر التحكم في الحل بشكل مناسب مع الأجهزة 2 التي يستخدمها المستخدم
- .11 **التقنيات المساعدة:** حيثما أمكن، يجب أن يكون الحل متاحاً للمستخدمين ذوي القدرات (أو الإعاقات) المفتوحة والغيرات التقويمية المعاينة
- .12 **التصميم الملغف:** يجب أن يكون شكل الحل وأسلوبه (تصميمه) جذابين بصرياً على نحو يجعل وظائف الكامنة مفهومة
- .13 **الوضوح:** يجب أن يقدم التطبيق المعلومات والإجراءات في شكل خطوط سهلة القراءة



المشاركين فيه. يعد تعداد السعودية 2022 هو المرة الأولى التي يتم فيها استخدام الإحصاء الرقمي بالكامل في المملكة.

تم إجراء سلسلة من الاختبارات والتحليلات لضمان سلامة تجربة المستخدم باستخدام أداة الإحصاء، بما يشمل ما يلي: يعتمد تحليل تجربة المستخدم على أسلوب التقييم الاسترشادي لنيلسن واختبار المستخدم المعمق. يتضمن اختبار المستخدم اختبار السيناريو وحالة الاستخدام (استناداً إلى نوع المستخدم) واختبار الأخطاء (تعد صنع أخطاء في المدخلات لاستكشاف تدفق الملاحظات والرسائل).

3.5.2 أداة الإحصاء الذاتي

تم تطوير نهج الإحصاء الذاتي باعتباره ابتكاراً رقمياً مواكبة التغيرات التقنية والاجتماعية في المجتمع السعودي. وضمنت الهيئة العامة للإحصاء نجاح الأداة من خلال مراعاة رحلة الإحصاء الذاتي الكاملة، مع التركيز على نقاط الوصول إلى الاستبيان وربط الأفراد بالأسر.

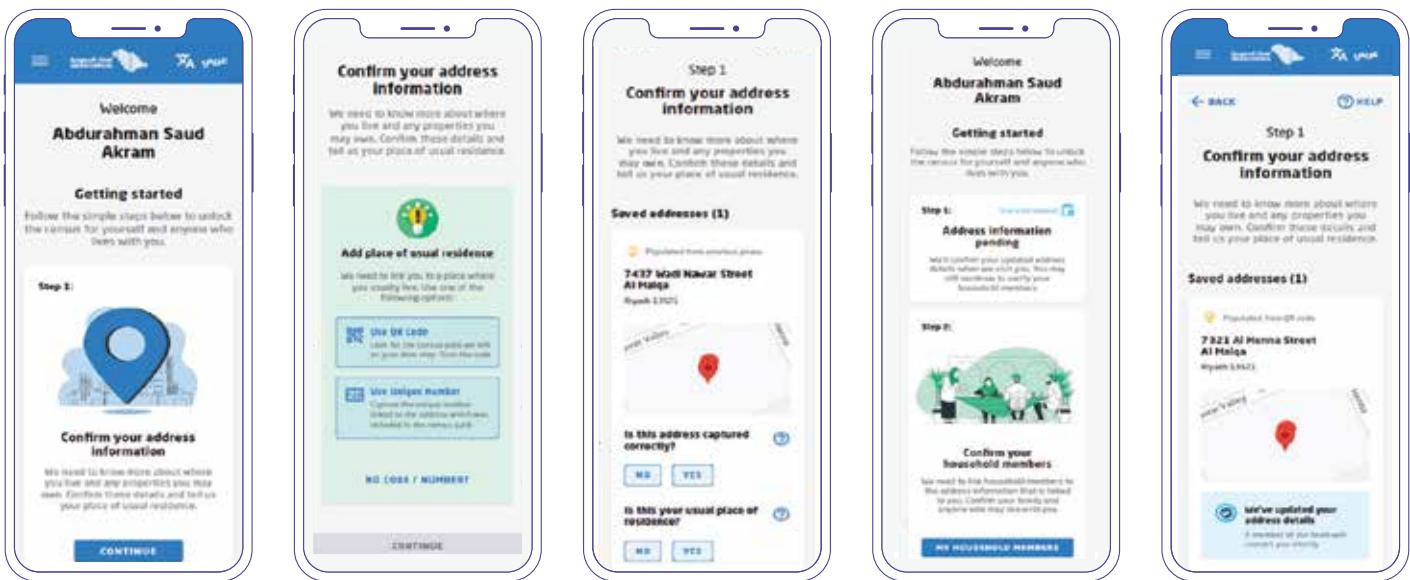
الشكل 9:
مقططفات من أداة إجراء المقابلات



يتم إجراء سلسلة من الاختبارات والتحليلات لضمان سلامة تجربة المستخدم باستخدام أداة الإحصاء، بما يشمل ما يلي: يعتمد تحليل تجربة المستخدم على أسلوب التقييم الاسترشادي لنيلسن واختبار المستخدم المعمق. يتضمن اختبار المستخدم اختبار السيناريو وحالة الاستخدام (استناداً إلى نوع المستخدم) واختبار الأخطاء (تعد صنع أخطاء في المدخلات لاستكشاف تدفق الملاحظات والرسائل). تم وضع تصميمات مفهوم الأداة مراعاة الدروس المستفادة من تحليل تجربة المستخدم.

بمجرد اكتمال عملية الإحصاء الذاتي، يتم إجراء العديد من عمليات التحقق في الخلفية لبدء زيارة ميدانية. قد تشمل أخطاء التتحقق عدم القدرة على الربط بالأسر، أو عدم مطابقة العنوانين، أو أخطاء جودة البيانات التي لا يستطيع مركز اتصال الجودة تصحيحها. بالإضافة إلى نهج التعداد المطورة، تم إنشاء أكشاك ومرافق اتصال لتشجيع التعاون من أجل إجراء التعداد وتوفير الدعم لقناتي الإحصاء.

الشكل 10: مقاطفات من أداة الإحصاء الذاتي



3.5.3 غرفة التحكم ولوحات المعلومات

تم تصميم غرفة التحكم بوصفها جهة لصنع القرار والتنسيق تتولى الإشراف على تعداد السعودية 2022. وبهذه الصفة، فإن غرفة التحكم لديها 4 أهداف رئيسية:

▪ رصد البيانات خلال مرحلة التجميع: يتولى فريق ضمان الجودة المركزي المسؤولية عن مراجعة المعلومات الواردة أثناء التعداد والتأكد من أن جهود جمع البيانات الشاملة تلبي أهدافها

▪ توجيه العمليات الأساسية اليومية: يرافق فريق التشغيل العمليات اليومية لمسؤولي الإحصاء من خلال مشرفين إقليميين يساعدون مسؤولي العمليات على تحديث وظائف مسؤولي الإحصاء بناءً على الأولويات الناشئة.

▪ دعم كل من الفرق الفنية والميدانية: تقوم فرق العمليات وفرق دعم تقنية المعلومات بتوفير التوجيه والدعم الاستباقي من خلال تحليل الاتجاهات والتقارير الخاصة بالبيانات الواردة. كما تتولى الفرق المسئولة عن تقديم الدعم الفوري الميداني لمسؤولي الإحصاء والفرق الفنية التي تقدم طلبات الدعم

▪ إشراك غرفة التحكم مع الأطراف الخارجية والداخلية: سيقوم ميسر غرفة التحكم بتمكين غرفة التحكم من أن تصبح قسماً متاماً يجمع مختلف الجهات المعنية الداخلية والخارجية (مثل: وزارة الصحة ووزارة العمل ووزارة التربية والتعليم) إذا لزم الأمر لتلبية الاحتياجات التشغيلية والإدارية المختلفة

▪ مراقبة جمع تنبیهات الفلاش: فريق مركز العمليات الأمنية مسؤول عن مراجعة وتتبع جميع تنبیهات الفلاش أثناء التعداد وضمان إصلاح جميع المشكلات الأمنية المطلوبة.



تم تصميم الهيكل العام لغرفة التحكم لتحقيق هذه الأهداف من خلال أدوار ومسؤوليات محددة جيداً لكل من القيادة وفريق غرفة التحكم.

▪ تمحور مسؤوليات القيادة حول اتخاذ القرارات الاستراتيجية لفريق غرفة التحكم بشكل عام

– المشرف العام على التعداد: يتولى المشرف العام على التعداد المسؤولية عن اتخاذ القرارات الاستراتيجية المهمة التي قد تؤثر على مسار برنامج التعداد. بالإضافة إلى ذلك، سيعمل المشرف العام كنقطة اتصال رئيسية لاتصالات غرفة التحكم مع قيادة الهيئة العامة للإحصاء والجهات الخارجية

– مدير برنامج التعداد ونائب مدير البرنامج: يتولى مدير البرنامج ونائبه المسؤولية عن قيادة عمليات غرفة التحكم واتخاذ القرارات المهمة ميدانياً. هذه القرارات هي نتيجة جلسات حل المشكلات التشغيلية المهمة مع فريق العمليات. سيقوم مدير البرنامج أيضاً بتصعيد أي مشكلات استراتيجية إلى المشرف العام على التعداد. فضلاً عن ذلك، فهم مسؤولون عن إعداد تقرير موجز لقيادة الهيئة العامة للإحصاء حول العمليات اليومية.

– تتعلق مسؤوليات فريق غرفة التحكم بالتشغيل اليومي لعمليات غرفة التحكم والإكمال التكتيكي لإجراءاتها. ومع ذلك، تتبع هذه المسؤوليات عبر 4 أدوار:

□ ميسير غرفة التحكم: يشرف ميسير الغرف على عملية إبلاغ مديري البرامج من خلال تقديم التقارير اليومية وتصعيد المشكلات. سوف يقومون أيضاً بتسهيل وتعزيز التنسيق الوظيفي المتبادل بين الفرق. بالإضافة إلى ذلك، سيدعم ميسير الغرف تشغيل لوحات معلومات الغرفة والتحكم فيها

□ فريق العمليات: يتولى هذا الفريق المسؤولية عن مراقبة العمليات ميدانياً وتوفير التوجيهات والدعم. كما يمكنهم تصعيد العوائق من خلال شاشات غرفة التحكم والاجتماعات اليومية للقيادة.

□ دعم تقنية المعلومات: يركز فريق دعم تقنية المعلومات على مراقبة البنية التحتية لتقنية المعلومات للتأكد من أنها تعمل خلال ساعات جمع البيانات، وأن جميع مقاييس تقنية المعلومات محدثة على لوحة معلومات غرفة التحكم. يتولى فريق دعم تقنية المعلومات أيضاً مسؤولية حل المشكلات المتعلقة بتقنية المعلومات ومساعدة الفرق الفنية حسب الحاجة.

□ تحليقات جودة البيانات: يتمثل الهدف الأساسي لهذه المجموعة في مراقبة جودة البيانات التي يتم جمعها من خلال تدفقاتها المختلفة (الذاتية، الميدانية) والتحقق من الأخطاء المادية وغير المادية التي تتطلب إجراءات فورية. كما يقومون بإعداد استبيانات عينات يومية لتحليل البيانات والتنسيق مع العمليات المتعلقة بالإجراءات التصحيحية مع ضمان تحديث مقاييس الجودة على لوحة معلومات غرفة التحكم.

□ الاتصالات: تراقب هذه المجموعة مقررات مراكز الاتصالات العامة وتتضمن الرد على المكالمات واستيفاء الطلبات. بالإضافة إلى ذلك، تعمل مجموعة الاتصالات أيضاً على تحديث مقاييس مركز الاتصال على لوحة معلومات غرفة التحكم.

– وللمساعدة في متابعة التقدم المحرز في إحصاء التعداد، تعرض غرفة التحكم لوحة معلومات توضيحية بها مقررات الأداء الرئيسية التي تم اختيارها لسهولة التنفيذ والتأثير على التحسينات في إحصاء التعداد. تم إنشاء لوحة معلومات التي تتبع التقدم المحرز عبر مقررات الأداء الرئيسية هذه عبر 11 نقاط:

- العمليات (على سبيل المثال: عدد الاستبيانات المقدمة لكل رب أسرة أو فرد، وعدد الاستبيانات المكتملة جزئياً، وعدد حالات الرفض)
- مركز الاتصال (على سبيل المثال: عدد المكالمات حسب النوع، متوسط مدة المكالمة، متوسط سرعة الرد)
- تقنية المعلومات (على سبيل المثال: عدد الأخطاء أو الأعطال من جانب مسؤولي الإحصاء أو أدوات الإحصاء الذاتي، ومتوسط وقت حل المشكلة)
- الجودة (على سبيل المثال: عدد الاستبيانات التي تم أخذ عينات منها، وعدد الأخطاء الجوهيرية أو البسيطة المحددة

الشكل 11: التركيبة الجغرافية الخاضعة للاختبار في ٢ فئة فرعية منفصلة

توزيعات الاختبار							السمات демографические	
أكبر من 60 عاماً	4	أكبر من 10% -	جميع جلسات الاختبار	3	40% -	30-44	2	30% - 15-29 1
45-59	20%	20%	الإناث - 40%	2	60%	الذكور - 60%	1	الفئة العمرية النوع
جميع جلسات الاختبار								
جميع جلسات الاختبار			فاث أخرى (العزاب، المطلدون، الأرامل) - 40%	1	60%	المتزوجون - 60%	2	الحالة الاجتماعية
جميع جلسات الاختبار باللغة العربية			غير السعوديين - 30%	2	70%	ال سعوديون - 70%	1	الجنسية
جميع جلسات الاختبار باللغة الإنجليزية			غير السعوديين - 80%	2	20%	ال سعوديون - 20%	1	
جميع جلسات الاختبار باللغة الهندية						- 100%	1	الهند
جميع جلسات الاختبار باللغة الأوردو						100%	1	باكستان
جميع جلسات الاختبار باللغة البنغلادشية						100%	1	بنغلاديش
جميع جلسات الاختبار			لا يوجد أطفال - 40%	2	60%	يوجد أطفال - 60%	1	الحالة العائلية
جميع جلسات الاختبار					20%	المملكة العربية السعودية، المطاطق الريفية -	1	مكان الإقامة المعاد
جلسات اختبار أداة الإحصاء الذاتي / الاستبيان عن طريق الإنترنت			فاث أخرى - 20% (معسکر عمل، دار مسنين، وما شابه ذلك)	2	80%	المنازل السكنية - (مثل: فيلا / شقة)	1	
جلسات اختبار أداة الإحصاء			فاث أخرى - 50% (معسکر عمل، دار مسنين، وما شابه ذلك)	2	50%	المنازل السكنية - (مثل: فيلا / شقة)	1	
جميع جلسات الاختبار			غير المقيمين في الخارج - 10%	2	30%	المقيمين في الخارج	1	
جميع جلسات الاختبار			غير المسجلين - 40%	2	60%	التسجيل في المؤسسات التعليمية	1	
جميع جلسات الاختبار			المدرسة الثانوية أو أعلى أو ما يعادلها - 40%	2	30%	أقل من المدرسة الثانوية -	1	التحصيل العلمي
غير المشاركين في القوى العاملة	3	30% -	الموظفون - 55%	2	5%	غير الموظفين -	1	وضع القوى العاملة
جميع جلسات الاختبار								
جميع جلسات الاختبار مع الأفراد الموظفين			أقل من 30 ألف ريال سعودي - 10%	3	12-30 50%	أقل من 12 ألف ريال سعودي - 40%	1	نطاق الدخل المناس

3.6 مرحلة الاختبار

3.6.1 اختبار التعداد السكاني:

لقد اختبرت الهيئة العامة للإحصاء أدوات الإحصاء واستبيانات التعداد على نطاق واسع لجمع الأفكار والرؤى من كلٍ من المشاركين ومسؤولي الإحصاء لتحسين الجودة وسهولة الاستخدام.

اختبرت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة أشكال من الاستبيانات: نسخة عبر الإنترنت، وأداة للإحصاء الذاتي، وأداة إحصاء. اتبع الاختبار ست خطوات صارمة ليصبح جاهزاً للتعداد التجريبي:

إعداد متغيرات التعداد: طورت هذه الخطوة المتغيرات المستخدمة في استبيان التعداد لتلبية أهداف التعداد. وتم استخدامها لتجويه هيكل الاستبيان وعمليات نشر المخرجات

- إعداد استبيان أولى: أعد الفريق نسخة مسودة للاستبيان من المتغيرات. تم استخدام تلك النسخة كدليل للفرق الداخلية والخبراء للمساعدة في صياغة الاستبيان

- إنشاء الاستبيان للاختبار المسبق: أجرى الفريق اختباراً نوعياً لفهم المشاركين وتصورهم لمواضيع الاستبيان وتصميم أدلة الإحصاء الذاتي. تم ذلك بالتوافق مع إنشاء الاستبيان واستخدامه كمدخلات لضبط المحتوى

- الاختبار المسبق لمفهوم السؤال وتصميم الأداة: تم بعد ذلك نقل الاستبيان إلى اللغات المستهدفة وتم تحميل الأسئلة على أدلة الإحصاء الذاتي

- الاختبار المسبق للاستبيان: تم بعد ذلك اختبار الاستبيان بالكامل لجمع الملاحظات على تصميم الأداة وهيكل التنسيق واللغة المستخدمة في الأسئلة. كانت هذه عملية متكررة مع إجراء بعض التغييرات على الاستبيان طوال الوقت

- تطوير استبيان التعداد النهائي: عمل الفريق مع الخبراء لدمج التوصيات من مرحلة الاختبار المسبق قبل تطوير محتوى الاستبيان وشكله النهائي

كان التنسيق الأولي المستخدم يحتوي على أسئلة تم تحميلها على منصة استبيان عبر الإنترنت وتم اختبارها مع المشاركين. كان ذلك مفيدةً في المراحل الأولى من الاختبار للحصول على ملاحظات المشاركين حول مفهوم الموضوع ومحفوظ الاستبيان وهيكله. لا تُستخدم أدوات اختبار الاستبيان عبر الإنترنت هذه للتعداد ولكن تم استخدامها كأدلة رقمية لاستبيان التعداد.

قامت الهيئة العامة للإحصاء باختبار الاستبيان على أداتين من أدوات تعداد السعودية 2022: أدلة الإحصاء الذاتي وأداة الإحصاء الميداني. تم تحميل الاستبيان على الأدوات واختبار قابلية للاستخدام والمحتوى والهيكل. كان المشاركون هم جمهور اختبار أدلة الإحصاء الذاتي، وكان مسؤولاً عن الإحصاء هم جمهور اختبار أدلة الإحصاء الميداني.

تم إجراء هذه الاختبارات بإحدى الطرق الأربع التالية:

إشراك مجموعات التركيز (المقابلات الجماعية الخاضعة للرقابة) بقيادة الميسر للحصول على الملاحظات الجماعية

المقابلات المعرفية الفردية لجمع الملاحظات على محتوى الاستبيان وهيكله

المقابلات الفردية للحصول على الملاحظات على قابلية استخدام موقع الويب، وقابلية استخدام التطبيق، ومحفوظ الاستبيان وهيكله

مراجعة منهاجية من قبل خبراء منهاجيات الاستبيانات وخبراء التصميم

للحصول على رؤى كمية، تم إجراء دراسات استقصائية فردية صغيرة الحجم عبر الإنترنت وإرسالها إلى عينة مستهدفة.

هناك نهج واحد إضافي - وهو استخلاص المعلومات من المشاركين للحصول على الرؤى النوعية والكمية. في هذا النهج، أكمل المشاركون الاستبيان ثم قدموا ملاحظات نوعية في مقابلات الفردية.

3.6.3 اختبار الاستبيان

تم تنظيم جلسات الاختبار لجمع الرؤى النوعية والكمية.

كانت الرؤى النوعية التي تم اختبارها كما يلي :

- استيعاب مفهوم الموضوع
- الملاحظات على وضوح اللغة في فهم الأسئلة والإجابات ونص المساعدة
- مستوى المساعدة التي يوفرها النص للتوضيح
- السهولة في اختيار الإجابة الصحيحة
- مدى حساسية الأسئلة
- الملاحظات على تدفق الاستبيان
- الملاحظات على تصميم الاستبيان، من حيث الخطوط المستخدمة، والرموز، والتخطيط، وسمات التفاعل، وما شابه ذلك

كانت الرؤى الكمية التي تم اختبارها كما يلي :

- وقت الإجابة عن كل سؤال
- وقت الإجابة عن الاستبيان
- معدل العدول عن الاستبيان
- عدد الأسئلة التي تم العدول عنها في كل استبيان
- عدد المراجع لنص المساعدة (مضمنة في الأداة لكل سؤال من أسئلة التعداد)
- الوقت المستغرق لقراءة السؤال
- الوقت المستغرق لتحديد الرد أو إدخاله

تم اختبار الاستبيان لدى عينة من الجمهور تم اختيارهم بعناية تتحقق فيهم جميع السمات الديموغرافية الرئيسية في المملكة العربية السعودية. تختلف في هذه المجموعات السكانية جميع فئات العمر، والنوع، والحالة الاجتماعية، والجنسية، والحالة الأسرية، ونوع الإقامة، والمقيمين في الخارج، والتسجيل التعليمي، والتحصيل الدراسي، وحالةقوى العاملة، ونطاق الدخل المتاح.

3.6.4 اختبار الأدوات التقنية

تم الانتهاء من اختبار الأدوات التقنية والتحقق من جميع تطبيقات وأدوات التعداد وكذلك البنية التحتية الداعمة.

- تم اختبار تطبيقات / أدوات التعداد في ثلاثة مراحل :
 - الاختبارات الداخلية الدورية للتحقق من الوظائف والتأكد من تنفيذ المتطلبات
 - قمت بمحاكاة سيناريوهات اختبار قبول المستخدم، حيث قامت وحدات العمليات بمحاكاة أنشطة التعداد لكل تطبيق / أداة
 - تم استيعاب جميع التطبيقات / الأدوات واختبارها في وقت واحد كجزء من مرحلة اختبار التكامل

تم إجراء مجموعة متنوعة من الاختبارات للتحقق من جاهزية البنية التحتية:

- عبء الأداء، وسرعة الاختبار، والموثوقية، وعبء العالم الحقيقي في ظل سيناريوهات مختلفة لتحديد سلوك البنية التحتية وفرص التحسين
- اختبار الاتصال في حالات الضغط بين الهيئة العامة للإحصاء وقواعد بيانات مركز المعلومات الوطني لضمان التدفق الفعال للبيانات
- مراجعة تصميم البيئة وكفاءتها للتحقق من المتطلبات المحددة مسبقاً
- اختبار أمان البنية التحتية للتعداد

□ اختبار الاختراق لتحديد الثغرات الأمنية التي يمكن لقراصنة البيانات استغلالها

□ يجمع اختبار البنية والتكتوين بين البرامج والأجهزة المختلفة للعثور على أفضل تكتوين تعمل بموجبه الأنظمة والتطبيقات / الأدوات دون عيوب أو مشكلات أثناء مطابقة المتطلبات الوظيفية

□ الوصول إلى تقييم وسطي لاستبيان الشبكة والأجهزة للكشف عن الثغرات الأمنية غير المعروفة، والبرامج الضارة وعلامات الوصول غير المصرح به

3.7 مرحلة التجريب

بالإضافة إلى الاختبارات الصرامة، تم تجربة تعداد السعودية 2022 على نطاق واسع ومتكملاً خلال سبتمبر وأكتوبر 2021 عبر عدة مراحل. بدأ ذلك بتدريب القوة الميدانية التجريبية على أنشطة استقصاء العناوين المطلوبة، وعمليات جمع البيانات للبرنامج التجاري، وانتهى ذلك بمراجعة وتقييم الدروس / البيانات

3.7.1 الأهداف والدروس المستفادة من المرحلة التجريبية

ساعدت المرحلة التجريبية الفريق على اختبار الاستراتيجيات والخطط والبرامج في الوقت الفعلي، كما في حالة إجراء التعداد. وقد كانت مشرعاً رئيسياً ضمن البرنامج يسمح للفريق بقياس جودة البيانات التي سيتم جمعها أثناء التعداد. كان للمرحلة التجريبية أربعة أهداف رئيسية:

1. اختبار تصميم تعداد السعودية 2022 ونفذه التشغيلي عبر مراحل تنفيذ الاستقصاء المسبق للعناوين، واستقصاء العناوين، وجمع البيانات، ومعالجة البيانات، وضمان الجودة، والنشر
2. التتحقق من أن المكونات التشغيلية عبر مراحل التنفيذ كانت ناجحة ومتكملاً
3. تقييم قدرة الهيئة العامة للإحصاء على توسيع نطاق الأدوات، والأنظمة، والعمليات، والمكونات التشغيلية المنفذة في البرنامج التجاري لتنفيذ تعداد سكاني كامل
4. وضع خطط عمل واضحة لضمان دمج التوصيات الخاصة بتحسين الأدوات والأنظمة والعمليات والمكونات التشغيلية في التعداد الكامل

تم تجربة ثلاث مجالات للاختبار في المرحلة التجريبية، بما يشمل العديد من مجالات الاختبار الفرعية. وتمثلت مجالات الاختبار هذه فيما يلي:

1. اختبار العمليات والأدوات والأنظمة الخاصة التي يستخدمها السكان
 - فعالية القوة الميدانية وفهم التحديات التشغيلية الميدانية
 - اعتماد الإحصاء الذاتي وفعالية النهج الخاص به
 - فعالية مراكز الاتصال والقدرات المطلوبة لإجراء المهام
 - الاتصال ووظائف الأنظمة / الأدوات
2. اختبار العمليات والأدوات والأنظمة الداخلية
 - فعالية تدريب الموظفين ومتابعة مراحل التدريب

- هيكل القيادة والسيطرة للقوة الميدانية
- فعالية استقصاء العناوين وفهم التحديات التشغيلية الميدانية
- القدرة والفعالية الخاصة بخط المساعدة لمسؤول الإحصاء
- جودة الإجابات والتلُّهُجُ الخاصة بتحسين جودة التعداد
- الاتصال ووظائف الأنظمة / الأدوات

3. اختبار مدى دقة وشمولية نظم المعلومات الجغرافية

- نموذج العناوين في المناطق الريفية ونموذج العناوين في المناطق الحضرية (من البيانات المفتوحة)
 - المراجعة المكتبة البشرية
 - الفحص الميداني قبل المرحلة التجريبية
 - الفحص الميداني للمرحلة التجريبية
 - إعداد النتائج النهائية
 - نموذج العناوين الحضرية
 - تنفيذ النموذج
 - المراجعة المكتبة البشرية
 - الفحص الميداني قبل المرحلة التجريبية
 - الفحص الميداني للمرحلة التجريبية
 - إعداد النتائج النهائية

استخدمت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة مبادئ إرشادية لوضع مجموعة من المؤشرات والأهداف لاختبار الفئات الفرعية. تم استخدام هذه النتائج لتطوير توصيات من المرحلة التجريبية لاستخدامها في تصميم التعداد النهائي. وتمثلت المبادئ التوجيهية فيما يلي: (1) يجب أن تكون مؤشرات الأداء التجريبية مرتبطة بشكل مباشر بنتائج الاختبار التجريبي لضمان إمكانية قياس نجاح التجربة، (2) يجب أن تؤدي المؤشرات التي يتم تتبعها وقياسها إلى إجراءات وقرارات تصحيحية واضحة - إما تصحيحات تكتيكية أثناء التجربة أو تغييرات أساسية في التحضير للتعداد الكامل. و(3) يجب أن تستند أهداف المؤشرات للمشروع التجاري في الغالب إلى الطموح، مع افتراضات أو معايير في بعض الحالات.

