

تعداد السعودية  
SAUDI CENSUS  
التعداد العام للسكان والمساكن 2022



# 2022 CENSUS

التقدم المُدرز في البرنامج  
وعملية التوثيق

مايو 2022





# 2022

## تعداد السعودية

التقدم المُحرز في البرنامج وعملية التوثيق



تعداد السعودية  
SAUDI CENSUS  
التعداد العام للسكان والمساكن 2022

5	المسرد	جدول
8	1 المقدمة	المحتويات
9	1.1 المبادئ التوجيهية لتعداد السعودية 2022	
10	1.2 نطاق الوثيقة	
12	2 الملخص التنفيذي: نظرة عامة على التعداد 2022	
13	2.1 الغرض والأهداف	
13	2.2 كيف تم إجراء التعداد السكاني لعام 2010	
14	2.3 التحديات والتغيرات البيئية منذ عام 2010	
14	2.4 ابتكارات تعداد السعودية 2022	
15	2.5 نظرة عامة على مراحل إعداد تعداد السعودية 2022	
16	2.6 نظرة عامة على مراحل تنفيذ تعداد السعودية 2022	
19	2.7 كيف سيؤثر تعداد السعودية 2022 على العامة	
21	2.8 الجهات المعنية بتعداد السعودية 2022	
22	3 الإعداد لتعداد السعودية 2022	
23	3.1 إطار تعداد السعودية 2022	
25	3.2 استخدام البيانات الإدارية	
25	3.3 استبيان تعداد السعودية 2022	
40	3.4 مشاركة الجهات المعنية	
41	3.5 تطوير الأدوات التقنية	
47	3.6 مرحلة الاختبار	
49	3.7 مرحلة التجريب	
53	4 تنفيذ تعداد السعودية 2022	
54	4.1 جمع البيانات	
59	4.2 معالجة البيانات	
74	4.3 النشر	
78	5 المحاور المشتركة	
79	5.1 طاقم موظفي تعداد السعودية 2022	
90	5.2 التقنيات	
92	5.3 مسؤولو الجودة	
94	5.4 التواصل	
95	5.5 إدارة البرنامج	
101	5.6 سجلات الوثائق	

# المسرد



تعداد السعودية  
SAUDI CENSUS  
التعداد العام للسكان والمساكن 2022

## المسرد

### التعداد السكاني:

هو إحصاء لعدد السكان .

### الهيئة العامة للإحصاء:

هي الجهة الرسمية المسؤولة عن تزويد الهيئات العامة والمؤسسات الخاصة والأفراد والمنظمات الدولية بالإحصاءات الرسمية وفقاً للإجراءات القانونية، من أجل دعم متخذي السياسات والقرارات في

### استبيان:

أداة بحث تتضمن سلسلة من الأسئلة لغرض جمع المعلومات من المشاركين .

### الإحصاء الذاتي:

يشير الإحصاء الذاتي إلى إكمال استبيانات التعداد من قبل المشاركين أنفسهم .

### نظام المعلومات الجغرافية:

نظام المعلومات الجغرافية .

### إطار التعداد السكاني:

يشير إلى قائمة الوحدات (مثل: الأشخاص، والأسر، والشركات، وما إلى ذلك) في مجتمع الاستبيان . نظراً لأن اختيار العينة يعتمد بشكل مباشر على هذه القائمة، فإن الإطار هو أحد أهم الأدوات في تصميم الاستبيان .

### استبيان ما بعد الإحصاء:

يمكن تعريفه على أنه إعادة تعداد كاملة لعينة تمثيلية من التعداد السكاني، حيث تتم مطابقة الأفراد الذين تم تعدادهم في استبيان ما بعد التعداد مع المعلومات من التعداد الرئيسي .

### المرحلة التجريبية:

يوفر معلومات مهمة عن مدى كفاية التنظيم الميداني، وبرامج التدريب، ومدى العبء والاعتماد على المقابلات، وخطط معالجة البيانات، ودقة الخرائط، والجوانب المهمة الأخرى التي تعتبر رئيسية

### مسؤول الإحصاء:

موظف تعداد يتنقل من منزل إلى منزل لجمع بيانات التعداد . الموظفون المسؤولون عن التعداد ممن يجمعون البيانات من الأسر في المناطق الريفية ومن الأسر التي لا تستجيب عن طريق الإنترنت أو

### الأسرة:

يتم تعريف الأسرة وفقاً لطريقة الإحصاء الفعلية كفرد أو مجموعة من الأفراد المرتبطين بهم أو غير المرتبطين بهم، ويشاركون بعضهم في السكن والطعام، ويقيمون في المنزل وقت الإحصاء

### رب الأسرة:

الشخص الذي تعتبره الأسرة ربها من الأفراد المقيمون معها، وعادةً ما يكون مسؤولاً عن معيشة الأسرة ويكون عمره 15 عاماً على الأقل

### منطقة عمل المشرف:

منطقة جغرافية تمثل منطقة إدارية كاملة .

منطقة جغرافية تمثل جزءاً من منطقة عمل المشرف	نائب رئيس منطقة العمليات:
وهي جزء من منطقة عمل المشرف وتتكون من واحدة أو أكثر من المحافظات أو المدن أو أجزاء من المدينة	مجال عمل المشرف المساعد:
تتكون منطقة عمل المفتش من منطقة سكنية واحدة أو أكثر أو جزء من منطقة سكنية يبلغ متوسط عدد المنازل بها 5 آلاف منزل. ويتكون مجال عمل المفتش من خمسة مجالات عمل للمراقبين في المتوسط. ويتم إعطاء مناطق المفتش أرقاماً تسلسلية داخل منطقة المشرف بدءاً من 001.	منطقة عمل المفتش:
يُعرّف المنزل العام بأنه وحدة عقارية مخصصة لإسكان مجموعة من الأفراد غير المرتبطين ببعضهم بعضاً، ولكنهم مرتبطون بالمكان، وغالباً ما يكون للإسكان العام مرافق مشتركة وترتيبات معيشية خاصة به. هناك عدة أنواع من المساكن العامة:	الإسكان العام:
الأقسام الداخلية في المستشفيات تشمل أجنحة المرضى الداخليين وأماكن الإقامة الجماعية.	المستشفى:
الإسكان الجماعي لطلاب الجامعات والمدارس الداخلية، وما إلى ذلك	السكن الطلابي:
بيوت الطلاب وبيوت الشباب.	دار الضيافة:
والتي تشمل أماكن الاحتجزين في أقسام الشرطة.	السجون:
ويشمل ذلك المساكن التابعة لمؤسسات الرعاية الاجتماعية.	دور الرعاية الاجتماعية:
ويشمل ذلك الموانئ ومواقع الشركة (المسكرات).	معسكرات العمل:
هناك أنواع أخرى من المساكن العامة، بخلاف تلك المذكورة، تشمل منصات البترول البحرية والسفن والطرق الطويلة ومواقف السوق، وما شابه ذلك	أخرى:
مبنى أو مجموعة مبان متناثرة يشغلها مالك مزرعة أو مزارعون وتعتبر وحدة اقتصادية للإنتاج الزراعي في كل من الغطاء النباتي والثروة الحيوانية.	الممتلكات الزراعية "الزراعة":
مشروع أو جزء من مشروع له موقع ثابت يؤدي نوعاً واحداً أو أكثر من الأنشطة الاقتصادية تحت إدارة واحدة ولديه أو يمكن أن يكون له حسابات منتظمة، وقد يكون صاحب المشروع شخصاً طبيعياً	المرافق:
مركز المعلومات الوطني	مركز المعلومات الوطني:
مؤشرات الأداء الرئيسية هي المؤشرات المهمة (الرئيسية) لقياس التقدم نحو تحقيق النتيجة المنشودة.	المؤشرات:

# 1 المقدمة





## 1 المقدمة

تقدم رؤية 2030 مخططاً طموحاً ولكنه قابل للتنفيذ يهدف إلى تحويل المملكة العربية السعودية على المدى الطويل إلى دولة نموذجية ورائدة في جميع الجوانب.

لتحقيق هذه الرؤية، نحتاج إلى رسم صورة متكاملة للمجتمع، تغطي الجوانب الديموغرافية والاجتماعية والاقتصادية وتمثل لحة سريعة عن السكان السعوديين وصولاً إلى المستويات الإدارية والجغرافية الأكثر تفصيلاً. منذ آخر إحصاء تم إجراؤه في عام 2010، نمت المملكة وتغيرت بشكل ملحوظ. ويتيح لنا تعداد السعودية 2022 تحديث فهمنا للسكان وخصائصهم. حيث ستوفر هذه الصورة المتكاملة الرؤى التي ستسمح لنا بتوجيه استثماراتنا إلى حيث ستكون أكثر فاعلية.

يعد تعداد السعودية 2022 أحد البرامج الوطنية وينبغي على كل شخص مقيم في المملكة المشاركة فيه لإجرائه بنجاح.

تلتزم الأسر في المملكة بملء استبيان تعداد السعودية 2022، على النحو المنصوص عليه في قانون التعداد السكاني لعام 1970. لضمان امتثال الأسر للطبيعة الإلزامية لاستبيان تعداد السعودية 2022، اعتمدت الهيئة العامة للإحصاء نهجاً ذا شقين لتحفيز الأسر:

- حملات التوعية: تستفيد الهيئة العامة للإحصاء من إطلاق حملة اتصالات واسعة النطاق لتشمل نشر المعلومات المتعلقة بالطبيعة الإلزامية للتعداد السكاني. من المتوقع أن تمتد قنوات الاتصال المتعددة إلى جمهور متنوع، مما يضمن قدرة الأسر على ملء استبيان تعداد السعودية 2022 بالمعلومات الخاصة بها.
- آلية تصعيد محددة مسبقاً: حددت الهيئة العامة للإحصاء آلية تصعيد ميدانية واضحة، مما يضمن أن القوى العاملة التشغيلية لديها إرشادات واضحة حول تصعيد المشكلات المتعلقة بالأسر غير المتعاونة لمشرفي منطقة التعداد (حيث تتضمن عملية التصعيد تحذيرات لفظية وشخصية لمطالبة الأسر بالتعاون).
- يمتلك المشرفون سلطة تقديم نموذج تقرير مخالفة يمكن تقديمه رسمياً إلى وزارة الداخلية لاتخاذ الإجراءات ذات الصلة بموجب لائحة التعداد المعتمدة.

إشارة إلى الأنظمة ذات العلاقة:

— نظام الإحصاءات العامة للدولة الصادر بالمرسوم الملكي رقم (23) وتاريخ 7/12/1379هـ.

— نظام تعداد السكان الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/13) وتاريخ 23/4/1391هـ.

فإن جميع الأفراد (مواطنون - مقيمون) ملزمون بالتعاون مع مندوبي التعداد وتقديم البيانات والمعلومات التي تُطلب منهم وفقاً لمتطلبات الجودة وبالمواعيد والطريقة التي تحددها الهيئة. إذ يحظر تعطيل أعمال التعداد عمداً أو الامتناع عن إعطاء البيانات المطلوبة، أو إعطاء بيانات غير صحيحة مع العلم بذلك.

ستتولى الهيئة بالتنسيق مع الجهات الأمنية ذات العلاقة بضبط المخالفين وإيقاع الجزاءات النظامية بحقهم.

### 1.1 المبادئ التوجيهية لتعداد السعودية 2022

تم تصميم تعداد السعودية 2022 بناءً على 5 مبادئ توجيهية لأفضل الممارسات:

- تطبيق معايير التعداد السكاني الدولية: يتبع تعداد السعودية 2022 المبادئ المتبعة دولياً في إجراء التعدادات السكانية، بما في ذلك التركيز على البيانات على المستوى الفردي، وإدراج جميع المقيمين، والإشارة بشكل واضح إلى تاريخ بعينه.
- جمع بيانات عالية الجودة: يتبع تعداد السعودية 2022 المبادئ المتبعة دولياً في إجراء التعدادات السكانية، بما في ذلك التركيز على البيانات على المستوى الفردي، وإدراج جميع المقيمين، والإشارة بشكل واضح إلى تاريخ بعينه.
- حماية البيانات الفردية: تخضع بيانات تعداد 2022 لقواعد خصوصية صارمة صادرة عن المكتب الوطني للبيانات والهيئة الوطنية للأمن السيبراني ولا تستخدم إلا لأغراض إحصائية. يتم جمع جميع البيانات مع التزام صريح بعدم مشاركة أي بيانات تعريف فردية من قبل الهيئة العامة للإحصاء مع أي طرف ثالث.

- الاستدامة: يضع تعداد السعودية 2022 الأساس لسجلات السكان والمساكن الإحصائية، والتي تعد العمود الفقري لأي استبيانات إحصائية مستقبلية، مما يضمن تحديث جميع المعلومات السكانية الضرورية باستمرار
- الفعالية: يستخدم تعداد السعودية 2022 تقنيات جديدة لإجراء عمليات تعداد فعالة ومراعية للموارد. كما أنه يعتمد على البيانات الإدارية الثرية من أجل التحقق من صحة بيانات التعداد وضمان جودتها.
- بدأت عمليات الإعداد لإجراء التعداد السكاني -الذي كان مخططاً له في البداية لعام 2020- منذ عام 2018، لكن جائحة كورونا العالمية أوقفت الاستعدادات وأخرت البدء في إجراء التعداد. من المقرر الآن إجراء التعداد السكاني في شهري مايو ويونيو 2022، ويكون اليوم المرجعي للتعداد السكاني هو 10 مايو 2022 (الشكل 1)

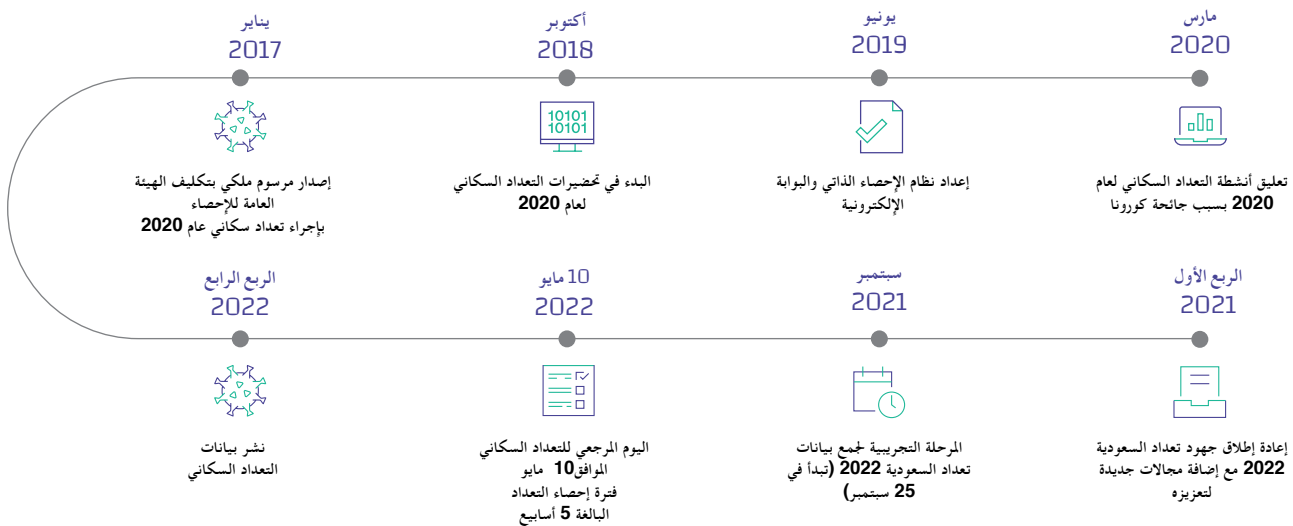
## 1.2 نطاق الوثيقة

تصف هذه الوثيقة مراحل ونتائج التحضيرات لمشروع تعداد السعودية 2022 اعتباراً من 10 مايو 2021، وتصف أيضاً إجراءات التنفيذ المخطط لها للمضي قدماً. تشمل هذه الوثيقة على الأقسام التالية:

### الشكل 1:

من المقرر أن يكون اليوم المرجعي للتعداد هو 10 مايو 2022، وسيتم نشر البيانات بحلول نهاية عام 2022

## الجدول الزمني لتعداد السعودية 2022



- نظرة عامة على التعداد: يتطرق هذا القسم بشكل عام إلى الغرض والأهداف من تعداد السعودية 2022، ويتناول الكيفية التي تم بها إجراء التعداد السكاني لعام 2010، ويناقش التغييرات المخطط لها لتعداد السعودية 2022، ويتطرق إلى كيفية تأثير الجمهور بالتعداد السكاني.
- الإعداد للتعداد: يوفر قسم الإعداد للتعداد رؤى حول أعمال التحضير الموجودة في التعداد، وتشمل المواضيع إطار التعداد، وتطوير الاستبيانات، وإدارة الجهات المعنية، وتطوير الأدوات، واختبار نموذج التعداد، والخطة التجريبية
- تنفيذ التعداد: يوفر قسم تنفيذ التعداد نظرة عميقة على عمليات جمع البيانات المخططة ومعالجتها ونشرها والنهج المستخدمة في إجراء تعداد السعودية 2022
- المحاور المشتركة: يغطي هذا القسم المواضيع المشتركة المهمة لنجاح التعداد، بما في ذلك الوحدات التشغيلية للتعداد، ومتطلبات التقنيات، وضمان الجودة، وخطط الاتصال، وإدارة البرنامج بشكل عام

# 2 الملخص التنفيذي: نظرة عامة على التعداد السكاني



## 2 الملخص التنفيذي: نظرة عامة على التعداد

### 2.1 الغرض والأهداف

يعتبر التعداد السكاني أهم مصدر للبيانات الاجتماعية والاقتصادية لأي دولة. ويوفر التعداد السكاني الشامل تعداداً كاملاً ودقيقاً للسكان، إلى جانب معلومات عن الإسكان، وذلك على مستوى جميع المناطق الجغرافية والفئات السكانية. وسيتم استخدام المعلومات التي تجمع في تعداد السعودية 2022 من قبل جهات القطاعين العام والخاص لدعم اتخاذ القرارات المستنيرة، وستتوفر مجموعة فرعية من المعلومات أيضاً للسكان الأوسع نطاقاً.

سيعتمد القطاع العام على بيانات التعداد لاتخاذ القرارات الرئيسية المستنيرة، بما في ذلك:

- وضع السياسات: تشمل الأمثلة استخدام بيانات التوظيف للإفادة بشأن خلق فرص عمل وتدريب جديدة، وبيانات الإسكان لتوجيه سياسات الإسكان الجديدة
- تخطيط وتشغيل الخدمات العامة وبرامج التنمية: وهذا يشمل الخدمات الصحية والاجتماعية، والخدمات التعليمية، والطرق والمواصلات العامة
- تطوير الخطط الحضرية
- تخصيص الميزانيات للهيئات المحلية
- كما يقدم التعداد السكاني نُهج وتصميمات العديد من الاستبيانات المستقبلية، بما في ذلك استبيان القوى العاملة، واستبيان معدل إنفاق الأسر ودخلها، واستبيان الطاقة المنزلية

### 2.2 كيف تم إجراء التعداد السكاني لعام 2010

نُجح التعداد السكاني لعام 2010 في تحقيق هدفه المتمثل في دعم صنع القرار الوطني. ومع ذلك، بالمقارنة مع التعدادات الحديثة على مستوى العالم، اتخذ التعداد السكاني لعام 2010 في المملكة نهجاً تقليدياً عبر مراحل الإعداد والتنفيذ.

تم تحديد متغيرات التعداد السكاني لعام 2010 من خلال مراجعة أفضل الممارسات الدولية في ذلك الوقت. ثم تمت مواءمة القائمة النهائية للمتغيرات مع هيئات صنع القرار الرئيسية في المملكة. وفيما بعد، تم الانتهاء من المسح باللغتين العربية والإنجليزية وتم إجراء عدة جولات من الاختبارات لتحسينه من أجل عملية التعداد السكاني.

استخدم التعداد السكاني لعام 2010 قناة واحدة فقط للإحصاء: وهي المقابلات وجهاً لوجه التي أجراها القائمون بالتعداد وتم تسجيلها على الورق. بعد الحصول على الاستبيانات المكتملة، قام المشرفون الميدانيون بالتحقق من صحة البيانات وتصحيحها ومراجعة بيانات الإحصاء. وأجرى المحاورون مقابلات مرة أخرى مع عينات من المشاركين في الاستبيان لتحديد وتصحيح أي مشكلات تتعلق بجدولة البيانات.

وفيما يتعلق بالنشر، قررت الهيئة العامة للإحصاء أي مجموعة من المتغيرات ستكون أكثر ملاءمة للمستخدمين، ثم نشرت هذه البيانات في جداول. أتيحت هذه المعلومات للتنزيل على الموقع الإلكتروني للهيئة العامة للإحصاء بتنسيقي بي دي إف وإكسل.

لقد تغير المشهد الاجتماعي والتقني بشكل جذري منذ عام 2010. مما أدى بهذه البيئة إلى اتباع نهج جديد ومبتكر لضمان نجاح تعداد السعودية 2022.