أناحت المؤشرات التي يجب تتبعها عند اختبار المجالات الفرعية اتخاذ إجراءات تصحيحية محددة أثناء التجربة. على سبيل المثال، في المجال الفرعي الأول (اختبار فعالية القوة الميدانية وفهم التحديات التشغيلية الميدانية)، عدلت الإجراءات التصحيحية الخطة التشغيلية لتحسين جودة وكميّة العمل الميداني، والقدرة المعدلة للقوى الميدانية، والتدريب الأفضل، كما ساهمت في إعداد القوة الميدانية للتعداد.

3.7.2 المراحل التجريبية

تم إجراء البرنامج التجاري التكاملی من أواخر سبتمبر إلى منتصف نوفمبر لاختبار خطة التعداد الكاملة في سبع مناطق مختارة ذات خصائص فريدة تغطي كل المملكة بأكملها. سمح هذا لجميع الفرق، مثل تقنية المعلومات والعمليات والتدريب، بالعمل معاً لاكتساب فهم أفضل للأداء على أرض الواقع.

تم إجراء التجربة على مرحلتين متتاليتين، تتوافق كل منهما مع مناطق معينة من المملكة:

- شملت المرحلة التجريبية الأولى ما يقرب من 6 آلاف أسرة في خمس مناطق (الرياض والمنطقة الشرقية ومكة المكرمة وعسير وبيشة)، وتم إجراؤها من أواخر سبتمبر إلى منتصف أكتوبر.
- بينما شملت المرحلة التجريبية الثانية ما يقرب من 18 ألف أسرة في مناطق (العلا والدرعية)، وتم إجراؤها من أوائل نوفمبر إلى منتصفه.

تم تقسيم كل مرحلة من مراحل التجربة إلى أربع فترات. بدأت كل فترة فور الانتهاء من الفترة التي تسبّبها:

١. البدء في التجربة: تضمنت هذه الفترة تخطيط الدورات التدريبية وتنفيذها عبر الإنترن特 وشخصياً، وشملت جميع طبقات الإدارة على مستوى موظفي التعداد. كما شملت الخدمات اللوجستية، مما يضمن أن تسلیم الأجهزة والمواد التي تم تطويرها إلى الموظفين، وتم تخصيص مناطق الإحصاء للقوة الميدانية، وتم إعداد المعدات للمكاتب الإقليمية. بالإضافة إلى ذلك، تم تفعيل استراتيجية الاتصال وعملية ضمان جودة التعداد في هذه الفترة

٢. استقصاء العناوين: شملت هذه الفترة العديد من الإجراءات، بما يشمل ما يلي:

- إعداد قوائم العناوين الرئيسية لمسؤولي استقصاء العناوين
- زيارة الأسر والوحدات المختارة وتحديث البيانات التي تم جمعها في عام 2020
- تحديد مناطق معينة من أجل عملية استقصاء عناوين كاملة
- مناطق الإحصاء الجديدة بناءً على عدد أفراد الأسرة وحالة الإشغال
- قائمة العناوين الرئيسية الجديدة بناءً على نتائج الاستقصاء
- تنشيط مراكز الاتصال الداخلية العامة للإجابة عن الأسئلة المتعلقة بالتعداد السكاني واستقصاء العناوين
- توسيع نطاق ضمان الجودة

٣. جمع البيانات: شملت هذه الفترة الإجراءات التالية:

- تفعيل الإحصاء الذاتي
- تفعيل الإحصاء الميداني
- تفعيل مراكز الاتصال العامة الخارجية وخط المساعدة الخاص بمسؤولي الإحصاء
- توسيع نطاق ضمان جودة التعداد
- إرسال وسائل الاتصال الآلي لتشجيع الإحصاء الذاتي

3.7.3 الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية

تم توثيق الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية على نطاق واسع لتحقيق وظيفتين رئيسيتين: (١) تقييم النهج المتبّع في التعداد السكاني بناءً على الدروس المستفادة على مستوى الوحدات المختلفة (مثل تقنية المعلومات والعمليات التشغيلية والاتصالات والجودة)، و(٢) تحسين جهود الهيئة العامة للإحصاء وميزانيتها لضمان تحديد أولويات عمليات التعداد الأكثر فاعلية.

كان توثيق هذه الدروس ضرورياً لتحسين نهج التعداد والاستفادة المثلثي من الجهود والميزانية التي خصصتها الهيئة العامة للإحصاء.

تم تتنفيذ أربع خطوات رئيسية لجمع وتوثيق الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية:

١. تم تعيين فرق لتطبيق الدروس المستفادة من رئيسي المرحلة التجريبية

تم إشراك أربعة فرق لتطبيق رئيسي المرحلة التجريبية:

أ. تولى فريق ضمان جودة التعداد السكاني الإشراف على مؤشرات المرحلة التجريبية وتتبعها، وقام بتجمیع التقارير الدورية ومشاركتها واستبانتها الرئيسي منها

ب. قامت فرق الحافظ باستبانت الرئيسي الميدانية من خلال إجراء المقابلات مع القوات الميدانية والمقيمين السعوديين

ج. قدم قادة الحافظ تقييمات نوعية للدروس المستفادة من البرنامج التجاري، ورتبوها حسب الأولوية، وأعدوا التقرير الخاص بالمرحلة التجريبية، ووضعوا خطة لإدماج الدروس المستفادة وتنفيذها

د. اعتمدت قيادة التعداد الأولويات التي تم تحديدها، واتخذت قرارات بشأن ما سيتم إدراجه في التعداد الكامل، وحشدت الموارد لتنفيذ القرارات

٢. الحصول على الرئيسي والأفكار وتجمیعها لتطوير الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية

تم استخدام مصدرين لتجمیع الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية:

(أ) تقييم مؤشرات المرحلة التجريبية، و(ب) المدخلات النوعية من فرق المحافظ

أولاً: تم إنشاء مركز قيادة (به لوحة معلومات حية ومؤشرات تجريبية محددة مسبقاً) ليتم متابعتها طوال فترة المراحل التجريبية. قام فريق ضمان جودة التعداد بتتبع مؤشرات الأداء الرئيسية لمركز القيادة وإعداد تقارير حولها، وساعدت هذه المؤشرات في فهم الأسباب الجذرية وتكونين رؤى قائمة على الحقائق حول جميع المشكلات الناشئة

ثانياً: تم استخدام المدخلات الرئيسية من فرق الحفاظ لفهم الأسباب الجذرية لبعض المؤشرات المتأخرة، وفهم وجهة نظرهم حول ما تم إنجازه بشكل جيد أثناء المرحلة التجريبية وما ينبغي إجراء المزيد من التحسينات عليه. سهلت هذه المدخلات تطوير الإجراءات واستعداداً لإجراء التعداد الكامل

٣. تحديد الأولويات وترتيب الدروس المستفادة والتوصيات الرئيسية

تم ترتيب التوصيات المقترنة حسب الأولوية وإدراجها في التعداد بناءً على جدواها وأثرها. تم إعطاء الأولوية القصوى للتوصيات التي كان لها أثر كبير على معدل الاستجابة، وجودة البيانات، والكفاءة التشغيلية، إلى جانب أعلى درجة من الجدواى، من حيث التنفيذ والجدول الزمنى للاختبار والميزانية والموارد، وتقليل مخاطر البدء فى التشغيل

4. ملخص للدروس العملية من المجلة التحريرية لـ تعداد السعوية 2022

تم عقد العديد من ورش العمل للموازنة على الدروس ذات الأولوية وتطوير الخطوات التالية القابلة للتنفيذ. تمثلت نتائج ورشة العمل فيما يلي:

□ قواعد العمل: تم اكتشاف العديد من الأخطاء الجسيمة المتعلقة بالتغييرات في قواعد العمل أثناء جمع البيانات ، مما أدى إلى توضيح الحكومة لأداة اكتشاف الأخطاء في التعداد الكامل

□ استبيان التعداد: تم تحديد العديد من المشكلات الفنية / المتعلقة بواجهة المستخدم وتحسينها قبل طرح التعداد الكامل (على سبيل المثال: المجالات الإضافية لأسئلة معينة، وتحسين إمكانية تحديد الموقع على الخريطة لاختيار الموق

□ العمليات الميدانية:

○ تم إماتة اللثام عن العديد من المشكلات المادية أو اللوجستية البسيطة وتحسينها (مثل زيادة قدرة الالتصاق في ملصقات رموز الاستجابة السريعة (QR)، وتعديل الأهداف اليومية لعملية الإحصاء في المناطق الريفية ذات التضاريس الصعبة)

○ تم تحديد مشكلات تتعلق بترك العمل من جانب مسؤولي الإحصاء في المناطق الريفية، مما أدى إلى إجراء تغييرات محتملة في أجوائهم و/أو الخرمة المستهدفة في المناطق الريفية.

- تم الاعتراف بأن العديد من الأسر لا تتحدث إحدى لغات الاستبيان التي قمت ترجمتها مسبقاً، مما أدى إلى تطوير برنامج الإيماء المساعد للغة الأجنبية

□ **الحكومة:** كانت تعييرات مؤشرات الأداء الرئيسية المستخدمة في لوحات معلومات غرفة التحكم غير واضحة في بعض الأحيان، مما أدى أحياناً إلى سوء الفهم. عُولجت هذا المشكلة باستخدام مصدر واحد للحقيقة لجميع أرقام مؤشرات الأداء الرئيسية

□ أدوات ونظم تقنية المعلومات :

○ تم تحسين واجهة المستخدم / تجربة العميل الخاصة بأداة الاستبيان لتقسيم الوقت اللازم للرؤساء لتسهيل العملية لكل من مسؤولي الإحصاء الميداني والإحصاء الذاتي

- قمت إضافة خيار نسخ احتياطي لاسترداد رموز الاستجابة السريعة (QR) في حالة فقدان الملصق أو وضعه بشكل خاطئ

□ الإحصاء الذاتي: تم تدشين حملات توعية لتشريف الجمهور حول وجود الإحصاء الذاتي وفعاليته

□ التدريب: زادت أعداد مراكز التدريب بناءً على العقبات التي تم تحديدها في المرحلة التجريبية وتم دمج التعلم الإلكتروني



٤ تنفيذ التعداد

4 تنفيذ التعداد

4.1 جمع البيانات

في مرحلة جمع البيانات ضمن مراحل تنفيذ التعداد، يتم تحديد كل وحدة منزليّة أثناء استقصاء العناوين ويتم الاتصال بالجمهور مباشرة لجمع البيانات الالزامـة لضمان أعلى دقة للاحـابة على الأسئلة المطلوبـة. وتشمل مرحلة جمع البيانات كلـا من نهج الإحـصاء الذـاتي ونهج الإحـصاء المـيدانـي. ويـسمـح نـهج الإحـصاء الذـاتي لـرب الأـسـرة أو الـفـرد بـإـكـمال الـاسـتـيـبـيـان بـمـفـرـدـه بـاستـخدـام إـحدـى الـمنـصـاتـ الـمـاتـحةـ.

الشكل رقم 12:
ثلاثة أنواع من جمع البيانات للتعداد السعوديـة لـعام 2022



موظفو تعداد ينتقلون من منزل إلى آخر يُحرّون
مسوحات تتصل بـسكنـةـ الـمـلـكـةـ

أـنـشـاـتـ فيـ المـاـنـاطـقـ المـزـدـحـمـةـ بـالـمـلـكـةـ (ـمـثـلـ
مـرـاـكـزـ التـسـوـقـ الـكـبـيـرـةـ) لـزيـادـةـ كـفـاءـةـ التـعـدـادـ

يـتمـ توـفـيرـهاـ كـفـرـصـةـ يـمـكـنـ أنـ يـسـتـفـيدـ منـهاـ
جـمـيـعـ رـؤـسـاءـ الـأـسـرـ وـالـأـفـرـادـ فيـ الـمـلـكـةـ منـهاـ
بـاسـتـخدـامـ رـمـزـ الـاسـتـجـابـةـ السـرـيعـةـ

تشمل نـهجـ الإـحـصـاءـ ما يـليـ: (ـ1ـ) الإـحـصـاءـ المـيدـانـيـ منـ خـلـالـ الـعـلـمـ المـيدـانـيـ، أوـ (ـ2ـ) الإـحـصـاءـ الذـاتـيـ عـبـرـ منـصـاتـ الـإـنـتـرـنـتـ. تمـ
تطـوـيـرـ هـذـهـ النـهـجـ بـالـاسـتـفـادـةـ مـنـ خـبـرـاتـ الدـورـاتـ السـابـقـةـ لـشـرـكـاءـ التـعـدـادـ السـكـانـيـ فـيـ أـفـضـلـ الـمـارـسـاتـ فـيـ جـمـيـعـ أـنـحـاءـ الـعـالـمـ،
وـبـالـتـعـاـونـ مـعـ مـحـافـظـ مـتـعـدـدـ مـثـلـ تـقـنـيـةـ الـعـلـمـوـاتـ وـالـجـوـدـةـ وـالـعـمـلـيـاتـ.

4.1.1 نـهجـ الإـحـصـاءـ الذـاتـيـ

الـإـحـصـاءـ الذـاتـيـ الرـقـمـيـ بـالـكـامـلـ هوـ اـبـتكـارـ لـتـعـدـادـ السـعـودـيـةـ 2022ـ، وـيـسـمـحـ لـلـأـفـرـادـ بـلـءـ اـسـتـيـبـيـانـ
الـتـعـدـادـ بـأـنـفـسـهـمـ، دونـ الـحـاجـةـ إـلـىـ إـجـرـاءـ زـيـارـةـ مـيـدـانـيـةـ. تمـ توـفـيرـ قـنـاتـيـنـ لـلـوـصـولـ لـلـسـكـانـ: تمـ إـرـسـالـ رـوـابـطـ
عـنـاـوـيـنـ مـوـاـقـعـ إـلـكـتـرـوـنـيـةـ إـلـىـ رـقـمـ الـهـاتـفـ الـخـمـولـ أـوـ عـنـوـانـ الـبـرـيدـ إـلـكـتـرـوـنـيـ الـخـاصـ بـرـبـ الـأـسـرـةـ، وـتـوـفـرـ
تـلـكـ الـرـوـابـطـ عـلـىـ الـمـوـقـعـ إـلـكـتـرـوـنـيـ لـلـهـيـةـ الـعـامـةـ لـلـإـحـصـاءـ جـمـيـعـ الـمـقـمـينـ فـيـ الـمـلـكـةـ الـعـرـبـيـةـ السـعـودـيـةـ.

تم تطبيق المبادئ الأساسية التالية لتطوير أداة الإحصاء الذاتي:

- يُسمح بخيارات للتسجيل والتحقق من الهوية: نظام إدارة التوثيق الوطني ونظام التحقق الخاص بالهيئة العامة للإحصاء
- يُوضع رمز الاستجابة السريعة (QR) على باب كل أسرة أثناء استقصاء العناوين كشرط أساسي للإحصاء الذاتي (لكل من رب الأسرة والأفراد). إذا لم يكن لدى المقيم رمز الاستجابة السريعة (QR) على بابه، فيمكنه طلبه من خلال مركز الاتصال العام
- يمكن لأرباب الأسر أو الأفراد داخل الأسرة أن يقوموا بالإحصاء الذاتي بأنفسهم. وبينما يمكن لرب الأسرة تقديم الإجابة بالبيبة عن جميع أفراد الأسرة، يمكن للأفراد إرسال الإجابة عن أنفسهم فقط
- يتاح قسم الوحدات السكنية في الاستبيان فقط لأرباب الأسر لإكماله
- يُسمح لرب الأسرة بتقديم إجابة بشأن الوحدات المنزلية المتعددة
- إذا قدم الفرد إجابة عن نفسه فقط، يتلقى رب الأسرة إشارة إلى أن الفرد قد أرسل إجابة (يطلب من الأفراد المعاشرة على ذلك في نهاية الإحصاء الذاتي). تتم مشاركة الإجابة التفصيلية للفرد مع رب الأسرة
- إذا أرسل كل من رب الأسرة والفرد إجابة نيابةً عن الفرد، فإن إجابة الفرد الذي تم إرسالها تحل محل إجابة رب الأسرة. ويتم الاحتفاظ بجميع البيانات المقدمة

ت تكون رحلة الإحصاء الذاتي من خطوتين. ويجب أن يحتوي الإحصاء الذاتي على ما يلي:

- التسجيل والتحقق من الهوية من خلال نظام إدارة التوثيق الوطني أو نظام التتحقق الخاص بالهيئة العامة للإحصاء
- إكمال وتقديم الاستبيان. وب مجرد التسجيل، يتم تصنيف المقيم بما على أنه رب الأسرة أو الفرد. بعد ذلك، يُطلب من رب الأسرة والفرد مسح ضوئي لرمز الاستجابة السريعة (QR) الموجود على باب المنزل للوصول إلى الصفحة المقصدة للإحصاء الذاتي. (يطلب من رب الأسرة الذي لديه وحدات أسرية متعددة ملء رقم الهوية الوطنية لكل زوجة تحت كل عنوان إن أمكن. وتم تعبئة أفراد عائلة رب الأسرة مسبقاً مع إمكانية الإضافة / الإزالة حسب الضرورة)

4.1.2 الأكشاك

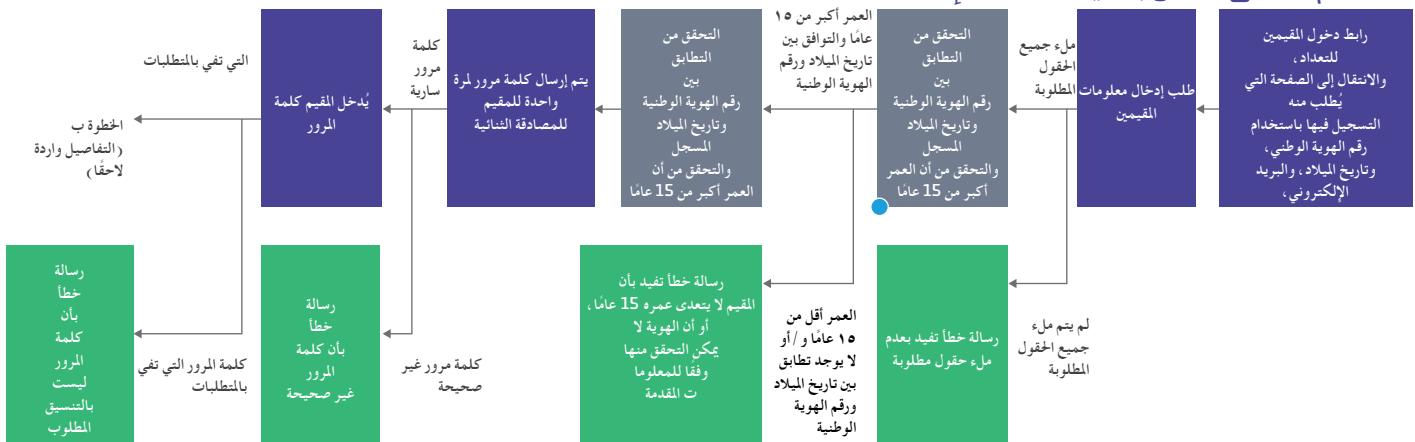
تخطط الهيئة العامة للإحصاء لإنشاء أكشاك في الأماكن المزدحمة مثل مراكز التسوق المركزية. الكشك هو نقطة معلومات يتواجد بها موظفين على دراية ومطعمين -معظمهم من النساء- لتقديم أي معلومات عن التعداد، وكذلك المساعدة في الإحصاء الذاتي. وتعمل هذه الأكشاك من ناحية على زيادة وعي السكان بالمشاركة في التعداد، حيث تُتاح أي معلومات مطلوبة عن التعداد. والوظيفة الثانية للأكشاك هي مساعدة السكان في الإحصاء الذاتي، وقد يساعد هذا النساء بشكل خاص على الإحصاء الذاتي في حالة عدم رغبتهن في استقبال مسؤول إحصاء شخصي في المنزل عندما يشعرن -في الوقت نفسه- أنهن يرغبن في الحصول على مساعدة فنية في الإحصاء الذاتي.

الشكل 13:

هناك خيارات متاحة للمستخدمين للتسجيل للدخول إلى الإحصاء الذاتي (سيتم التحديث لاحقاً)



2 نظام التحقق الخاص بالهيئة العامة للإحصاء



الشكل 14:

تدفق العملية لتحديد السكان باعتبارهم رب الأسرة أو الأفراد داخل الأسرة والسعاح لهم بإكمال الاستبيان



ملحوظة: يتم ذكر تفاصيل رب الأسرة / الشخص ١، قد تغير خطوات الرحلة اعتماداً على تعريف رب الأسرة / الشخص ١

4.1.3.1 نهج الإحصاء الميداني

بالإضافة إلى الإحصاء الذاتي، لا يزال الإحصاء الميداني مطبقاً، مما يسمح للباحثين بزيارة الأسر التي لا تشارك في الإحصاء الذاتي والتأكد من أنها تظل جزءاً من التعداد السكاني. ويتم إجراء هذا الإحصاء لمدة شهر تقريباً بدءاً من 10 مايو 2022 ويتم توجيهه وفقاً للمبادئ الرئيسية التالية:

- تم تدريب القوى العاملة الميدانية الكاملة بالتفصيل لإجراء جميع جوانب أدوارهم، وهذا يشمل المشرفين والمقتشفين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء
- لا تعتمد العملية بأكملها على الأوراق، ويتم إجراؤها باستخدام أداة الإحصاء الميداني التي تم تطويرها
- يتم استخدام الأداة لتقسيم المناطق في الأحياء المخصصة للمقتشفين وفي مناطق الإحصاء المسندة إلى مسؤولي الإحصاء
- يكون كل مسؤول إحصاء قادراً على الوصول إلى موقع وتفاصيل القائمة الكاملة للوحدات المخصصة لهم من خلال أدائهم
- يمكن إضافة وحدات / أسر إضافية في هذه المرحلة حتى إذا لم يتم تضمينها أثناء مرحلة استقصاء العناوين
- ينتقل مسؤولو الإحصاء من وحدة إلى أخرى بطريقة منتظمة، مما يضمن عدم إغفال أي وحدات، ويقوموا بجمع معلومات التعداد من رب الأسرة الحالي

4.1.3.2 تحطيط قدرات الإحصاء الميداني

لتحديد العدد الأمثل لمسؤولي الإحصاء الميداني، كان من الضروري إجراء تقدير لتحطيط القدرات.