## 2.3 التحديات والتغيرات البيئية منذ عام 2010

- لقد تغيرت المملكة العربية السعودية والعالم بسرعة خلال العقد الماضي بفضل التقدم التقني الكبير والتحول في السلوكيات الاجتماعية. وقد كان لهذه التغيرات آثار عديدة على خيارات تصميم تعداد السعودية 2022، حيث أتاحت فرص متعددة لتحديث خطط 2010. وتضمنت التغيرات الرئيسية ما يلي:

  1. التنوع السكاني: أصبح سكان المملكة متنوعين بشكل متزايد، وذلك مع ارتفاع أعداد الوافدين الذين يطلقون على المملكة وطنهم. نتيجة لذلك، يجب أن يتم إجراء الاستطلاع بعدد أكبر من اللغات
  2. التقدم التقني: تقدمت التقنيات بشكل سريع خلال العقد الماضي، وتم تبني التقنيات الحديثة في جميع أنحاء المملكة. فعلى سبيل المثال، ارتفع معدل استخدام الإنترنت ليصل إلى 96 بالمائة اليوم، مقارنة بنسبة 41 بالمائة فقط في عام 2010. وتشمل التغيرات الرئيسية انتشار الأجهزة المحمولة، وإتاحة الاتصال بالإنترنت على نطاق واسع في المناطق العامة، مثل مراكز التسوق والمراكز المجتمعية والمدارس. تسمح هذه التطورات لتعداد السعودية 2022 بإجراء -من بين أمور أخرى- إحصاء غير ورقي
  3. تدابير السلامة في أعقاب جائحة كورونا: دفعت جائحة كورونا العالمية الهيئة العامة للإحصاء إلى تنفيذ تدابير سلامة جديدة وإعادة التفكير في الخيارات التشغيلية، بما في ذلك استخدام برامج التدريب عبر الإنترنت بدلاً من برامج التدريب التي تتطلب الحضور شخصياً.

## 2.4 ابتكارات تعداد السعودية 2022

تم تصميم تعداد 2022 لنقل جهود تعداد 2010 الناجحة إلى مستوى جديد قماً. كمشروع رقمي، يستخدم تعداد 2022 العديد من الابتكارات

التي تجعله يتماشى مع أفضل الممارسات التي تمت ملاحظتها عبر الأقاليم الدولية.

تم إجراء التكرار للتعداد 2010 كجهد مركز مع نتائج فعالة اقتضت على إحصاءات محددة. لم تكن البيانات جزءاً من عمل سلس ولم تكن دائماً دقيقة بالكامل. ينشر تعداد 2022 تقنيات جديدة عبر العديد من جوانب عملية التعداد، من التخطيط وجمع البيانات إلى النشر وما بعده. والنتيجة هي حل لجمع بيانات متكاملة يمتد إلى ما هو أبعد من إحصاءات السكان لتوفير تطبيقات واسعة عبر القطاعات الحكومية.

تشمل بعض الابتكارات التي تم طرحها ما يلي:

مصادر البيانات الجديدة: استخدم تعداد 2022 البيانات الجغرافية المكانية، بما في ذلك صور الأقمار الصناعية واستهلاك الكهرباء وبيانات الهاتف المحمول، لتحسين الدقة والتغطية الجغرافية لعملية مسح العناوين. هذا النهج ساعد في جمع المزيد من البيانات السكنية الدقيقة ومكننا من عد السكان في المناطق النائية بدقة أكبر. تم استخدام البيانات الإدارية من مصادر متعددة للتحقق من صحة بيانات التعداد المجمعة ساعد ذلك على رفع جودة التعداد. ونتيجة لذلك، يمكن استخدام البيانات الأكثر دقة لعمل تنبؤات اقتصادية أكثر دقة تخدم سكان المملكة.

نهج De Jure: استخدم تعداد 2022 نهج De Jure الذي يعدد الأشخاص وفقاً لمكان إقامتهم المعتاد مقارنة بالنهج المستخدم سابقاً والذي يعدد الأشخاص بناءً على موقعهم في وقت التعداد. سمح هذا النهج تحديد الموقع الجغرافي الدقيق للأشخاص والمباني بإحصاءات مرجعية جغرافية مفصلة للغاية. يوفر هذا النهج تمثيلاً أكثر دقة من الناحية الاجتماعية للكثافة السكانية لأنه يلتقط واقع عادات الناس السكنية. وهذا بدوره يتيح توقعات أفضل وأكثر صلة بالأبعاد الاقتصادية الرئيسية مثل احتياجات الطاقة والرعاية الصحية والإمدادات الغذائية.

أول تعداد رقمي في المملكة: يعد تعداد 2022 أول جهد تعداد رقمي بالكامل في المملكة. تمت دعوة جميع المقيمين في المملكة العربية السعودية لإجراء التعداد الذاتي من خلال أجهزة الكمبيوتر المحمولة أو أجهزة الكمبيوتر الشخصية. لضمان تغطية شبة كاملة لسكان المملكة العربية السعودية، تم استكمال التعداد الذاتي الرقمي من خلال المقابلات وجهاً لوجه

، باستخدام الأجهزة اللوحية الرقمية. يتيح هذا النهج الشامل التقاطاً أكثر تفصيلاً لبيانات السكان مع تسريع عملية التعداد وتقليل الأخطاء الإحصائية التي يمكن أن تظل في عملية تستخدم طرق أخرى.

ابتكارات المسح: تتضمن المسح متغيرات جديدة جعلته يتماشى مع المعايير الدولية وصمم بشكل أفضل مع السياق المحلي. بهذا تمت توسعة نطاق مجموعات البيانات من تعداد عام 2010 بأبعاد اجتماعية إضافية عززت نوعية البيانات وجعلت الأرقام أكثر ملائمة للإسقاطات الإحصائية الأوسع نطاقاً.

سجلات البيانات الإحصائية: تم تصميم تعداد 2022 ليتم استخدامه كمنصة انطلاق للعديد من سجلات البيانات الإحصائية الآمنة الجديدة للسكان والمساكن والشركات. إن اتصال البيانات التي تم جمعها يضاعف تطبيقاتها المحتملة بطريقة سريعة. وفي عام 2010، لم يكن هذا الاتصال أولوية وجعل البيانات المجمعة محدودة في تطبيقاتها. إن بناء الأبعاد الإحصائية في جهود التعداد منذ البداية يضمن تخزين البيانات بشكل موحد يمكن نقله إلى أنظمة متعددة ويمكن استخدامه في مجموعة متنوعة من السياقات. وسيثبت ذلك أنه استراتيجية جي بشكل خاص حيث تسعى المملكة إلى دمج الأدوات والحلول الدولية في مشاريع إدارة البيانات.

نشر البيانات الحديثة: سيلبي تعداد 2022 العديد من أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين، مما يمكنهم من استرداد ومعالجة بيانات التعداد للعديد من الاحتياجات المختلفة. وسيتم توفير تصور للبيانات على مستوى إقليمي دقيق للغاية. ستقوم سلسلة من لوحات المعلومات التفصيلية المبنية حول غرفة تحكم رقمية مركزية بتتبع مؤشرات الأداء الرئيسية للبيانات المحددة المرتبطة ببيانات التعداد التي تم جمعها. وبعد ذلك، سيتم الوصول إلى النظام البيئي للبيانات بالكامل من خلال بوابات آمنة للحفاظ على أمن البيانات مع تمكين اللاعبين الذين تم فحصهم من استخدام رؤى وتحليلات جهود تعداد 2022 لتصميم حلول مبتكرة يمكن أن تخدم الرؤية الاستراتيجية للمملكة.

## 2.5 نظرة عامة على مراحل إعداد تعداد السعودية 2022

أجريت العديد من الأنشطة التحضيرية قبل تنفيذ تعداد السعودية 2022، وقد تم بالفعل الانتهاء من العديد منها. تمثلت بعض المراحل التحضيرية فيما يلي:

- إجراء التعداد التجريبي واستقصاء العناوين: تم إجراء تعداد تجريبي في الفترة من سبتمبر إلى نوفمبر 2021 لاختبار جميع الأدوات والعمليات التي يتعامل معها الجمهور، بالإضافة إلى الإجراءات والعمليات التشغيلية الداخلية لدى الهيئة العامة للإحصاء. وخلال هذه العملية التجريبية، رصدت الهيئة العامة للإحصاء قائمة شاملة من المؤشرات، من خلال الاستفادة من ثلاثة مصادر للمعلومات: (لوحات معلومات غرفة التحكم، وتقارير الحفاظ، و3 ورش عمل متكررة). تم توثيق الدروس المستفادة من هذه المصادر الثلاثة على نطاق واسع لتحقيق وظيفتين رئيسيتين: (1) تنقيح النهج المتبع في التعداد السكاني بناءً على الدروس المستفادة على مستوى الوحدات المختلفة (مثل تقنية المعلومات والعمليات التشغيلية والاتصالات والجودة)، و(2) تحسين جهود الهيئة العامة للإحصاء وميزانيتها لضمان تحديد أولويات عمليات التعداد الأكثر فاعلية.
- بالإضافة إلى ذلك، استعداً لإجراء تعداد السعودية 2022، أجرت الهيئة العامة للإحصاء عمليات استقصاء واسعة النطاق للعناوين للتأكد من شمول جميع المقيمين في المملكة في الإحصاء. اشتملت هذه العملية -التي تضمنت مجموعة بيانات البريد السعودي الخاصة بجميع العناوين الوطنية في المملكة- على العمل الميداني للتحقق من جميع العناوين وتأكيدها.

— التحقق من جميع العناوين في المملكة والتي تم جمعها من مجموعة بيانات البريد السعودي والنموذج الجغرافي المكاني

— الترقيم والإشارة مرجعياً لجميع الأسر باستخدام رموز الاستجابة السريعة (QR) الفريدة التي تسجل الميزات الرئيسية للوحدة (عدد المقيمين، والرقم التعريفي لرب الأسرة، ونوع المبنى، وما إلى ذلك)



- إدخال طريقة الإحصاء الذاتي وتسجيل اهتمامات المقيمين
- تحسين تخطيط القدرات لمرحلة جمع البيانات من خلال جمع المدخلات الرئيسية (مثل: توزيع الأسر وكفاءة المعنى بالإحصاء)
- استخدمت الهيئة العامة للإحصاء أيضاً نموذجاً جغرافياً مكانياً لدمج صور الأقمار الصناعية، ومجموعات بيانات استهلاك الكهرباء، وتحديد الموقع الجغرافي لبيانات الهاتف المحمول، لتحديد المواقع السكنية الجديدة.
- تطوير الاستبيان: اختارت الهيئة العامة للإحصاء المتغيرات بناءً على أفضل الممارسات الدولية ومتطلبات بيانات الجهات المعنية. تمت صياغة الأسئلة بالتعاون مع خبراء من جهات خارجية وتم اختبارها بدقة قبل اعتمادها.
- تطوير الأدوات التقنية: ابتكر مطورو الهيئة العامة للإحصاء أدوات تقنية جديدة لاستقصاء العناوين، والإحصاء، والإحصاء الذاتي. خضعت هذه الأدوات لاختبارات صارمة للتأكد من أن تصميمها يلبي أفضل الممارسات العالمية وأن رحلة المستخدم ستكون سلسلة قدر الإمكان.
- مسؤولو الإحصاء المساعدون للغات الأجنبية: لضمان جودة بيانات الاستبيان، وضعت الهيئة العامة للإحصاء سياسات أفضل الممارسات لإحصاء الأسر غير الناطقة باللغة العربية. نظراً لأن الأسر غير الناطقة باللغة العربية تشكل حوالي 12% من سكان المملكة، فقد أنشأت الهيئة العامة للإحصاء إطاراً متعدد الأجزاء لتسهيل التقاط البيانات من الأسر بجميع اللغات، بما في ذلك مسؤولي الإحصاء المساعدين الذين سيرا فاقون مسؤولو الإحصاء الميدانيين إلى الأسر أو المجتمعات التي لا تتكلم اللغتين الإنجليزية أو العربية. تم إعطاء الأولوية للغات التي تتطلب مساعدين للغة الأجنبية بناءً على عدد المتحدثين في المملكة، بالإضافة إلى تركيز هؤلاء المتحدثين في مناطق جغرافية معينة على مستوى المراقب أو المفتش. كانت اللغات ذات الأولوية في هذا الإطار هي: الأردنية، والهندية، والبنغالية، والتاغالوغية، والروهنغية، والصينية. (لم يتم تضمين اللغة الإنجليزية واللغات الأوروبية الأخرى في هذا التحليل، لأن هناك العديد من مسؤولي الإحصاء الميدانيين السعوديين الذين يمكنهم التحدث باللغة الإنجليزية بطلاقة).

## 2.6 نظرة عامة على مراحل تنفيذ تعداد السعودية 2022

- سيمر تعداد السعودية 2022 بثلاث مراحل تنفيذ، وهي: جمع البيانات، ومعالجة البيانات وضمان الجودة، والنشر.
- تتطلب جمع البيانات تخطيطاً على صعيدي المفهوم والابتكار عبر 3 فئات مهمة، وهي: استقصاء العناوين، وتطوير أداة الإحصاء الذاتي، وتخطيط القدرات للإحصاء الميداني.
  - كان ينبغي إجراء استقصاء العناوين لتحديد الوحدات بدقة ليتم إحصاؤها من خلال الزيارات الميدانية والإحصاء الذاتي. أثناء استقصاء العناوين، تمت زيارة أكثر من 5 ملايين أسرة لتسهيل الإحصاء الشخصي أثناء إجراء استبيان التعداد أو الإحصاء الذاتي. تم نشر أكثر من 17 ألف مسؤول إحصاء من 4 مستويات مختلفة في 13 منطقة في المملكة من سبتمبر إلى نوفمبر 2021 لتحقيق هذه الأهداف. أسفرت جهود استقصاء العناوين عن نقاط مهمة يجب وضعها في الاعتبار في تعداد السعودية 2022 على مستوى كل من العمليات والبنية التحتية والاتصالات
  - يسمح الإحصاء الذاتي للأفراد بإكمال استبيانات بأنفسهم من خلال رموز الاستجابة السريعة (QR) التي تربط الأفراد بمساكنهم. تم أيضاً وضع نهج إحصاء مخصص لجمع البيانات من الأشخاص الموجودين في المؤسسات المجتمعية، مثل المستشفيات أو السجون أو مهاجر الطلاب. تم اتباع نهج إحصاء أخرى محددة لأربع مجموعات سكانية ذات طبيعة خاصة في المملكة العربية السعودية:
  - البدو: يتم إجراء استقصاء العناوين وجمع البيانات في وقت واحد بسبب عدم وجود عناوين مستقرة
  - السعوديون في الخارج: يستخدم تعداد السعودية 2022 البيانات الإدارية الواردة من وزارة التربية والتعليم ووزارة الداخلية ووزارة الخارجية لتحديد عدد السعوديين في الخارج، ومع ذلك، تمثل المعلومات الواردة منهم النسبة الأقل في المعلومات اللازمة للتعداد



□ العسكريون: يتم الاستفادة من بيانات القوات المسلحة السعودية لتحديد عدد السعوديين في الثكنات والمنشآت العسكرية الأخرى

□ الدبلوماسيون: تقدم وزارة الخارجية بيانات عن الدبلوماسيين في الخارج

— تخطيط القدرات: تم تقدير عدد الأسر التي تتطلب الإحصاء بناءً على البيانات التي تم جمعها من مرحلة استقصاء العناوين وتم تعديلها بناءً على افتراضات محددة لعدد الأسر لكل عقار شاغر وعقارات العطلات والنزل العام. وانطلاقاً من هذا العدد، تم تقدير عدد مسؤولي الإحصاء المطلوبين بناءً على نسبة ثابتة لمسؤولي الإحصاء مقابل عدد الأسر، مع مراعاة الأوقات اللازمة للسفر والاستراحة. بعد تقدير عدد مسؤولي الإحصاء اللازمين للأسر في المملكة، تم تقدير القوة الرقابية المطلوبة من منظور النطاق المثالي لنسب التحكم مع الجهات التابعة. عند حساب تلك النسب، وُضع في الاعتبار كل من مسؤوليات الدور الإشرافي، بالإضافة إلى الدروس المستفادة الرئيسية بشأن مدى التحكم في العملية التجريبية. أدى الجمع بين تقديرات القدرات الخاصة بمسؤولي الإحصاء والقوة الرقابية إلى الاستفادة من حوالي 31 ألف تقريباً من العاملين في القوات الميدانية في تعداد السعودية 2022

■ ستشتمل معالجة البيانات على مدخلات هامة من فريق ضمان الجودة المركزي، المكلف بمراجعة واختبار وتحليل البيانات من مرحلة جمع البيانات في تعداد السعودية 2022. تحقق عملية ضمان الجودة المركزية هذه الأهداف من خلال 3 فرق فرعية:

— تحليلات جودة البيانات: يتولى هذا الفريق المسؤولية عن "النمذجة والبحث" و"التحرير والتبويب"

□ تتضمن مرحلة "النمذجة والبحث" الاستفادة من البيانات المستمدة من أداة الكشف عن الأخطاء الآلية المستخدمة في استبيان التعداد من أجل تحديد المقابلات التي سيعاد إجراؤها، حيث يقومون أيضاً بنمذجة البيانات الواردة المجمعة لتحديد النسب المنحرفة

□ وتتضمن مرحلة "التحرير والإستاد" مواصفات أداة الضبط والاختبار

— مسؤولو المقابلات الخاصة بجودة البيانات: يتولى هذا الفريق المسؤولية عن: (1) التحقق من صحة القيم المتطرفة الإحصائية من خلال إعادة إجراء المقابلات، (2) الحد من الأخطاء المنهجية من خلال إعادة إجراء مقابلات مع عينة من المشاركين من أداة الإحصاء، و(3) تسجيل الردود والنتائج المستنبطة من المقابلات

— إعداد التقارير والتوثيق: يتولى هذا الفريق مسؤوليات مزدوجة تتمثل في إعداد التقارير وتتبع مؤشرات الأداء الرئيسية المتفق عليها بوتيرة محددة مسبقاً ومنهجيات التوثيق المستخدمة للتحقق من صحة البيانات ومعالجتها

■ تم تصميم عملية نشر تعداد السعودية 2022 على نحو يضمن أن منتجات وخدمات البيانات المقدمة تلبى احتياجات المستخدمين النهائيين. هناك أربعة أهداف لنهج النشر الذي وضعته الهيئة العامة للإحصاء لتعداد السعودية 2022 وهي:

— تلبية احتياجات جميع أنواع المستخدمين النهائيين

— تقديم البيانات أو تطويرها بشكل مخصص بطريقة مرئية يسهل فهمها

— عرض البيانات الخاصة بجغرافية المملكة العربية السعودية بدقة بالغة

— تقديم البيانات حسب الموضوع لتوفير سهولة الوصول للمستخدمين والخبراء المتخصصين

■ يضمن نهج النشر الجديد تلبية احتياجات المستخدمين المختلفة من خلال توفير عروض الهيئة العامة للإحصاء وخدماتها التي يتفاوت مستوى تطورها والمصممة خصيصاً. يتضمن ذلك جداول جاهزة بها إحصائيات بسيطة أكثر فائدة للمستخدمين العاديين، وأداة إنشاء الجداول الخاص بك" للمستخدمين الأكثر تطوراً لإنشاء بيانات محددة، وأداة تتيح للمستخدمين طلب جداول مخصصة وبيانات جزئية مجهولة المصدر شديدة الدقة

■ يتم تفعيل تدابير مراقبة الإفصاح لمنع الكشف عن معلومات تحديد الهوية الشخصية والسمات التي يمكن تحديدها. بعد التقييم الدقيق، تتبنى الهيئة العامة للإحصاء نهج تبادل سجلات البيانات للتحكم في عملية الإفصاح. يختار هذا النهج

سجلاً مستهدفاً يمثل خطراً من حيث الإفصاح، ويعثر على سجل آخر بسمات مماثلة (بشكل عام داخل المنطقة المحلية)، ومن ثم يعمل على تبادل المناطق الجغرافية للسجلين. يقلل ذلك من مخاطر التعرف على هوية أي سجلات من جانب الأفراد المقيمين، وفي الوقت نفسه يفي بمعيار إضافة مجاميع التعداد السكاني.

تشارك العديد من المحاور في المراحل والعمليات المختلفة لدعم نجاح تعداد السعودية 2022، بما في ذلك الفرق التشغيلية، والتقنيات، والجودة، والاتصالات، وإدارة البرامج، والمخاطر، والحوكمة، والأمن السيبراني

- وشكلت الهيئة العامة للإحصاء فرقاً متخصصة لتنفيذ العمليات التشغيلية في كل منطقة من مناطق التعداد السكاني. ويتضمن ذلك فريق ضمان جودة التعداد، وخط المساعدة في عملية الإحصاء، ومركز الاتصالات العام، وفريق الإحصاء الذي يضم القوة الميدانية والمشرفين
- أعدت الهيئة العامة للإحصاء برامج تثقيفية مستهدفة لآلاف من مسؤولي الإحصاء باعتبارهم موظفين ميدانيين. تم تقديم التدريبات أيضاً إلى العديد من الأشخاص الآخرين من الهيئة العامة للإحصاء الذين يعملون مؤقتاً كموظفين مكتبيين ومراجعين للجودة ومفتشين ومشرفين. تم بناء هذه القدرات من خلال تطوير وتوفير أكثر من 20 وحدة تدريبية رقمية تفاعلية، إلى جانب التدريب الميداني العملي
- تتم استضافة البنية التحتية التقنية لتعداد السعودية 2022 في بيئة سحابية آمنة على خوادم في المملكة العربية السعودية. وقد تم إنشاء البنية التحتية من أجل إتاحة توسيع نطاق للسماح بسلامة الاتصالات لأدوات الإحصاء الذاتي وجمع البيانات، وتوفير مستويات احتياطية كافية على جميع الأنظمة الأساسية، ومستوى عالٍ من أمان البيانات
- أنشأت الهيئة العامة للإحصاء فريقاً لضمان جودة التعداد السكاني لضمان عمليات ومخرجات التعداد عالية الجودة. يتولى هذا الفريق الإشراف على عملية التعداد، وهو على أتم الاستعداد لبدء مراحل معالجة البيانات، ويعمل كمركز قيادة لتعداد السعودية 2022. وينصب تركيزه على التخطيط التشغيلي المتكرر، وجودة البيانات، وتحديث القيادة حول التقدم المحرز
- يجري اختبار الاختراق وتقييم مواطن الضعف في البنية التحتية للتعداد السكاني. يتم إجراء مراجعة تكوين البنية وتقييم التسوية على البيئة لزيادة وضع الأمن السيبراني. يتم اختبار جميع تطبيقات التعداد والمواقع الإلكترونية والأنظمة ومراقبتها بانتظام. يتم رصد البنية التحتية للتعداد على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع والبنية التحتية تحتوي على عناصر تحكم أمنية مدمجة مثل: WAF و NOC و NGFW / IDS / IPS و EDR و EPP، واكتشاف السلوك الشاذ للشبكة.
- تم إطلاق حملة اتصالات لإعلام الجمهور بالغرض من التعداد السكاني وأهمية المشاركة، والتأكيد على أمن البيانات والخصوصية، وتسليط الضوء على حاجة الناس لتوفير بيانات كاملة ودقيقة. تستفيد وسائل الإعلام وحملات وسائل التواصل الاجتماعي المستهدفة من الشخصيات البارزة والمؤثرين المعروفين للوصول إلى شرائح مختلفة من الجمهور. يتم تحديد الفئات المستهدفة لشرائح السكان وتصنيفها كنتيجة لبرنامج بحثي نوعي وكمي شامل يصنف الجمهور بناءً على تصوراتهم وسلوكهم تجاه التعداد السكاني
- وضعت الهيئة العامة للإحصاء نموذج تشغيل داخلي وخارجي وهيكل حوكمة، بما يشمل تحديد الأدوار والمسؤوليات واللجان المطلوبة ووتيرة انعقاد الاجتماعات. تم تطوير عملية إدارة البرنامج خصيصاً للحفاظ على جودة الأداء وإنشاء نظام تشغيل لضمان التنفيذ. يشمل هذا أنواعاً مختلفة من التقارير الدورية، لكل منها وتيرتها وجمهورها المستهدف
- أعدت الهيئة العامة للإحصاء نموذج حوكمة متكامل لإدارة تنفيذ التعداد بشكل فعال. ويشمل ذلك أربعة مكونات: الهيكل التنظيمي، والأدوار والمسؤوليات، ونموذج التفاعل، ووتيرة انعقاد الاجتماعات. تم تطوير آلية تصعيد تتيح رفع الأمور المتعلقة بالعمل الميداني إلى رئيس الهيئة العامة للإحصاء، وتسمح بتصعيد وضع المشروع من خلال الرئيس وصولاً إلى معالي وزير الاقتصاد والتخطيط.
- تم تحديد الاضطرابات المحتملة لجائحة كورونا كمخاطر محتملة تهدد نجاح تعداد السعودية 2022. تعمل الهيئة العامة للإحصاء بنشاط للتخفيف من هذه المخاطر من خلال مجموعة من المبادرات، بما في ذلك وضع المبادئ الإرشادية الخاصة بجائحة كورونا للتدريب على العمل الميداني، والنشر والحوكمة التي تشمل مجموعة كاملة من الجهات المعنية، بما في ذلك هيئة الصحة العامة بوزارة الصحة.

## 2.7 كيف سيؤثر تعداد السعودية 2022 على العامة

1. طُلب من الجمهور المشاركة في ممارسات استقصاء العناوين. ما أدى إلى إنشاء قائمة عناوين كاملة ودقيقة وقاعدة بيانات مكانية لجميع القائمين على التعداد في المملكة. انتهت الهيئة العامة للإحصاء من هذه الممارسات في نوفمبر، وحصلت على 7.2 مليون عنوان و 5.4 مليون أسرة في 13 منطقة بالمملكة. خلال تعداد السعودية 2022، يهدف العاملون الميدانيون إلى تغطية جميع العناوين في المملكة لضمان تحديث بيانات العناوين بدقة.
  2. تم إجراء تعداد تجريبي استهدف عينة من سكان المملكة من سبتمبر إلى نوفمبر 2021. تم إجراء هذا النموذج التجريبي عبر مرحلتين مرتبتين زمنياً. شملت المرحلة الأولى 6 آلاف أسرة و 5 مناطق من سبتمبر إلى منتصف أكتوبر، بينما شملت المرحلة الثانية 18 ألف أسرة في منطقتين خلال أول أسبوعين من نوفمبر 2021. أتيحت للأسر فرصة إجراء الإحصاء الذاتي أثناء التعداد التجريبي، على الرغم من أن العديد اختاروا التحول إلى الإحصاء الميداني بعد رؤية مدى ملائمة العملية لجيرانهم. ومع ذلك، قدمت حوالي 300 أسرة في البرنامج التجريبي بياناتها من خلال أداة الإحصاء الذاتي.
  - خلال كلتا المرحلتين، جمع مسؤولو الإحصاء بيانات عن 24 ألف أسرة واختبروا الأدوات التقنية للهيئة العامة للإحصاء من أجل تعداد السعودية 2022. نتج عن البرنامج التجريبي استنباط دروس مهمة على مستوى 9 مجالات تشغيلية، بما في ذلك -على سبيل المثال لا الحصر- استبيان التعداد نفسه، والعمليات التشغيلية الميدانية، وأدوات تقنية المعلومات، وعمليات التدريب.
  3. تم إطلاق حملة اتصالات وطنية ومحلية شاملة لضمان اطلاع الجمهور على الغرض من تعداد السعودية 2022، وأهمية المشاركة، وحاجة الناس إلى توفير بيانات كاملة ودقيقة. بدأت الحملة قبل حوالي 4 أشهر من إجراء التعداد وتستمر حتى يوم التعداد (10 مايو 2022). خلال هذه الفترة، يسمع الجمهور عن التعداد من قنوات اتصال متعددة، بما في ذلك وسائل الإعلام وحملات الوسائط الاجتماعية المستهدفة والإعلانات.
  4. ستبدأ فترة جمع التعداد السكاني لعام 2022 التي تبلغ مدتها خمسة أسابيع في 10 مايو 2022. وخلال هذا الوقت، سيتلقى السكان روابط على هواتفهم المحمولة ورسائل بريد إلكتروني تحتوي على طلب إكمال استبيان التعداد السكاني عبر الإنترنت. وحتى إذا اختاروا إكمال الاستبيان عبر الإنترنت، فسيواصل فريق العمل الميداني للهيئة و/أو وكلاء مركز الاتصال زيارة مجموعات فرعية للتحقق من صحة تفاصيل معينة. إذا لم يستكمل السكان التعداد على الإنترنت، فسيقوم الموظفون الميدانيون بالهيئة العامة للإحصاء بزيارتهم لإجراء التعداد للأسرة.
  5. سيشمل تعداد السعودية 2022 أسئلة حول الأحوال الاجتماعية والتعليم والمهنة وتفاصيل الوحدة السكنية. سيستغرق الاستبيان حوالي 30 دقيقة من الأسرة العادية لإكماله.
- لن تقوم الهيئة العامة للإحصاء بالإفصاح لأي شخص أو جهة عن أي معلومات محددة للهوية أو أي بيانات مقدمة في استبيان التعداد. تحاط البيانات المجمعة بأعلى مستوى من الحماية باستخدام إجراءات صارمة لمراقبة الإفصاح الإحصائي، حيث تضمن هذه الطريقة عدم الكشف عن أي معلومات شخصية أو معلومات تحديد الهوية أو سمات يمكن التعرف عليها.

## الشكل 1ب: الجهات المعنية بالتعداد السكاني

### اللجنة التوجيهية

1. وزارة الاقتصاد والتخطيط (رئيس اللجنة)
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الطاقة
4. وزارة الدفاع
5. وزارة الصحة
6. وزارة التعليم
7. وزارة الحرس الوطني
8. وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان
9. وزارة الاستثمار
10. وزارة المالية
11. وزارة التجارة
12. وزارة الخارجية
13. وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
14. رئيس هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات
15. الهيئة العامة للمساحة والمعلومات الجيومكانية
16. الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي / مركز المعلومات الوطني
17. الهيئة الوطنية للأمن السيبراني
18. مكتب الإدارة الاستراتيجية
19. مدينة الملك عبدالعزيز للعلوم والتقنية
20. البريد السعودي
21. الهيئة العامة للإحصاء

تعُد اللجنة التوجيهية على المستوى الوزاري وأعضاؤها وزراء أو رؤساء لجان تنفيذية وجهات مجموعة التعداد

### مجموعة التعداد

1. وزارة الداخلية
2. وزارة الطاقة
3. وزارة الدفاع
4. وزارة الصحة
5. وزارة التعليم
6. وزارة الحرس الوطني
7. وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان
8. وزارة الاستثمار
9. وزارة التجارة
10. وزارة الخارجية
11. الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي / مركز المعلومات الوطني
12. الهيئة الوطنية للأمن السيبراني
13. الهيئة العامة للزكاة والدخل
14. الهيئة العامة للمساحة والمعلومات الجيومكانية
15. الهيئة العامة للإحصاء (رئيس اللجنة)
16. الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة (منشآت)
17. هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات
18. المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
19. مدينة الملك عبدالعزيز للعلوم والتقنية
20. هيئة الحكومة الرقمية
21. البريد السعودي
22. شركة الاتصالات السعودية
23. الشركة السعودية للكهرباء
24. أرامكو السعودية (مجمعات)
25. الشركة السعودية لتقنية المعلومات
- 26.
- 27.

### اللجنة التنفيذية

1. مساعدة وزير الاقتصاد والتخطيط (رئيس اللجنة)
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الصحة
4. رئيس مكتب الإدارة الاستراتيجية
5. مدير مركز المعلومات الوطني
6. رئيس الهيئة العامة للإحصاء المشرف العام على برنامج التعداد (نائب رئيس مجلس الإدارة)
7. خبير دولي (السيد ديفيد كاليش)

المؤثرون في اتخاذ القرار الذين يؤدون أيضاً أدواراً داعمة بصفتهم جزءاً من مجموعة التعداد

### القائمة الأولية لجهات اللجان المحلية الجهات المشتركة على مستوى المناطق

#### جهات في منطقة محددة

1. مكاتب الإمارات الإقليمية
2. إدارات الشرطة الإقليمية
3. البلديات الإقليمية
4. وزارة التعليم - إدارة التعليم
5. وزارة الصحة
6. مكاتب المحافظة
7. وزارة الدفاع
8. وزارة الحرس الوطني
9. حرس الحدود الإقليمية
10. البريد السعودي
11. أرامكو السعودية (مجمعات)

سُتُضاف جهات أخرى حسب احتياجات المنطقة...

### جهات لجان الأمن والسلامة

1. الهيئة العامة للإحصاء
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الصحة
4. وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
5. مركز التوافق والاستشراف المعرفي
6. رئاسة أمن الدولة
7. الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي / مركز المعلومات الوطني

### قائمة هيئات اللجان الإعلامية

1. الهيئة العامة للإحصاء (رئيس اللجنة)
2. وزارة الداخلية
3. وزارة الرياضة
4. وزارة التجارة
5. وزارة الصحة
6. وزارة التعليم
7. وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات
8. وزارة الإعلام
9. اللجنة الإعلامية العليا
10. مركز البحوث وشبكات المعرفة
11. مركز الاتصال الحكومي
12. وكالة الأنباء السعودية

## 2.8 الجهات المعنية بتعداد السعودية

يتطلب تعداد السعودية 2022 دعم مجموعة واسعة من الجهات المعنية. ومن أجل تحقيق هذه الغاية، أنشأت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل لجان تعداد للعمل مع الجهات الخارجية لتحسين الحوكمة ودفع المشاركة النشطة.

3

# الإعداد لتعداد السعودية 2022



### 3 الإعداد لتعداد السعودية 2022

#### 3.1 إطار التعداد

في المرحلة الأولى من الإعداد للتعداد السكاني، قامت الهيئة العامة للإحصاء بتحديث نظام العناوين الوطني للتأكد من أن التعداد يستهدف كل المقيمين في المملكة. لذا، اتبعت نهجاً هجيناً لتحديث قاعدة بيانات العناوين باستخدام كل من النمذجة الجغرافية المكانية المدعومة بنظام المعلومات الجغرافية، وعملية استقصاء العناوين من قبل العاملين الميدانيين. كان للنموذج الهجين نهج قوي يتم اتباعه للعثور على عناوين جديدة، خاصة في المناطق الريفية، ويمكن استخدامه للعثور على عناوين جديدة لأغراض أخرى.

##### 3.1.1 النمذجة الجغرافية المكانية

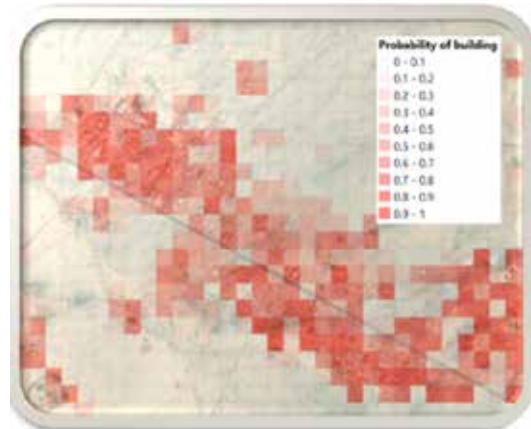
لأول مرة في المملكة العربية السعودية، تم استخدام نموذج جغرافي مكاني يحدد التغييرات على الخريطة السعودية (المباني السكنية الجديدة، وهياكل المباني المهدامة) بهدف تعزيز استقصاء العناوين لتعداد المساكن والسكان. استفاد النموذج الجغرافي المكاني من مجموعات البيانات الخارجية (المواقع الجغرافية لبيانات الهواتف المحمولة المجهولة الهوية، وبيانات عدادات الكهرباء، والبيانات البريدية، وصور الأقمار الصناعية) لضمان التغطية الجغرافية الكاملة للسكان. من خلال استخدام طبقات البيانات المتعددة المدمجة، يمكن للنموذج الجغرافي المكاني التنبؤ بالمواقع السكنية على الخريطة (مثل: الهياكل المبنية حديثاً). تم تأكيد المواقع التي تم تحديدها بدون عنوان وطني بشكل مرئي من خلال زيارات الموقع وإضافتها إلى قاعدة البيانات.

استخدم نموذج نظام المعلومات الجغرافية مجموعات البيانات المفتوحة. تم إعداد النماذج الريفية والحضرية باستخدام مجموعات البيانات المفتوحة هذه للعثور على عناوين جديدة. استخدم النهج نموذج شجرة القرارات لتقدير احتمال وجود مبنى في كل خلية شبكة 100 متر × 100 متر عن طريق تعيين مجموعات البيانات العشر المفتوحة.

استخدمت خوارزميات النموذج -الذي شمل 200 مليون خلية شبكية- ضبط المؤشرات طويلة المدى، والتحقق المشترك، وضبط الحد الأدنى حسب المنطقة الجغرافية باستخدام منحنيات الاسترجاع الدقيق واختبار معايير الاحتمالية.

#### المستند 2: مثال على خريطة التمثيل اللوني لاحتمالات المباني

اعتمد نموذج نظام المعلومات الجغرافية على صور عالية الدقة من الأقمار الصناعية وخوارزمية التعلم العميق التي تم تطويرها للعثور على المباني. قُدِّرت الشبكة العصبونية الالتفافية التي تعد أحد أنواع التعلم العميق احتمالية وجود مبنى في كل خلية شبكة 100 متر × 100 متر. استخدم النموذج ResNet50 والانتروبيا المتقاطعة الثنائية، والتي تم تطبيقها لتصنيف حوالي مليوني شريحة صورة لخلايا الشبكة.



### المستند 3: مثال على المباني التي تم الكشف عنها بواسطة نموذج نظام المعلومات الجغرافية

تم تحديد أكثر من 40 ألف عنوان جديد باستخدام نموذج مجموعات البيانات المفتوحة للمناطق الريفية. هذا مقارنةً بنحو 22 ألف عنوان جديد محتمل لنموذج صور الأقمار الصناعية المستخدم في خمس مدن. تم تحديث النموذج الجغرافي المكاني باستمرار من أجل توفير فوائد إضافية قبل فترة التعداد السكاني في مايو 2022.



### 3.1.2 استقصاء العناوين:

تم تطوير نهج مفصل ومتطور لاستقصاء العناوين من أجل تعداد السعودية 2022. وضمن هذا النهج تزويد مسؤولي الإحصاء بقائمة عناوين رئيسية مدون بها جميع العناوين السارية في جميع أنحاء المملكة.

استندت جهود استقصاء العناوين إلى العناوين الوطنية التي قدمها البريد السعودي، إلى جانب نتائج النمذجة الجغرافية المكانية. بعد ذلك، جرت زيارة جميع العناوين الوطنية وتأكيداتها من قبل الموظفين الميدانيين قبل الإحصاء.

تم إجراء استقصاء للعناوين في جميع أنحاء المملكة لتحقيق 4 أهداف رئيسية:

- التحقق من جميع العناوين في المملكة والتي تم جمعها من مجموعة بيانات البريد السعودي والنموذج الجغرافي المكاني
- الترقيم والإشارة مرجعاً لجميع الأسر باستخدام رموز الاستجابة السريعة (QR) الفريدة التي تسجل الميزات الرئيسية للوحدة (عدد المقيمين، والرقم التعريفي لرب الأسرة، ونوع المبنى، وما إلى ذلك)
- إدخال طريقة الإحصاء الذاتي وتسجيل اهتمامات المقيمين
- تحسين تخطيط القدرات لمرحلة جمع البيانات من خلال جمع المدخلات الرئيسية (مثل: توزيع الأسر وكفاءة المعني بالإحصاء)

### المستند 4: ملصقات رموز الاستجابة السريعة (QR) التي توضع على أبواب المنازل





1254678910

مدخل فرعي

☐

مدخل رئيسي

☐

ملنى

☐

وحدة  
عقارية

☐



أثناء زيارات استقصاء العناوين، تمت إضافة ملصقات لرموز الاستجابة السريعة (QR) على كل وحدة في المملكة، وتم إدخال العناوين في قاعدة البيانات، ومسح الرموز ضوئياً. أدى هذا إلى إنشاء مرجع لمواقع كل وحدة من الوحدات. بمجرد إنشاء المرجع، تم جمع المعلومات الأساسية - بما في ذلك نوع البنية، ونوع المبنى، ورقم الهوية الوطنية لرب الأسرة، ومعلومات الاتصال الأولية، وعدد الأشخاص الذين يعيشون في الأسرة - وربطها بنفس مرجع الموقع (رمز الاستجابة السريعة والعنوان).

كان من اللازم وجود رمز الاستجابة السريعة (QR) على باب كل أسرة أثناء عملية استقصاء العناوين وذلك من أجل الإحصاء الذاتي (لكل من رب الأسرة وأفراد الأسرة الآخرين). إذا لم يكن لدى المقيم رمز الاستجابة السريعة (QR) على بابه، فيمكنه طلبه من خلال مركز الاتصال العام

### 3.2 استخدام البيانات الإدارية

استفدنا من البيانات الإدارية المستمدة من مصادر متعددة من أجل التحقق من صحة المعلومات التي تم جمعها خلال التعداد ودعم عملية جمع البيانات نفسها. تمت تعبئة المعلومات الأساسية حول الأسر المعيشية مسبقاً من خلال أداة الإحصاء الذاتي، وكذلك في جداول مسؤولي الإحصاء. في مرحلة معالجة البيانات عقب جمع البيانات، يمكن أيضاً الاعتماد على البيانات الإدارية عند الحاجة إلى احتساب المتغيرات أو الوحدات الإحصائية المفقودة.