تم تقدير عدد الأسر التي تتطلب التعداد بناءً على البيانات التي تم جمعها من مرحلة استقصاء العناوين. وانطلاقاً من هذا العدد، تم تقدير عدد مسؤولي الإحصاء المطلوبين بناءً على نسبة ثابتة لمسؤولي الإحصاء مقابل عدد الأسر، مع مراعاة الأوقات الازمة للسفر والاستراحة.

بعد تقدير عدد مسؤولي الإحصاء اللازمين للأسر في المملكة، تم تقدير القوة الرقابية المطلوبة من منظور النطاق المثالي لنسب التحكم مع الجهات التابعة. عند حساب تلك النسبة، وُضع في الاعتبار كل من مسؤوليات الدور الإشرافي، بالإضافة إلى الدروس المستفادة الرئيسية بشأن مدى التحكم في العملية التجريبية. أدى الجمع بين تقديرات القدرات الخاصة بمسؤولي الإحصاء والقوة الرقابية إلى وجود حوالي 31 ألف تقريباً من العاملين في القوات الميدانية

4.1.3.3 مسؤولو الإحصاء الميداني من النساء

بعد تعداد السعودية 2022 أول تعداد في المملكة العربية السعودية يتم فيه الاستعانة بمسؤولي إحصاء من النساء. ويتماشى هذا النهج مع طموح رؤية 2030 لتعزيز دور المرأة في المجتمع السعودي. كما يساعد على تحقيق أثر أكثر توازناً على البيانات التي تم جمعها، حيث وجدت مسؤوليات الإحصاء سهلة في الوصول إلى الأسر التي تعيش فيها النساء فقط.

من أجل ضمان سلامة وأمن مسؤوليات الإحصاء، تم وضع بروتوكول سلامة من قبل لجنة سلامة وأمن التعداد.

4.1.3.4 نهج مسؤولو الإحصاء المساعدون للغات الأجنبية

لضمان جودة بيانات الاستبيان، وضعت الهيئة العامة للإحصاء سياسات أفضل الممارسات للإحصاء الأسر غير الناطقة باللغة العربية. نظرًا لأن الأسر غير الناطقة باللغة العربية تشكل حوالي 12% من سكان المملكة، فقد أنشأت الهيئة العامة للإحصاء إطاراً متعدد الأجزاء لتسهيل التقاط البيانات من الأسر بجميع اللغات.

وابتكرت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة حلول رئيسية للتعداد الأسر التي لا تتحدث اللغة العربية في المناطق المركزية (على سبيل المثال، الأحياء التي تحتوي على كميات كبيرة من المتحدثين باللغة الهندية أو التاغaloغية).

- بالنسبة للأسر الناطقة باللغة الإنجليزية، ستوظف الهيئة العامة للإحصاء مسؤولي إحصاء سعوديين يتحدثون الإنجليزية للقيام بجهود جمع البيانات الميدانية من البداية إلى النهاية لجميع الأسر التي لا تتحدث اللغة العربية وتحتاج إلى الإنجليزية كلغة أصلية أو ثانوية. افترضت الهيئة العامة للإحصاء أن المواطنين الأوروبيين المقيمين في المملكة يتحدثون الإنجليزية بالإضافة إلى لغاتهم الأصلية.

- بالنسبة للأسر التي لا تتحدث الإنجليزية أو العربية، تستفيد الهيئة العامة للإحصاء من مسؤولي الإحصاء المساعدين الأجانب لدعم عملية تعداد الأسر في المناطق المركزية التي تتحدث لغات مشتركة معينة (مثل الأردنية والهندية والبنغالية والتايلاندية والروهينغية والصينية). هؤلاء العدادون المساعدون يرافقون المراقبين عند زيارة الأسر التي تتحدث هذه اللغات في العديد من مناطق التعداد.

بالإضافة إلى ذلك، حددت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة حلول لدعم تعداد الأسر في المناطق منخفضة التركيز التي لا تتحدث اللغة العربية.

- التوسيع في الإحصاء الذاتي: وسعت الهيئة العامة للإحصاء نطاق الإحصاء الذاتي ليكون متاحًا لجميع الأفراد المقيمين في المملكة. تم إجراء حملات إعلامية متعددة للتتأكد من أن جميع السكان على دراية بهذا الخيار، مما يسمح لهم بتسهيل إجراء الاستبيان الخاص بهم.

- تتاح استبيانات مترجمة مسبقاً على جميع أجهزة مسؤولي الإحصاء اللوحية: تمت ترجمة استبيانات مسبقاً إلى اللغة الإنجليزية، بالإضافة إلى خمس لغات أخرى شائعة في المملكة (الفرنسية، والأردنية، والهندية، والبنغالية، والتايلاندية).

- تطبيقات الترجمة الفورية: في الحالات التي لا يوجد فيها مسؤول إحصاء مساعد يتحدث لغة أجنبية ما ولا تتحدث الأسرة إحدى اللغات التي تمت ترجمة الاستبيان إليها مسبقاً، يمكن لمسؤول الإحصاء استخدام تطبيقات الترجمة الفورية للترجمة إلى جميع اللغات التي يدعمها التطبيق.

تم إعطاء الأولوية لللغات التي تتطلب مساعدين للغة الأجنبية بناءً على عدد المتحدثين في المملكة، بالإضافة إلى تركيز هؤلاء المتحدثين في مناطق جغرافية معينة على مستوى المراقب أو المفتش. كانت اللغات ذات الأولوية في هذا الإطار هي: الأردنية، والهندية، والبنغالية، والتايلاندية، والروهينغية، والصينية. (لم يتم تضمين اللغة الإنجليزية واللغات الأوروبية الأخرى في هذا التحليل، لأن هناك العديد من مسؤولي الإحصاء الميدانيين السعوديين الذين يمكنهم التحدث باللغة الإنجليزية بطلاقه).

بالنظر إلى تركيزات الأسر غير الناطقة باللغة العربية في جميع أنحاء المملكة، قدرت الهيئة العامة للإحصاء عدد مسؤولي الإحصاء المساعدين الذين يتحدثون لغات أجنبية من ستكون هناك حاجة إليهم بناءً على نسبة ثابتة من عدد الأسر بالنسبة

لكل مسؤول إحصاء. تنبأ هذا التحليل بال الحاجة إلى ما يقرب من ألف مسؤول إحصاء مساعد في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.

- تم تعيين ما يقرب من ألف مسؤول إحصاء مساعد عبر أربع قنوات رئيسية:

— الاستفادة من الفئات المجتمعية من جنسيات مختلفة من خلال رؤساء المجتمعات لتحديد مسؤولي الإحصاء المطلوبين في لغات معينة

— إشراك مراكز المناطق المحلية الذين هم على دراية بأفراد يتحدثون لغات متعددة في مناطقهم المحددة من المملكة

— إجراء التوعية للعاملين في المراكز الإسلامية في جميع أنحاء المملكة نظراً لارتفاع عدد الموظفين من يتحدثون أكثر من لغة (على سبيل المثال ، من يتحدثون العربية والأردية)

— الوصول إلى الأفراد المسجلين في معاهد اللغة العربية (خاصة في الجامعات) لتحديد المتحدثين باللغة العربية من غير الناطقين بها والذين قد تكون لغتهم الأم شائعة في المملكة

بعد تعيين مسؤولي الإحصاء المساعدين المحتملين، تم تدريبيهم على مسؤولياتهم كمساعدين أثناء عملية الإحصاء، وتم تقييمهم من خلال تقييم التدريب ذي الصلة. تم توزيع أولئك الذين اجتازوا عملية التقييم هذه لمساعدة مسؤولي الإحصاء الميدانيين في التواصل مع الأسر غير الناطقة باللغة العربية في جميع أنحاء المملكة.

4.2 معالجة البيانات

ستخضع البيانات التي تم جمعها لمراجعة فريق ضمان الجودة المركزية التابع للهيئة العامة للإحصاء لضمان جودة عمليات ومخرجات التعداد. سيتم تفعيل فريق الإشراف هذا بشكل كامل خلال مراحل جمع البيانات ومعالجتها، وسيكون بشارة مركز قيادة تعداد السعودية 2022. سيكون لعملية ضمان الجودة المركزية ثلاثة أهداف:

• التخطيط التشغيلي التكراري: سيمكن التخطيط التشغيلي التكراري في شكل قرارات تشغيلية يومية، وقدرة طويلة المدى وقرارات جدول زمني. بالإضافة إلى ذلك، سيسمح الفريق بإجراء تحسينات دورية على التوجيهات بناءً على النتائج المستخلصة من عمليات التعداد السكاني

• جودة البيانات: سيمكن وينفذ إجراءات تحسين الجودة الواضحة من خلال وضع الإشارة مثلاً إلى القيم المفقودة والأخطاء في الإجابات، وفهم الأسباب الجذرية لمشكلات الجودة

• تحديث القيادة حول التقدم المحرز: ستتوفر مستجدات يومية وأسبوعية عن التقدم المحرز للفريق التنفيذي والجهات المعنية الرئيسية الأخرى، والتي تغطي مقاييس التعداد الرئيسية حسب المنطقة الجغرافية. سيسمح هذا للقيادة بالإشراف على العمليات ويساعد الهيئة العامة للإحصاء على اتخاذ قرارات طويلة المدى بشأن القدرات والجدول الزمني.

الشكل 15: سistem التحقق من صحة البيانات ومعالجتها أثناء جمع البيانات ومعالجتها



4.2.1 التحسينات المدخلة على جودة البيانات

سيتم وضع إطار عمل شامل للجودة للهيئة العامة للإحصاء بهدف تغطية أربع فئات رئيسية:

• الجودة المؤسسية: مدى جودة عمل الهيئة العامة للإحصاء كمؤسسة، والترامها بالاستقلالية المهنية والحياد

• جودة التصميم: الدرجة التي يلبي بها تصميم التعداد الأهداف المرجوة منه

• جودة العمليات: الدرجة التي تعمل بها العمليات وفقاً لتصميمها بالحد الأدنى من المشكلات أو العرقل أو حالات التأخير

• جودة المخرجات: جودة البيانات النهائية ومنتجاتها

— الملاءمة: ما إذا كانت المعلومات تلبي احتياجات المستخدم

— الدقة: ما إذا كانت بيانات التعداد تصف الظاهرة التي تم تصميم البيانات لقياسها بشكل صحيح

— التوقيت المناسب: التأخير بين نهاية فترة التعداد وتاريخ توفر نتائج التعداد

— إمكانية الوصول: الشفافية في نشر البيانات

— الاتساق: ترابط نتائج التعداد، والاتساق الداخلي والخارجي، وإمكانية المقارنة

– إمكانية التفسير: توفر المعلومات التكميلية اللازمة لفهم وتحليل واستخدام بيانات التعداد بشكل مناسب

سيتم الحصول على تحسينات جودة البيانات هذه من خلال الأنشطة الرئيسية أثناء جمع البيانات ومعالجتها تشمل أنشطة جودة البيانات أثناء جمع البيانات ما يلي:

▪ تبع التقدم التشغيلي المحرّز في التعداد (الإحصاء الميداني والذاتي)

▪ إجراء تحليلات على بيانات التقدم المحرّز في العمليات / التعداد لاستباط الأفكار ووضع التوصيات

▪ الإشراف على عوائد التعداد من خلال ضمان الجودة المركزية وتحديد حدود البيانات

▪ إجراء عمليات المتابعة أو إعادة إجراء المقابلات مع المشاركين

▪ استباط التنبؤات بالنتائج بناءً على العوائد المبكرة

▪ معالجة البيانات التفاعلية

تشمل أنشطة جودة البيانات أثناء معالجة البيانات ما يلي:

▪ إجراء استبيانات الجودة بعد الإحصاء

▪ إجراء فحوصات المعقولة والاتساق الداخلية، أي هل تنسّم بيانات التعداد بالاتساق على المستوى الداخلي؟

▪ التعديلات والتبديل في العمليات

▪ إجراء تقييم لجودة البيانات باستخدام مصادر المقارنة، أي هل تتوافق بيانات التعداد المجمعة مع مصادر البيانات الأخرى؟

4.2.2 الأدوات التقنية لجودة البيانات

في عملية جمع البيانات، سيتم جمع متغيرات التعداد من التّهجّج المختلفة (الإحصاء الميداني والذاتي) وإدخالها في قاعدة بيانات الهيئة العامة للإحصاء في الوقت الفعلي. تجري عملية التتحقق من صحة البيانات التي تحدث أثناء جمع البيانات باستخدام أداة اكتشاف الأخطاء التي تهدف إلى تحديد القيم المنطرفة للبيانات الأساسية في إجابات الاستبيان الواردة. سيتم تمييز هذه العلامات على المستوى الفردي (على سبيل المثال: حقول البيانات المفقودة وحالات انتهاء ذات قواعد العمل)، وذلك باستخدام ثمانية AA، على المستوى الإجمالي (مثل حقول البيانات المفقودة لدى كل مسؤول إحصاء، وأنماط البيانات المنطرفة، مثل التقسيم غير المتساُّن بين الجنسين)

ويعزّز تمييز هذه العلامات، يتم معالجة البيانات. ويتم تحديد مشكلات البيانات تلقائياً وتوضيحها للمشرف الميداني، ونقل المشكلات التي لم يتم حلها إلى مسؤولي مقابلات جودة البيانات (لإعادة إجراء المقابلات مع المشاركين). ويقوم مسؤولو مقابلات جودة البيانات بتحديد عينة عشوائية من المشاركين للتحقق باستخدام مجموعة فرعية من الأسئلة ومطابقة الاستجابات المسجلة. ويتحقق فريق البحث من النسب غير المتساُّنة من خلال استخدام مجموعات البيانات والاجهات الإدارية.

سيتم جمع البيانات باتباع نهجي الإحصاء الميداني والإحصاء الذاتي وإدخالها في قاعدة بيانات الهيئة العامة للإحصاء في الوقت الفعلي. و يؤدي ذلك إلى عمليتين. أولاً، تحدد أداة اكتشاف الأخطاء القيم المنطرفة للبيانات الأساسية في إجابات الاستبيانات الواردة، سواء على المستوى الفردي (على سبيل المثال: حقول البيانات المفقودة وحالات انتهاء ذات قواعد العمل) وعلى المستوى

الإجمالي (على سبيل المثال: حقول البيانات المفقودة لكل مسؤول إحصاء، وأنماط البيانات المطرفة، مثل التقسيم غير المتوازن بين الجنسين). ثانية، يختار مسؤولو مقابلات جودة البيانات عينات عشوائية من المشاركون للتحقق باستخدام مجموعة فرعية من الأسئلة، ومقارنتها بالإجابات المسجلة لتحديد أي ردود خاطئة لم يتم اكتشافها من خلال أداة اكتشاف الأخطاء.

4.2.3 استبيان ما بعد الإحصاء

وفقاً لتعريف الأمم المتحدة، يعد استبيان ما بعد الإحصاء بمثابة عملية إعادة كاملة للتعداد عينة تمثلية من التعداد السكاني، حيث سيتم مطابقة الأفراد الذين تم إحصاؤهم في استبيان ما بعد التعداد مع المعلومات الحصولة من التعداد الرئيسي.

الشكل 16:

المقاييس المستخدمة في حجم عينة استبيان ما بعد الإحصاء

خطوات أخذ العينات

قد يعتمد حجم العينة على قيود الميزانية بالنسبة لاستبيان ما بعد الإحصاء بشكل عام، تمثل عينة البلدان حوالي 5% من الأنسن.



خطوات أخذ العينات

يحدد المجموعات المختلفة التي قد تختلف فيها رؤى استبيان ما بعد الإحصاء

تحديد الشرائح التصنيفية المطلوبة، لتشمل الشرائح التصنيفية المعاقة وفئة الإحصاء، والمناطق الحضرية، والجنسية

الخطوة ١

الخطوة ٢

الخطوة ٣

السماح بالحصول على رؤى من استبيان ما بعد الإحصاء يتم تطبيق الناتج على مجموعات مختلفة ذات أهمية بالنسبة للمملكة

تصنيف كل تجتمع حسب الطبقات (على سبيل المثال: تجتمع الإحصاء الذاتي ذو الأقلية، التجمع الريفي، التجمع الوطني ذو الأقلية في المملكة، وما شابه ذلك)

داخل كل شريحة تصنيفية، يتم اختيار التجمعات بشكل عشوائي بما يناسب مع الحجم مما يضمن تلبية حجم العينة المستهدفة

تعريف التجمع

يمكن أن تكون التجمعات مناطق تعداد أو شبكات حسب سهولة الكفاءة التشغيلية

وبالنسبة للتعداد السعودية 2022، سيتم إجراء مقابلات ما بعد الإحصاء من خلال جولة أخرى من الإحصاء الميداني بالإضافة إلى مركز الاتصال. وذلك من أجل:

- التحقق من دقة البيانات: قياس دقة البيانات التي تم جمعها أثناء التعداد (أي مستوى الموافقة على إجابات الأسئلة الواردة في الاستبيان)
- تقييم مستوى التغطية: قياس مستوى التغطية في التعداد (أي تغطية دون المستوى أو تغطية مفرطة)
- المساعدة في تحسين التعدادات المستقبلية: التعلم من القيود الإجرائية والمفاهيمية أثناء التعداد، ووضع خطط التحسينات للتعدادات المستقبلية.

تحليل بيانات استبيان ما بعد الإحصاء وفئات الأسئلة

استناداً إلى أفضل الممارسات العالمية، ستستخدم الهيئة العامة للإحصاء 5 خطوات لتصميم وتنفيذ وتحليل استبيان ما بعد التعداد، وتشمل مرحلة التخطيط الخطوات الثلاث الأولى: (1) تحديد أهداف استبيان ما بعد الإحصاء، (2) تصميم عينة

استبيان ما بعد الإحصاء، (3) وضع أسئلة استبيان ما بعد الإحصاء. وبعد ذلك، سيتم تفصيل عملية تخطيط وتفعيل جمع البيانات (الخطوة 4) في مرحلة التنفيذ. وأخيراً، في مرحلة التحليل، سيتم تحليل نتائج استبيان ما بعد الإحصاء بناءً على نهج أفضل الممارسات (الخطوة 5).

الخطوة 1: تحديد أهداف استبيان ما بعد الإحصاء. يهدف استبيان ما بعد الإحصاء إلى تحقيق هدفين: (1) التحقق من دقة البيانات التي تم جمعها أثناء التعداد، و(2) تقييم مستوى التغطية المختلقة.

الخطوة 2: تصميم عينة استبيان ما بعد الإحصاء. تستخدم الدول المعيارية الرائدة تقنيات العينة العنقودية لمرحلة ما بعد الإحصاء تُستخدم تقنية العينة العنقودية بشكل أساسي لأنها تسهل تغطية منطقة الإحصاء بأكملها، مما يضمن تسجيل الأسر التي لم يتم تسجيلها في التعداد.

الخطوة 3: وضع أسئلة استبيان ما بعد الإحصاء من أجل فهم كيفية تصميم الدول المعيارية لأسئلة استبياناتها، ثم إجراء مراجعة لأهداف استبيان ما بعد الإحصاء والاستجوابات من 4 دول معيارية (نيوزيلندا والولايات المتحدة وكندا وأستراليا). وأظهرت النتائج أن الاستبيان ينبغي أن يشتمل على 20 سؤالاً في 3 فئات رئيسية:

1. الأسئلة الديموغرافية: الأسئلة الواردة في استبيان التعداد التي يمكن استخدامها لتحديد أشخاص معينين بناءً على المؤشرات الديموغرافية، وبالتالي تأكيد الاتساق مع البيانات التي تم جمعها أثناء التعداد

▪ يجب تحديد فئة الأولوية لأسئلة التعداد (مثل الخصائص الديموغرافية الرئيسية)

▪ يجب تحديد الأسئلة الرئيسية للاختبار ضمن فئة الأولوية

▪ قد يتم أيضاً اختبار الأسئلة التي تم ملؤها مسبقاً بالبيانات الإدارية للتأكد من دقتها

▪ عادةً ما تكون من 5-10 أسئلة

الأسئلة المحتملة في سياق المملكة العربية السعودية :

▪ الاسم

▪ رقم المعرف

▪ الصلة برب الأسرة

▪ النوع

▪ تاريخ الميلاد

▪ الجنسية

▪ مكان الإقامة المعتمد

▪ الحالة الاجتماعية

2. أسئلة التحقق: أسئلة استبيان التعداد التي يتم تكرارها لتحديد أخطاء المحتوى في بيانات التعداد المجمعة

الشكل 17: أسللة استبيان ما بعد الإحصاء المستخدمة للتحقق من نتائج الإحصاء (١١/٢)

السؤال	النوع	المتغير	السؤال المحتملة لاستبيان ٢٠٢٢ في المملكة	النص المساعد للأسئلة	المنطق الشرطي الإجابات المحتملة لاستبيان ٢٠٢٢ في المملكة
١		النوع	ما نوعك؟	آخر نوع الفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع ذكر أنثى
٢	تارikh الميلاد (العمر)	مكان الإقامة المعاد	ما تاريخ ميلادك؟	أدخل تاريخ ميلاد الفرد باستخدام التاريخ الميلادي أو الهجري (خار الآخبار بين التاريخ الهجري والميلادي مع وضع التاريخ الهجري كتاريخ افتراضي)	لا ينطبق - ينطبق على الجميع اليوم، الشهر، العام (قائمة منسدلة)
٣	الحالة الاجتماعية	محل / بلد الميلاد	ما حالتك الاجتماعية؟	آخر الحالة الاجتماعية للفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع أعزب، متزوج، مطلق، أو مطلقة
٤	محل الإقامة المعاد	بلد الميلاد	ما مكان إقامتك العتاد؟	حيث أن مكان الإقامة المعاد للفرد هو المكان الذي يعيش فيه حالياً أو يخطط للعيش فيه لمدة لا تقل عن أثني عشر شهراً	لا ينطبق - ينطبق على الجميع المدينة-القرية (نص مساعد) ثم حدد الموقعاً المعاد
٥	بلد الميلاد	بلد الميلاد	ما محل ميلادك؟	آخر المكان الذي ولد فيه الفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع الدولة (قائمة منسدلة) (التصنيف الوطني لعدد ٢٤٧ دولة) إذا كانت الدولة هي المملكة-> المنطقة (قائمة منسدلة)
٦	بلد الميلاد	الصلة برب الأسرة	ما جنسيك؟	آخر دولة مواطنة الأولى للفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع الدولة (قائمة منسدلة) (يستخدم تصنيف الجنسيات ٢٥٥ جنسية)
٧	الصلة برب الأسرة	التأكيد على عدد الأفراد في المنزل يوم التعداد السكاني	ما علاقتك برب الأسرة؟	آخر علاقة الفرد برب الأسرة	لا ينطبق - ينطبق على الجميع رب الأسرة الزوج/ الزوجة ابن/ ابنة الأب/ الأم زوجة ابن/ زوج الابنة حفيظ/ حفيدة زوج الحفيظة/ زوجة الحفيد جد/ جدة جد/ جدة الزوجة حمو/ حماة أخ/ اخت - أقارب آخرين للأسرة خادم بالمنزل لا توجد علاقة
٨.١	التأكيد على عدد الأفراد في المنزل يوم التعداد السكاني	المواليد بعد يوم التعداد	هل تم احتساب كل فرد في الأسرة حالياً في التعداد؟ حدد ما إذا كان قد تم احتساب كل فرد في لا ينطبق - ينطبق على الجميع نعم لا في التعداد	آخر علاقتك برب الأسرة	يشير إلى عدد الأشخاص بالمنزل الذين لم يشملهم الإحصاء
٨.٢	المواليد بعد يوم التعداد	المواليد بعد يوم التعداد	كم عدد الأشخاص الذين لم يشملهم الإحصاء؟	آخر علاقتك برب الأسرة	إذا كانت إجابة السؤال ٨.١ في التعداد السكاني = "لا" = "نعم"
٩.١	المواليد بعد يوم التعداد	المواليد بعد يوم التعداد	هل ولد أي من أفراد الأسرة الحالين بعد يوم التعداد؟ حدد ما إذا كان أي من أفراد الأسرة الحالين قد ولد بعد يوم التعداد	آخر علاقتك برب الأسرة	لا ينطبق - ينطبق على الجميع نعم لا
٩.٢	المواليد بعد يوم التعداد	المواليد بعد يوم التعداد	كم عدد الأطفال المولودين بعد يوم التعداد في الأسرة	آخر عدد الأطفال المولودين في الأسرة	إذا كانت إجابة السؤال ٩.١ = "نعم"