ومع ذلك، تم إعطاء الأولوية للبيانات التي تم جمعها مباشرة من الأفراد والأسر على المعلومات المتاحة من خلال البيانات الإدارية، حيث كان الافتراض أن البيانات التي تم جمعها من خلال التعداد كانت أكثر حداثة، وأن المعلومات المقدمة مباشرة من الوحدة الإحصائية كانت أكثر دقة. بالنظر إلى حقيقة أنه لم يتم شمول جميع مجموعات السكان جيداً من خلال السجلات الإدارية (المجتمع غير الرسمي)، كان اتساق بيانات التعداد أفضل، ويعزى ذلك إلى إعطاء الأولوية لبيانات التعداد المجمعة على معلومات البيانات الإدارية.

ساعد إنشاء مجموعة واسعة من تدفقات البيانات الإدارية المستمرة في الحفاظ على سجل السكان في الهيئة العامة للإحصاء -والذي تم إنشاؤه أثناء ممارسات التعداد- محدثاً، كما ساعد في التمهيد للحصول على معلومات سكانية دقيقة حتى بين ممارسات التعداد.

### 3.3 استبيان تعداد السعودية 2022

لاستكمال تطوير استبيان التعداد، حددت الهيئة العامة للإحصاء المتغيرات التي يجب جمعها من السكان. تم ذلك وفقاً للإرشادات والمعايير الدولية من أجل أن تكون البيانات الخاصة بالتعداد السكاني في المملكة قابلة للمقارنة دولياً. بعد تحديد هذه المتغيرات والاتفاق عليها مع الجهات المعنية الرئيسية في المملكة، قامت الهيئة العامة للإحصاء بصياغة أسئلة ليتم طرحها على المقيمين، وتم تجميع الأسئلة لتغطية مجالات مثل المعلومات الشخصية، والمستوى الدراسي، وحالة العمل، والصحة، وتفاصيل السكن.

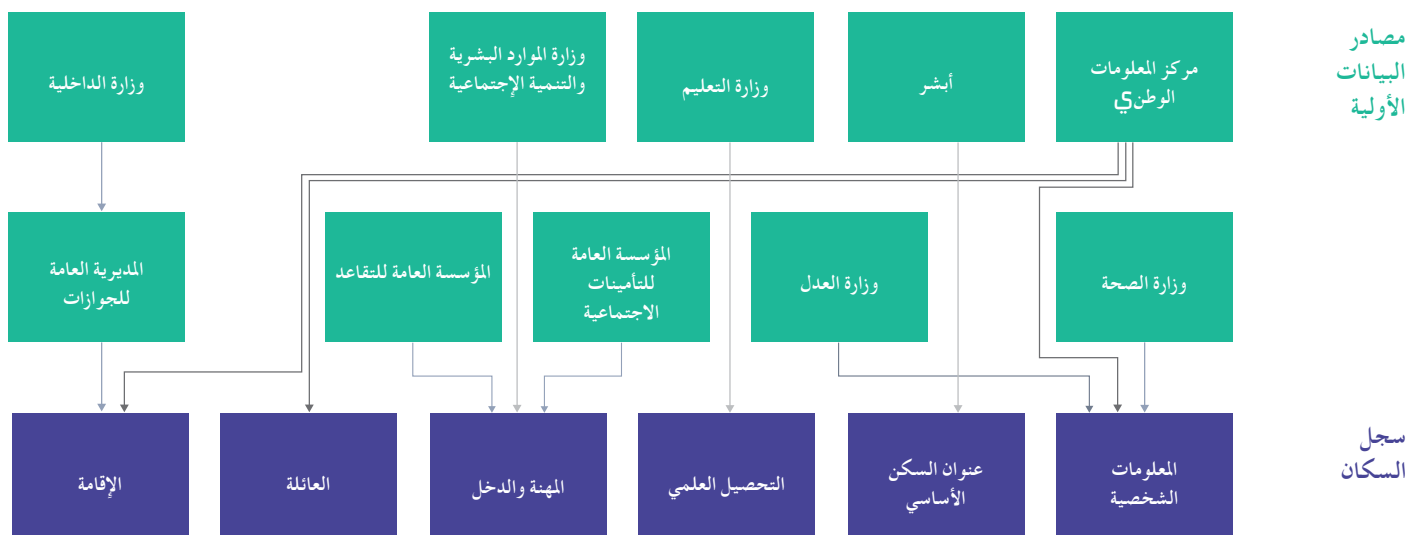
#### 3.3.1 نهج التعداد القانوني

تم تطوير الاستبيان للتأكد من أن الهيئة العامة للإحصاء أجرت تعداد 2022 باستخدام نهج "قانوني" يقوم بإحصاء الأشخاص وفقاً لمكان إقامتهم المعتاد. يقوم التعداد "الفعلي" -الذي تم تطبيقه في عام 2010- على إحصاء الأشخاص في مكان تواجدهم في يوم التعداد المحدد مسبقاً. تم تطبيق النهج "القانوني" عادةً في الدول الأكثر تقدماً من الناحية الإحصائية، حيث يتمتع بميزة

الشكل 5:

مصادر البيانات الإدارية المستخدمة في التحقق من صحة المتغيرات السكانية وإعداد سجلات السكان والاحتفاظ بها

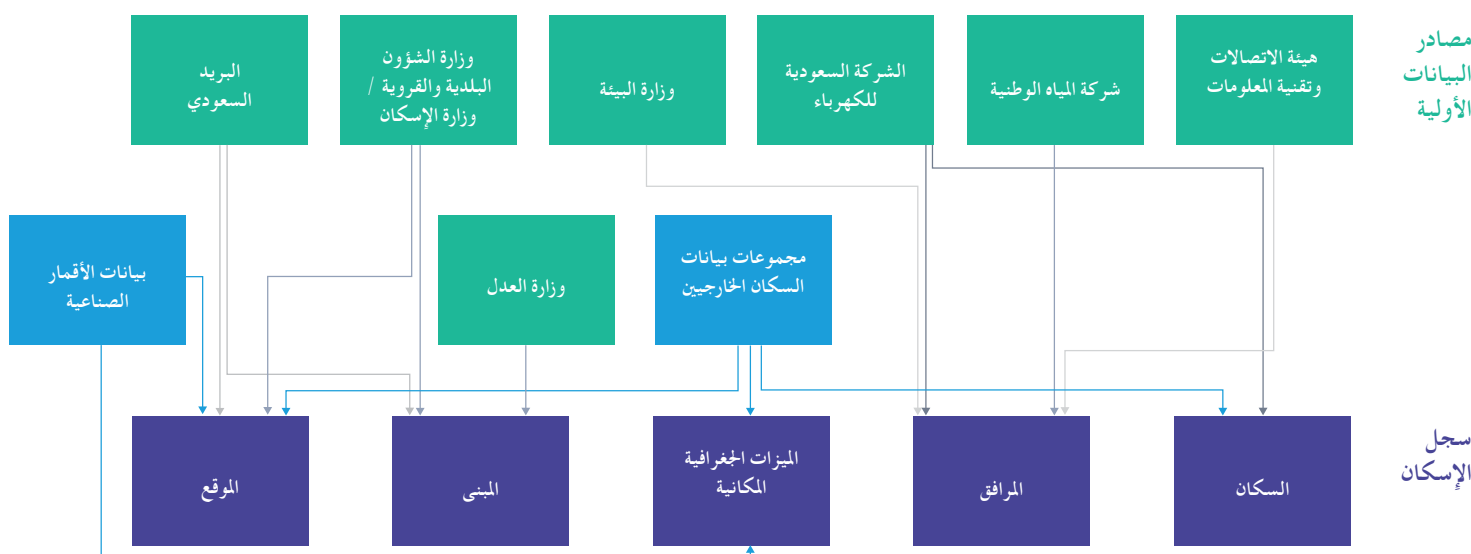
ربط حقول البيانات بالمصادر



الشكل 6:

مصادر البيانات الإدارية المستخدمة في التحقق من صحة متغيرات الإسكان وإعداد سجلات الإسكان والاحتفاظ بها

ربط حقول البيانات بالمصادر



توفير معلومات سكنية أكثر دقة مطلوبة لأغراض التخطيط والسياسة. وتم تخصيص النهج القانوني النموذجي ليناسب المملكة العربية السعودية، مع تحديد الحالات الخاصة التالية:

- 1 كان منزل العائلة هو مكان الإقامة المعتاد للشخص الذي عمل بعيداً عن المنزل خلال الأسبوع وعاد إلى منزل العائلة في عطلة نهاية الأسبوع
- 2 كان منزل العائلة هو مكان الإقامة المعتاد لطلاب المدارس الابتدائية والثانوية وطلاب الكليات أو الجامعات الذين عاشوا بعيداً طوال الفصل الدراسي، بغض النظر عن عدد المرات التي عادوا فيها إلى منزل العائلة
- 3 كان منزل الأسرة مكان إقامة معتاد لأفراد القوات المسلحة من المقيمين في الشكنات والمعسكرات
- 4 بالنسبة للبدو الرحل، كان مكان الإحصاء هو مكان إقامتهم المعتاد
- 5 بالنسبة للطفل الذي يتنقل بين مكانين للإقامة (كما في حالة الوالدين المطلقين)، كان المكان الذي يقضي فيه معظم الوقت هو مكان الإقامة المعتاد. في حالة تساوي الوقت مع كلا الوالدين، كان مكان الإقامة المعتاد هو المكان الذي تواجد فيه الطفل في اليوم المرجعي للتعداد
- 6 كانت مؤسسات الإسكان العامة (مثل المستشفيات والسجون وما إلى ذلك) هي مكان الإقامة المعتاد لجميع سكانها في حال إقامتهم هناك وقت إجراء التعداد، أو في حال كان من المخطط لهم قضاء اثني عشر شهراً أو أكثر من الإقامة هناك
- 7 يجب إدراج التجار البحريين والصيادين الذين يقيمون عادة داخل المملكة ولكنهم كانوا في البحر وقت إجراء التعداد في منزل عائلاتهم باعتباره مكان الإقامة المعتاد
- 8 لم يتم احتساب الأفراد العسكريين الأجانب والبحارة والدبلوماسيين وعائلاتهم كمقيمين في المملكة بغض النظر عن مدة إقامتهم في المملكة (حيث كان مكان إقامتهم المعتاد خارج المملكة)
- 9 تم إحصاء العسكريين السعوديين أو البحارة أو الدبلوماسيين الذين يعيشون في الخارج، حيث تم إعطاؤهم عنوان منزل عائلاتهم في المملكة (أو أي عنوان افتراضي إذا لم يعودوا إلى المكان الذي غادروا منه)
- 10 عند المرور بوحدة عقارية بها سياح غير مقيمين أو دبلوماسيين أجانب، طُرحت عليهم أسئلة ديموغرافية عامة فقط
- 11 لم يتم اعتبار المواطنين السعوديين -الذين كانوا مقيمين خارج المملكة- جزءاً من السكان المستهدفين في التعداد، وبالتالي، لم يتم تضمينهم في إجمالي عدد السكان المقيمين في المملكة. ومع ذلك، تم جمع المعلومات الأساسية لهذه المجموعة من خلال البيانات الإدارية، وتم توفيرها بشكل منفصل عن نتائج التعداد الرئيسية.

### 3.3.2 تطوير الاستبيان واختيار المتغيرات

تم إجراء بحث مكثف ومشاركة الجهات المعنية للانتهاء من تصميم متغيرات استبيان تعداد السعودية 2022.

تمت مراجعة أفضل الممارسات الدولية ومواءمتها مع الجهات المعنية الرئيسية في المملكة قبل اتخاذ أي إجراء. استعرضت الهيئة العامة للإحصاء تعدادات العديد من الدول، بما في ذلك الولايات المتحدة والمملكة المتحدة وألمانيا ودول الاتحاد الأوروبي الأخرى وسنغافورة وأستراليا، لتحديد نقاط القوة في كل منها. تم وضع خيارات الإجابة بعناية باستخدام أدلة وتصنيفات دولية (مثل تصنيف ISCED للتحصيل التعليمي) ومن خلال التشاور مع الخبراء الذين تم الاستعانة بهم في السياق السعودي المحلي. تضمنت المتغيرات النهائية تفاصيل حول المعلومات الشخصية وأفراد الأسرة والخلفية التعليمية وحالة العمل ومعايير الإسكان والحالة الصحية لأفراد الأسرة.

تم التخطيط أيضاً لتقديم المتغيرات المستنبطة لأول مرة في المملكة للتوسع في البيانات التي تم جمعها من الاستبيان. وقد سمح هذا بتوسيع نطاق المعلومات التي تم جمعها وتكوين رؤى من المتغيرات المباشرة المذكورة أعلاه. مثال على متغير مستنبط هو "العمر" المحسوب من متغير "تاريخ الميلاد" أو "إجمالي مدة الإقامة في البلد" المستنبط من "تاريخ الوصول إلى البلد" الذي يقدمه المقيم.

تم تحديد بنية الاستبيان وشكله على نحو مباشر على أساس المعايير الدولية.

تم إعداد الاستبيان باللغات السبع الأولى (العربية والإنجليزية والفرنسية والأردية والهندية والبنغالية والتغالوغية) المستخدمة في المملكة لاستيعاب جميع السكان.

اتخذت الهيئة العامة للإحصاء تدابير إضافية لضمان سلامة تدفق الاستبيان:

- لتقديم تجربة أفضل للمستخدم، تم تضمين المنطق الشرطي في الاستبيان لإظهار أو إخفاء الأسئلة بناءً على اختيارات الإجابة في الأسئلة السابقة
  - لكل من واجهتي المقيم ومسؤول الإحصاء، تم تضمين نص مساعد في كل سؤال لشرح المتغير وخيارات الإجابة
  - تم تحسين اللغات المستخدمة في الأسئلة لتحسين مستوى وضوح السؤال وزيادة جودة البيانات
- مرت المتغيرات والاستبيان بست خطوات اختبار (تم توسيع نطاقها في قسم الاختبار من هذه الوثيقة) لضمان جاهزية الاستبيان النهائي لاستخدامه في تعداد السعودية 2022

### 3.3.3 فئات متغيرات استبيان التعداد

احتوى استبيان التعداد على 6 فئات رئيسية من المتغيرات، وهي:

1. المتغيرات الشخصية: المتغيرات المشمولة المتعلقة بالتركيبة السكانية للسكان، وخصائصهم وسماتهم الشخصية. تم استخدام الإحصاءات المتولدة من هذه البيانات لتزويد صانعي القرار بفهم واسع للخصائص المختلفة للسكان عند اتخاذ قرارات سياسية حاسمة.

— المتغيرات المشمولة:

- النوع
- تاريخ الميلاد
- الحالة الاجتماعية
- بلد المواطنة
- مكان الإقامة المعتاد
- الصلة برب الأسرة
- لغة التحدث

2. التعليم ومحو الأمية: تضمنت المتغيرات المتعلقة بالالتحاق بالتعليم والمؤهلات التعليمية ومستوى معرفة القراءة والكتابة لدى السكان. تم استخدام الإحصاءات الناتجة عن هذه البيانات لقياس التغيرات في التعليم بمرور الوقت، وتقييم التحصيل

التعليمي للسكان، وفهم احتياجات التعليم للسكان

— المتغيرات المشمولة:

- التسجيل في التعليم
- التحصيل العلمي
- مجال الدراسة
- مهارات القراءة والكتابة

3. الهجرة: تضمنت المتغيرات المتعلقة بهجرة المقيمين إلى المملكة وخارجها وفي داخل المملكة. استُخدمت الإحصاءات التي تم الحصول عليها من هذه البيانات لوضع قوانين الهجرة وتقييمها، وفهم تجارب وخصائص مجموعات المهاجرين المختلفة، والتخطيط للهجرة الداخلية والخارجية

— المتغيرات المشمولة:

- محل الميلاد
- محل ميلاد الوالدين
- مكان الإقامة المعتاد قبل 12 شهرًا من إجراء التعداد
- الإقامة في الخارج وسنة الوصول إلى الدولة

4. العمالة: تضمنت المتغيرات المتعلقة بالقوى العاملة، والمهنة، وسوق العمل في المملكة العربية السعودية. لعبت الإحصائيات الناتجة عن هذه البيانات دورًا مهمًا في تقدير حجم القوى العاملة، وتطوير خطط وسياسات القوى العاملة، ورصد التغيرات وتحديد الاتجاهات في سوق العمل والقوى العاملة.

— المتغيرات المشمولة:

- الدخل الشهري الإجمالي المتاح
- وضع القوى العاملة
- الوضع في التوظيف
- الوظيفة
- المجال / النشاط الاقتصادي
- قطاع التأسيس
- موقع العمل

5. الإعاقة والصحة: تضمنت المتغيرات المتعلقة بالصعوبات التي يواجهها الأفراد في أداء المهام بسبب الإعاقة والأمراض المزمنة. ساعدت الإحصاءات التي تم إنشاؤها من هذه البيانات في تخطيط وتمويل البرامج للأشخاص ذوي الإعاقة وتقييم البرامج والسياسات الحكومية وتنفيذها لضمان تلبية احتياجات الأفراد ذوي الإعاقة والحالات الصحية المزمنة.

— المتغيرات المشمولة:

- حالة الإعاقة
- الظروف الصحية المزمنة

6. الوحدة السكنية: تضمنت المتغيرات الخاصة بخصائص المسكن أو الوحدة السكنية وتفاصيل الإشغال والملكية. ساعدت الإحصاءات التي تم إنشاؤها باستخدام هذه البيانات في قياس تطور المساكن في المملكة والتحسينات المطلوبة في مرافق الوحدات السكنية

— المتغيرات المشمولة :

- نوع المسكن
- نوع الإقامة
- نوع الملكية
- مساحة الأرض المفيدة
- عدد غرف الوحدات السكنية
- إمكانية الوصول إلى الإنترنت
- إمدادات الكهرباء
- نظام إمداد المياه
- المصدر الرئيسي للتخلص من مياه الصرف الصحي
- مواد البناء
- امتلاك ممتلكات خاصة ثانية ومواد بناء

7. الوحدة السكنية : وتضمنت المتغيرات الخاصة بخصائص المسكن أو الوحدة السكنية وتفصيل الإشغال والملكية . ساعدت الإحصاءات التي تم إنشاؤها باستخدام هذه البيانات في قياس تطور المساكن في المملكة والتحسينات المطلوبة في مرافق الوحدات السكنية

— المتغيرات المشمولة :

- نوع المسكن
- نوع الإقامة
- نوع الملكية
- مساحة الأرض المفيدة
- عدد غرف الوحدات السكنية
- إمكانية الوصول إلى الإنترنت
- إمدادات الكهرباء
- نظام إمداد المياه
- المصدر الرئيسي للتخلص من مياه الصرف الصحي
- مواد البناء
- امتلاك ممتلكات خاصة ثانية ومواد بناء



## ما تحتاج إلى معرفته

6. نبذة عن تعداد السعودية لعام 2022

6. من المقرر إجراء التعداد لعام 2022 في شهري مايو ويونيو من عام 2022، لتحديث بيانات التعداد السابقة التي جُمعت في عام 2010

### من يتوجب عليه ملء استمارة التعداد؟

يمكن لرئيس الأسرة أو أي فرد بالغ من أفراد الأسرة ملء هذه الاستمارة لأي فرد من أفراد الأسرة

يجب ملء استمارة منفصلة لكل أسرة معيشية

تُعرف الأسرة المعيشية بأنها:

- شخص واحد يعيش بمفرده، أو
- مجموعة من الأشخاص الأقارب أو غير الأقارب يعيشون في نفس العنوان ويشتركون في المسكن والمأكل

### الالتزام بالمشاركة

تُعد المشاركة في التعداد إلزامية لجميع الأسر في المملكة العربية السعودية

### كيف تملأ استمارة التعداد الخاصة بك؟

يجب استخدام استمارة منفصلة لكل فرد من أفراد الأسرة. يلزم إكمال جميع الحقول الخاصة بكل فرد

«لا تملأ الاستمارة إلا بقلم أسود أو أزرق اللون بأحرف كبيرة. انظر الرسم التوضيحي الوارد أدناه للاطلاع على «اسم المُشارك»

--	--	--	--	--	--	--	--	--

في حالة وجود خطأ، بادر بإجراء التصحيح على النحو التالي

--

## استبيان الأسر للتعداد العام للسكان والمساكن 2022

يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية  
بموجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ

المشرف	المفتش	المراقب	العداد	رقم الاستبيان	رقم الوحدة العقارية	رقم المبنى في العنوان الوطني	المسمى السكاني	المركز	المحافظة	المنطقة الإدارية
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

رقم مسلسل الفرد

## 1 اسم الفرد الثلاثي

اسم العائلة

الاسم الأول

## 2 رقم الهوية الوطنية للفرد

رقم الهوية الوطنية / رقم الإقامة / رقم الحدود للزائر

## 3 ما علاقتك برئيس الأسرة؟

رئيس الأسرة	<input type="checkbox"/>	حفيد / حفيذة	<input type="checkbox"/>	العاملون في المنزل	<input type="checkbox"/>
زوجة / زوج	<input type="checkbox"/>	أم / أب	<input type="checkbox"/>	لا توجد علاقة	<input type="checkbox"/>
ابن / ابنة	<input type="checkbox"/>	أخ / أخت	<input type="checkbox"/>		
زوجة ابن / زوج ابن	<input type="checkbox"/>	جد / جدة	<input type="checkbox"/>		