الشكل 18:

أسئلة استبيان ما بعد الإحصاء المستخدمة للتحقق من نتائج الإحصاء (٤/٤)

السؤال	السؤال المحتملة لاستبيان الملكية	النص المساعد للأسئلة	المنطق الشرطي الإجابات المحتملة لاستبيان ٤٣٣ في المملكة	المتغير
10.1	هل توفى أي من أفراد الأسرة الحالين الذين تم إحصائهم بعد يوم التعداد؟	حدد ما إذا كان أي من أفراد الأسرة الحالين الذين تم قد توفى بعد يوم التعداد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع نعم لا	الوفيات بعد يوم التعداد
10.2	كم عدد الأشخاص الذين توفوا؟	إذا كانت إجابة السؤال ٩.٣ = "نعم" اذا كر عدد الأفراد في الأسرة	إذا كانت إجابة السؤال ٩.٣ = "نعم" بعد يوم التعداد	
11.1	هل انطبق أي من أفراد الأسرة الحالين الذين تم إحصائهم بعد يوم التعداد؟	حدد ما إذا كان أي من أفراد الأسرة الحالين الذين تم قد انطلق بعد يوم التعداد	لا ينطبق - ينطبق على جميع المشاركين نعم لا	الانتقال بعد يوم التعداد
11.2	كم عدد الأشخاص الذين انتقلوا؟	إذا كانت إجابة السؤال ٩.٥ = "نعم" اذا كر عدد الأفراد في الأسرة	إذا كانت إجابة السؤال ٩.٥ = "نعم" اذكر عدد الأفراد في الأسرة الذين توفوا	
12.1	هل قدم كل فرد من أفراد الأسرة قدم الإجابة عن استبيان التعداد بنفسه؟	حدد ما إذا كان كل فرد من أفراد الأسرة قد قام بالإجابة عن استبيان التعداد بنفسه	لا ينطبق - ينطبق على جميع المشاركين نعم لا	معلومات عن الشخص القائم بملء استبيان العداد بالنيابة عن المشارك
12.2	من من الأفراد قام شخص آخر بالإجابة نيابة عنه عن الاستبيان؟	حدد أفراد الأسرة الذين قام شخص آخر بملء استبيان التعداد نيابة عنهم	إذا كانت إجابة السؤال 10.1 = "لا" اختر من أرقام الهرمية الواردة أدناه من قام بملء استبيان التعداد	

الأسئلة المحتملة في سياق المملكة العربية السعودية:

- نوع العمل
- قطاع العمل
- الأرباح الشهرية
- الأمراض المزمنة
- نوع الوحدة السكنية
- المصدر الرئيسي للكهرباء / الماء / التخلص من مياه الصرف الصحي

الشكل 19:

ستعطي مؤشرات الأداء الرئيسية ثلاثة فئات، تضم كل فئة منها مجموعة من العناصر التي تشمل مؤشرات متعددة (١١/٢)

الفئة	العنصر	المؤشرات	المرحلة التجريبية مقابل التعداد	الوتيرة مصدر البيانات
الإجراءات والأدوات والأنظمة التي يستخدمها السكان	عمليات القراءة الميدانية	عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الإحصاء الميداني حسب المنطقة الجغرافية (المقاطعات، مناطق شرق آسيا، مناطق الحضرية ١، الصناعية التشغيلية ١)	◆◆	أداة الإحصاء في الوقت الفعلي تقريباً
الإجراءات والأدوات والأنظمة التي يستخدمها السكان	عمليات القراءة الميدانية	عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الأكشاك حسب المنطقة الجغرافية (المقاطعات، مناطق شرق آسيا، مناطق الحضرية ١، الصناعية التشغيلية ١)	◆◆	أداة الإحصاء في الوقت الفعلي تقريباً
أداة الإحصاء	إجمالي عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الإحصاء الميداني	◆◆	أداة الإحصاء في الوقت الفعلي تقريباً	
أداة الإحصاء	الوقت المستغرق لإكمال الاستبيان	◆◆	أداة الإحصاء يومياً	
أداة الإحصاء	عدد الحوادث التي تم الإبلاغ عنها حسب النوع (مثل: رفض إجراء الإحصاء)	◆◆	تقرير وارد إلى المشرف يومياً	
أداة الإحصاء	عدد الحوادث التي تم حلها حسب النوع	◆◆	تقرير وارد إلى المشرف أسبوعياً	
أداة الإحصاء	معدل رضا مسؤولي الإحصاء	◆◆	مرة واحدة	
أداة الإحصاء	مدخلات من مسؤولي الإحصاء بشأن تجديف العمل الميداني	◆◆	مرة واحدة	مجموعة تركيز مسؤولي الإحصاء
أداة الإحصاء	تصور الجمهور تجاه عملية الإحصاء الميداني	◆◆	مرة واحدة	مجموعة تركيز المقيمين
أداة الإحصاء الذاتي	عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الإحصاء الذاتي حسب المنطقة الجغرافية (المقاطعات، مناطق شرق آسيا، مناطق الحضرية ١)	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي في الوقت الفعلي تقريباً	
أداة الإحصاء الذاتي	الوقت المستغرق لإكمال الاستبيان	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	العدد الإجمالي للمقيمين الذين استخدمو رابط الاستبيان	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	عدد أخطاء التسجيل	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	نسبة المقيمين الذين تم تسجيلهم بنجاح عقب الدخول إلى رابط الاستبيان	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	عدد الاستبيانات التي تم الدخول إليها وإكمالها	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي أسبوعياً	
أداة الإحصاء الذاتي	الوقت المستغرق لإكمال الاستبيان	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	معدل النقط المكالمات الواردة	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	متوسط الوقت المستغرق حل حادثة	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	نسبة الاستبيانات التي تم إكمالها عقب إجراء مكالمة هاتفية	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	عدد الحوادث التي تم الإبلاغ عنها من جانب المتصلين حسب النوع (مثل: تعطل الأداة، عدم وضوح سؤال)	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
أداة الإحصاء الذاتي	عدد الاستبيانات التي تم الدخول إليها وإكمالها	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي أسبوعياً	
النفقات	متوسط عدد مكالمات المتابعة اللاحقة من كل مشارك حتى الانتهاء من الإحصاء الذاتي	◆◆	أداة الإحصاء يومياً	
النفقات	الملحوظات الواردة من المتصلين	◆◆	أداة الإحصاء يومياً	
النفقات	عدد الأخطاء / الأعطال في أداة الإحصاء حسب النوع	◆◆	أداة الإحصاء يومياً	
النفقات	عدد الأخطاء / الأعطال في أداة إحصاء الذاتي حسب النوع	◆◆	أداة الإحصاء الذاتي يومياً	
النفقات	متوسط الوقت المستغرق حل الأخطاء / الأعطال حسب النوع	◆◆	الفرق التقني يومياً	
النفقات	متوسط الوقت المستغرق لتحميل البيانات المعبأة مسبقاً على أداة الإحصاء	◆◆	أداة الإحصاء في الوقت الفعلي تقريباً	

الشكل 19:
ستخطي مؤشرات الأداء الرئيسية ثلاثة فئات، تضم كل فئة منها مجموعة من العناصر التي تشمل مؤشرات متعددة (٣/٣)

الفئة	العنصر	المؤشرات	المرحلة	مصدر البيانات	الوتيرة
الإجراءات والأدوات والأنظمة التي يستخدمها السكان	إجمالي عدد حالات الوصول حسب قنوات التواصل	◆	مسؤول الاتصال	يومياً	مسؤول الاتصال
	إجمالي عدد حالات الوصول حسب المنطقة الجغرافية	◆◆	مسؤول الاتصال	يومياً	مسؤول الاتصال
	عدد النقرات / المشاهدات في قنوات التواصل الرقمية	◆	مسؤول الاتصال	يومياً	مسؤول الاتصال
العمليات والأدوات والأنظمة الداخلية	عدد طاقم العمل والمشرفين المعينين مقابل العدد المخطط له	◆◆	مرة واحدة	يومياً	تدريب طاقم العمل ١
	عدد طاقم العمل والمشرفين المخطط لتدريبهم	◆◆	مرة واحدة	يومياً	تدريب طاقم العمل ١
	عدد طاقم العمل والمشرفين الذين أكملوا التدريب	◆◆	يومياً	يومياً	القيادة والسيطرة للفترة الميدانية
	معدل تخلف طاقم العمل والمشرفين عن التدريبات	◆◆	يومياً	يومياً	القيادة والسيطرة للفترة الميدانية
	عدد طاقم العمل والمشرفين الذين تلقوا لقاح فيروس كورونا	◆◆	يومياً	القيادة والسيطرة للفترة الميدانية والشرفون	القيادة والسيطرة للفترة الميدانية والشرفون
	الملاحظات الواردة من طاقم العمل بشأن فعالية التدريب	◆	مرة واحدة	مرة واحدة	القيادة والسيطرة للفترة الميدانية والشرفون
	إجمالي عدد العنابر المستهدفة حسب المنطقة الجغرافية (المقاطعات، مناطق شرق آسيا، المناطق الحضرية، الصناعية التشكيلية ١)	◆◆	مرة واحدة	في الوقت الفعلي تقريرًا	أداة استقصاء العنابر
	إجمالي عدد العنابر المستهدفة بالزيارة من جانب الموظفين	◆◆	في الوقت الفعلي تقريرًا	في الوقت الفعلي تقريرًا	أداة استقصاء العنابر
	المدخلات من الموظفين الميدانيين بشأن تحديات استقصاء العنابر	◆	يومياً	موظفو الإحصاء	النقيبات
نقيبات	عدد الأخطاء / الأعطال في أداء إحصاء الذاتي حسب النوع	◆◆	يومياً	فريق تقنية المعلومات	نقيبات
	متوسط الوقت المستغرق خل الأخطاء / الأعطال حسب النوع	◆◆	يومياً	فريق تقنية المعلومات	نقيبات
	متوسط الوقت المستغرق في معالجة البيانات من أداء الإحصاء وأداة الإحصاء الذاتي، وأداة استقصاء العنابر إلى الهيئة العامة للإحصاء	◆◆	يومياً	فريق تقنية المعلومات	نقيبات
	متوسط الوقت المستغرق لتحديث بيانات الإحصاء الذاتي على أداء الإحصاء	◆◆	يومياً	فريق المذكرة	نقيبات
	الأخطاء والبيانات المفقودة حسب أداء الإحصاء، والمنطقة الإدارية، والمنطقة بشكل عام	◆◆	يومياً	فريق المذكرة	نقيبات
	انحراف مجموعة البيانات مقابل المقارنات والنسبات العامة	◆◆	يومياً	فريق المذكرة	نقيبات
	معدل عدم الاستجابة حسب مسؤول الإحصاء، والمنطقة الإدارية، والمنطقة بشكل عام	◆◆	يومياً	فريق المذكرة	نقيبات
	عدد القيم المترددة (التي تم تحديدها وفقاً لقواعد الأعمال)	◆◆	يومياً	فريق المذكرة	نقيبات
	معدل اكتشاف الخطأ حسب المشاركون من تم إجراء مقابلة معهم مرة أخرى	◆◆	يومياً	فريق المذكرة	نقيبات
نحوذ نظام المعلومات المغربية	عدد مرات الوصول / الإخفاق في نتائج التموذج (دقة التموذج)	◆	يومياً	فريق الخرائط	نحوذ نظام المعلومات المغربية
	عدد العنابر التي تغيرت حسب الفئة (مثل: المضافة، المدمجة، المفصولة، الخدروفة، غير ذلك)	◆◆	يومياً	فريق الخرائط	نحوذ نظام المعلومات المغربية
	متوسط الوقت المستغرق لإجراء تغييرات على نظام المعلومات المغربية	◆◆	يومياً	فريق الخرائط	نحوذ نظام المعلومات المغربية
	عدد العنابر التي تم الحصول عليها من الأكشاك غير الموجودة في نحوذ نظام المعلومات المغربية	◆◆	يومياً	فريق الخرائط	نحوذ نظام المعلومات المغربية

3. الأسئلة الاستقصائية: الأسئلة التي تؤكد الاتساق بين فترة إجراء التعداد وفترة ما بعد الإحصاء

الأسئلة المحتملة في سياق المملكة العربية السعودية:

- التأكيد على أن كل فرد في الأسرة قد تم إحصاؤه في يوم التعداد
- معلومات حول الوفيات / المواليد / الهجرة بعد يوم التعداد

الخطوة 4: تخطيط وتفعيل جمع البيانات.

هناك 4 اعتبارات رئيسية في تخطيط وتفعيل جمع بيانات استبيان ما بعد الإحصاء:

- التوقيت: يجب أن تتم عملية جمع البيانات خلال فترة من أسبوعين إلى 6 أسابيع بعد الانتهاء من إجراء التعداد. ويستند

الشكل 20:

أمثلة على البيانات الإدارية التي يمكن الاستفادة منها في التحقق من عمليات التحرير والتقويب

الصلة	أسئلة التعداد ذات	مجموعات البيانات الإدارية ذات الأهمية	الجهة
24ج 11ج 10ج 9ج 2ج 1	متغيرات تحديد الهوية والمعلومات الشخصية للأفراد	مركز المعلومات الوطني	1
18ج 17ج 16ج 15	بيانات المهنة والدخل، ومتغيرات التوظيف في الأعمال	المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	2
18ج 17ج 16ج 15	بيانات المهنة والدخل، ومتغيرات التوظيف في الأعمال	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	3
25ج 21	العناوين الوطنية والمصلعات الجغرافية المكانية	البريد السعودي	4
31	توصيات عدادات الكهرباء واستهلاك الكهرباء	الشركة السعودية للكهرباء	5
18ج 17ج 16ج 15	متغيرات البناء والهياكل (مثل تصاريح البناء وقطع الأراضي)، ومتغيرات النشاط التجاري (مثل التراخيص البلدية)	وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان	6
9ج 23ج 22	الإحصاءات الصحية العامة، واستبيانات الإعاقة	وزارة الصحة	7
8ج 7ج 6ج 5	متغيرات التحصيل العلمي	وزارة التعليم	8
3	توجهات الحالة الاجتماعية	وزارة العدل	9
15	بيانات دخل الأفراد	وكالة الضمان الاجتماعي	10
20	بيانات دخل موظفي القطاع العام	المؤسسة العامة للتقاعد	11
4	معلومات الإقامة الأولية من خلال تطبيق توكلنا	الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي	12

هذا الاقتراح بشكل أساسى إلى أفضل الممارسات التي تقترح ضرورة إجراء استبيان ما بعد الإحصاء بعد فترة وجيزة من التعداد لتقليل صعوبات المطابقة التي تنشأ من التغييرات في تكوين الأسرة، مع إتاحة الوقت أيضًا للحصول على بيانات التعداد.

المدة الزمنية: يجب إجراء استبيان ما بعد الإحصاء على مدى 4 أسابيع في المملكة العربية السعودية. يستند هذا الاقتراح إلى دول المقارنات المعيارية (على سبيل المثال: الولايات المتحدة والمملكة المتحدة ونيوزيلندا) حيث أشار البحث إلى أنها تستخدم المدة المعتادة لاستبيان ما بعد الإحصاء التي تستغرق من 2-8 أسابيع اعتمادًا على تخصيص الموارد وحجم العينة.

قناة الإحصاء: سيتم إجراء استبيان ما بعد الإحصاء من خلال الزيارات الفعلية من قبل مسؤولي الإحصاء الميدانيين. لوحظت هذه الممارسة في جميع دول المقارنات المعيارية التي قمت مراجعتها، حيث تضمن جمع بيانات عالية الجودة.

قدرات القوى العاملة: سيطلب إجراء استبيان ما بعد الإحصاء قوة عاملة إجمالية تتكون من 285 شخصًا، بما في ذلك 200 مسؤول إحصاء. وتشير أفضل الممارسات إلى أن منهجية تحطيط القدرات تشبه إحصاء التعداد، وتختلف بشكل أساسي بسبب انخفاض نسب الطبقات الإشرافية مقارنة بالتلعّد.

الخطوة 5: تحليل نتائج استبيان ما بعد الإحصاء. تحليل استبيان ما بعد الإحصاء هو عملية تتكون من خطوتين، وتحتاج مطابقة السجلات، ومن ثم تقدير معدلات الخطأ. يتم إنجاز سجلات المطابقة من خلال مقارنة مجموعة البيانات التي تم جمعها من التعداد السكاني واستبيان ما بعد الإحصاء فيما يتعلق بالاسم وال عمر والجنس، وما إلى ذلك. ويجب بعد ذلك تصنيف المجتمع إلى ثلاث فئات لطرق الإحصاء:

الإحصاء في التعداد فقط

الإحصاء في استبيان ما بعد الإحصاء فقط

الإحصاء في التعداد واستبيان ما بعد الإحصاء كليهما

بعد خطوة المطابقة، ستبدأ عملية تقدير التغطية وتحديد أخطاء المحتوى، وسيستند ذلك إلى البيانات التي تم جمعها أثناء استبيان ما بعد الإحصاء واستبيان التعداد. ويتم تقدير السكان الذين لم يتم إحصاؤهم من خلال تطبيق نموذج إحصائي (طريقة تقدير النظام المزدوج).

إطار تنفيذ استبيان ما بعد الإحصاء

يتم تنفيذ استبيان ما بعد الإحصاء في سبع خطوات:

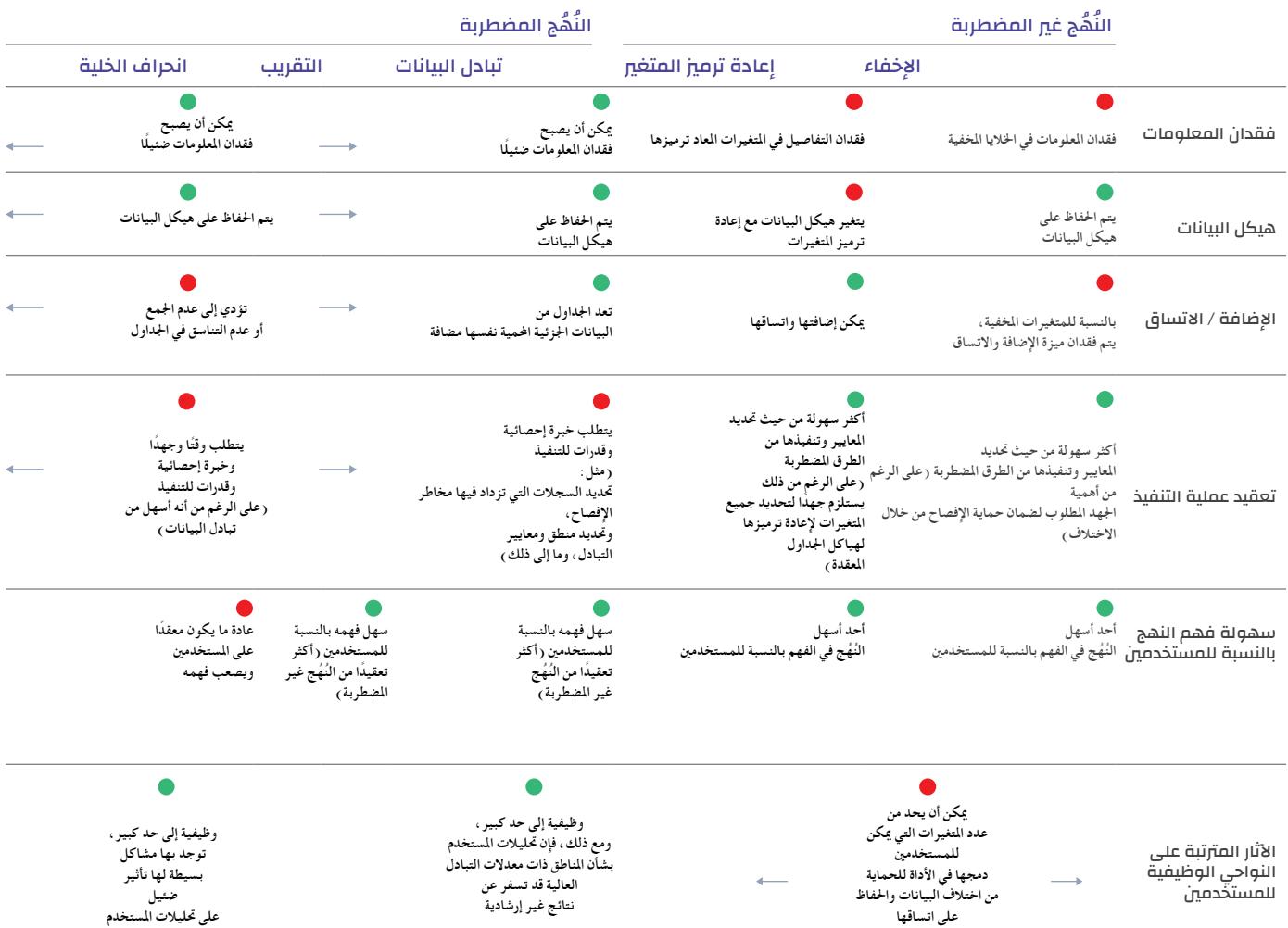
1. الأنشطة التحضيرية

• تجميع خرائط مناطق الإحصاء لاستبيان ما بعد الإحصاء

• خطة تصميم العينة وإجراءات التقدير

• إعداد الاستبيان

الشكل 21: تقييم النهج ضبط الإفصاح



صياغة أدلة مسؤولي الإحصاء والمشرفين

إعداد قواعد المطابقة

- إعداد الجداول والخطط التحليلية، مع الأخذ في الاعتبار نتائج المرحلة التجريبية، والانتهاء من الأدلة، وأي تعديلات أخرى مgorاة على تصميم استبيان ما بعد الإحصاء

2. جمع البيانات والأنشطة ذات الصلة

إجراء الحملات الدعائية

- توظيف وتدريب مسؤولي الإعداد والمشرفين
- جمع بيانات استبيان ما بعد الإحصاء



3. المطابقة

- تطوير برامج الحاسوب الخاصة بالمطابقة
- تدريب الموظفين الكتايبين على إجراء المطابقة المطلوبة (يتطلب ذلك تأكيد الموظف الكتايب على مطابقة الحاسوب ، وفي الأحوال التي لا تكون فيها المطابقات التلقائية ممكنة)
- المطابقة الأولية
- المطابقة النهائية بعد نتائج التسوية

4. التسوية

- إعداد التعليمات الخاصة بزيارات التسوية الميدانية
- تدريب مسؤولي الإحصاء والمسفرین
- القيام بزيارات التسوية
- القرارات النهائية بشأن الأمور التي لم يتم حلها لتحديد وضع المطابقة للحالات

5. معالجة البيانات

- اختيار مبرمجي الحاسوب المسؤولين عن إدخال البيانات وتبويبيها وتقديرها
- توظيف موظفي معالجة البيانات وتدريبهم
- تنفيذ إدخال البيانات وتحريرها وتبويبيها

6. التقدير

- تقدير الأخطاء في التغطية
- تقدير جودة إجابات التعداد (خطأ في المحتوى)

7. إعداد التقرير ونشره

- تحليل نتائج استبيان ما بعد الإحصاء
- إعداد التقرير التحليلي لاستبيان ما بعد الإحصاء
- نشر نتائج استبيان ما بعد الإحصاء

خطوات أخذ العينات

1. تحديد الشرائح التصنيفية المطلوبة، لتشمل قنوات الإحصاء، والمناطق الحضرية، والجنسية
2. تصنيف كل تجمع حسب الطبقات (على سبيل المثال: تجمع الإحصاء الذاتي ذو الأغلبية، التجمع الريفي، التجمع الوطني ذو الأغلبية في المملكة، وما شابه ذلك)
3. دخول كل شريحة تصنيفية، يتم اختيار التجمعات بشكل عشوائي بما يتناسب مع الحجم، مما يضمن تلبية حجم العينة المستهدف

حجم العينة

يمكن أن يعتمد حجم العينة المستخدمة كأساس لاستبيان ما بعد الإحصاء بشكل كبير على قيود الميزانية. عادةً ما تأخذ الدول عينة تشمل نحو 1% في المائة من الأسر المراد تضمينها في عملية استبيان ما بعد الإحصاء، حيث تبلغ حجم العينة في المملكة المتحدة 1.5% في المائة، والولايات المتحدة ونيوزيلندا 1% في المائة.