## 4 ما جنسك؟

ذكر	<input type="checkbox"/>	أنثى	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	------	--------------------------

## 5 ما تاريخ ميلادك؟

أدخل تاريخ ميلاد الفرد باستخدام التاريخ الميلادي أو الهجري)  
كم عمرك بالسنوات؟ (لمن لا يعرف تاريخ ميلاده)

اليوم	الشهر	السنة	العمر
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## 6 ما محل ميلادك؟

إذا كان محل الميلاد داخل المملكة، فاكتب المنطقة الإدارية والمحافظة أدناه  
اكتب اسم البلد لمن ولد خارج المملكة

داخل المملكة العربية السعودية	<input type="text"/>	خارج المملكة العربية السعودية	<input type="text"/>
-------------------------------	----------------------	-------------------------------	----------------------





## استبيان الأسر للتعداد العام للسكان والمساكن 2022

يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية  
بموجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ

المنطقة الإدارية	المحافظة	المركز	المسمى السكاني	رقم المبنى في العنوان الوطني	رقم الوحدة العقارية	رقم الاستبيان	العداد	الترتيب	المفتش	المشرف
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

رقم مسلسل الفرد

7	ما لغتك الأم؟
<input type="text"/>	العربية
<input type="text"/>	الإنجليزية
<input type="text"/>	الفرنسية
<input type="text"/>	الصينية
<input type="text"/>	الإسبانية
<input type="text"/>	الألمانية
<input type="text"/>	النيبالية
<input type="text"/>	البنغالية
<input type="text"/>	الأردية
<input type="text"/>	الهندية
<input type="text"/>	الروهنغية
<input type="text"/>	الإندونيسية
<input type="text"/>	التاغالوغية
<input type="text"/>	السنھالية
<input type="text"/>	أخرى (يرجى التحديد)

8	ما هي جنسيتك؟
<input type="text"/>	

9	ما حالتك الزوجية؟
للذكور 15 سنة فأكثر، وللإناث 9 سنوات فأكثر	
<input type="text"/>	لم يتزوج أبدًا
<input type="text"/>	متزوج
<input type="text"/>	مطلق
<input type="text"/>	أرمل

10	عدد المواليد الذين أنجبتمهم خلال الاثني عشر شهرًا الماضية؟
للإناث 9 سنوات فأكثر للنساء المتزوجات والمطلقات والأرامل	
<input type="text"/>	ذكر
<input type="text"/>	أنثى
<input type="text"/>	بطاقة الهوية
<input type="text"/>	بطاقة الهوية

11	ما محل ميلاد والدك؟
<input type="text"/>	

12	ما محل ميلاد والدتك؟
<input type="text"/>	

General Authority for Statistics  
Kingdom of Saudi Arabia

## استبيان الأسر للتعداد العام للسكان والمساكن 2022

يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية  
بموجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ



المنطقة الإدارية المحافظة المركز المسمى السكاني رقم المبنى في العنوان الوطني رقم الوحدة العقارية رقم الاستبيان العدد المراقب المقيش المشرف

رقم مسلسل الفرد

## 13 هل أنت حاليًا في مكان إقامتك المعتاد؟

لا ☐ نعم ☐

## 14 ما هو محل إقامتك المعتاد؟

إذا كان مكان الإقامة المعتاد داخل المملكة العربية السعودية، فيجب كتابة المنطقة الإدارية والمحافظة أدناه  
إذا كان مكان الإقامة خارج المملكة العربية السعودية، فاكتب اسم الدولة  
داخل المملكة العربية السعودية  خارج المملكة العربية السعودية

## 15 هل تغير مكان إقامتك المعتاد في السنوات الخمس الماضية؟

لا إذا كانت الإجابة "لا"، يرجى الانتقال إلى السؤال رقم 17 ☐ نعم ☐

## 16 أين كنت تقيم قبل الانتقال إلى مكان إقامتك الحالي؟

إذا كنت تقيم سابقًا داخل المملكة، فاكتب اسم المدينة / القرية  
إذا كنت تقيم سابقًا خارج المملكة، فاكتب اسم الدولة التي كنت تقيم فيها  
داخل المملكة العربية السعودية  خارج المملكة العربية السعودية

## 17 هل سبق لك الإقامة خارج المملكة؟

لا إذا كانت الإجابة "لا"، يرجى الانتقال إلى السؤال رقم 20 ☐ نعم ☐

## 18 في أي بلد كنت تقيم قبل وصولك إلى المملكة في فترة إقامتك الحالية أو الأخيرة؟

## 19 ما العام الذي وصلت فيه إلى المملكة العربية السعودية خلال فترة إقامتك الحالية؟

حدد سنة الدخول إلى المملكة العربية السعودية خلال فترة الإقامة الحالية أو الأخيرة.  
عام (ميلادي)



## استبيان الأسر للتعداد العام للسكان والمساكن 2022

يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية  
بموجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ



المشرف	المفتش	المراقب	التعداد	رقم الأسبانيان	رقم الوحدة العقارية	رقم المبنى في العنوان الوطني	المسمى السكاني	المركز	المحافظة	المنطقة الإدارية
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

رقم مسلسل الفرد

### هل كنت في يوم التعداد (10 مايو 2022 الموافق 9 شوال 1443) ملتحقاً بأي مؤسسة تعليمية؟ (على سبيل المثال: حضنة، مدرسة، درجة دكتوراه، ما شابه ذلك)

20

نعم ☐ لا إذا كانت الإجابة "لا"، يرجى الانتقال إلى السؤال رقم 22 ☐

### ما المستوى التعليمي الذي تلتحق به حالياً؟

21

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة (الحضنة)                                  | <input type="checkbox"/> دبلوم متوسط (عام)                    |
| <input type="checkbox"/> التعليم ما قبل الابتدائي (رياض الأطفال)                                    | <input type="checkbox"/> دبلوم متوسط (مهني)                   |
| <input type="checkbox"/> التعليم الابتدائي دون استكمال مستوى المرحلة الابتدائية (الصفوف الابتدائية) | <input type="checkbox"/> درجة البكالوريوس الجامعي (3-4 سنوات) |
| <input type="checkbox"/> التعليم الأساسي  | <input type="checkbox"/> درجة البكالوريوس الجامعي (5 سنوات)   |
| <input type="checkbox"/> التعليم المتوسط (عام)  | <input type="checkbox"/> بكالوريوس الآداب (5 سنوات)           |
| <input type="checkbox"/> التعليم المتوسط (مهني)   | <input type="checkbox"/> الدبلوم العالي                       |
| <input type="checkbox"/> التعليم الثانوي (عام)  | <input type="checkbox"/> درجة البكالوريوس لمدة 6 سنوات        |
| <input type="checkbox"/> التعليم الثانوي (مهني)   | <input type="checkbox"/> درجة الماجستير                       |
| <input type="checkbox"/> دبلوم دون الجامعة (عام)  | <input type="checkbox"/> درجة الدكتوراه                       |
| <input type="checkbox"/> دبلوم دون الجامعة (مهني)   |   |

### ما أعلى مستوى تعليمي حصلت عليه

22

؟ للأفراد 3 سنوات فما فوق

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> بدون مؤهل  | <input type="checkbox"/> دبلوم دون الجامعة (مهني)             |
| <input type="checkbox"/> التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة (الحضنة)                          | <input type="checkbox"/> دبلوم متوسط (عام)                    |
| <input type="checkbox"/> التعليم ما قبل الابتدائي (رياض الأطفال)                            | <input type="checkbox"/> دبلوم متوسط (مهني)                   |
| <input type="checkbox"/> الحصول على قدر من التعليم الابتدائي دون استكمال المرحلة الابتدائية | <input type="checkbox"/> درجة البكالوريوس الجامعي (3-4 سنوات) |
| <input type="checkbox"/> التعليم الأساسي  | <input type="checkbox"/> درجة البكالوريوس الجامعي (5 سنوات)   |
| <input type="checkbox"/> التعليم المتوسط (عام)  | <input type="checkbox"/> بكالوريوس الآداب (5 سنوات)           |
| <input type="checkbox"/> التعليم المتوسط (مهني)   | <input type="checkbox"/> الدبلوم العالي                       |
| <input type="checkbox"/> التعليم الثانوي (عام)  | <input type="checkbox"/> درجة البكالوريوس لمدة 6 سنوات        |
| <input type="checkbox"/> التعليم الثانوي (مهني)   | <input type="checkbox"/> درجة الماجستير                       |
| <input type="checkbox"/> دبلوم دون الجامعة (عام)  | <input type="checkbox"/> درجة الدكتوراه                       |



## استبيان الأسر للتعداد العام للسكان والمساكن 2022



يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية  
بموجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ

المشرف	المفتش	المراقب	العداد	رقم الاستبيان	رقم الوحدة العقارية	رقم المبنى في العنوان الوطني	المسمى السكاني	المركز	المحافظة	المنطقة الإدارية
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

رقم مسلسل الفرد

## 23 هل يمكنك القراءة والكتابة بأي لغة؟

لا ☐ نعم ☐

## 24 في أي مجال من مجالات الدراسة حصلت على أعلى مستوى تعليمي؟

الأفراد البالغون 15 عامًا فما فوق،  
الأفراد الحاصلين على الشهادة الثانوية فما فوق

## 25 في آخر 7 أيام، هل عملت لمدة ساعة واحدة على الأقل؟

الأفراد البالغون 15 عامًا وما فوق

العمل بأجر أو راتب أو أي عمولة أو العمل في أي نشاط خاص يمتلكه الفرد كليًا أو جزئيًا أو المساعدة في عمل مملوك للعائلة

لا ☐ نعم ☐ إذا كانت الإجابة "لا"، يرجى الانتقال إلى السؤال رقم 32

## 26 ما نوع عملك؟

الأفراد البالغون 15 عامًا وما فوق

مساعد (لا يتقاضى أجر) في عمل تجاري عائلي	<input type="checkbox"/>	مشتغل بأجر	<input type="checkbox"/>
متدرب بأجر	<input type="checkbox"/>	صاحب عمل (يُوظف)	<input type="checkbox"/>
نوع عمل آخر	<input type="text"/>	صاحب عمل (لا يُوظف)	<input type="checkbox"/>

## 27 ما هي وظيفتك الحالية؟

الأفراد البالغون 15 عامًا وما فوق

## 28 ما اسم الجهة التي تعمل بها؟

الأفراد البالغون 15 عامًا وما فوق



## استبيان الأسر للتعداد العام للسكان والمساكن 2022

يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية  
موجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ



المنطقة الإدارية	المحافظة	المركز	المسمى السكاني	رقم المبنى في العنوان الوطني	رقم الوحدة العقارية	رقم الأسفان	العداد	الترتيب	المفتش	المشرف
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

رقم مسلسل الفرد

### هل تواجه أي صعوبات عند القيام بالأنشطة التالية:

39

لا أستطيع القيام  
بذلك على الإطلاق

يوجد العديد من  
الصعوبات

يوجد بعض  
الصعوبات

☐  
☐  
☐  
☐  
☐  
☐
☐  
☐  
☐  
☐  
☐  
☐
☐  
☐  
☐  
☐  
☐  
☐

الرؤية (حتى في حال ارتداء نظارات)

السمع (حتى في حال استخدام سماعات)

المشي أو صعود الدرج

التذكر أو التركيز

النظافة الشخصية (الاعتسالة أو ارتداء الملابس)

التواصل (الفهم أو القدرة على الفهم)

### هل لديك أي أمراض مزمنة مثل السكري وضغط الدم والجلطات وما إلى ذلك؟

40

نعم ☐ لا إذا كانت الإجابة "لا"، يرجى الانتقال إلى الفرد التالي ☐

### هل سبق أن تم تشخيصك من قبل الأطباء بأي من الأمراض المزمنة أو المشكلات الصحية التالية؟

41

مرض التوحد

☐

أمراض القلب (بما في ذلك النوبة  
القلبية أو الذبحة الصدرية أو قصور  
القلب)

☐

التهاب المفاصل

☐

ضغط الدم

☐

أمراض الجهاز العصبي (بما  
في ذلك التصلب المتعدد  
والصرع)

☐

أمراض الرئة (بما في ذلك مرض  
الانسداد الرئوي المزمن أو انتفاخ الرئة)

☐

السرطان (جميع أنواع السرطان)

☐

الاضطراب العقلي

☐

الخرف (بما في ذلك مرض الزهايمر)

☐

أي أمراض صحية أخرى  
مزمنة (يرجى التحديد)

☐

السكتة الدماغية

☐

السكري (باستثناء سكري الحمل)

☐

البدانة والسمنة المفرطة

☐

فشل كلوي

☐

### ما نوع الوحدة السكنية التي تسكن فيها حالياً؟

42

خيمة

☐

شقة في مبنى

☐

فيلا

☐

صندوق / عشة

☐

متعدد الطوابق

☐

دور في فيلا

☐

أخرى (يرجى التحديد)

☐

شقة في فيلا

☐

منزل شعبي

☐

شقة في منزل شعبي

☐

دور في منزل شعبي

☐



## استبيان الأسر للتعداد العام للسكان والمساكن 2022

يجب الحفاظ على سرية هذه البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ولن تستخدم إلا للأغراض الإحصائية  
بموجب المرسوم الملكي رقم (م 13) بتاريخ 23.4.1391 هـ



المنطقة الإدارية	المحافظة	المركز	المسمى السكاني	رقم المبنى في العنوان الوطني	رقم الوحدة العقارية	رقم الأسبانيان	العداد	المرآب	المفتش	المشرف
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

رقم مسلسل الفرد

## 43 ما نوع مسكنك الحالي؟

إقامة دائمة ☐ إقامة موسمية (فترة من العام) ☐ إقامة مؤقتة ☐

## 44 ما نوع ملكية مسكنك الحالي؟

<input type="checkbox"/> ملكية بدون رهن عقاري أو قرض	<input type="checkbox"/> مُقَدَّم من جهة العمل في القطاع الخاص	<input type="checkbox"/> أخرى (يُرجى التحديد)
<input type="checkbox"/> ملكية برهن أو قرض	<input type="checkbox"/> مُقَدَّم من جمعيات خيرية	
<input type="checkbox"/> مستأجرة	<input type="checkbox"/> مُقَدَّم من أحد أفراد الأسرة	
<input type="checkbox"/> مُقَدَّم من جهة العمل في القطاع الحكومي	<input type="checkbox"/> مُقَدَّم من فاعل خير	

## 45 كم عدد الغرف الموجودة في مسكنك الحالي؟

عدد غرف النوم

عدد الغرف الأخرى (غرف المعيشة والغرف الإضافية)

عدد المطابخ

عدد الحمامات

## 46 هل لديك اتصال بالإنترنت في مسكنك (مثل دي إس إل، أو فايبر، أو راوتر، أو إنترنت الهاتف المحمول الجيل الثالث أو الرابع أو الخامس وما إلى ذلك)؟

نعم ☐ لا ☐

## 47 ما المصدر الرئيسي للكهرباء في مسكنك الحالي؟

<input type="checkbox"/> شبكة عامة مقدّمة من الشركة السعودية للكهرباء	<input type="checkbox"/> أخرى (يُرجى التحديد)
<input type="checkbox"/> شركة خاصة أخرى	<input type="checkbox"/> لا يوجد مصدر للكهرباء
<input type="checkbox"/> مُوَلَّد خاص	

المنطقة الإدارية المحافظة المركز المسمى السكاني رقم المبنى في العنوان الوطني رقم الوحدة العقارية رقم الاستبيان العدد المراقب المفتش المشرف

رقم مسلسل الفرد

#### 48 ما المصدر الرئيسي للمياه في مسكنك الحالي؟

شبكة عامة ☐ وابت ☐ بئر ☐ أخرى (يُرجى التحديد) ☐

#### 49 ما المصدر الرئيسي للتخلص من مياه الصرف الصحي في مسكنك الحالي؟

شبكة عامة ☐ بيارة ☐ شبكة خاصة ☐ أخرى (يُرجى التحديد) ☐

#### 50 ما النوع الرئيسي لمواد البناء التي يتكون منها مسكنك الحالي؟

مسلح ☐ بلوك / طوب ☐ طين ☐ حجر ☐ أخرى (يُرجى التحديد) ☐

#### 51 هل تملك منزلاً آخر في المملكة؟

نعم ☐ لا ☐

#### 52 ما لغات التواصل في منزلك؟

العربية ☐ الإنجليزية ☐ الفرنسية ☐ الصينية ☐ الإسبانية ☐  
الألمانية ☐ النيبالية ☐ البنغالية ☐ الأردية ☐ الهندية ☐  
الروهنغية ☐ الإندونيسية ☐ التاغالوغية ☐ السنهالية ☐ أخرى (يُرجى التحديد) ☐

المشاركة رقم الهاتف المحمول البريد الإلكتروني التاريخ العدد المفتش

## الشكل 7: المعايير المستخدمة لتحديد صيغة الاستبيان وهيكله

### ربط حقول البيانات بالمصادر

الخصائص	طول الاستبيان	شكل الأسئلة	فئات الأسئلة
 تم تقليل عدد الأسئلة في استبيان التعداد إلى الحد الأدنى وقصرها على المدخلات المرغوبة التي لا يمكن الحصول عليها من السجلات	غالبية الأسئلة إما الاختيار من متعدد (أو نعم / لا / حيثما ينطبق ذلك)، إلا إذا كان السؤال لا يمكن تجنبه	ركزت فئات الأسئلة على البيانات التي تساهم في تحقيق أهداف التعداد والمعلومات التي لا يمكن الحصول عليها من السجلات	
 أمثلة على الدول			

### 3.4 مشاركة الجهات المعنية

تلعب الهيئة العامة للإحصاء دوراً محورياً في تنظيم وتنفيذ تعداد السعودية 2022، ولكن يتطلب ذلك دعم مجموعة كبيرة من الجهات المعنية. تشمل الجهات المعنية وشركاء النجاح أولئك الذين يشاركون في دعم العمل الميداني، والدعم الإداري، ودعم الاتصالات، وتقنية المعلومات والدعم الرقمي، والدعم الاستراتيجي، وتوفير البيانات. وبالإضافة إلى توفير وظائف وخدمات محددة، تتواجد الجهات المعنية في مجموعات ولجان مختلفة تساعد في إدارة عملية التعداد وتقديم المشورة لها.