4.2.4 التحرير والتبويب

ستستخدم الهيئة العامة للإحصاء خمس طرق لحساب الأخطاء في تعداد السعودية 2022

1. التبويب المستند إلى قواعد: تحدد القيم المحسوبة استناداً إلى أحد القواعد بناءً على قيم الحقول الأخرى
2. التضمين الاستنتاجي: يستخدم عند وجود مجموعة فريدة من القيم التي يجعل السجل المبوب قادرًا على تلبية كافة عمليات التحرير
3. التبويب المستند إلى نموذج: يجري استنباط التنبؤات بخصوص القيم المفقودة من النماذج الصريحة
4. التبويب المستند إلى المانحين: يجري استبدال القيم المفقودة بالقيم التي تم رصدها في سجل آخر (مثل البيانات الإدارية)
5. المعالجة التفاعلية: يجري تعديل البيانات بواسطة محرر بشري

يمكن معالجة مدخلات البيانات الخاطئة إما من خلال التبويب الفردي - حيث سيتم تبويب القيم المفقودة بمجرد استخدام النهج المحدد للتبويب وتحولها إلى "القيمة الحقيقة" للسجل المبوب، أو من خلال التبويب المتعدد، والذي سيتيح تبادل البيانات المبوبة للعثور على مجموعة من الإجابات المحتملة للعمل. ستخطط الهيئة العامة للإحصاء لاستخدام تبويب فردي لأنه أسهل بكثير في التنفيذ.

سيتم الاستفادة من البيانات الإدارية للتحقق من صحة البيانات وفيما يتعلق بقيم التبويب في عملية التحرير والتبويب. على سبيل المثال، سيتم استخدام البيانات الإدارية من وزارة التعليم لسد الفجوات أو التتحقق من صحة المعلومات المتعلقة بمتغيرات التحصيل الدراسي، وبالمثل سيتم استخدام بيانات المرافق كمصدر إضافي فيما يتعلق بمتغيرات الإسكان

4.2.5 التحكم في الإفصاح

سيكون التحكم في الإفصاح بخاتمة توازن بين المراافق (قيمة البيانات للمستخدمين) ومخاطر الإفصاح (مخاطر تحديد السجل الفردي). سيصبح التحكم في الإفصاح أكثر تعقيداً، ولكنه أيضاً أكثر أهمية، بسبب زيادة المعلومات الإلكترونية التي يمكن الوصول إليها بسهولة والتي تتعلق بالأفراد على مدار العقد الماضي، على سبيل المثال، من خلال الإفصاح الذاتي على وسائل التواصل الاجتماعي.

الشكل 22: نموذج للمشاركيين من أجل تقديم تفاصيل حول أحد مقتراحات البحث

الأقسام	المعلومات المطلوب طلبها
1	تحديد هوية الباحثين الذين سيممكرون من الوصول إلى البيانات
2	الغرض من مقترن البحث
3	مجموعات البيانات التي سيتم استخدامها
4	نتائج التحليل الإحصائي
5	حفظ البيانات السرية للأغراض العلمية

ستدار مخاطر الإفصاح عن طريق الحد من التفاصيل المنشورة حول مناطق جغرافية مختلفة - على سبيل المثال - في مستويات جغرافية أعلى، ولا يتم نشر سوي العمل من خلال التحصيل الدراسي، وفي المستويات الجغرافية الأدنى، يتم تلخيص البيانات بدرجة أكبر. وسيتم أيضاً التخفيف من مخاطر الإفصاح من خلال اعتماد تقنيات مختلفة مثبت بجاحها جيداً.

في جميع نُهُج النشر، تطبق الهيئة العامة للإحصاء ضوابط صارمة للإفصاح لضمان عدم الكشف عن معلومات الهويات الشخصية والسمات التي يمكن تحديدها. وسيتم تقييم العديد من النُهُج من قبل الهيئة العامة للإحصاء، بما في ذلك النهج المضطرب وغير المضطرب. في السابق، كانت تتم حماية المعلومات الشخصية عن طريق إزالة المعلومات المحددة أو المتغيرات المجمعة، وفيما بعد ذلك، كانت تتم حماية المعلومات الشخصية عن طريق إخفاء خلايا الجداول والبيانات، أو دمج بعض فئات

المتغيرات في متغير واحد.

بعد التقييم الدقيق، ستتبني الهيئة العامة للإحصاء نهج تبادل البيانات للتحكم في الإفصاح. ولنهج تبادل البيانات العديد من المزايا مقارنة بالنهج الأخرى.

ففي نهج تبادل البيانات، سيتم اختيار السجلات المستهدفة التي من المختتم أن تشكل خطراً من مخاطر الإفصاح. ولكل سجل من هذه السجلات، سيتم العثور على سجل آخر بسمات مماثلة، بشكل عام داخل المنطقة المحلية. ثم يتم تبديل المناطق الجغرافية للسجلين.

وكما هو الحال في أساليب التمويه الأخرى، يمكن تقليل نسبة المعلومات المفقودة، والحفاظ على بنية البيانات. علاوة على ذلك، ستكون الجداول من نفس البيانات الجزئية الخمية قابلة لإعادة الإضافة، على عكس أساليب التمويه الأخرى، والتي تكون فيها الجداول غير قابلة للإضافة أو تتسم بعدم الاتساق.

وسيكون نهج تبادل البيانات أيضاً سهل الفهم للمستخدمين وعملياً بشكل كبير، على الرغم من أن بعض تخليلات المستخدم ذات معدلات التبادل العالية قد تسفر عن نتائج غير إرشادية، وتتطلب التقنية خبرة وقدرات إحصائية.

4.3 النشر

الهدف من نشر التعداد هو ضمان أن منتجات وخدمات البيانات تلبي احتياجات المستخدمين النهائيين. وجددت الهيئة العامة للإحصاء النهج المستخدمة في نشر التعداد فيما يتعلق بـتعداد السعودية 2022 لتحقيق هذا الهدف من خلال ضمان ما يلي:

- تلبي الخدمة احتياجات جميع أنواع المستخدمين النهائيين
- تقدم الخدمة البيانات أو تطورها بشكل مخصص بطريقة يسهل على المستخدمين المبتدئين فهمها
- تقدم الخدمة بيانات بمستويات دقة حول جغرافية المملكة العربية السعودية
- تقدم الخدمة البيانات حسب الموضوع لسهولة الوصول إلى المستخدمين وخبراء الموضوع

كانت منتجات نشر التعداد السكاني لعام 2010 عبارة عن جداول متعددة المتغيرات "جاهزة" تنشر على موقع الهيئة العامة للإحصاء لتنزيلها في صيغة ملف بي دي إف أو ملف إكسيل.

تولت الهيئة العامة للإحصاء مسؤولية تحويل عرض نشر بيانات تعداد السعودية 2022، بتطبيق النهج الثلاثة التالية:

- تكون الجداول الجاهزة من إحصائيات بسيطة أكثر فائدة للمستخدمين العاديين، وتتألف من جداول ذات متغيرات أحادية وثنائية لها ميزة البحث حسب الموقع الجغرافي
- أداة "إنشاء الجدول الخاص بك"، للسماح للمستخدمين ذوي المستوى المتقدم بتحديد المتغيرات ودمجها لإنشاء جداول مخصصة، بالإضافة إلى إتاحة خيارات متنوعة لتصور البيانات التي تم إنشاؤها
- توفير إمكانية طلب جداول مخصصة وبيانات متماهية الصغر مقيدة للمستخدمين

4.3.1 الجداول الجاهزة

تتضمن الجداول الجاهزة الإحصائيات البسيطة الأكثـر فـائدة للمـستخدمـين العـادـين لـبيانـات التـعدـاد. لـتـوجـيه تصـمـيم وـمـيزـات الإـحـصـاءـات السـريـعـة لـلـمـمـلـكـة، قـامـتـ الـهـيـثـةـ العـامـة لـلـإـحـصـاءـ بـمـراجـعةـ العـدـيدـ مـنـ أـفـضـلـ المـارـسـاتـ الـدـولـيـةـ.

خلصت الـهـيـثـةـ إـلـىـ أـنـ الـأـكـثـرـ مـلـاءـمـةـ هـيـ الـجـدـاـوـلـ الـبـسـيـطـ أـحـادـيـةـ وـشـائـيـةـ الـمـغـيـرـاتـ، الـمـعـرـوـضـةـ حـسـبـ الـمـنـطـقـةـ الـجـفـارـيـةـ وـبـيـحـثـ عـنـهـ الـمـسـتـخـدـمـوـنـ. وـتـضـمـنـ الـعـدـيدـ مـنـ الـسـمـاـتـ الـتـيـ تـتـمـحـورـ حـوـلـ الـمـسـتـخـدـمـ لـضـمـانـ تـجـربـةـ مـسـتـخـدـمـ مـثـالـيـةـ وـلـتـزوـيدـ الـمـسـتـخـدـمـوـنـ بـالـقـدـرـةـ عـلـىـ تـنـقـلـ فـيـ الـجـدـاـوـلـ الـمـشـوـرـةـ بـسـهـوـلـةـ. وـتـسـيـعـ سـمـةـ الـبـحـثـ حـسـبـ الـمـوـقـعـ الـجـفـارـيـ لـلـمـسـتـخـدـمـيـنـ عـرـضـ إـحـصـاءـاتـ سـرـيـعـةـ عـلـىـ مـسـتـوـيـاتـ مـتـعـدـدـةـ مـنـ الـمـنـاطـقـ الـجـفـارـيـةـ، وـهـيـ الـمـقـاطـعـةـ وـالـخـافـظـةـ وـالـمـدـيـنـةـ وـالـبـلـدـةـ وـالـقـرـيـةـ. بـمـجـرـدـ نـقـلـ الـمـسـتـخـدـمـ إـلـىـ صـفـحةـ جـفـارـيـةـ مـحـدـدـةـ، يـتـمـ إـرـسـاـدـهـ مـنـ خـلـالـ عـلـامـةـ توـبـيـبـ لـلـانـتـقـالـ إـلـىـ الـجـدـاـوـلـ الـمـوـجـودـةـ أـسـفـلـ كـلـ مـوـضـوـعـ. وـبـتـمـ أـيـضـاـ تـقـدـيمـ وـظـائـفـ تـجـارـبـ مـسـتـخـدـمـيـنـ إـصـافـيـنـ، مـثـلـ الـقـدـرـةـ عـلـىـ التـبـدـيـلـ بـيـنـ عـرـضـ الـجـدـاـوـلـ وـعـرـضـ الـرـسـمـ الـبـيـانـيـ، وـبـيـنـ الـبـيـانـاتـ الـمـدـرـجـةـ كـنـسـيـةـ مـنـوـيـةـ مـنـ الـإـجـمـالـيـ، وـالـقـيـمـ الـإـجـمـالـيـ.

4.3.2 أداة "إنشاء الجدول الخاص بك"

تـقـومـ الـهـيـثـةـ الـعـامـةـ لـلـإـحـصـاءـ بـإـنـشـاءـ بـوـاـيـةـ بـيـانـاتـ لـلـسـمـاـتـ الـمـسـتـخـدـمـيـنـ بـتـحـصـيـصـ وـبـنـاءـ جـدـاـوـلـهـمـ الـخـاصـةـ. وـتـسـيـعـ بـوـاـيـةـ الـبـيـانـاتـ لـلـمـسـتـخـدـمـيـنـ إـمـكـانـيـةـ الـجـمـعـ بـيـنـ الـمـغـيـرـاتـ تـحـتـ كـلـ فـةـ، بـمـاـ فـيـ ذـلـكـ الـسـكـانـ وـالـأـسـرـ وـالـوـحدـاتـ الـسـكـكـيـةـ. وـبـإـلـاـضـافـةـ إـلـىـ ذـلـكـ، تـسـيـعـ الـعـدـيدـ مـنـ الـمـيـزـاتـ لـلـمـسـتـخـدـمـيـنـ تـخـصـيـصـ الـجـدـاـوـلـ لـتـلـبـيـةـ اـحـتـيـاجـاتـ مـحـدـدـةـ، مـثـلـ تـرـشـيـحـ الـمـغـيـرـاتـ أوـ تـجـمـيعـهـاـ، أوـ تـصـدـيرـ الـبـيـانـاتـ أوـ تـنـزـيلـهـاـ، أوـ الـاـسـتـيـعـابـ مـنـ خـلـالـ وـاجـهـةـ بـرـمـجـةـ الـتـطـبـيقـاتـ.

بـمـجـرـدـ قـيـامـ الـمـسـتـخـدـمـيـنـ بـبـنـاءـ الـجـدـاـوـلـ وـفـقـاـ لـمـوـاصـفـاتـهـمـ، يـكـنـهـمـ اـسـتـخـدـامـ أـداـةـ تـصـورـ تـفـاعـلـيـةـ مـرـتـبـطـةـ بـبـوـاـيـةـ الـبـيـانـاتـ لـتـصـورـ الـبـيـانـاتـ بـتـنـسـيـقـاتـ مـتـعـدـدـةـ سـهـلـةـ الـاـسـتـخـدـامـ وـبـيـهـيـةـ.

4.3.3 الجداول المفروضة وطلبات البيانات متناهية الصغر المقيدة

لـأـوـلـ مـرـةـ، سـيـوـفـ تـعـدـادـ السـعـودـيـةـ 2022ـ لـلـمـسـتـخـدـمـيـنـ خـيـارـيـنـ لـطـلـبـ الـبـيـانـاتـ غـيـرـ المـتـاحـةـ عـلـىـ بـوـاـيـةـ الـبـيـانـاتـ: الـجـدـاـوـلـ وـالـبـيـانـاتـ مـتـنـاهـيـةـ الصـغـرـ الـمـقـيـدةـ.

طلبات الجداول المفروضة

يـسـتـطـعـ الـمـسـتـخـدـمـيـنـ تـفـويـضـ الـجـدـاـوـلـ الـتـيـ لـمـ يـتـمـ نـشـرـهـاـ أوـ إـتـاحـهـاـ لـلـإـنـشـاءـ. وـيـخـضـعـ كـلـ طـلـبـ لـعـلـمـيـةـ مـرـاجـعـةـ صـارـمـةـ قـبـلـ أـنـ تـسـيـعـ الـهـيـثـةـ الـعـامـةـ لـلـإـحـصـاءـ الـمـوـافـقـةـ وـتـلـبـيـةـ الـطـلـبـ.

هـنـاكـ ثـلـاثـ خـطـوـاتـ لـلـتـقـيـيـمـ:

- تـوـفـرـ الـبـيـانـاتـ: يـتـمـ التـحـقـقـ مـنـ تـوـفـرـ الـبـيـانـاتـ لـلـتـأـكـدـ مـنـ أـنـهـ مـنـ الـمـمـكـنـ تـلـبـيـةـ مـوـاصـفـاتـ وـمـتـطـلـبـاتـ الـمـسـتـخـدـمـ
- الـتـحـكـمـ فـيـ الـإـفـصـاحـ: يـجـرـيـ تـقـيـيـمـ كـلـ طـلـبـ وـفـقـاـ لـمـعـايـرـ التـحـكـمـ فـيـ الـإـفـصـاحـ لـضـمـانـ عـدـمـ الـكـشـفـ عـنـ الـعـلـوـمـ الـشـخـصـيـةـ أـوـ تـحـدـيدـ الـسـمـاـتـ
- تـوـفـرـ الـقـدـراتـ: يـجـرـيـ تـحـدـيدـ الـقـدـراتـ وـالـجـهـودـ الـلـازـمـةـ لـتـنـفـيـذـ الـطـلـبـ وـفـحـصـ قـدـرـاتـ الـفـرـيقـ لـضـمـانـ إـمـكـانـيـةـ تـسـلـيمـ الـبـيـانـاتـ فـيـ الـإـطـارـ الـزـمـنـيـ الـمـطـلـوبـ

بعد ذلك تتم الموافقة على الطلب، أو الموافقة عليه بجدول زمني معدل، أو رفضه. يتم فرض رسوم على طلبات إنشاء المداول المعتمدة لتنفطية التكاليف.

طلبات البيانات متناهية الصغر

البيانات متناهية الصغر الخاصة بالتعداد هي عينة من سجلات التعداد مجهرولة المصدر. هذه البيانات ذات قيمة للبحث، ولكنها تنطوي على مخاطر الإفصاح ولا يمكن إتاحتها مجاناً للمستخدمين. وتم إدارة مخاطر الإفصاح والتحكم فيها من خلال السماح فقط بالوصول إلى البيانات متناهية الصغر للباحثين المعتمدين الذين يعملون على المشاريع المعتمدة. بالإضافة إلى ذلك، يمكن للباحثين المعتمدين فقط الوصول إلى البيانات متناهية الصغر في بيئة تسيطر عليها الهيئة العامة للإحصاء، باستخدام الأدوات التي توفرها الهيئة، ويعكّهم فقط حذف نتائج التحليلات بعد التحقق من الإفصاح والموافقة عليها من قبل موظفي الهيئة.

تبعد عملية طلب البيانات متناهية الصغر ثلاث خطوات، مع وجود دور مهم في تحديد حقوق الوصول من خلال تقييم اقتراح البحث الخاص بالمستخدم. الخطوات الثلاث هي: تقديم الطلب، وتقييم الطلب والموافقة عليه، وإتاحة الوصول إلى البيانات متناهية الصغر.

لا يمكن تقديم طلبات البيانات متناهية الصغر إلا من خلال الجهات المسجلة والمعتمدة التي تبع حقوق الوصول المحددة من قبل الهيئة العامة للإحصاء. وت تكون عملية الموافقة على الطلبات من خطوتين. أولاً، يجب على المنظمات التسجيل على موقع الهيئة العامة للإحصاء. ثانياً، يجب على المؤسسات المعتمدة تقديم طلب للحصول على البيانات متناهية الصغر، بما في ذلك عرض البحث باتباع نموذج مقدم من الهيئة العامة للإحصاء.

هناك ثلاثة خطوات للتقديم:

1. توفر البيانات: يتم التتحقق من توفر البيانات للتأكد من أنه من الممكن تلبية مواصفات ومتطلبات المستخدم
2. تقييم عرض البحث: يتم تقييم عرض البحث بعناية لتحديد شرعية الطلب وأهداف نشر التحليل الناجح
3. توفر القدرات: يحدد فريق نشر البيانات القدرات والمجهود اللازم لتنفيذ الطلب وإعداد البيانات متناهية الصغر. ويتم بعد ذلك فحص قدرات الفريق لضمان إمكانية تسليم البيانات في غضون الإطار الزمني المطلوب

بعد هذه العملية، تتم الموافقة على الطلب من قبل إدارة الهيئة العامة للإحصاء خلال جدول زمني محدد أو رفضه.

بمجرد الموافقة على الطلب، هناك أربع خطوات لفتح المستخدم حق الوصول إلى البيانات متناهية الصغر:

1. إخفاء الهوية عن البيانات وجعلها مجهرولة المصدر لضمان عدم نشر معلومات التعريف الشخصية
2. يوقع المستخدم عقداً يوافق على أن الوصول إلى البيانات السرية هو للأغراض المتفق عليها حسراً، ولضمان أمان التحليلات الوسيطة بناءً على البيانات متناهية الصغر. وعادةً ما تتضمن العقود المدة التي يتم خلالها توفير الوصول إلى البيانات متناهية الصغر
3. يُتاح الوصول إلى البيانات من خلال بيانات العمل عن بعد. ولا يتم عادةً مشاركة البيانات مباشرة مع المستخدمين، حيث لا يمكنهم الوصول إليها إلا في بيئة خاضعة للرقابة. ويتم توفير بيانات العمل عن بعد عادةً للمستخدمين لإجراء تحليل البيانات متناهية الصغر
4. تُفرض رسوم لاسترداد التكاليف المرتبطة بعملية تلبية الطلب

4.3.4 مراحل النشر

النتائج الأولية: تعد هذه خطوة واحدة فوق البيانات الأولية التي تم جمعها ، وتكون منظمة للمراجعة المبدئية حسب النتائج الرئيسية. تعرض النتائج بيانات السكان عبر الدولة والمناطق الإدارية والمقاييس الرئيسية مثل الفئة العمرية أو المحافظة ، بالإضافة إلى بيانات الإسكان بناء على مقاييس مماثلة مثل الجنسية السعودية أو غير السعودية. تستخلص النتائج أيضا بعض تخليلات المعلومات الأساسية التي تجمع بين متغيرات متعددة ، مثل عدد السكان في المدن ذات حجم سكاني معين أو الوحدات السكنية التي تشغله الأسر السعودية مقسمة حسب المنطقة الإدارية.

جدال وطنية مفصلة: تعرض هذه الجداول نتائج التعداد الأخرى لكل موضوع للمملكة بأكملها وكذلك لكل منطقة إدارية. تكتوي هذه الجداول على معلومات مثل المستوى التعليمي والكتابي ، ونسبة المشاركة في التعليم حسب الجنس ، أو الإعاقة. تستخرج هذه الجداول أيضاً تخليلات المعلومات الأساسية التي تجمع المغيرات معًا ، مثل عدد السكان الإناث حسب مكان الميلاد والمنطقة الإدارية. تضييف المعلومات الواردة في هذه الجداول عمّا اجتماعياً إلى البيانات الرئيسية التي تسمح للحكومة أن تفهم الملف التعرفي للسكان في جميع أنحاء المملكة بشكل أفضل.

الجدالات الإقليمية ودون الإقليمية: تغطي جداول البيانات هذه جميع موضوعات التعداد السكاني لكل منطقة إدارية ، وصولاً إلى الاحفاظات والواقع التي يزيد عدد سكانها عن 5000 شخص. تعمق هذه الجداول أكثر لاستخراج التخليلات الدقيقة التي توفر رؤية اجتماعية أفضل لسكان الموقعاً وآفاقهم داخل المنطقة. يتم توفير معلومات مثل عدد الباحثين عن عمل حسب الجنسية والجنس والمستوى التعليمي ، أو عدد الأفراد في الأسر السعودية مقسمة حسب طريقة التخلص من مياه الصرف الصحي. هذه الجداول ستسمح لنا ان نحلل لاحتياجات السكانية الحالية والمستقبلية بشكل أعمق.

أطلس التعداد: هذا الأطلس عبارة عن آدأة تصور للبيانات التي توفر المعلومات من خلال مجموعة من لوحات المعلومات الرئيسية. توضح كل لوحة معلومات حول موضوع مختلف ، مثل السكان ، والأسرة ، والتوظيف والقوى العاملة ، والصحة ، والهجرة ، والتعليم. في كل موضوع ، تعمق المعلومات المقدمة في التغيرات الرئيسية مثل محو الأمية والمؤهلات للتعليم ، أو نوع قطاع القوى العاملة. يهد تصور البيانات من خلال لوحات المعلومات طريقة فعالة للغاية لتحديد الأنماط في البيانات ل توفير تخليل أكثر تفصيلاً في المستقبل.

التقرير التحليلي العالمي الوطني والإقليمي: باستخدام البيانات التاريخية من نتائج التعداد الرئيسية ، سيعرض هذا التقرير نتائج تخليلات الأنماط والجهود المبذلة بناءً على التوقعات المتعلقة بأعداد السكان. سيتم تحديد النطاق الكامل لهذه التوقعات من خلال الاحتياجات الحددة التي تبحث عنها الحكومة بناءً على الأولويات الإستراتيجية لسكانها.

التقارير الموضوعية: الغرض من التقارير الموضوعية هو إيجاد المعنى والسبب وراء الموضوعات والاتجاهات الرئيسية لبيانات التعداد. تحدد هذه التقارير منهجيتها ، وتقدم نتائجها ، وتوضح آثار سياستها على النتائج في استنتاجاتها. يتم إنشاء التقارير من قبل إدارات مختلفة مثل إدارة إحصاءات سوق العمل أو إدارة إحصاءات الصحة والرياضة. يحتوي كل تقرير على مجموعة من الأهداف ذات القيمة المضافة لمساعدة المملكة على تطوير السياسات والمبادرات المناسبة لدعم سكانها بطرق فعالة وذات صلة في الأمور التي تشمل الرعاية الصحية أو التعليم أو الاحتياجات السكنية.

5

المحاور المشتركة



5 المعاور المشتركة:

5.1 طاقم موظفي التعداد

شكلت الهيئة العامة للإحصاء فرقاً متعددة لتنفيذ العمليات التشغيلية في كل منطقة من مناطق تنفيذ التعداد السكاني.

- فريق ضمان جودة التعداد: يضمن هذا الفريق جودة عمليات ومخرجات التعداد. ويتم الاضطلاع بهذا الدور على نحو كامل خلال مراحل جمع البيانات ومعالجتها، حيث يعمل فريق ضمان الجودة المركزية كمركز قيادة لـ تعداد 2022. يتولى الفريق مجموعة من المهام، بما في ذلك التخطيط التشغيلي التكراري، والحفاظ على جودة البيانات، وتحديث القيادة حول التقدم المحرز.
- مركز الاتصال العام: يحيي هذا الفريق عن استفسارات الجمهور ويقدم المساعدة في استكمال التعداد. ويقوم المركز أيضاً بإجراء مكالمات متتابعة لتشجيع زيادة المشاركة والمساعدة في الوصول إلى معدلات الإنجاز. وتتضمن تقديرات موظفي مركز الاتصال للاختبار أثناء المرحلة التجريبية، على أن تجري زيادة العدد الإجمالي للموظفين بناءً على نسبة السكان.
- موظفو الإحصاء (القوة الميدانية، المشرفون): يدير هذا الفريق جميع العمليات الميدانية حيث:
 - تقوم القوة الميدانية -أي مسؤولو الإحصاء من الذكور والإإناث- بزيارة السكان لإجراء عمليات الإحصاء الميداني وزيارات ميدانية للتحقق من صحة البيانات عند الضرورة.
 - يتم توفير الدعم للقوة الميدانية من جانب مسؤولي إحصاء مساعدين يتحدثون لغات أجنبية لتسهيل تعداد الأسر التي تتحدث اللغات ذات الأولوية (الفرنسية، والهندية، والأردية، والبنغالية، والتايلاندية، والإنجليزية أو العربية).
 - المشرفون هم المسؤولون عن مراقبة التقدم المحرز في عمليات الإحصاء الميداني والتحقق من صحة الإجابات المقدمة للإحصاء الميداني.
 - يتم إخبار تقديرات مسؤولي الإحصاء الميدانيين والمشرفين باستخدام مدخلات من استقصاء العناوين وتجربة التعداد بناءً على إجمالي عدد الموظفين.

5.1.1 تدريب الموظفين الميدانيين

يتطلب التعداد مشاركة الآلاف من مسؤولي الإحصاء، وموظفين بدوام جزئي من وزارة التربية والتعليم إلى حد كبير، والكثير غيرهم من الهيئة العامة للإحصاء من يعملون مؤقتاً كموظفين مكتبيين، ومراجعي جودة، ومفتشين، ومشرفين. ويطلب الأمر جهوداً كبيرة لتدريب هؤلاء الموظفين على الأدوات والتقنيات والأساليب الحديثة المستخدمة في تعداد السعودية 2022. وقد تم تطوير نموذج التدريب مع مراعاة المعايير الدولية.

لضمان إعداد القوى العاملة بشكل صحيح لتحقيق النجاح، خضع عمال التعداد لبرنامج تدريسي تراوح مدة من أربعة إلى عشرة أيام حسب دورهم (على سبيل المثال: مسؤولو الإحصاء الميدانيون والمشرفون وما إلى ذلك).

الشكل 23: نموذج للمشاركين من أجل تقديم تفاصيل حول أحد مقتراحات البحث

النهاج	أمثلة	الدروس المستفادة الرئيسية
فريقي التدريب المخصص عبر جميع المراحل	2011 	<ul style="list-style-type: none"> القدرة على ضمان ومراقبة الاتساق في طرق التدريب في حالة انسحاب المدربين ولا يمكن استبدالهم بسرعة، ينبغي على المشرفين التدخل، ولكن قدرتهم على تقديم التدريبات محدودة التدريبات والتوظيف وكشوف المرتبات التي يجري بها مورد خارجي جميع المدربين الذين تلقوا تدريبات ليكونوا مدربي
المراحل الأساسية (تدريب المدربين)	2001 	<ul style="list-style-type: none"> تم إجراء التدريبات والتوظيف داخلياً من قبل هيئة الإحصاء الكبدية جميع المدربين الذين تلقوا تدريبات ليكونوا مدربي يقوم المشرفون بتحفيزه مسؤولي الإحصاء في الأيام الأولى، لكن لا يقدمون تدريباً رسمياً تم تقديم المواد التدريبية في المقر الرئيسي للتعداد إلى المشرفين (ما في ذلك المراحل، ومقاطع الفيديو، وغير ذلك) تُعقد التدريبات من قبل المشرفين ويمضي المشرفون في المراحل المستقبلية
المراحل الأخرى (تدريب المدربين)	2018 	<ul style="list-style-type: none"> البيان الكبير في جودة التدريب وأساليبه من قبل المشرفين تحدي صعب في المناطق التي كان يصعب فيها أيضًا تعين موظفين مؤهلين (أي المناطق النائية) صعبية تبعي / مراقبة التدريبات من قبل المشرفين تم تدريب المشرفين على إجراء تدريبات مسؤولي الإحصاء

تم وضع أهداف التدريب التالية لضمان تحقيق مستوى التركيز المطلوب أثناء إجراء التدريب. ويشمل ذلك:

- التأكد من أن المدربين يطورون المهارات الفنية ومهارات التعامل مع الأشخاص الازمة للقيام بمسؤوليات الإحصاء والمسؤوليات الأخرى بشكل فعال
- خلق المسؤولية والمساءلة على مستوى المشرفين ومسؤولي الإحصاء لضمان أفضل النتائج وتحري المهنية أثناء التعداد
- المساهمة في تحقيق أهداف الهيئة وتقديم الدعم لصانعي السياسات وصناعة القرار

بمجرد تحديد الأهداف، قامت الهيئة العامة للإحصاء بالنظر في 6 أسئلة رئيسية لتطوير متطلبات وخطط التدريب بشكل أكبر.

- من الذي ينبغي أن يخضع للتدريب وما القدرات التي ينبغي تطويرها؟
- ما المنهج الدراسي الذي ينبغي وضعه لكل مجموعة (أي الدورات التي يجب أن تحصل عليها كل مجموعة)؟

3. ما الشكل الذي ينبغي أن تكون عليه كل دورة تدريبية (على سبيل المثال: محاضرة نظرية أم تدريب عملي، الحضور الافتراضي عبر الإنترنت أم الحضور شخصياً)؟
4. ما الشكل الذي ينبغي أن يكون عليه التدريب عبر الإنترنت أو التدريب الشخصي؟
5. من الذي ينبغي أن يقوم بإجراء التدريب (عبر الإنترنت وشخصياً وللمجموعات المختلفة)؟ ما الإجراءات التي يجب اتخاذها لضمان مراقبة الجودة خلال التدريب؟
6. ما المدة التي تستغرقها كل دورة تدريبية، ومتى يمكن أن تلتقي كل مجموعة التدريب؟

تم تطوير رحلات التعلم الشاملة المستهدفة لكل نوع من أنواع مسؤولي التعداد لضمان تطوير قدرات محددة لكل مجموعة منهم. شملت هذه المواد التدريبية المواضيع المعرفية والمهارات الفنية والشخصية.

الشكل 24:
قدرات التعلم المستهدفة لكل مجموعة عاملة

المجموعة	المجموعة الفرعية	القدرات الرئيسية
المشرفون، والنواب والمساعدون		<ul style="list-style-type: none"> • إدارة فريق العمل • إجراء تدريبات شخصية للمفتشين والإشراف على تدريب ومسؤولي الإحصاء • ترشيح المفتشين والراقبين ومسؤولي الإحصاء • التواصل بشكل فعال مع الفريق • مراقبة أداء الفريق ومؤشرات الأداء الرئيسية للإجراءات ذات الصلة • تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد
المفتشون		<ul style="list-style-type: none"> • إدارة فريق العمل • إجراء تدريبات شخصية للمراقبين والإشراف على تدريب ومسؤولي الإحصاء • ترشيح المراقبين ومسؤولي الإحصاء • التواصل بشكل فعال مع الفريق • مراجعة أداء العمل الميداني وتقدم الدعم عند الحاجة • استخدام الكتب المرجعية والوثائق الموجزة حول أنشطة التعداد لدعم الموظفين الميدانيين
المراقبون		<ul style="list-style-type: none"> • إدارة فريق العمل • توفير محتوى التدريب لمسؤولي الإحصاء • ترشيح مسؤولي الإحصاء • التواصل بشكل فعال مع الفريق • مراجعة أداء العمل الميداني وتقدم الدعم عند الحاجة • التتحقق من العناوين الوطنية وتحديثها وجمع بيانات الأسر • استخدام الأجهزة والتقنيات الذكية • استخدام الكتب المرجعية والوثائق الموجزة حول أنشطة التعداد لدعم الموظفين الميدانيين
موظفو أكتشاك التوعية / مسؤولي الإحصاء	الشراحت العامة	<ul style="list-style-type: none"> • زيارة الأسر لجمع البيانات • جمع البيانات بدقة • تخيير العناوين الوطنية • التواصل والتفاعل مع المشاركين • استخدام الأجهزة والتقنيات الذكية
موظفو مركز الاتصال	الشراحت ذات الطبيعة الخاصة (السجون، المستشفيات، وغير ذلك)	<ul style="list-style-type: none"> • مثل الشراحت العامة • تبعة التعداد السكاني للشراحت الخاصة • التواصل والتفاعل مع المشاركين من الشراحت الخاصة
جودة البيانات القائمون بالمقابلات		<ul style="list-style-type: none"> • جمع البيانات بدقة • التواصل والتفاعل مع المشاركين • استخدام الأجهزة والتقنيات الذكية • تقديم الدعم والإجابة عن أسئلة المشاركين • إجراء مكالمات متتابعة لضمان ملء استمارات التعداد السكاني
		<ul style="list-style-type: none"> • إجراء المقابلات مرة أخرى للتحقق من دقة الإجابات، وجوع الإجابات غير الكاملة وتصحيح الأخطاء • جمع البيانات بدقة • التواصل والتفاعل مع المشاركين • استخدام أداة لتسجيل الإجابات / نتيجة المكالمة • مراقبة إنتاجية مسؤولي الإحصاء والراقبين

تم وضع منهج تدريسي لكل مجموعة عمل بناءً على متطلبات التعلم المختلفة الخاصة بهم.

الشكل 25:

تم تصميم مناهج التدريب لتطوير القدرات المطلوبة في كل مجموعة من مجموعات العمل

مسؤولو المقابلات الخاصة بجودة البيانات	موظفو مركز الاتصال	مسؤول الإحساء / الآشخاص	مراقبون	المفتشون	المشرفون	المحويات	موضوعات مناهج التدريب المشتركة
						<ul style="list-style-type: none"> أهمية التعداد كيف يمكن استخدام البيانات سرية المعلومات التي تم جمعها 	الغرض من الإعداد
						<ul style="list-style-type: none"> متطلبات الوظيفة والتوقعات الموقع في تنظيم التعداد (ما في ذلك المهام العلاقة مع المشاركين في التعداد الإدارية) تشريبات التعداد الإجراءات الواجب اتباعها في الإحصاء ساعات العمل / التغيب عن العمل البدلات المدفوعة وشروط الدفع المطالبة بالأجر والتحقق من المبالغ المدفوعة متطلبات الموظفين على المستوى الإداري استمرارات يتم ملؤها عند الانتهاء من العمل إجراءات السلامة التي يجب اتباعها المتعلقة بجائحة كورونا اختبار وتوظيف مسؤولي الإحصاء الميدانيين إجراء دورات تدريبية للمفتشين / المراقبين / مسؤولي الإحصاء قياس أداء مسؤولي الإحصاء 	الأدوار والمسؤوليات (ما في ذلك المهام الإدارية)
						<ul style="list-style-type: none"> نظرة عامة على الاستبيانات والمعلومات التي سيتم جمعها المفاهيم والتعريف المستخدمة كيف تملأ / تجيب عن الأسئلة بشكل صحيح 	محتوى الاستبيان
						<ul style="list-style-type: none"> كيفية استخدام الأدوات لجمع البيانات كيفية استخدام الأدوات (مثل: الأجهزة الملوحية، ونموذج نظام المعلومات المغرافي، وأداة التوجيه) للغوص على العنابر المراد إحصاءها كيفية تسجيل النتائج (مثل: مقابلة مكتملة، المآذل الحالية، رفض التعداد، خلاف ذلك) 	استخدام الأدوات المطلوبة لأداء الدور (مثل: أداة الإحصاء، أداة المتابعة، غير ذلك)
						<ul style="list-style-type: none"> كيفية تحديد المواعيد الشخص الذي ينبغي الحصول منه على المعلومات تقنيات إجراء مقابلة جيدة الغوص على اهتمامات المشاركين على تقديم المعلومات إجراءات السلامة التي يجب اتخاذها أثناء الزيارات كيفية إجراء مكالمات للحصول على المعلومات المفقودة 	التعامل مع المشاركين (مثل الإجابة عن الأسئلة التوضيحية، وتجنب المقاومة، وما إلى ذلك)
						<ul style="list-style-type: none"> التحديد الصحيح للعناوين كيفية الوصول إلى أنواع الإقامة المختلفة 	الوصول إلى العنوانين

يجب تقييم الوزن الترجيحي لكل دورة عند إنشاء الجدول. قد تتطلب بعض الدورات (مثل المفاهيم والتعريف المستخدمة) وزناً أكبر من غيرها

سيتم بناء هذه القدرات من خلال أكثر من 15 وحدة تدريبية رقمية تفاعلية، بالإضافة إلى التدريب الميداني، مما يسمح للمتدربين بتطبيق التعلم الرقمي على أرض الواقع في بيئة عملية.

الشكل 26: تم تصميم مناهج التدريب لتطوير القدرات المطلوبة في كل مجموعات العمل

الأساس المنطقي	درس عملي	محاضرة	أمثلة على اختيارات المترددة	مواضيع مناهج التدريب المشتركة
يمكن تعلمها من خلال الخاضرات			<ul style="list-style-type: none"> أهمية التعداد كيف يمكن استخدام البيانات سرية المعلومات التي تم جمعها 	<p>الغرض من التعداد</p> <p>الادوار والمسؤوليات (بما في ذلك المهام الإدارية)</p>
تدرس في المقام الأول من خلال الخاضرات مع بعض التدريبات العملية مثل تقييم المتدربين والمهارات الفنية			<ul style="list-style-type: none"> متطلبات الوظيفة والتوقعات الموقع في تنظيم التعداد العلاقة مع المشاركين في التعداد تشريعات التعداد الإجراءات الواجب اتباعها في الإحصاء ساعات العمل / الغياب عن العمل البدلات التي سيتم دفعها وشروط الدفع المطالبة بالأجور والتحقق من المبالغ المدفوعة متطلبات الموظفين على المستوى الإداري استثمارات يتم ملؤها عند الانتهاء من العمل إجراءات السلامة التي يجب اتباعها المتعلقة بجائحة كورونا قياس أداء مسؤولي الإحصاء اختيار وتوظيف مسؤولي الإحصاء الميدانيين إجراء دورات تدريبية للمفتشين / المراقبين / مسؤولي الإحصاء 	<p>الادوار والمسؤوليات (بما في ذلك المهام الإدارية)</p>
يتضمن بعض التمارين العملية مثل ملء الاستبيان، وشرح التغيرات			<ul style="list-style-type: none"> نظرة عامة على الاستبيانات والمعلومات التي سيتم جمعها المفاهيم والتعاريف المستخدمة كيف تملأ / تجيب عن الأسئلة بشكل صحيح 	محتوى الاستبيان
يمكن تدريس التعليمات في محاضرة، ولكن ينبغي التدرب على الأدوات من خلال التدريبات العملية			<ul style="list-style-type: none"> كيفية استخدام الأدوات لجمع البيانات كيفية استخدام الأدوات (مثل: الأجهزة الملوحة، ونموذج نظام المعلومات الجغرافية، وأداة التوجيه) للعنصر على العناوين ابراد إ حصاءها كيفية تسجيل النتائج (مثل: مقابلة مكتملة، المنازل الداخلية، رفض التعداد، خلاف ذلك) 	<p>استخدام الأدوات المطلوبة لأداء الدور (مثل: أداة الإحصاء، أداة المتابعة، غير ذلك)</p>
تنطلب تدريبات عملية تماكي سيناريوهات الحياة الواقعية (مثل: لعب الأدوار)، ويحتاج المدربون إلى مراقبة المتدربين شخصياً لتقدير مهارات الأشخاص			<ul style="list-style-type: none"> كيفية تحديد المواعيد الشخص الذي ينبغي الحصول منه على المعلومات تقنيات إجراء مقابلة جيدة التغلب على اعتراضات المشاركين على تقديم المعلومات إجراءات السلامة التي يجب اتخاذها أثناء الزيارات كيفية إجراء مكالمات للحصول على المعلومات المفقودة 	التعامل مع المشاركين (مثل الإجابة عن الأسئلة التوضيحية، وتجنب المقاومة، وما إلى ذلك)
تنطلب التدريب العملي الميداني			<ul style="list-style-type: none"> التحديد الصحيح للعناوين كيفية الوصول إلى أنواع الإقامة المختلفة 	الوصول إلى العناوين



الشكل 27:

سيتم إجراء التدريبات في شكل المحاضرات عبر الإنترن特، بينما ستتم التدريبات العملية شخصيًّا

الأساس المنطقي والاعتبارات الرئيسية	شخصيًّا	عبر الإنترنرت
<ul style="list-style-type: none">يُقضى على المخاوف المتعلقة بانتشار فيروس كورونا خلال الدورات التدريبيةتقليل التكاليف (مثل: رسوم المكان والمواد المطبوعة وما إلى ذلك)يمكن أن تقلل الفضول ذات الأحجام الكبيرة من العدد الإجمالي للمدربين المطلوبينسيطلب من جميع المشاركين أن يكون لديهم اتصال ثابت بالإنترنرتيستلزم تشغيل كاميرات الفيديو من قبل جميع المتدربين للحفاظ على مستوى تفاصيلهم		 محاضرة نحو 75% من ساعات التدريب. ¹
<ul style="list-style-type: none">يمكن أن تستلزم تخطيط الجوانب اللوجستية للتدريبات (مثل: حظر مواعيد التقويم، ونقل المشاركين، وما إلى ذلك)يجب تنفيذ التدابير الاحترازية المسبقة الخاصة بفيروس كوروناوضع حد للطاقة الاستيعابية لحجم الفصل لزيادة مستوى المشاركة وتحسين مستوى انتهاء المدربينقد يستلزم الأمر مساحة / فضول دراسية كافية لاستيعاب المتدربين بأمانضبط المعدات والإمدادات المطلوبة بناءً على التدريبات العملية		 درس عملٍ حوالي 25% من ساعات التدريب. ¹

الشكل 28:
تم اتخاذ التدابير والإجراءات الرئيسية لضمان فعالية التدريبات عبر الإنترن特

الإجراءات الرئيسية	الوصف	مواد التدريب
إرشاد المتدربين	إرسال المواد مسبقاً مع تذكرة للمشاركين قبل البدء مباشرة إعداد مزيج من المواد الحية والمسجلة مسبقاً التي تجمع بين الصوت والمرئيات لتحسين مستوى الاحتفاظ بالمعرفة تضمين روابط تكميلية ومواد عبر الإنترنط للحصول على مواد مقرورة ومواد من مجانية إضافية	مواد التدريب
مراقبة الأداء	استخدام كاميرات الفيديو خلال التدريب للحفاظ على تفاعل المشاركين ونشاطهم استخدم أدوات الإدخال عبر الإنترنط (مثل: الاقتراع والدردشة) لتسهيل جمع المدخلات بشكل فعال استخدم الغرف الفرعية الافتراضية لتعزيز المشاركة الفعالة من الجميع	
المنصة	إعداد تطبيق التعلم الافتراضي الذي يدعم انضمام عدد كبير من المشاركين (أكثر من نحو ٥٠) تطهير أدوات الدعم (مثل: مجموعات الوسائط الاجتماعية، والمناقشات عبر الإنترنط، والأسلحة الشائعة، وما إلى ذلك) لمنح المشاركين الفرصة للتفاعل مع بعضهم بعضاً ومع المدربين	
حجم الفصول	تطهير مزيج من المواد الخاصة بمرحلة ما قبل التدريب، ومواد التدريب، ومواد لمرحلة ما بعد التدريب (مثل: اختبار فحص التأهيل المسبق، والكتيبات، ومقاطع الفيديو الموجزة، والروابط التكميلية، وما إلى ذلك) وذلك بشكل مسبق لإرسالها إلى المشاركين في الوقت المحدد	مواد التدريب
الموقع	يكون إجراء تدريبات المشرفين في المقر الرئيسي وميدانياً يكون إجراء التدريبات لجميع المجموعات الأخرى في المكاتب الإقليمية وميدانياً	
المعدات	يكون إعداد معدات ولوازم التدريب الوظيفية (مثل: الاتصال بالإنترنط، والأجهزة اللوحية، وأجهزة العرض، وما إلى ذلك) لضمان سير الجلسات بسلامة	
الموانئ	تدابير السلامة المتعلقة بتنعيم المقاعد في غرف التدريب الإجراءات الاحترازية لفيروس كورونا (ترك مسافة مترین بين المقاعد، واستخدام المطهرات، ومنع الأنشطة الجماعية أو تقليلها إلى أقصى حد، واستخدام المعدات الواقية المقدمة لجميع الحاضرين)	
الموانئ	تخطيط وجدولة الجوانب اللوجستية للتدريب (مثل: نقل المشاركين، وحظر مواعيد التقويم) في وقت مبكر لتجنب أي تأخير	

هناك عدد من التدابير الرئيسية التي تضمن تقديم التدريب بجودة عالية باستمرار :

- التدريب المركزي: تصميم البرامج التدريبية مركزياً (مثل المناهج الدراسية والشكل والمواد وما إلى ذلك) لضمان الاتساق في الجودة
- اختبار المدربين: يجري اختبار المدربين الخصرين لإجراء التدريب عبر الإنترن特. ويلزم توفير مشرفين لتلبية مجموعة رئيسية من المعايير
- قدرات المدرب الكفاء: ينبغي أن يتمتع المشرفون والمحفتشون الذين يعملون كمدربين بالقدرات الالزمة لإجراء التدريبات بشكل صحيح بجانب قيامهم بمسؤولياتهم الأخرى
- تدريبات من المقر الرئيسي / المكاتب الإقليمية: يجري تقديم الجلسات عبر الإنترن特 من المقر الرئيسي، فيما يجري تقديم التدريب الشخصي في المكاتب الإقليمية أو في الميدان
- مراقبة الأداء: يتم قياس فعالية برامج التدريب باستخدام مقاييس مثل درجات الاختبار ومعدلات إكمال الدورة والأثر على مؤشرات الأداء الرئيسية واللاحظات النوعية والكمية التي تم جمعها من المشاركين

تم اختيار الجامعة السعودية الإلكترونية من قبل الهيئة العامة للإحصاء لإنشاء وحدات ومنصات التدريب. وتقوم الجامعة السعودية الإلكترونية بإنشاء بوابة تعليمية مخصصة لاستضافة التدريبات الرقمية، كما قامت الجامعة بإدارة الخدمات اللوجستية والإعدادات لورش العمل العملية الشخصية. ويتم اتباع إجراءات السلامة الخاصة بجائحة كورونا بصرامة في جميع التدريبات الشخصية (على سبيل المثال: ترك مسافة مترين بين المقاعد وتقليل الأنشطة في المجموعة، وتوفير معقمات اليدين والأدوات الواقية لجميع الحاضرين).