وضعت الهيئة العامة للإحصاء نموذج تفاعل مع تلك الجهات الخارجية من خلال إنشاء لجان التعداد، حيث تعمل هذه اللجان على تحسين الحوكمة وتقود المشاركة النشطة من جميع الجهات المعنية الرئيسية. وتشمل هذه اللجان:

- اللجنة التوجيهية: لجنة استشارية تدعم مشروع التعداد وفقاً للأدوار المطلوبة من قبل الجهات الأعضاء. كما تقدم الدعم المؤسسي والسياسي للهيئة لضمان تحقيق الأهداف وتنفيذ نتائج مشروع التعداد حسب الخطط المعتمدة
- اللجنة التنفيذية: لجنة استشارية تدعم الهيئة العامة للإحصاء في إجراء تعداد دقيق وتوفير الرؤية ووجهات النظر والخبرة اللازمة للإشراف على التخطيط والتنفيذ وتخفيف المخاطر ونجاح تعداد 2022
- مجموعة التعداد: تقدم المجموعة الدعم اللازم للهيئة العامة للإحصاء في إجراء تعداد دقيق وتوفير الخبرة والدعم بشأن جوانب محددة من برنامج التعداد كممثلين عن الجهات الأعضاء (مثل الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي، ومركز المعلومات الوطني كشركاء للبيانات الإدارية لتعزيز دقة البيانات المجمعة وتحسين البيانات عملية الجمع، توفر وقاية من خلال وزارة الصحة البروتوكولات الصحية للعاملين الميدانيين، وما شابه ذلك). كما تدعم اللجان المحلية لتنفيذ مهامها وأدوارها وإطلاع اللجنة التوجيهية على التحديثات والمخاطر المحتملة، عند الضرورة
- اللجان المحلية: تعمل اللجان كهيئة تنسيق، حيث تقدم الدعم للتغلب على أي صعوبات يواجهها العمال عند تنفيذ العمل الميداني لبرنامج التعداد. كما توفر الدعم البشري والمادي للاستفادة من قدرات الأعضاء من أجل نجاح التعداد العام للسكان والمساكن في كل منطقة



- اللجنة الإعلامية: تقوم اللجنة بالتنسيق مع الجهات المعنية وتشرف على تنفيذ قنوات الاتصال الوطنية العامة والخاصة لحملة التوعية. وتحدد أدوار ومسؤوليات الجهات وفقاً لإمكانياتها، وتزيد من التركيز المشترك على التعداد بناءً على استراتيجية التعداد، ويضمن توافق وسائل الإعلام مع المتطلبات التشغيلية للتعداد

### 3.5 تطوير الأدوات التقنية

لقد قامت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل بإعداد أدوات إحصاء. وتم إنشاء هذه الأدوات باستخدام عملية من أربع خطوات: تحديد احتياجات العمل، وتصميم النظام، وتطوير الأدوات، وأخيراً اختبار الأدوات وإطلاقها. تتضمن هذه الأدوات ما يلي:

- أداة "الإحصاء الميداني" التي تم استخدامها من قبل القوة الميدانية لإجراء الأنشطة الميدانية ودعمها ومراقبتها، مثل استقصاء العناوين وجمع البيانات. وتمكن مسؤولو الإحصاء الميداني من الوصول إلى الأداة عبر تطبيق لوجي وعنوان موقع إلكتروني
- يتم استخدام أداة "الإحصاء الذاتي" من قبل عامة الناس لإرسال الاستبيانات ذاتياً، ويمكن الوصول إليها من خلال عنوان موقع إلكتروني من أجهزة متعددة عبر الإنترنت

لقد قامت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل بتقييم الأدوات عبر ثمانية أبعاد:

1. الهيكلية: كيف تتم هيكلة البناء العام؟ هل طبقات العرض والأنظمة الأساسية منفصلة؟ هل يوجد دليل قياسي لخدمات تقنية المعلومات القابلة لإعادة الاستخدام؟
2. التوفر: ما مستوى توفر الأنظمة الأساسية؟ ما الذي يتم تقديمه من حيث جودة الخدمة (مقابل اتفاقية مستوى الخدمة المطلوبة)؟
3. القابلية للتوسع: ما مستوى قابلية التوسع في التقنيات الحالية؟
4. القدرات: هل القدرات الحالية كافية لتنفيذ الحل؟
5. إدارة البيانات: هل يوجد مستودع واحد / مصدر مميز للبيانات؟ هل بياناتنا كافية لاتخاذ القرار؟
6. الأمان: ما الإجراءات الأمنية المعمول بها؟ هل نظامنا آمن ضد الهجمات السيبرانية؟
7. الاختبار: ما مدى نضج منهجية الاختبار وبيئة الاختبار؟
8. التطوير: ما مستوى المعيارية والحدثة التي تتسم بها عملية تطوير التطبيق؟

### 3.5.1 أداة الإحصاء

أداة الإحصاء الميداني هي تطبيق يستخدم من خلال الحاسوب اللوحي ، ويستخدمه مسؤولو الإحصاء لجمع نتائج الاستبيان من

الشكل 8:  
تم إجراء التقييم على مستوى 13 معياراً تم تطويرها من أجل سهولة استخدام الأدوات

1. **الشفافية:** يجب أن يوفر الحل دائماً ملاحظات مرئية و / أو موضوعية مناسبة لإبلاغ المستخدمين بما يحدث
2. **لغة سهلة الفهم:** يجب كتابة المحتوى في الحل بلغة تتوافق مع مستوى المستخدمين المقصودين ويجب تنظيمه بطريقة واضحة يمكن فهمها
3. **المرونة:** يجب أن يكون المستخدمون قادرين على إلغاء الإجراءات أو عكسها أو تصحيحها أو تخطيها إن أمكن. ويجب أن يكون من السهل على المستخدم حفظ الخطوات التي وصل إليها والعودة إليه لاحقاً
4. **الفعالية:** يجب أن يكون المستخدمون قادرين على تنفيذ الحل بأقل قدر ممكن من الصعوبة. ويجب تجنب الإجراءات الزائدة عن الحاجة وأن تكون الإجراءات المتكررة مريحة أو آلية
5. **الملاءمة:** يجب هيكلة الحل لمساعدة المستخدمين في أعمالهم أو مهامهم الأكثر أهمية. ويجب أن تكون التعاملات بسيطة ومركزة - لا تحتوي على محتوى أو وظائف زائدة عن الحاجة
6. **الاتساق:** يجب أن يكون المستخدمون قادرين على اكتشاف الحل واكتوى والوظيفة التعرف عليها. ويجب أن يشجع الهيكل على التعلم ويقلل من الالتباس
7. **منع الأخطاء:** يجب أن تحول بنية الحل دون المواقف التي يحتمل فيها حدوث أخطاء. ويجب أن يكون هناك تنبيه للمستخدمين ويطلب منهم تأكيد الخيارات المهمة عند الضرورة
8. **الدعم لتصحيح الأخطاء:** يجب صياغة معالجة الأخطاء والملاحظات بلغة سهلة الفهم، ووصف المشكلة بدقة، واقتراح حل بناءً
9. **معلومات إضافية:** عند الضرورة، يجب أن يوفر الحل معلومات إضافية لإكمال الإجراءات أو المهام الصعبة أو المعقدة
10. **الاستجابة لجهاز المستخدم النهائي:** يجب أن يتكيف التصميم والوظيفة وعناصر التفاعل ١ وعناصر التحكم في الحل بشكل مناسب مع الأجهزة ٢ التي يستخدمها المستخدم
11. **التقنيات المساعدة:** حينما أمكن، يجب أن يكون الحل متاحاً للمستخدمين ذوي القدرات (أو الإعاقات) المتفاوتة والخبرات التقنية المتباينة
12. **التصميم الملفت:** يجب أن يكون شكل الحل وأسلوبه (تصميمه) جذابين بصرياً على نحو يجعل وظائفه الكامنة مفهومة
13. **الوضوح:** يجب أن يقدم التطبيق المعلومات والإجراءات في شكل خطوط سهلة القراءة



المشاركين فيه . يعد تعداد السعودية 2022 هو المرة الأولى التي يتم فيها استخدام الإحصاء الرقمي بالكامل في المملكة .

تم إجراء سلسلة من الاختبارات والتحليلات لضمان سلاسة تجربة المستخدم باستخدام أداة الإحصاء ، بما يشمل ما يلي : يعتمد تحليل تجربة المستخدم على أسلوب التقييم الاسترشادي لنيلسن واختبار المستخدم المتعمق . يتضمن اختبار المستخدم اختبار السيناريو وحالة الاستخدام (استناداً إلى نوع المستخدم) واختبار الأخطاء (تعتمد صنع أخطاء في المدخلات لاستكشاف تدفق الملاحظات والرسائل)

### 3.5.2 أداة الإحصاء الذاتي

تم تطوير نهج الإحصاء الذاتي باعتباره ابتكاراً رقمياً لمواكبة التغيرات التقنية والاجتماعية في المجتمع السعودي . وضمنت الهيئة العامة للإحصاء نجاح الأداة من خلال مراعاة رحلة الإحصاء الذاتي الكاملة ، مع التركيز على نقاط الوصول إلى الاستبيان وربط الأفراد بالأسر .

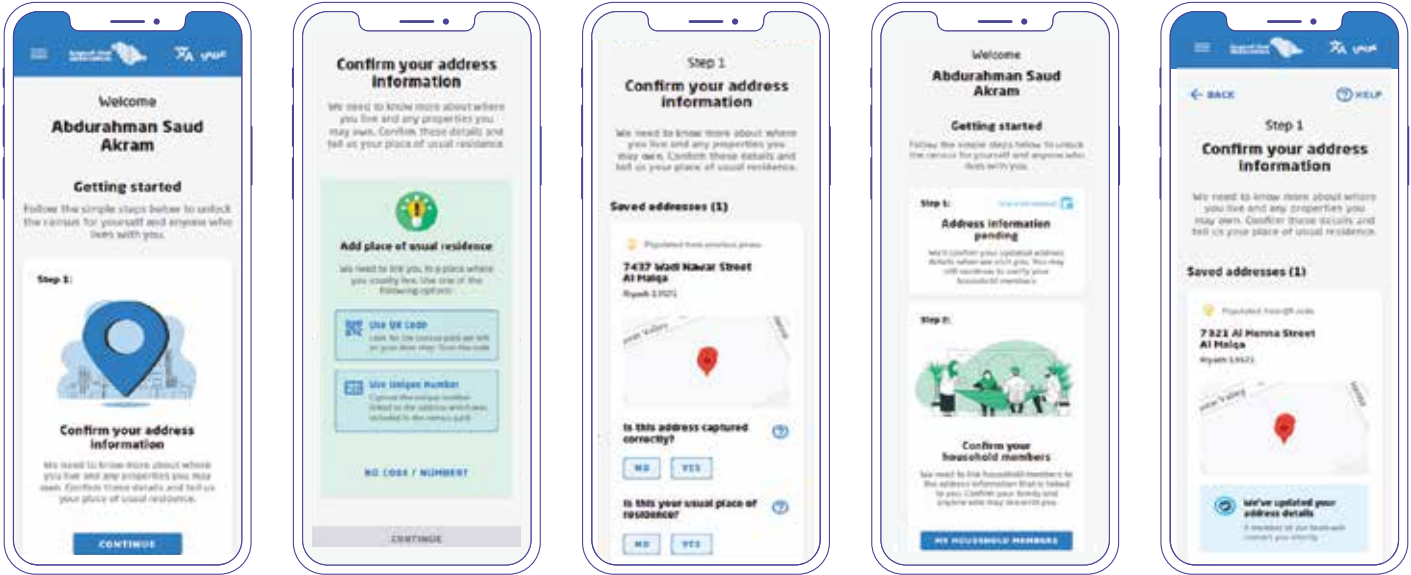
الشكل 9:  
مقتطفات من أداة إجراء المقابلات



يتم إجراء سلسلة من الاختبارات والتحليلات لضمان سلاسة تجربة المستخدم باستخدام أداة الإحصاء ، بما يشمل ما يلي : يعتمد تحليل تجربة المستخدم على أسلوب التقييم الاسترشادي لنيلسن واختبار المستخدم المتعمق . يتضمن اختبار المستخدم اختبار السيناريو وحالة الاستخدام (استناداً إلى نوع المستخدم) واختبار الأخطاء (تعتمد صنع أخطاء في المدخلات لاستكشاف تدفق الملاحظات والرسائل) تم وضع تصميمات مفهوم الأداة بمراعاة الدروس المستفادة من تحليل تجربة المستخدم .

بمجرد اكتمال عملية الإحصاء الذاتي ، يتم إجراء العديد من عمليات التحقق في الخلفية لبدء زيارة ميدانية . قد تشمل أخطاء التحقق عدم القدرة على الربط بالأسر ، أو عدم مطابقة العناوين ، أو أخطاء جودة البيانات التي لا يستطيع مركز اتصال الجودة تصحيحها . بالإضافة إلى نُهج التعداد المطورة ، تم إنشاء أكشاك ومراكز اتصال لتشجيع التعاون من أجل إجراء التعداد وتوفير الدعم لقناتي الإحصاء .

الشكل 10:  
مقتطفات من أداة الإحصاء الذاتي



### 3.5.3 غرفة التحكم ولوحات المعلومات

تم تصميم غرفة التحكم بوصفها جهة لصنع القرار والتنسيق تتولى الإشراف على تعداد السعودية 2022. وبهذه الصفة، فإن غرفة التحكم لديها 4 أهداف رئيسية:

- رصد البيانات خلال مرحلة التجميع: يتولى فريق ضمان الجودة المركزي المسؤولية عن مراجعة المعلومات الواردة أثناء التعداد والتأكد من أن جهود جمع البيانات الشاملة تلبى أهدافها
- توجيه العمليات الأساسية اليومية: يراقب فريق التشغيل العمليات اليومية لمسؤولي الإحصاء من خلال مشرفين إقليميين يساعدون مسؤولي العمليات على تحديث وظائف مسؤولي الإحصاء بناءً على الأولويات الناشئة.
- دعم كل من الفرق الفنية والميدانية: تقوم فرق العمليات وفرق دعم تقنية المعلومات بتوفير التوجيه والدعم الاستباقي من خلال تحليل الاتجاهات والتقارير الخاصة بالبيانات الواردة. كما تتولى الفرق المسؤولية عن تقديم الدعم الفوري الميداني لمسؤولي الإحصاء والفرق الفنية التي تقدم طلبات الدعم
- إشراك غرفة التحكم مع الأطراف الخارجية والداخلية: سيقوم ميسر غرفة التحكم بتمكين غرفة التحكم من أن تصبح قسمًا متكاملًا يجمع مختلف الجهات المعنية الداخلية والخارجية (مثل: وزارة الصحة ووزارة العمل ووزارة التربية والتعليم) إذا لزم الأمر لتلبية الاحتياجات التشغيلية والإدارية المختلفة
- مراقبة جميع تنبيهات الفلاش: فريق مركز العمليات الأمنية مسؤول عن مراجعة وتتبع جميع تنبيهات الفلاش أثناء التعداد وضمان إصلاح جميع المشكلات الأمنية المطلوبة.

تم تصميم الهيكل العام لغرفة التحكم لتحقيق هذه الأهداف من خلال أدوار ومسؤوليات محددة جيداً لكل من القيادة وفريق غرفة التحكم.

■ تتمحور مسؤوليات القيادة حول اتخاذ القرارات الاستراتيجية لفريق غرفة التحكم بشكل عام

— المشرف العام على التعداد: يتولى المشرف العام على التعداد المسؤولية عن اتخاذ القرارات الاستراتيجية المهمة التي قد تؤثر على مسار برنامج التعداد. بالإضافة إلى ذلك، سيعمل المشرف العام كنقطة اتصال رئيسية لاتصالات غرفة التحكم مع قيادة الهيئة العامة للإحصاء والجهات الخارجية

— مدير برنامج التعداد ونائب مدير البرنامج: يتولى مدير البرنامج ونائبه المسؤولية عن قيادة عمليات غرفة التحكم واتخاذ القرارات المهمة ميدانياً. هذه القرارات هي نتيجة جلسات حل المشكلات التشغيلية المهمة مع فريق العمليات. سيقوم مدير البرنامج أيضاً بتصعيد أي مشكلات استراتيجية إلى المشرف العام على التعداد. فضلاً عن ذلك، فهم مسؤولون عن إعداد تقرير موجز لقيادة الهيئة العامة للإحصاء حول العمليات اليومية.

— تتعلق مسؤوليات فريق غرفة التحكم بالتشغيل اليومي لعمليات غرفة التحكم والإكمال التكتيكي لإجراءاتها. ومع ذلك، تتنوع هذه المسؤوليات عبر 4 أدوار:

□ ميسر غرفة التحكم: يشرف ميسرو الغرف على عملية إبلاغ مديري البرامج من خلال تقديم التقارير اليومية وتصعيد المشكلات. سوف يقومون أيضاً بتسهيل وتعزيز التنسيق الوظيفي المتبادل بين الفرق. بالإضافة إلى ذلك، سيدعم ميسرو الغرف تشغيل لوحات معلومات الغرفة والتحكم فيها

□ فريق العمليات: يتولى هذا الفريق المسؤولية عن مراقبة العمليات ميدانياً وتوفير التوجيهات والدعم. كما يمكنهم تصعيد العوائق من خلال شاشات غرفة التحكم والاجتماعات اليومية للقيادة.

□ دعم تقنية المعلومات: يركز فريق دعم تقنية المعلومات على مراقبة البنية التحتية لتقنية المعلومات للتأكد من أنها تعمل خلال ساعات جمع البيانات، وأن جميع مقاييس تقنية المعلومات محدثة على لوحات معلومات غرفة التحكم. يتولى فريق دعم تقنية المعلومات أيضاً مسؤولية حل المشكلات المتعلقة بتقنية المعلومات ومساعدة الفرق الفنية حسب الحاجة.

□ تحليلات جودة البيانات: يتمثل الهدف الأساسي لهذه المجموعة في مراقبة جودة البيانات التي يتم جمعها من خلال تدفقاتها المختلفة (الذاتية، الميدانية) والتحقق من الأخطاء المادية وغير المادية التي تتطلب إجراءات فورية. كما يقومون بإعداد استبيانات عينات يومية لتحليل البيانات والتنسيق مع العمليات المتعلقة بالإجراءات التصحيحية مع ضمان تحديث مقاييس الجودة على لوحات معلومات غرفة التحكم.

□ الاتصالات: تراقب هذه المجموعة مؤشرات مراكز الاتصالات العامة وتضمن الرد على المكالمات واستيفاء الطلبات. بالإضافة إلى ذلك، تعمل مجموعة الاتصالات أيضاً على تحديث مقاييس مركز الاتصال على لوحات معلومات غرفة التحكم

— وللمساعدة في متابعة التقدم المُحرز في إحصاء التعداد، تعرض غرفة التحكم لوحات معلومات توضيحية بها مؤشرات الأداء الرئيسية التي تم اختيارها لسهولة التنفيذ والتأثير على التحسينات في إحصاء التعداد. تم إنشاء لوحات المعلومات التي تتابع التقدم المُحرز عبر مؤشرات الأداء الرئيسية هذه عبر ٣ فئات:

- العمليات (على سبيل المثال : عدد الاستبيانات المقدمة لكل رب أسرة أو فرد ، وعدد الاستبيانات المكتملة جزئياً ، وعدد حالات الرفض)
- مركز الاتصال (على سبيل المثال : عدد المكالمات حسب النوع ، متوسط مدة المكالمات ، متوسط سرعة الرد)
- تقنية المعلومات (على سبيل المثال : عدد الأخطاء أو الأعطال من جانب مسؤولي الإحصاء أو أدوات الإحصاء الذاتي ، ومتوسط وقت حل المشكلة)
- الجودة (على سبيل المثال : عدد الاستبيانات التي تم أخذ عينات منها ، وعدد الأخطاء الجوهرية أو البسيطة المحددة

### الشكل 11: التركيبة الجغرافية الخاضعة للاختبار في فئة فرعية منفصلة

السمات الديموغرافية	توزيعات الاختبار	عدد السكان الخاضعين للاختبار
الفئة العمرية	1 15-29 - 30%	2 30-44 - 40% 3 45-59 عاماً - 20% 4 أكبر من 60 عاماً - 10% جميع جلسات الاختبار
النوع	1 الذكور - 60%	2 الإناث - 40% جميع جلسات الاختبار
الحالة الاجتماعية	2 المتزوجون - 60%	1 فئات أخرى (العزاب ، المطلقون ، الأرمال) - 40% جميع جلسات الاختبار
الجنسية	1 السعوديون - 70%	2 غير السعوديين - 30% جميع جلسات الاختبار باللغة العربية
	1 السعوديون - 20%	2 غير السعوديين - 80% جميع جلسات الاختبار باللغة الإنجليزية
	1 الهند - 100%	جميع جلسات الاختبار باللغة الهندية
	1 باكستان - 100%	جميع جلسات الاختبار باللغة الأردية
	1 بنغلاديش - 100%	جميع جلسات الاختبار باللغة البنغلاديشية
الحالة العائلية	1 يوجد أطفال - 60%	2 لا يوجد أطفال - 40% جميع جلسات الاختبار
مكان الإقامة المعتاد	1 المملكة العربية السعودية ، المناطق الريفية - 20%	جميع جلسات الاختبار
	1 المنازل السكنية - 80%	2 فئات أخرى - 20% (معسكر عمل ، دار مسنين ، وما شابه ذلك) جلسات اختبار أداة الإحصاء الذاتي / الاستبيان عن طريق الإنترنت
	1 المنازل السكنية - 50%	2 فئات أخرى - 50% (معسكر عمل ، دار مسنين ، وما شابه ذلك) جلسات اختبار أداة الإحصاء
المقيمون في الخارج	1 المقيمون في الخارج - 30%	2 غير المقيمين في الخارج - 10% جميع جلسات الاختبار
التسجيل في المؤسسات التعليمية	1 المسجلون - 60%	2 غير المسجلين - 40% جميع جلسات الاختبار
التحصيل العلمي	1 أقل من المدرسة الثانوية - 30%	2 المدرسة الثانوية أو ما يعادلها - 40% 3 درجة البكالوريوس أو أعلى - 30% جميع جلسات الاختبار
وضع القوى العاملة	1 غير الموظفين - 5%	2 الموظفين - 55% 3 غير المشاركين في القوى العاملة - 40% جميع جلسات الاختبار
نطاق الدخل المتاح	1 أقل من 12 ألف ريال سعودي - 40%	2 12-30 ألف ريال سعودي - 50% 3 أقل من 30 ألف ريال سعودي - 10% جميع جلسات الاختبار مع الأفراد الموظفين

### 3.6 مرحلة الاختبار

#### 3.6.1 اختبار التعداد السكاني:

لقد اختبرت الهيئة العامة للإحصاء أدوات الإحصاء واستبيانات التعداد على نطاق واسع لجمع الأفكار والرؤى من كل من المشاركين ومسؤولي الإحصاء لتحسين الجودة وسهولة الاستخدام.