5.1.2. استقصاء العناوين وموظفي الإحصاء

تعد القوة الميدانية ذات أهمية بالغة من أجل التنفيذ الناجح لـتعداد السعودية 2022

أجرى حوالي 17 ألف من العاملين في القوات الميدانية استقصاء العناوين في خريف عام 2021. حيث قاموا بالأدوار التالية:

- المشرف الرئيسي / الإقليمي:
 - تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود
 - تحديد مناطق العمل للإشراف عليها من قبل نواب ومساعدي المشرفين الإقليميين
 - المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية المحلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال: توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)
 - إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء
 - تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد
 - ترشيح المفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء
- نائب المشرف الإقليمي:
 - دعم المشرفين الإقليميين في جميع مهامهم
 - تعين مناطق العمل لمساعدي المشرفين الإقليميين
 - المشرف الإقليمي المساعد:
 - تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود

— تحديد مناطق العمل والإشراف على المفتشين

— المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية المحلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال: توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)

— تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد

— إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء

المفتشون :

— تعيين مناطق العمل للمراقبين

— توفير الأجهزة والأدوات للمراقبين

— إدارة التقدم الذي يحرزه فريق المراقبين بوتيرة يومية

— استعراض ممارسات استقصاء العناوين وعينات البيانات

— إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين والإشراف على تدريب مسؤولي الإحصاء

— ترشيح المفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء

المراقبون :

— تحديث وتخصيص رمز الاستجابة السريعة (QR) للوحدات المنزلية الموجودة بالفعل في قائمة العناوين الرئيسية (وهي قاعدة بيانات تابعة للهيئة العامة للإحصاء تحتوي على جميع العناوين المسجلة رسمياً في المملكة العربية السعودية)

— إضافة الوحدات المنزلية غير الواردة في قائمة العناوين الرئيسية الحالية

— توفير الأجهزة والأدوات لمسؤولي الإحصاء الميداني

— تقسيم المناطق بين مسؤولي الإحصاء الميداني جمع البيانات

— التنسيق والإشراف على التقدم المُحرز في جمع البيانات على أساس يومي

— مراجعة استكمال جمع البيانات لجميع الاستبيانات وفحوصات الجودة الأولية (بدون تحرير)

— إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين ومسؤولي الإحصاء

يلزم توفير نحو 31 ألف موظف إضافي للإحصاء الميداني. حتى يتولوا المسؤوليات التالية:

المشرف الرئيسي / الإقليمي :

— تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود

— تحديد مناطق العمل للإشراف عليها من قبل نواب ومساعدي المشرفين الإقليميين

— المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية المحلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال: توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)

— إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء

— تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد

— ترشيح المفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء

نائب المشرف الإقليمي :

— دعم المشرفين الإقليميين في جميع مهامهم

— تعيين مناطق العمل لمساعدي المشرفين الإقليميين

المشرف الإقليمي المساعد :

— تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود

— تعيين مناطق العمل والإشراف على المفتشين

— المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية المحلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال: توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)

— تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد

— إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء

المفتشون :

— تعيين مناطق العمل للمراقبين

— توفير الأجهزة والأدوات للمراقبين

— إدارة التقدم الذي يحرزه فريق المراقبين بوتيرة يومية

— استعراض ممارسات استقصاء العناوين وعينات البيانات

— إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين والإشراف على تدريب مسؤولي الإحصاء

• المراقبون :

- تحدث وتخصيص رموز الاستجابة السريعة (QR) للوحدات المنزلية الموجودة بالفعل في قائمة العناوين الرئيسية
- إضافة الوحدات المنزلية غير الواردة في قائمة العناوين الرئيسية الحالية
- توفير الأجهزة والأدوات لمسؤولي الإحصاء الميداني
- تقسيم المناطق بين مسؤولي الإحصاء الميداني لجمع البيانات
- التنسيق والإشراف على التقدم المحرز في جمع البيانات على أساس يومي
- مراجعة عملية جمع البيانات واستكمال جميع الاستبيانات وفحوصات الجودة الأولية (بدون تحرير)
- إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين ومسؤولي الإحصاء

• مسؤول الإحصاء الميداني :

- إجراء أنشطة جمع البيانات داخل المناطق المخصصة (بما في ذلك زيارات المتابعة والتحقق من العناوين)
- مشاركة التقدم المحرز واللاحظات اليومية

• مسؤولو الإحصاء المساعدون للغات الأجنبية :

- دعم مسؤولي الإحصاء الميداني في المناطق التي ترتفع فيها نسبة تواجد الأسر التي لا تتحدث الإنجليزية أو العربية

5.2. التقنيات

اعتمد التعداد السكاني لعام 2010 على الاستبيانات الورقية التي يعأها مسؤولو الإحصاء، ثم يتم مسحها ضوئياً على أجهزة كودكس. واستخدمت تقنية التعرف الضوئي على الأحرف (OCR) لاستخراج البيانات الرقمية من الصور، والتي تم تجميعها وحفظها في شكل أعداد وصور على حاسوب مركزي. ثم نشرت البيانات المستخلصة في جداول بيانات إكسيل بسيطة. فيما يعتبر تعداد السعودية 2022 رقمياً بالكامل، حيث يستخدم الأجهزة اللوحية والتطبيقات والأدوات الرقمية لجمع البيانات السكانية. وقد طرحت الهيئة العامة للإحصاء عدداً من الأدوات لإدارة مراحل ومهام التعداد: مثل استقصاء العناوين، وأنشطة إحصاء التعداد، وضمان الجودة، وإعداد التقارير. ويكون التعداد الرقمي بما يلي:

- توفير الأجهزة: تم تجهيز أكثر من 40 ألف جهاز لوحى وتم تسليمها إلى المناطق ليستخدمها مسؤولو الإحصاء في جمع البيانات. تحتوي هذه الأجهزة فقط على الأدوات الضرورية المطلوبة لجمع البيانات وتتم إدارتها من خلال نظام إدارة عن بعد. ويتم إجراء التحديثات للأدوات عن بعد عبر نظام (MDM) وهو نظام إدارة عن بعد
- أداة استقصاء العناوين: يستخدم مسؤولو الإحصاء هذه الأداة لجمع المعلومات عن عناوين جميع المباني داخل المملكة من خلال استبيان مصمم مسبقاً. وترتبط الأداة بين كل عنوان من العناوين وموقع على نظام تحديد الموضع العالمي ورمز الاستجابة السريعة (QR)، والذي يمكن استخدامه لاحقاً أثناء الإحصاء الذاتي. كما حددت الأداة عدد أفراد الأسرة المرتبطين بكل عنوان للتحقق منه لاحقاً
- أداة جمع البيانات: يستخدم مسؤولو الإحصاء هذه الأداة لعرض العناوين المخصصة وعدد أفراد الأسرة باستخدام تقنية الخرائط القوية. وتقوم الأداة بجمع بيانات استبيان التعداد من جميع أفراد الأسرة، وتحديد ما إذا كانت الأسرة قد أكملت استبيان الإحصاء الذاتي، وتجمع الملاحظات على الاستبيان من المشرفين وفريق الجودة، وتقدم بيانات استبيان التعداد
- أدوات الدعم: تتضمن أدوات الدعم النظام الإداري (الذي يتم استخدامه لتخصيص مناطق الإحصاء لمسؤولي الإحصاء، ومتابعة اكتمال القرى العاملة، وتوفير الامتيازات الإدارية)، ولوجستيات الأجهزة (التي تُستخدم لتبعد مستخدم كل جهاز لوحى ومكانه، وإدارة انتقال الأجهزة)، والدعم الفني (الذي يستخدمه مسؤولو الإحصاء لطلب الدعم من الفنيين في حال واجهتهم مشكلات في الأدوات أو مع الأجهزة اللوحية)



أداة الإحصاء الذاتي: تستخدم هذه الأداة من جانب عامة السكان لإجراء الإحصاء الذاتي لـتعداد السعودية 2022. ويمكن الوصول إلى الأداة من خلال عنوان موقع إلكتروني من أنواع مختلفة من الأجهزة، بما في ذلك أجهزة الحاسوب والهواتف الذكية والأجهزة اللوحية.

أدوات الجودة: يستخدم تعداد السعودية 2022 العديد من أدوات الجودة:

— تقوم أداة اكتشاف الأخطاء بالكشف عن الأخطاء المحتملة والإشارة إليها في إجابات استبيان التعداد في الوقت الفعلي

— تقوم أداة الجودة بتصحيح الأخطاء المحتملة في الاستبيان التي تم الحصول عليها من أداة اكتشاف الأخطاء من خلال جدولة المقابلات التي تُجرى مع الأسر للتأكد على نقاط بيانات الاستبيان المقدمة، وبعد ذلك تُجرى تعديلات مباشرة على البيانات، أو يُطلب من مسؤولي الإحصاء زيارة الأسرة مرة أخرى وإعادة ملء الاستبيان

— تُستخدم أداة التسويب في مرحلة ما بعد التعداد في تحرير وتبوب نقاط البيانات المفقودة أو الحالات الشاذة لتحسين الجودة الإجمالية لمخرجات التعداد

— أداة لوحة المعلومات وإعداد التقارير هي عبارة عن تطبيق على أجهزة الحواسيب المكتبية والأجهزة اللوحية تعرض بصرياً المؤشرات التي تتلقاها أدوات مختلفة (على سبيل المثال: أداة استقصاء العناوين، أداة جمع البيانات، أداة الكشف عن الأخطاء، أداة جودة البيانات، البيانات المجمعة من الأدوات والمهام الأخرى) والتقارير الموجزة للقادة التشغيليين وإدارات المشاريع والتنفيذيين

— أدوات النشر: انظر قسم النشر في الصفحة 44

لإدارة التكامل بين هذه الأدوات، تم استضافة البنية التحتية لـتعداد 2022 على بيئة سحابية آمنة. وقد أنشأت البنية التحتية لتحقيق ثلاثة أهداف:

1. قابلية توسيع النطاق للسماح بالاتصال السلس لأدوات الإحصاء الذاتي وجمع البيانات. يقود الموقع (SITE) عملية اختبار أداء التحميل المكثف في البيئة السحابية باستخدام أدوات في الوقت الفعلي واختبار سيناريوهات متعددة. بالإضافة إلى ذلك، تتم مراقبة البنية التحتية باستمرار خلال جميع مراحل التعداد من خلال بوابة مخصصة. ويتضمن ذلك نظام إنذار مبكر يعتمد على قيم محددة مسبقاً لاستخدام وحدة المعالجة المركزية والذاكرة، مما يوفر لفريق تقنية المعلومات الفرصة ل توفير موارد إضافية (مثل قدرات الذاكرة ووحدة المعالجة المركزية)

2. مستويات احتياطية كافية على جميع الأنظمة الأساسية. وضعت الهيئة العامة للإحصاء خططاً لواجهة الكوارث لضمان نسخ جميع المعلومات المهمة احتياطياً على الخوادم المحلية. وفي خلال ذلك، ينشئ الموقع (SITE) طبقة إضافية من النسخ الاحتياطي على البنية التحتية السحابية ليتم تنشيطها إذا أصبح النسخ الاحتياطي الأساسي غير متاح. ويضمن ذلك أن تكون البيانات الملتقطة متاحة بسهولة في حالة إخفاق النظام

3. الأمان السيبراني. أجرى الموقع (SITE) اختبار اختراف على البنية التحتية باستخدام التطبيقات لتحديد نقاط الضعف الأمنية. ويتم توصيل البيانات خلال تدفق عملية البيانات بين قواعد البيانات، وتشفيـر الأجهـزة. كما يتم تخزين جميع البيانات على خوادم الهيئة العامة للإحصاء المحلية، وتحفـظ الأجهـزة بـبيانـات التـعداد التي يـتم تـبعـها وإـدارـتها عـبر نـظام MDM، وهو نظام إدارة عن بعد

اعتـراـفاً بـأـهمـيـةـ أـمـنـ الـبـيـانـاتـ وـحـسـاسـيـةـ الـمـلـوـعـاتـ المـعـرـضـةـ لـلـخـطـرـ، يـسـعـيـ كـلـ مـنـ الـهـيـثـةـ الـعـامـةـ لـلـإـحـصـاءـ وـالـمـوـقـعـ (SITE)ـ إـلـىـ تـغـطـيـةـ مـكـوـنـيـنـ رـئـيـسـيـنـ مـنـ حـيـثـ الـأـمـنـ السـيـبـرـانـيـ: تـقـيـيـمـ الشـغـرـاتـ، وـمـرـاجـعـةـ الـبـنـيـةـ وـالـتـهـيـثـ.

وتـسـمـحـ خـدـمـةـ تـقـيـيـمـ الشـغـرـاتـ لـلـهـيـثـةـ الـعـامـةـ لـلـإـحـصـاءـ بـرـصـدـ أيـ تـهـدـيـدـاتـ مـتـقـدـمةـ وـمـجـمـوعـاتـ مـهـاجـمـةـ. ويـتمـ ذـلـكـ مـنـ خـالـلـ:

(1) تـقـيـيـمـ بـيـثـةـ الـهـيـثـةـ الـعـامـةـ لـلـإـحـصـاءـ بـاـسـتـخـدـامـ خـبـرـةـ المـوـقـعـ (SITE)ـ فـيـ تـكـيـكـاتـ وـتـقـيـيـاتـ وـمـارـسـاتـ الـمـهـاجـمـينـ الـمـتـقـدـمـةـ،

(2) الـبـحـثـ عـنـ مـؤـشـرـاتـ الشـغـرـاتـ أـوـ الـاخـرـاقـ، وـ(3) تـحـدـيدـ الـأـنـشـطـةـ الـخـبـيـثـةـ. ويـتمـ الـبـحـثـ عـنـ الـتـهـدـيـدـاتـ أـوـ الشـغـرـاتـ مـنـ خـالـلـ نقاطـ نـهاـيـةـ الشـبـكـةـ وـحـرـكـةـ الـمـرـورـ وـتـحـلـيلـ السـجـالـاتـ الشـامـلـ.

تقوم خدمة مراجعة البنية والتهيئة بقياس وتقييم الوضع الأمني للبنية التحتية للهيئة وأنظمتها المتنوعة، مع التركيز على تصميم الهيكل والتهيئة. وب مجرد اكتمال التقييم، يتم تفصيل وتقديم التوصيات المناسبة لإجراء التحسينات، بناءً على معايير الأمان وأفضل الممارسات في المجال.

5.3 مسؤولو الجودة

أثناء التعداد، يعمل فريق ضمان جودة التعداد بكامل طاقته لضمان جودة عملية التعداد ومخراجه، ولا سيما في مرحلتي جمع البيانات ومعالجتها. وتهدف أنشطة ضمان الجودة المركزية إلى تحقيق ثلاثة أهداف: التخطيط التشغيلي المتكرر، وجودة البيانات، وتحديث القيادة حول النقدم المحرز.

5.3.1 هيكل فريق ضمان الجودة المركزية

تم تشكيل هيكل فريق ضمان الجودة المركزية لينقسم إلى أربع مجموعات مصممة لمساعدته على تحقيق أهدافه المحددة. ويتحقق فريق ضمان الجودة المركزية هذه الأهداف عبر 3 مجموعات رئيسية، لكل منها مسؤوليات مختلفة في إطار جهود التعداد العامة:

- تحليلات جودة البيانات: تتولى هذه المجموعة المسئولية عن الفرق الفرعية القائمة بأنشطة "النماذج والبحث" و"التحرير والتبويب".
- يستخدم فريق "النماذج والبحث" البيانات المستمدة من أداة الكشف عن الأخطاء الآلية المستخدمة في استبيان التعداد من أجل تحديد المشاركين في الاستبيان الذين سيتم إجراء مقابلات معهم مرة أخرى، حيث يقومون أيضاً بنمذجة البيانات الواردة المجمعة لتحديد النسب غير المتوازنة (يتم التتحقق منها من خلال مقارنتها بالبيانات السابقة).
- يقوم فريق التحرير والتبويب بتحديد قواعد التحرير والتبويب، والعمل عن كثب مع مطوري الأداة لضبط مواصفاتها واختبارها.
- مسؤولو مقابلات الخاصة بجودة البيانات: يضمن هذا الفريق أن تلتزم عملية جمع بيانات التعداد بمعايير عالية الجودة من خلال إجراء 3 أنواع رئيسية من المسؤوليات: (1) إجراء مقابلات متابعة مع العناصر ذات القيم المتطرفة للتحقق من صحة إجاباتهم، (2) إعادة إجراء مقابلات مع عينة من المشاركين باستخدام أداة الإحصاء لضمان عدم وجود أخطاء منهجية، و(3) تسجيل الإجابات والنتائج الخاصة بالمقابلات.
- فريق إعداد التقارير والتوثيق: تتولى هذه المجموعة مسؤوليات مزدوجة فيما يتعلق بإعداد التقارير والتوثيق.
- بالنسبة لإعداد التقارير، يتأكدون من أن جميع مؤشرات الأداء الرئيسية المطلوبة لتبني التعداد يتم جمعها بالوتيرة المطلوبة وتقديمها إلى الجهات المعنية ذات الصلة.
- بالنسبة للتوثيق، تضمن المجموعة أن جميع المنهجيات المستخدمة للتحقق من صحة البيانات ومعالجة البيانات موثقة بشكل صحيح لأغراض النشر وتسجيل الالتزام بالمواعيد لنشر التقرير.

5.3.2 عناصر التدريب الرئيسية للموظفين الميدانيين

تم تدريب الموظفين المسؤولين عن إجراء مقابلات المتعلقة بالتلعب والموظفين الآخرين على ثلاثة أنظمة رئيسية تخدم مهمة التعداد لعام 2022، وهي:

- نظم جمع البيانات: يتم جمع البيانات الميدانية خلال مرحلة العد ومرحلة التعداد. في مرحلة العد، يتم تحديد المباني والوحدات السكنية وإدخالها في نماذج، مع عناوين محدثة، باستخدام واجهة جهاز لوحي رقمي. هذه هي أيضاً مرحلة

التي يتم فيها تحديد الأسر ذاتية العد. ثم يتم تعريف مناطق العمل الميداني قبل مرحلة التعداد. أثناء التعداد، يتم جمع البيانات الأسرية والفردية من خلال العد الذاتي على بوابة الإلكترونية المخصصة أو من خلال العمل الميداني الذي يقوم به الباحثون في وحدات الإسكان العام. تبسط عملية العد الذاتي إعداد التقارير للأسر المعيشية حيث يمكنهم إكمال المسح عبر الإنترنت في وقتهم الخاص، مع خصوصية تامة، وفي شكل رقمي بالكامل. وفي ضمن الجمع بين هذه الأنظمة دقة عالية في البيانات، والتقاط البيانات بكفاءة، وعملية إدارية ولوجستية مبسطة.

نظم المفتشين والباحثين: يعمل المفتشون مع تطبيق رقمي خلال مرحلة العد يحدد بوضوح العناوين الوطنية داخل أحياء محددة من منطقة العمل المخصصة لهذا المفتش. العناوين الوطنية مرمزة بالألوان وتختوي على خيارات مفصلة لملئها تحت إحداثيات كل منها. وبمجرد أن يملأ المفتش هذه الخيارات، يتم تحديد الوحدات المنزلية لهذا العنوان التي اختارت العد

الشكل 29: تم تحديد هيكل فريق ضمان الجودة المركزية للوفاء بآهدافه



تقديم مستجدات التقدم أُخِرَ على مستوى القيادة

تمكين التخطيط التشغيلي التكاري

تحسين جودة البيانات

الذاتي. ثم يضع المفتش ملصقاً للاستجابة السريعة عند مدخل الوحدة ويسمحه ضوئياً لربط البيانات التي تم جمعها يرمز الاستجابة السريعة. وهذا يسهل التتبع والتدقيق مع تقديم التعداد. يمكن للباحث بعد ذلك متابعة عمله الخاص، باستخدام خريطة مائلة لإحداثيات العنوان السكني وغذج معلومات الوحدة السكنية. لكل مسكن أو وحدة منزلية، يلتفت الباحث بيانات الإشغال وغيرها من بيانات المسكن، مضيفاً أفراد الأسرة والبيانات الفردية حسب الحاجة. يعتبر الإجراء مكتملاً بمجرد التقاط جميع بيانات المستجيبين في المذوج.

نظام العد الذاتي: تبدأ عملية العد الذاتي بعنوان إلكتروني يتم استلامه عن طريق الرسائل القصيرة والذي يسمح للفرد بتسجيل الدخول من خلال الهيئة العامة للإحصاء أو باستخدام تسجيل الدخول الوطني الموحد. يمكن بعد ذلك ربط رقم الهوية الوطنية الخاص بهم برمز الاستجابة السريعة الخاص بوحدتهم السكنية، ويعملون بعد ذلك ملء بيانات أسرهم عبر الإنترنت. سيحتاجون إلى تأكيد أفراد الأسرة الذين يعيشون في عنوانهم وملء استمارات التعداد لكل فرد في الأسرة. وسيحتاجون أيضاً إلى تحديد أماكن إقامتهم الدائمة إلى جانب أماكن إقامة كل فرد من أفراد الأسرة، إذا كان لدى بعضهم أماكن إقامة متعددة. وتشمل البيانات الفردية التي تم التقاطها مكان الميلاد والتعليم والحالة الوظيفية، إلى جانب أي صعوبات أو أمراض مزمنة قد يواجهها الفرد. ويتضمن غذج المسكن عناصر تشمل خصائص السكن، والخدمات المتاحة داخل الأسر المعيشية، إلى جانب اللغة المفضلة للاتصال بين الأسر المعيشية. كل هذه العناصر تسمح للحكومة بتحليل

وتوقع احتياجات سكانها بشكل أفضل لدعمهم بشكل أفضل بمرور الوقت.

5.4 التواصل

تم إطلاق حملة اتصالات لإعلام الجمهور بالغرض من التعداد السكاني وأهمية المشاركة، وحاجة الناس ل توفير بيانات كاملة ودقيقة. وعملت الهيئة العامة للإحصاء خلال الأشهر السابقة على حملة توعية حول تعداد السعودية 2022 قبل موعد إطلاقه في 10 مايو 2022. خلال هذه الفترة، يسمع الجمهور عن التعداد من قنوات متعددة، بما في ذلك وسائل الإعلام وحملات الوسائل الاجتماعية المستهدفة، وقد تم تصميم نهج الاتصال خدمة شرائح الجمهور المختلفة عبر مراحل التعداد المختلفة.

تطلق الهيئة العامة للإحصاء حملة توعية للتعداد عبر خمس مراحل:

1. إعداد الرأي العام
2. التوعية والإقناع
3. المشاركة
4. توسيع النطاق والاحتفال
5. الترويج للتقرير

5.4.1. نهج التواصل

حددت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل نهج الاتصال وأعدت مواد الاتصال من خلال قياس الممارسات العالمية المماثلة وتنفيذ ما يلي:

1. فهم الواقع الحالي: عقد ورش عمل لتعيين الجهات المعنية المتعددة في الهيئة العامة للإحصاء وفرق إقليمية قمت مقابلتهم لفهم التحديات التشغيلية، وتقسيم الجمهور بناءً على تصوراتهم وسلوكهم تجاه التعداد. وتم تقييم الجمهور بناءً على الاختلافات في المناطق والفئات العمرية والجنسية والنوع والدخل والمستويات التعليمية من خلال إجراء مقابلات نوعية (14 مجموعة تركيز) وكمية (8,600 مقابلة بمساعدة الحاسوب) تحديد الدروس المستفادة من المعايير العالمية، بما يشمل الدول التالية: الولايات المتحدة الأمريكية وكندا وأستراليا ونيوزيلندا وكوريا الجنوبية إجراء مسح للوسائل التقليدية وال الرقمية من أجل تقييم تواجد وأداء ومستوى اتصالات الهيئة العامة للإحصاء وزيادة فهم التصورات العامة
2. الاستراتيجية المؤقتة: وفرت الاستراتيجية المؤقتة التوجيه المبدئي في عملية الاتصال حتى الانتهاء من عمل البحث الميداني. وحددت الاستراتيجية المؤقتة مراحل الاتصال المبدئية التي يجب التركيز عليها، وحددت القطاعات المستهدفة الأولية وممارسات الاتصال العامة
3. استراتيجية التواصل: حققت استراتيجية الاتصال بالفعل ما يلي:
 - تحديد القطاعات المستهدفة
 - إعداد سيناريوهات الاتصال الشاملة

- إعداد هيكل الاتصالات
- تحديد أهداف الاتصال لكل شريحة مستهدفة
- تطوير نموذج تغيير السلوك لكل شريحة مستهدفة
- تطوير الرسائل الرئيسية
- تحديد قنوات وأدوات الاتصال المحددة
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية ومنهجيات المتابعة المناسبة
- تحديد عوامل النجاح الرئيسية
- وضع استراتيجية لإدارة مخاطر وأزمات الاتصال من أجل:
 - تحديد مخاطر الاتصال الخارجي
 - تصنيف مخاطر الاتصال على أساس الاحتمال مقابل الأثر
 - إعداد دليل لإدارة أزمات الاتصال يحدد آليات التخفيف من أزمات وسائل الإعلام وإدارتها

4. خطة الاتصال: يجري العمل على وضع خطة شاملة لتفصيل الجدول الزمني والميزانية لكل حملة اتصال، إلى جانب خطة التنفيذ التي تم إنشاؤها مع جميع الأنشطة الرئيسية لكل حملة، بما في ذلك تحديد الأدوار والمسؤوليات.

تضمن مرحلة التخطيط أيضًا تصميم خريطة لرحلة العميل الشاملة تحدد نقاط تفاعل العملاء المهمة على طول رحلة التعداد بأكملها. نتيجة لذلك، تم تطوير قنوات الاتصال والأدوات والعمليات وتخصيصها لضمان تقديم تجربة عميل بسيطة ومتكاملة جيدًا من منظور الاتصال والعمليات. وتشمل الأسئلة على رحلات العملاء المقدمة: استقصاء العناوين، والإحصاء الميداني والذاتي، والمكالمات الواردة والصادرة، ورحلات ضمان الجودة.

بالإضافة إلى ذلك، تكلف الهيئة العامة للإحصاء وكالات خارجية للعلاقات العامة، ووسائل التواصل الاجتماعي، والفنون الإبداعية، وإدارة الفعاليات، والإنتاج لدعم تنفيذ خطة الاتصال.

5.5 إدارة البرنامج

5.5.1 نظرة عامة على إدارة برنامج التعداد

وضعت الهيئة العامة للإحصاء تشغيل داخلي وخارجي وهيكل حوكمة، بما يشمل تحديد الأدوار والمسؤوليات واللجان المطلوبة ووتبيرة انعقاد الاجتماعات. وقد تم إعداد نموذج حوكمة متكمي لتمكين الحكومة الفعالة على مستوى عمليات تطوير البرامج والعمليات.