اختبرت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة أشكال من الاستبيانات: نسخة عبر الإنترنت، وأداة للإحصاء الذاتي، وأداة إحصاء. اتبع الاختبار ست خطوات صارمة ليصبح جاهزاً للتعداد التجريبي:

إعداد متغيرات التعداد: طورت هذه الخطوة المتغيرات المستخدمة في استبيان التعداد لتلبية أهداف التعداد. وتم استخدامها لتوجيه هيكل الاستبيان وعمليات نشر المخرجات

- إعداد استبيان أولي: أعد الفريق نسخة مسودة للاستبيان من المتغيرات. تم استخدام تلك النسخة كدليل للفريق الداخلية والخبراء للمساعدة في صياغة الاستبيان
- إنشاء الاستبيان للاختبار المسبق: أجرى الفريق اختباراً نوعياً لفهم المشاركين وتصورهم لمواضيع الاستبيان وتصميم أداة الإحصاء الذاتي. تم ذلك بالتوازي مع إنشاء الاستبيان واستخدامه كمداخلات لضبط المحتوى
- الاختبار المسبق لمفهوم السؤال وتصميم الأداة: تم بعد ذلك نقل الاستبيان إلى اللغات المستهدفة وتم تحميل الأسئلة على أداة الإحصاء الذاتي
- الاختبار المسبق للاستبيان: تم بعد ذلك اختبار الاستبيان بالكامل لجمع الملاحظات على تصميم الأداة وهيكل التنسيق واللغة المستخدمة في الأسئلة. كانت هذه عملية متكررة مع إجراء بعض التغييرات على الاستبيان طوال الوقت
- تطوير استبيان التعداد النهائي: عمل الفريق مع الخبراء لدمج التوصيات من مرحلة الاختبار المسبق قبل تطوير محتوى الاستبيان وشكله النهائي

كان التنسيق الأولي المستخدم يحتوي على أسئلة تم تحميلها على منصة استبيان عبر الإنترنت وتم اختبارها مع المشاركين. كان ذلك مفيداً في المراحل الأولى من الاختبار للحصول على ملاحظات المشاركين حول مفهوم الموضوع ومحتوى الاستبيان وهيكله. لا تُستخدم أدوات اختبار الاستبيان عبر الإنترنت هذه للتعداد ولكن تم استخدامها كأداة رقمية لاستبيان التعداد.

قامت الهيئة العامة للإحصاء باختبار الاستبيان على أداتين من أدوات تعداد السعودية 2022: أداة الإحصاء الذاتي وأداة الإحصاء الميداني. تم تحميل الاستبيان على الأدوات واختبار قابليته للاستخدام والمحتوى والهيكل. كان المشاركون هم جمهور اختبار أداة الإحصاء الذاتي، وكان مسؤولو الإحصاء هم جمهور اختبار أداة الإحصاء الميداني.

تم إجراء هذه الاختبارات بإحدى الطرق الأربع التالية:

إشراك مجموعات التركيز (المقابلات الجماعية الخاضعة للرقابة) بقيادة الميسر للحصول على الملاحظات الجماعية

المقابلات المعرفية الفردية لجمع الملاحظات على محتوى الاستبيان وهيكله

المقابلات الفردية للحصول على الملاحظات على قابلية استخدام موقع الويب، وقابلية استخدام التطبيق، ومحتوى الاستبيان وهيكله

مراجعة منهجية من قبل خبراء منهجيات الاستبيانات وخبراء التصميم

للحصول على رؤى كمية، تم إجراء دراسات استقصائية فردية صغيرة الحجم عبر الإنترنت وإرسالها إلى عينة مستهدفة.

هناك نهج واحد إضافي - وهو استخلاص المعلومات من المشاركين للحصول على الرؤى النوعية والكمية. في هذا النهج، أكمل المشاركون الاستبيان ثم قدموا ملاحظات نوعية في المقابلات الفردية.

### 3.6.3 اختبار الاستبيان

تم تنظيم جلسات الاختبار لجمع الرؤى النوعية والكمية .

كانت الرؤى النوعية التي تم اختبارها كما يلي :

- استيعاب مفهوم الموضوع
  - الملاحظات على وضوح اللغة في فهم الأسئلة والإجابات ونص المساعدة
  - مستوى المساعدة التي يوفرها النص للتوضيح
  - السهولة في اختيار الإجابة الصحيحة
  - مدى حساسية الأسئلة
  - الملاحظات على تدفق الاستبيان
  - الملاحظات على تصميم الاستبيان ، من حيث الخطوط المستخدمة ، والرموز ، والتخطيط ، وسمات التفاعل ، وما شابه ذلك
- كانت الرؤى الكمية التي تم اختبارها كما يلي :

- وقت الإجابة عن كل سؤال
  - وقت الإجابة عن الاستبيان
  - معدل العدول عن الاستبيان
  - عدد الأسئلة التي تم العدول عنها في كل استبيان
  - عدد المراجع لنص المساعدة ( مضمنة في الأداة لكل سؤال من أسئلة التعداد )
  - الوقت المستغرق لقراءة السؤال
  - الوقت المستغرق لتحديد الرد أو إدخاله
- تم اختبار الاستبيان لدى عينة من الجمهور تم اختيارهم بعناية لتحقيق فيهم جميع السمات الديموغرافية الرئيسية في المملكة العربية السعودية . تمثلت في هذه المجموعات السكانية جميع فئات العمر ، والنوع ، والحالة الاجتماعية ، والجنسية ، والحالة الأسرية ، ونوع الإقامة ، والمقيمين في الخارج ، والتسجيل التعليمي ، والتحصيل الدراسي ، وحالة القوى العاملة ، ونطاق الدخل المتاح .

### 3.6.4 اختبار الأدوات التقنية

تم الانتهاء من اختبار الأدوات التقنية والتحقق من جميع تطبيقات وأدوات التعداد وكذلك البنية التحتية الداعمة .

- تم اختبار تطبيقات / أدوات التعداد في ثلاث مراحل :
- الاختبارات الداخلية الدورية للتحقق من الوظائف والتأكد من تنفيذ المتطلبات
- تمت محاكاة سيناريوهات اختبار قبول المستخدم ، حيث قامت وحدات العمليات بمحاكاة أنشطة التعداد لكل تطبيق / أداة
- تم استيعاب جميع التطبيقات / الأدوات واختبارها في وقت واحد كجزء من مرحلة اختبار التكامل



- تم إجراء مجموعة متنوعة من الاختبارات للتحقق من جاهزية البنية التحتية :
  - عبء الأداء، وسرعة الاختبار، والموثوقية، وعبء العالم الحقيقي في ظل سيناريوهات مختلفة لتحديد سلوك البنية التحتية وفرص التحسين
  - اختبار الاتصال في حالات الضغط بين الهيئة العامة للإحصاء وقواعد بيانات مركز المعلومات الوطني لضمان التدفق الفعال للبيانات
  - مراجعة تصميم البنية وكفاءتها للتحقق من المتطلبات المحددة مسبقاً
  - اختبار أمان البنية التحتية للتعديد
- اختبار الاختراق لتحديد الثغرات الأمنية التي يمكن لقرصنة البيانات استغلالها
- يجمع اختبار البنية والتكوين بين البرامج والأجهزة المختلفة للعثور على أفضل تكوين تعمل بموجبه الأنظمة والتطبيقات / الأدوات دون عيوب أو مشكلات أثناء مطابقة المتطلبات الوظيفية
- الوصول إلى تقييم وسطي لاستبيان الشبكة والأجهزة لاكتشاف الخروقات الأمنية غير المعروفة، والبرامج الضارة وعلامات الوصول غير المصرح به

### 3.7 مرحلة التجريب

بالإضافة إلى الاختبارات الصارمة، تم تنفيذ تجربة تعداد السعودية 2022 على نطاق واسع ومتكامل خلال سبتمبر وأكتوبر ونوفمبر 2021 عبر عدة مراحل. بدأ ذلك بتدريب القوة الميدانية التجريبية على أنشطة استقصاء العناوين المطلوبة، وعمليات جمع البيانات للبرنامج التجريبي، وانتهى ذلك بمراجعة وتقييم الدروس / البيانات

#### 3.7.1 الأهداف والدروس المستفادة من المرحلة التجريبية

ساعدت المرحلة التجريبية الفريق على اختبار الاستراتيجيات والخطط والبرامج في الوقت الفعلي، كما في حالة إجراء التعداد. وقد كانت مشروعاً رئيسياً ضمن البرنامج يسمح للفريق بقياس جودة البيانات التي سيتم جمعها أثناء التعداد. كان للمرحلة التجريبية أربعة أهداف رئيسية:

1. اختبار تصميم تعداد السعودية 2022 ونموذجه التشغيلي عبر مراحل تنفيذ الاستقصاء المسبق للعناوين، واستقصاء العناوين، وجمع البيانات، ومعالجة البيانات، وضمان الجودة، والنشر
  2. التحقق من أن المكونات التشغيلية عبر مراحل التنفيذ كانت ناجحة ومتكاملة
  3. تقييم قدرة الهيئة العامة للإحصاء على توسيع نطاق الأدوات، والأنظمة، والعمليات، والمكونات التشغيلية المنفذة في البرنامج التجريبي لتنفيذ تعداد سكاني كامل
  4. وضع خطط عمل واضحة لضمان دمج التوصيات الخاصة بتحسين الأدوات والأنظمة والعمليات والمكونات التشغيلية في التعداد الكامل
- تم تحديد ثلاث مجالات للاختبار في المرحلة التجريبية، بما يشمل العديد من مجالات الاختبار الفرعية. وتمثلت مجالات الاختبار هذه فيما يلي:

1. اختبار العمليات والأدوات والأنظمة الخاصة التي يستخدمها السكان
  - فعالية القوة الميدانية وفهم التحديات التشغيلية الميدانية
  - اعتماد الإحصاء الذاتي وفعالية النهج الخاص به
  - فعالية مراكز الاتصال والقدرات المطلوبة لإجراء المهام
  - الاتصال ووظائف الأنظمة / الأدوات
2. اختبار العمليات والأدوات والأنظمة الداخلية
  - فعالية تدريب الموظفين ومتابعة مراحل التدريب

- هيكل القيادة والسيطرة للقوة الميدانية
- فعالية استقصاء العناوين وفهم التحديات التشغيلية الميدانية
- القدرة والفعالية الخاصة بخطط المساعدة لمسؤول الإحصاء
- جودة الإجابات والنهج الخاصة بتحسين جودة التعداد
- الاتصال ووظائف الأنظمة / الأدوات
- 3. اختبار مدى دقة وشمولية نظم المعلومات الجغرافية

- نموذج العناوين في المناطق الريفية ونموذج العناوين في المناطق الحضرية (من البيانات المفتوحة)
  - المراجعة المكتبية البشرية
  - الفحص الميداني قبل المرحلة التجريبية
  - الفحص الميداني للمرحلة التجريبية
  - إعداد النتائج النهائية
- نموذج العناوين الحضرية
  - تنفيذ النموذج
  - المراجعة المكتبية البشرية
  - الفحص الميداني قبل المرحلة التجريبية
  - الفحص الميداني للمرحلة التجريبية
  - إعداد النتائج النهائية

استخدمت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة مبادئ إرشادية لوضع مجموعة من المؤشرات والأهداف لاختبار الفئات الفرعية. تم استخدام هذه النتائج لتطوير توصيات من المرحلة التجريبية لاستخدامها في تصميم التعداد النهائي. وتمثلت المبادئ التوجيهية فيما يلي: (1) يجب أن تكون مؤشرات الأداء التجريبية مرتبطة بشكل مباشر بفئات الاختبار التجريبي لضمان إمكانية قياس نجاح التجربة، (2) يجب أن تؤدي المؤشرات التي يتم تتبعها وقياسها إلى إجراءات وقرارات تصحيحية واضحة - إما تصحيحات تكتيكية أثناء التجربة أو تغييرات أساسية في التحضير للتعداد الكامل. و(3) يجب أن تستند أهداف المؤشرات للمشروع التجريبي في الغالب إلى الطموح، مع افتراضات أو معايير في بعض الحالات.

أتاحت المؤشرات التي يجب تتبعها عند اختبار المجالات الفرعية اتخاذ إجراءات تصحيحية محددة أثناء التجربة. على سبيل المثال، في المجال الفرعي الأول (اختبار فعالية القوة الميدانية وفهم التحديات التشغيلية الميدانية)، عدلت الإجراءات التصحيحية الخطة التشغيلية لتحسين جودة وكفاءة العمل الميداني، والقدرة المعدلة للقوات الميدانية، والتدريب الأفضل، كما ساهمت في إعداد القوة الميدانية للتعداد.

### 3.7.2 المراحل التجريبية

تم إجراء البرنامج التجريبي التكاملي من أواخر سبتمبر إلى منتصف نوفمبر لاختبار خطة التعداد الكاملة في سبع مناطق مختارة ذات خصائص فريدة تمثل المملكة بأكملها. سمح هذا لجميع الفرق، مثل تقنية المعلومات والعمليات والتدريب، بالعمل معًا لاكتساب فهم أفضل للأداء على أرض الواقع.

تم إجراء التجربة على مرحلتين مرتبتين زمنيًا، تتوافق كل منهما مع مناطق معينة من المملكة:

- شملت المرحلة التجريبية الأولى ما يقرب من 6 آلاف أسرة في خمس مناطق (الرياض والمنطقة الشرقية ومكة المكرمة وعسير وتبوك)، وتم إجراؤها من أواخر سبتمبر إلى منتصف أكتوبر.
- بينما شملت المرحلة التجريبية الثانية ما يقرب من 18 ألف أسرة في منطقتين (العلا والدريعية)، وتم إجراؤها من أوائل نوفمبر إلى منتصفه.

تم تقسيم كل مرحلة من مراحل التجربة إلى أربع فترات. بدأت كل فترة فور الانتهاء من الفترة التي تسبقها:

1. البدء في التجربة: تضمنت هذه الفترة تخطيط الدورات التدريبية وتنفيذها عبر الإنترنت وشخصياً، وشملت جميع طبقات الإدارة على مستوى موظفي التعداد. كما شملت الخدمات اللوجستية، مما يضمن أن تسليم الأجهزة والمواد التي تم تطويرها إلى الموظفين، وتم تخصيص مناطق الإحصاء للقوة الميدانية، وتم إعداد المعدات للمكاتب الإقليمية. بالإضافة إلى ذلك، تم تفعيل استراتيجية الاتصال وعملية ضمان جودة التعداد في هذه الفترة
2. استقصاء العناوين: شملت هذه الفترة العديد من الإجراءات، بما يشمل ما يلي:
  - إعداد قوائم العناوين الرئيسية لمسؤولي استقصاء العناوين
  - زيارة الأسر والوحدات المختارة وتحديث البيانات التي تم جمعها في عام 2020
  - تحديد مناطق معينة من أجل عملية استقصاء عناوين كاملة
  - مناطق الإحصاء المحدثة بناءً على عدد أفراد الأسرة وحالة الإسهال
  - قائمة العناوين الرئيسية المحدثة بناءً على نتائج الاستقصاء
  - تنشيط مراكز الاتصال الداخلية العامة للإجابة عن الأسئلة المتعلقة بالتعداد السكاني واستقصاء العناوين
  - توسيع نطاق ضمان الجودة
3. جمع البيانات: شملت هذه الفترة الإجراءات التالية:
  - تفعيل الإحصاء الذاتي
  - تفعيل الإحصاء الميداني
  - تفعيل مراكز الاتصال العامة الخارجية وخط المساعدة الخاص بمسؤولي الإحصاء
  - توسيع نطاق ضمان جودة التعداد
  - إرسال وسائل الاتصال الآلي لتشجيع الإحصاء الذاتي

### 3.7.3 الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية

تم توثيق الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية على نطاق واسع لتحقيق وظيفتين رئيسيتين: (1) تنقيح النهج المتبع في التعداد السكاني بناءً على الدروس المستفادة على مستوى الوحدات المختلفة (مثل تقنية المعلومات والعمليات التشغيلية والاتصالات والجودة)، و(2) تحسين جهود الهيئة العامة للإحصاء وميزانيتها لضمان تحديد أولويات عمليات التعداد الأكثر فاعلية. كان توثيق هذه الدروس ضرورياً لتحسين نهج التعداد والاستفادة المثلى من الجهود والميزانية التي خصصتها الهيئة العامة للإحصاء.

تم تنفيذ أربع خطوات رئيسية لجمع وتوثيق الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية:

1. تم تعيين فرق لتطبيق الدروس المستفادة من رؤية المرحلة التجريبية
  - أ. تم إشراك أربعة فرق لتطبيق رؤية المرحلة التجريبية:
  - أ. تولى فريق ضمان جودة التعداد السكاني الإشراف على مؤشرات المرحلة التجريبية وتتبعها، وقام بتجميع التقارير الدورية ومشاركتها واستنباط الرؤى منها
  - ب. قامت فرق الحفاظ باستنباط الرؤى الميدانية من خلال إجراء المقابلات مع القوات الميدانية والمقيمين السعوديين
  - ج. قدم قادة الحفاظ تقييمات نوعية للدروس المستفادة من البرنامج التجريبي، ورتبها حسب الأولوية، وأعدوا التقرير الخاص بالمرحلة التجريبية، ووضعوا خطة لإدماج الدروس المستفادة وتنفيذها
  - د. اعتمدت قيادة التعداد الأولويات التي تم تحديدها، واتخذت قرارات بشأن ما سيتم إدراجه في التعداد الكامل، وحشدت الموارد لتنفيذ القرارات
2. الحصول على الرؤى والأفكار وتجميعها لتطوير الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية
  - تم استخدام مصدرين لتجميع الدروس المستفادة من المرحلة التجريبية:

(أ) تتبع مؤشرات المرحلة التجريبية، و(ب) المدخلات النوعية من فرق الحفاظ أولاً: تم إنشاء مركز قيادة (به لوحة معلومات حية ومؤشرات تجريبية محددة مسبقاً) ليتم متابعتها طوال فترة المرحلة التجريبية. قام فريق ضمان جودة التعداد بتتبع مؤشرات الأداء الرئيسية لمركز القيادة وإعداد تقارير حولها، وساعدت هذه المؤشرات في فهم الأسباب الجذرية وتكوين رؤية قائمة على الحقائق حول جميع المشكلات الناشئة

ثانياً: تم استخدام المدخلات الرئيسية من فرق الحفاظ لفهم الأسباب الجذرية لبعض المؤشرات المتأخرة، وفهم وجهة نظرهم حول ما تم إنجازه بشكل جيد أثناء المرحلة التجريبية وما ينبغي إجراء المزيد من التحسينات عليه. سهلت هذه المدخلات تطوير الإجراءات استعداداً لإجراء التعداد الكامل

### 3. تحديد الأولويات وترتيب الدروس المستفادة والتوصيات الرئيسية

تم ترتيب التوصيات المقترحة حسب الأولوية وإدراجها في التعداد بناءً على جدواها وأثرها. تم إعطاء الأولوية القصوى للتوصيات التي كان لها أثر كبير على معدل الاستجابة، وجودة البيانات، والكفاءة التشغيلية، إلى جانب أعلى درجة من الجدوى، من حيث التنفيذ والجدول الزمني للاختبار والميزانية والموارد، وتقليل مخاطر البدء في التشغيل

### 4. ملخص للدروس العملية من المرحلة التجريبية لتعداد السعودية 2022

تم عقد العديد من ورش العمل للمواءمة على الدروس ذات الأولوية وتطوير الخطوات التالية القابلة للتنفيذ. تمثلت نتائج ورشة العمل فيما يلي:

□ قواعد العمل: تم اكتشاف العديد من الأخطاء الجسيمة المتعلقة بالتغييرات في قواعد العمل أثناء جمع البيانات، مما أدى إلى توضيح الحوكمة لأداة اكتشاف الأخطاء في التعداد الكامل

□ استبيان التعداد: تم تحديد العديد من المشكلات الفنية / المتعلقة بواجهة المستخدم وتحسينها قبل طرح التعداد الكامل (على سبيل المثال: المجالات الإضافية لأسئلة معينة، وتحسين إمكانية تحديد الموقع على الخريطة لاختيار الموقع)

□ العمليات الميدانية:

○ تم إمالة اللثام عن العديد من المشكلات المادية أو اللوجستية البسيطة وتحسينها (مثل زيادة قدرة الالتصاق في ملصقات رموز الاستجابة السريعة (QR)، وتعديل الأهداف اليومية لعملية الإحصاء في المناطق الريفية ذات التضاريس الصعبة)

○ تم تحديد مشكلات تتعلق بترك العمل من جانب مسؤولي الإحصاء في المناطق الريفية، مما أدى إلى إجراء تغييرات محتملة في أجورهم و/أو الحزمة المستهدفة في المناطق الريفية.