طورت الهيئة العامة للإحصاء العمليات التي تحافظ على جودة الأداء وأنشأت نظام تشغيل لضمان التسليم. ويجري إعداد عمليات مختلفة لضمان تنفيذ البرنامج.

5.5.2 عمليات إدارة البرنامج

طورت الهيئة العامة للإحصاء خمس عمليات لإدارة البرنامج:

1. عملية صنع القرار في وضع المشروع: عملية صنع القرار بشأن المحتوى أو التقدم المتعلق بالمشاريع والاحفاظ

2. عملية صنع القرار في العمليات التشغيلية: عملية صنع القرار للمشكلات والمخاطر المتعلقة بعمليات وأنشطة التعداد

3. الموارد وعملية التوظيف: عملية تخصيص الموارد وموظفي إدارة المشروع إلى الحفاظ

4. عملية التحقق من الأداء (إعداد التقارير): عملية رصد وتتبع التقدم المُحرز وضمان تحقيق أهداف المشروع

5. عملية الانتقال إلى مرحلة التشغيل (التنفيذ): عملية الانتقال من الحفاظ إلى العمليات عبر جميع المشاريع

5.5.3 المخاطر

وضعت الهيئة العامة للإحصاء خطة رئيسية للبرنامج تضمنت جميع المراحل الرئيسية المهمة للعملية والمخاطر المحتملة المحددة. حددت الهيئة العامة للإحصاء ضمن الخطة الرئيسية اثنين من أبرز المخاطر المحتملة لنجاح تعداد 2022 ووضعت خطة لتخفييف حدة المخاطر.

- الاضطرابات المحتملة بسبب جائحة كورونا، بما في ذلك مشكلات الصحة والإدراك بين العاملين الميدانيين والجمهور. وتعمل الهيئة العامة للإحصاء عن كثب مع السلطات الصحية بهدف تعليم جميع العاملين الميدانيين، ويعضمن ذلك تطبيق إرشادات جائحة كورونا في التدريب على العمل الميداني. وبالإضافة إلى ذلك، سيتم اختبار الشعور العام خلال المرحلة التجريبية وإجراء حملات إعلامية مستهدفة لطمأنة الجمهور.
- مخاطر التقنية، بما في ذلك الأعطال، وحالات الخطأ من جانب مسؤولي الإحصاء، وأدوات الإحصاء الذاتي والمحوطة. وتخبر الهيئة العامة للإحصاء الأدوات بدقة من خلال استخدامها في نطاق تجاري كامل، وإخضاعها لسلسلة من مراحل الاختبار للتأكد من أن جميع الأدوات التقنية يعتمد عليها.
- سيتم التخفيف من حدة مخاطر السلامة والأمن من خلال الاتصال المستمر بالفرق الميدانية، والتدريب على الجودة للعاملين الميدانيين على إجراءات السلامة، والتنسيق الوثيق مع أجهزة إنفاذ القانون عند الحاجة.
- عدم وجود تنسيق كافٍ مع الجهات الحكومية، مثل اتفاقيات مشاركة البيانات. وللتخفييف من هذه المخاطر، وضعت الهيئة العامة للإحصاء هيكل حوكمة يشمل مجموعة الجهات المعنية بالكامل. وأشركت الهيئات الحكومية في وقت مبكر وبشكل متكرر مع تحديد مسؤولين ونقطات اتصال واضحة من جانب الهيئة العامة للإحصاء.

5.5.4 التقارير

تبعد عملية إعداد التقارير حول البرنامج نهجاً واضحاً لدعم التنفيذ واتخاذ القرار. وتتوفر تقارير التعداد الشفافية للجهات المعنية بشأن التنفيذ الشامل للبرنامج وتحديد المخاطر وتسهيل اتخاذ القرار من خلال توفير الرؤى.

بالاعتماد على هيكل حوكمة التعداد، تضمن التقارير المختلفة تنفيذ البرنامج بجودة وكفاءة عالية. وهناك أربعة أنواع من التقارير: تقرير المراجعة التنفيذية الأسبوعي، وتقرير التقدم المحرز من جانب اللجنة التنفيذية، وتقرير اللجنة التوجيهية ربع السنوي، ولوحة المعلومات.

1. تقرير المراجعة التنفيذية الأسبوعي

يقدم هذا التقرير ملخصاً عاماً عن التقدم المحرز في كل محفظة. يتيح للمالكين عرض التحديات الحالية والمخاطر المحتملة وحالة اكتمال المشاريع والمشاريع المتأخرة والدعم المطلوب. ويكون المسؤول عنه قادة الاحفظ، بدعم من مدير البرامج، ويدعم المشرفين العاملين ومديري البرامج.

2. تقرير التقدم المحرز من جانب اللجنة التنفيذية

- يتم تقديم التقرير التنفيذي بشأن التعداد خلال الاجتماعات العادية للجنة التنفيذية. ويقدم التقرير ملخصاً عاماً عن تخطيط وتنفيذ برنامج تعداد 2022 لدعمه من خلال:
- مراجعة خطط وأدوات تنفيذ برنامج التعداد
- مراجعة المشكلات ونقطات المناقشة المرفوعة إلى اللجنة
- التغلب على التحديات والمخاطر المتعلقة بالبرنامج
- مناقشة مواضيع محددة تتطلب مشورة اللجنة. ويصدر التقرير كل أربعة أسابيع ويتولى مسؤوليته الأمين العام للجنة التنفيذية ويدعمه مكتب إدارة المشروع لصالح أعضاء اللجنة التنفيذية.



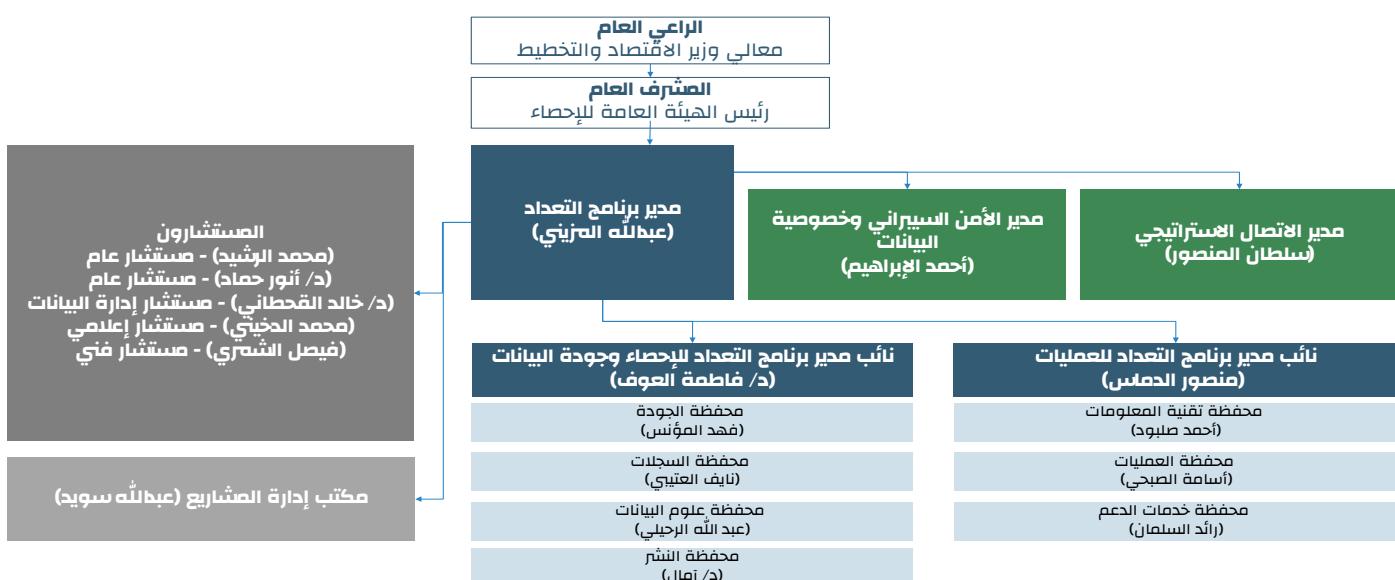
٣. تقرير اللجنة التوجيهية ربع السنوي

يوضح هذا التقرير لأعضاء اللجنة التوجيهية التقدم المُحرز في البرنامج بشكل شامل. ويوضح التقدم المُحرز بشكل عام في برنامج التعداد ويدعم التقدم من خلال مشاركة إيجازات البرنامج وقصص النجاح، والموافقة مع الخطوات الرئيسية التالية والأنشطة الرئيسية، وتقديم الدعم اللازم لتجنب المخاطر والتغلب على التحديات. ويتولى الأمين العام للجنة التوجيهية المسؤولية عن التقرير ربع السنوي، ويعده مكتب إدارة المشروع لصالح أعضاء اللجنة التوجيهية.

4. لوحات المعلومات

تُظهر لوحة المعلومات التقدم المُحرز على مستوى المشروع للتبسيط اليومي واتخاذ القرارات بسرعة. وتتوفر عرضاً تفصيلياً للتقدم المُحرز يومياً في كل محفظة والبرنامج العام لإظهار التحديات الحالية والمخاطر الخاملة واستكمال المشاريع والمشاريع المتاخرة والدعم المطلوب. ويكون المسؤول عنها الفريق المركزي بدعم من مدير البرنامج. وتنفيذ مدير البرنامج وقادة الحفاظ وال العديد من: مجموعات الجهات المعنية الأخرى.

هيكل الحكومة لـتعداد السعودية لعام 2022



الحكمة 5.5.5

أعدت الهيئة العامة للإحصاء نموذج حوكمة متكمال يستند إلى أربعة مكونات: الهيكل التنظيمي، والأدوار والمسؤوليات، ونموذج التفاعل، ووتيرة انعقاد الاجتماعات وأآلية التصعيد

وأضفت الهيئة العامة للإحصاء الهيكل التنظيمي لبرنامج التعداد ووحداته الرئيسية وفقاً لتفويض مكتب إدارة المشروع. ويمكن الهيكل التنظيمي لبرنامج التعداد حوكمة جميع العمليات والقرارات بفعالية عبر تطوير البرامج والعمليات.

حددت الهيئة العامة للإحصاء أدوار ومسؤوليات وكلاه البرنامج وقاده المحافظ والمديرين وفرق العمل. ويتم تقسيم هذه الأدوار

والمسؤوليات على مستوى التطوير والتنفيذ والدعم.

نموذج التفاعل

ما يتجاوز الهيئة العامة للإحصاء، يتطلب تعداد السعودية 2022 دعماً من مجموعة واسعة من شركاء النجاح. وُصمم نموذج التفاعل لشركاء النجاح الخارجيين للبرنامج وحكوماتهم لتمكين الحكومة الفعالة والمشاركة. ويتم اتباع نهج شامل للتوصيل إلى هذا النموذج، والذي يعد أساس تشكيل اللجان المختلفة، المؤسسة بالتفصيل في قسم مشاركة الجهات المعنية في هذه الوثيقة.

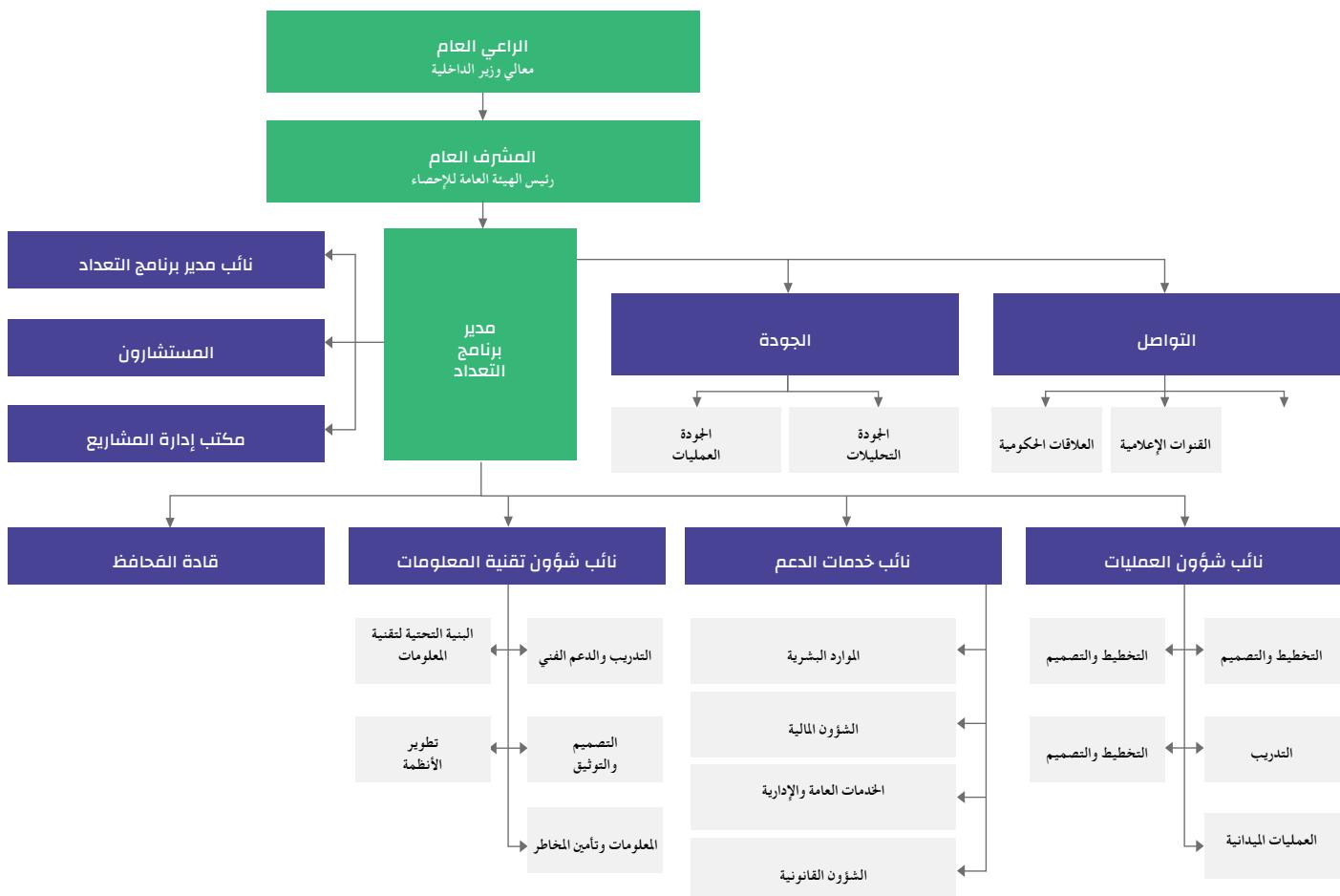
وتتيجة انعقاد الاجتماعات المختلفة الأهداف مع الجهات المعنية المتنوعة وصممت آلية التصعيد.

هناك ستة أنواع مختلفة من الاجتماعات التي تغطي المجتمعات القيادة واجتماعات الحافظ.

1. اجتماعات القيادة

- مراجعة التنفيذية: اجتماع مراجعة التقدم المُحرز مع القيادة (أسبوعياً)
- مراجعة الخوى: اجتماع مراجعة الخوى مع القيادة (أسبوعياً)

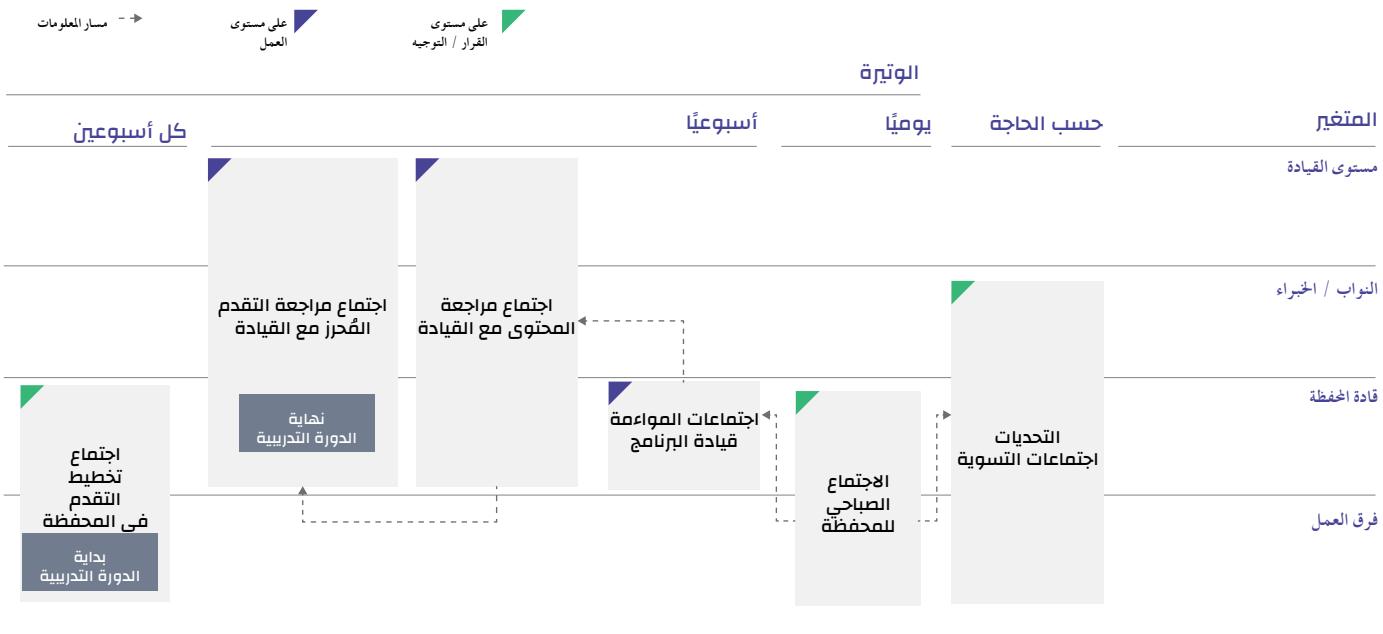
الشكل 30: تم إعداد الهيكل التنظيمي للتعداد على نحو يضمن تعزيز الحكومة الفعالة



الشكل 31: يحدد نموذج تفاعل التعداد كيفية التفاعل بين الجهات المعنية



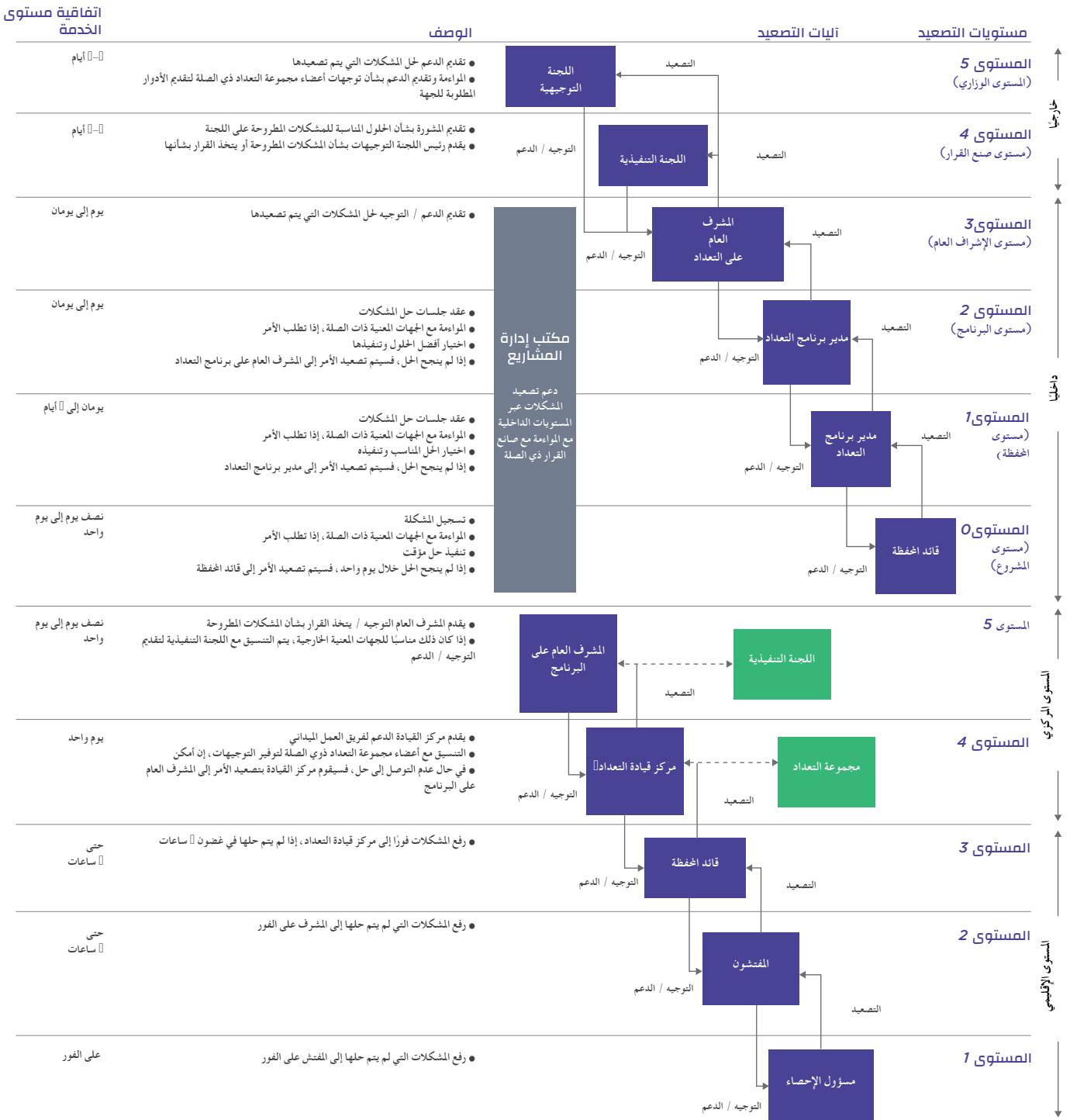
الشكل 32: تضمن وثيرة انعقاد اجتماعات التعداد تحقيق الشفافية وسرعة الاستجابة



تعد الخطة الرئيسية وخطة المحفوظة هي الأساس لجميع جلسات التخطيط، وستقود المحفوظة خططها واجتماعاتها وفقاً لذلك

الشكل 33:

آلية التصعيد المتعلقة بالمشروع



ـ شريحة عملية صنع القرار للعمليات عند التصعيد إلى المستوى المركزي

- المواءمة مع قائد البرنامج (أسبوعياً)
- 2. اجتماعات المحفظة

▪ جلسة التخطيط: اجتماع تخطيط التقدم في المحفظة (كل أسبوعين)

▪ التحقق من المحفظة: الاجتماع الصباغي للمحفظة (يومياً)

▪ جلسات حل المشكلات: جلسات المناقشة وتحديات حل المشكلات (حسب الحاجة)

يوفر تكرار الاجتماعات الشفافية وتيح للهيئة العامة للإحصاء الاستجابة بسرعة للتحديات والعقبات الجديدة.

يتضمن تعداد السعودية 2022 آلية تصعيد لضمان الاستجابة المناسبة لأي مشكلات قد تنشأ. وهناك آليات منفصلة "لوضع المشروع" و"وضع التنفيذ".

بالنسبة لوضع المشروع، تبدأ الآلية على مستوى المشروع وتسمح بالتصعيد إلى مستوى المحفظة ومستوى البرنامج والإشراف العام والمستوى التنفيذي المتحمل، إذا لزم الأمر. ويدعم مكتب إدارة المشاريع تصعيد المشكلات عبر المستويات الداخلية من خلال التوافق مع صانع القرار ذي الصلة، حتى مستوى الإشراف العام.

وبالنسبة لوضع التنفيذ، يبدأ التصعيد على مستوى مسؤولي الإحصاء. ويتم تصعيد المشكلات التي لم يتم حلها فوراً إلى المفتش، ثم تنتقل إلى المشرف، كل ذلك على المستوى الإقليمي. وإذا ظلت المشكلة دون حل، فيستلم تصعيدها إلى مركز قيادة تعداد السعودية 2022 ومن ثم المشرف العام على البرنامج.

5.6 سجلات الوثائق

5.6.1 المراجع

المستندات الثلاثة الرئيسية التي استخلصت معظم المقارنات المعيارية منها هي:

1. مبادئ ومتطلبات تعداد السكان والمساكن (الأمم المتحدة)

2. مؤتمر الإحصائيين الأوروبيين: توصيات تعداد السكان والمساكن لعام 2020، الذي نشرته لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية لأوروبا (لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية لأوروبا)

3. اللائحة التنفيذية للمفروضية (الاتحاد الأوروبي) 543/2017، المنشورة في الجريدة الرسمية للاتحاد الأوروبي

كلاهما مصدران مهماً خلال مرحلة التخطيط لـتعداد السعودية 2022.



@stats_saudi



@stats.saudi

www.stats.gov.sa