○ تم الاعتراف بأن العديد من الأسر لا تتحدث إحدى لغات الاستبيان التي تمت ترجمتها مسبقاً، مما أدى إلى تطوير برنامج الإحصاء المساعد للغة الأجنبية

□ الحوكمة: كانت تعريفات مؤشرات الأداء الرئيسية المستخدمة في لوحات معلومات غرفة التحكم غير واضحة في بعض الأحيان، مما أدى أحياناً إلى سوء الفهم. عُولجت هذا المشكلة باستخدام مصدر واحد للحقيقة لجميع أرقام مؤشرات الأداء الرئيسية

□ أدوات ونظم تقنية المعلومات:

○ تم تحسين واجهة المستخدم / تجربة العميل الخاصة بأداة الاستبيان لتقصير الوقت اللازم للمؤه لتسهيل العملية لكل من مسؤولي الإحصاء الميداني والإحصاء الذاتي

○ تمت إضافة خيار نسخ احتياطي لاسترداد رموز الاستجابة السريعة (QR) في حالة فقدان الملصق أو وضعه بشكل خاطئ

□ الإحصاء الذاتي: تم تدشين حملات توعية لتثقيف الجمهور حول وجود الإحصاء الذاتي وفعاليتها

□ التدريب: زادت أعداد مراكز التدريب بناءً على العقبات التي تم تحديدها في المرحلة التجريبية وتم دمج التعلم الإلكتروني

# 4 تنفيذ التعداد

## 4 تنفيذ التعداد

### 4.1 جمع البيانات

في مرحلة جمع البيانات ضمن مراحل تنفيذ التعداد، يتم تحديد كل وحدة منزلية أثناء استقصاء العناوين ويتم الاتصال بالجمهور مباشرة لجمع البيانات اللازمة لضمان أعلى دقة للإجابة على الأسئلة المطلوبة. وتشمل مرحلة جمع البيانات كلا من نهج الإحصاء الذاتي ونهج الإحصاء الميداني. ويسمح نهج الإحصاء الذاتي لرب الأسرة أو الفرد بإكمال الاستبيان بمفرده باستخدام إحدى المنصات المتاحة.

الشكل رقم 12:  
ثلاثة أنواع من جمع البيانات لتعداد السعودية لعام 2022



تشمل نُهج الإحصاء ما يلي: (1) الإحصاء الميداني من خلال العمل الميداني، أو (2) الإحصاء الذاتي عبر منصات الإنترنت. تم تطوير هذه النُهج بالاستفادة من خبرات الدورات السابقة لشركاء التعداد السكاني في أفضل الممارسات في جميع أنحاء العالم، وبالتعاون مع محافظ متعددة مثل تقنية المعلومات والجودة والعمليات.

#### 4.1.1 نهج الإحصاء الذاتي

الإحصاء الذاتي الرقمي بالكامل هو ابتكار لتعداد السعودية 2022، ويسمح للأفراد بملء استبيان التعداد بأنفسهم، دون الحاجة إلى إجراء زيارة ميدانية. تم توفير قناتين للوصول للسكان: تم إرسال روابط عناوين مواقع إلكترونية إلى رقم الهاتف المحمول أو عنوان البريد الإلكتروني الخاص برب الأسرة، وتتوفر تلك الروابط على الموقع الإلكتروني للهيئة العامة للإحصاء لجميع المقيمين في المملكة العربية السعودية.

تم تطبيق المبادئ الأساسية التالية لتطوير أداة الإحصاء الذاتي :

- يُسمح بخيارين للتسجيل والتحقق من الهوية : نظام إدارة التوثيق الوطني ونظام التحقق الخاص بالهيئة العامة للإحصاء
- يُوضع رمز الاستجابة السريعة (QR) على باب كل أسرة أثناء استقصاء العناوين كشرط أساسي للإحصاء الذاتي (لكل من رب الأسرة والأفراد) . إذا لم يكن لدى المقيم رمز الاستجابة السريعة (QR) على بابه ، فيمكنه طلبه من خلال مركز الاتصال العام
- يمكن لأرباب الأسر أو الأفراد داخل الأسرة أن يقوموا بالإحصاء الذاتي بأنفسهم . وبينما يمكن لرب الأسرة تقديم الإجابة بالنيابة عن جميع أفراد الأسرة ، يمكن للأفراد إرسال الإجابة عن أنفسهم فقط
- يتاح قسم الوحدات السكنية في الاستبيان فقط لأرباب الأسر لإكماله
- يُسمح لرب الأسرة بتقديم إجابة بشأن الوحدات المنزلية المتعددة
- إذا قدم الفرد إجابة عن نفسه فقط ، يتلقى رب الأسرة إشارة إلى أن الفرد قد أرسل إجابة (يُطلب من الأفراد الموافقة على ذلك في نهاية الإحصاء الذاتي) . تتم مشاركة الإجابة التفصيلية للفرد مع رب الأسرة
- إذا أرسل كل من رب الأسرة والفرد إجابة نيابةً عن الفرد ، فإن إجابة الفرد الذي تم إرسالها تحل محل إجابة رب الأسرة . ويتم الاحتفاظ بجميع البيانات المقدمة

تتكون رحلة الإحصاء الذاتي من خطوتين . ويجب أن يحتوي الإحصاء الذاتي على ما يلي :

- التسجيل والتحقق من الهوية من خلال نظام إدارة التوثيق الوطني أو نظام التحقق الخاص بالهيئة العامة للإحصاء
- إكمال وتقديم الاستبيان . وبمجرد التسجيل ، يتم تصنيف المقيم إما على أنه رب الأسرة أو الفرد . بعد ذلك ، يُطلب من رب الأسرة والفرد إجراء مسح ضوئي لرمز الاستجابة السريعة (QR) الموجود على باب المنزل للوصول إلى الصفحة المقصودة للإحصاء الذاتي . (يُطلب من رب الأسرة الذي لديه وحدات أسرية متعددة ملء رقم الهوية الوطنية لكل زوجة تحت كل عنوان إن أمكن . وتتم تعبئة أفراد عائلة رب الأسرة مسبقاً مع إمكانية الإضافة / الإزالة حسب الضرورة)

#### 4.1.2 الأكوأاك

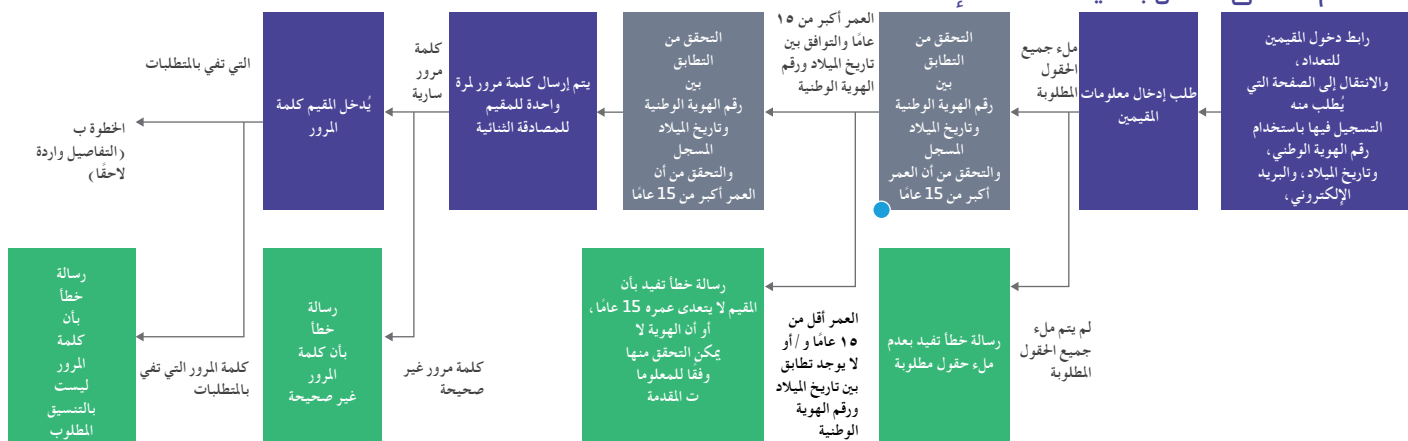
تخطط الهيئة العامة للإحصاء لإنشاء أكواأاك في الأماكن المزدحمة مثل مراكز التسوق المركزية . الأكواأاك هو نقطة معلومات يتواجد بها موظفين على دراية ومطلعين -معظمهم من النساء- لتقديم أي معلومات عن التعداد ، وكذلك المساعدة في الإحصاء الذاتي . وتعمل هذه الأكواأاك من ناحية على زيادة وعي السكان بالمشاركة في التعداد ، حيث تُتاح أي معلومات مطلوبة عن التعداد . والوظيفة الثانية للأكواأاك هي مساعدة السكان في الإحصاء الذاتي ، وقد يساعد هذا النساء بشكل خاص على الإحصاء الذاتي في حالة عدم رغبتهم في استقبال مسؤول إحصاء شخصي في المنزل عندما يشعرون -في الوقت نفسه- أنهم يرغبون في الحصول على مساعدة فنية في الإحصاء الذاتي .

**الشكل 13:**  
هناك خيارين متاحين للمستخدمين للتسجيل للدخول إلى الإحصاء الذاتي (سيتم التحديث لاحقاً)

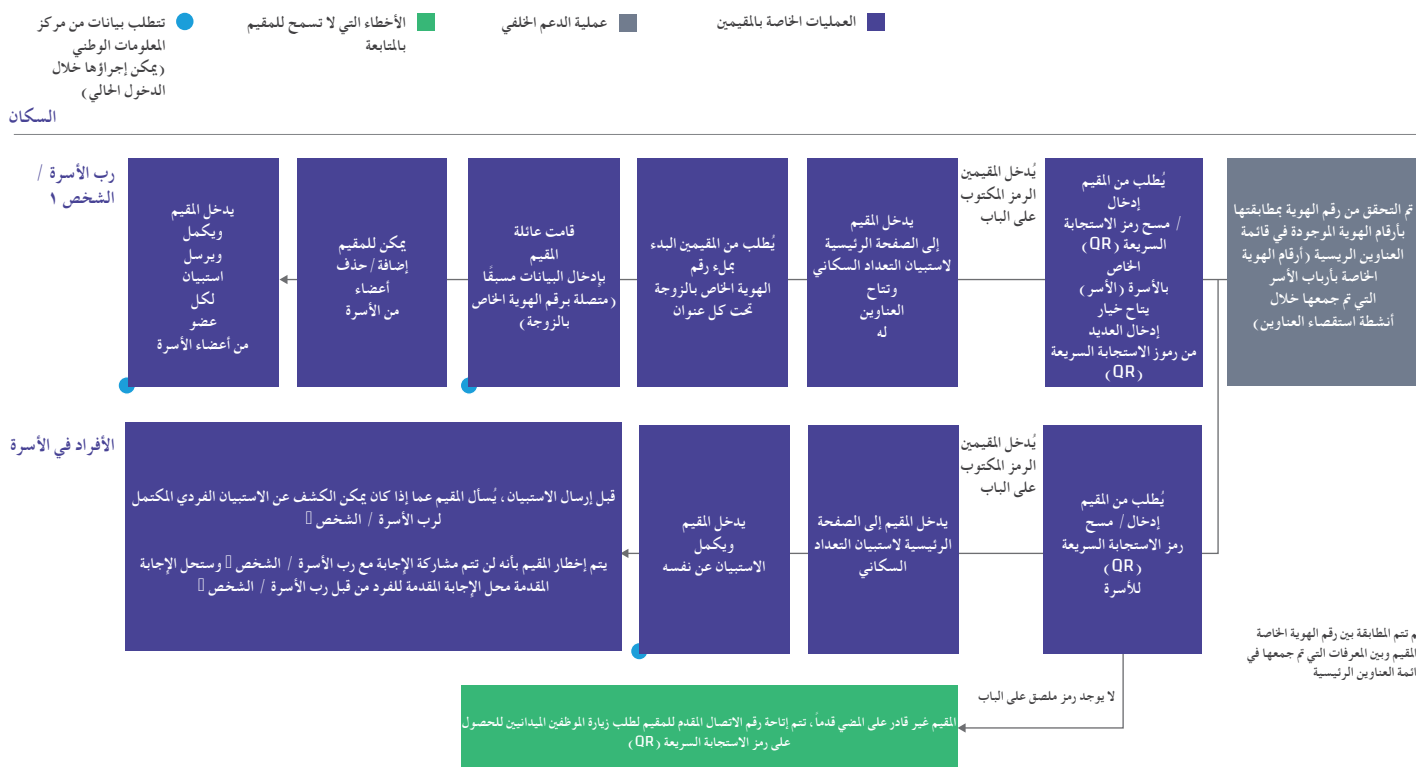
## 1 نظام تحقق نفاذ

خطة عام ٢٠٢٢ لاستخدام تسجيليل نفاذ

## 2 نظام التحقق الخاص بالهيئة العامة للإحصاء



الشكل 14:  
تدفق العملية لتحديد السكان باعتبارهم رب الأسرة أو الأفراد داخل الأسرة والسماح لهم بإكمال الاستبيان



ملحوظة: يتم ذكر تفاصيل رب الأسرة / الشخص 1، قد تتغير خطوات الرحلة اعتماداً على تعريف رب الأسرة / الشخص 1



#### 4.1.3.1 نهج الإحصاء الميداني

بالإضافة إلى الإحصاء الذاتي، لا يزال الإحصاء الميداني مطبقاً، مما يسمح للباحثين بزيارة الأسر التي لا تشارك في الإحصاء الذاتي والتأكد من أنها تظل جزءاً من التعداد السكاني. ويتم إجراء هذا الإحصاء لمدة شهر تقريباً بدءاً من 10 مايو 2022 ويتم توجيهه وفقاً للمبادئ الرئيسية التالية:

- تم تدريب القوى العاملة الميدانية الكاملة بالتفصيل لإجراء جميع جوانب أدوارهم، وهذا يشمل المشرفين والمفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء
- لا تعتمد العملية بأكملها على الأوراق، ويتم إجراؤها باستخدام أداة الإحصاء الميداني التي تم تطويرها
- يتم استخدام الأداة لتقسيم المناطق في الأحياء المخصصة للمفتشين وفي مناطق الإحصاء المسندة إلى مسؤولي الإحصاء
- يكون كل مسؤول إحصاء قادراً على الوصول إلى مواقع وتفاصيل القائمة الكاملة للوحدات المخصصة لهم من خلال أدواتهم
- يمكن إضافة وحدات / أسر إضافية في هذه المرحلة حتى إذا لم يتم تضمينها أثناء مرحلة استقصاء العناوين
- ينتقل مسؤولو الإحصاء من وحدة إلى أخرى بطريقة منظمة، مما يضمن عدم إغفال أي وحدات، ويقوموا بجمع معلومات التعداد من رب الأسرة الحالي

#### 4.1.3.2 تخطيط قدرات الإحصاء الميداني

لتحديد العدد الأمثل لمسؤولي الإحصاء الميداني، كان من الضروري إجراء تقدير لتخطيط القدرات.

تم تقدير عدد الأسر التي تتطلب التعداد بناءً على البيانات التي تم جمعها من مرحلة استقصاء العناوين. وانطلاقاً من هذا العدد، تم تقدير عدد مسؤولي الإحصاء المطلوبين بناءً على نسبة ثابتة لمسؤولي الإحصاء مقابل عدد الأسر، مع مراعاة الأوقات اللازمة للسفر والاستراحة.

بعد تقدير عدد مسؤولي الإحصاء اللازمين للأسر في المملكة، تم تقدير القوة الرقابية المطلوبة من منظور النطاق المثالي لنسب التحكم مع الجهات التابعة. عند حساب تلك النسب، وُضع في الاعتبار كل من مسؤوليات الدور الإشرافي، بالإضافة إلى الدروس المستفادة الرئيسية بشأن مدى التحكم في العملية التجريبية. أدى الجمع بين تقديرات القدرات الخاصة بمسؤولي الإحصاء والقوة الرقابية إلى وجود حوالي 31 ألف تقريباً من العاملين في القوات الميدانية

#### 4.1.3.3 مسؤولو الإحصاء الميداني من النساء

يعد تعداد السعودية 2022 أول تعداد في المملكة العربية السعودية يتم فيه الاستعانة بمسؤولي إحصاء من النساء. ويتمشى هذا النهج مع طموح رؤية 2030 لتعزيز دور المرأة في المجتمع السعودي. كما يساعد على تحقيق أثر أكثر توازناً على البيانات التي تم جمعها، حيث وجدت مسؤولات الإحصاء سهولة في الوصول إلى الأسر التي تعيش فيها النساء فقط.

من أجل ضمان سلامة وأمن مسؤولات الإحصاء، تم وضع بروتوكول سلامة من قبل لجنة سلامة وأمن التعداد.

#### 4.1.3.4 نهج مسؤولو الإحصاء المساعدون للغات الأجنبية

لضمان جودة بيانات الاستبيان، وضعت الهيئة العامة للإحصاء سياسات أفضل الممارسات لإحصاء الأسر غير الناطقة باللغة العربية. نظرًا لأن الأسر غير الناطقة باللغة العربية تشكل حوالي 120/0 من سكان المملكة، فقد أنشأت الهيئة العامة للإحصاء إطارًا متعدد الأجزاء لتسهيل التقاط البيانات من الأسر بجميع اللغات.

وابتكرت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة حلول رئيسية لتعداد الأسر التي لا تتحدث اللغة العربية في المناطق المركزة (على سبيل المثال، الأحياء التي تحتوي على كميات كبيرة من المتحدثين باللغة الهندية أو التاغالوغية).

- بالنسبة للأسر الناطقة باللغة الإنجليزية، ستوظف الهيئة العامة للإحصاء مسؤولي إحصاء سعوديين يتحدثون الإنجليزية للقيام بجهود جمع البيانات الميدانية من البداية إلى النهاية لجميع الأسر التي لا تتحدث اللغة العربية وتتحدث الإنجليزية كلغة أصلية أو ثانوية. افترضت الهيئة العامة للإحصاء أن المواطنين الأوروبيين المقيمين في المملكة يتحدثون الإنجليزية بالإضافة إلى لغاتهم الأصلية.

- بالنسبة للأسر التي لا تتحدث الإنجليزية أو العربية، تستفيد الهيئة العامة للإحصاء من مسؤولي الإحصاء المساعدين الأجانب لدعم عملية تعداد الأسر في المناطق المركزة التي تتحدث لغات مشتركة معينة (مثل الأردية والهندية والبنغالية والتاغالوغية والروهينغية والصينية). هؤلاء العدادون المساعدون يرافقون المراقبين عند زيارة الأسر التي تتحدث هذه اللغات في العديد من مناطق التعداد.

بالإضافة إلى ذلك، حددت الهيئة العامة للإحصاء ثلاثة حلول لدعم تعداد الأسر في المناطق منخفضة التركيز التي لا تتحدث اللغة العربية.

- التوسع في الإحصاء الذاتي: وسعت الهيئة العامة للإحصاء نطاق الإحصاء الذاتي ليكون متاحًا لجميع الأفراد المقيمين في المملكة. تم إجراء حملات إعلامية متعددة للتأكد من أن جميع السكان على دراية بهذا الخيار، مما يسمح لهم بتسهيل إجراء الاستبيان الخاص بهم.

- تناح استبيانات مترجمة مسبقًا على جميع أجهزة مسؤولي الإحصاء اللوحية: تمت ترجمة استبيانات مسبقًا إلى اللغة الإنجليزية، بالإضافة إلى خمس لغات أخرى شائعة في المملكة (الفرنسية، والأوردية، والهندية، والبنغالية، والتاغالوغية).

- تطبيقات الترجمة الفورية: في الحالات التي لا يوجد فيها مسؤول إحصاء مساعد يتحدث لغة أجنبية ما ولا تتحدث الأسرة إحدى اللغات التي تمت ترجمة الاستبيان إليها مسبقًا، يمكن لمسؤول الإحصاء استخدام تطبيقات الترجمة الفورية للترجمة إلى جميع اللغات التي يدعمها التطبيق.

تم إعطاء الأولوية للغات التي تتطلب مساعدين للغة الأجنبية بناءً على عدد المتحدثين في المملكة، بالإضافة إلى تركيز هؤلاء المتحدثين في مناطق جغرافية معينة على مستوى المراقب أو المفتش. كانت اللغات ذات الأولوية في هذا الإطار هي: الأردية، والهندية، والبنغالية، والتاغالوغية، والروهينغية، والصينية. (لم يتم تضمين اللغة الإنجليزية واللغات الأوروبية الأخرى في هذا التحليل، لأن هناك العديد من مسؤولي الإحصاء الميدانيين السعوديين الذين يمكنهم التحدث باللغة الإنجليزية بطلاقة).

بالنظر إلى تركيزات الأسر غير الناطقة باللغة العربية في جميع أنحاء المملكة، قدرت الهيئة العامة للإحصاء عدد مسؤولي الإحصاء المساعدين الذين يتحدثون لغات أجنبية ممن ستكون هناك حاجة إليهم بناءً على نسبة ثابتة من عدد الأسر بالنسبة

لكل مسؤول إحصاء. تنبأ هذا التحليل بالحاجة إلى ما يقرب من ألف مسؤول إحصاء مساعد في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.

■ تم تعيين ما يقرب من ألف مسؤول إحصاء مساعد عبر أربع قنوات رئيسية:

— الاستفادة من الفئات المجتمعية من جنسيات مختلفة من خلال رؤساء المجتمعات لتحديد مسؤولي الإحصاء المطلوبين في لغات معينة

— إشراك مراكز المناطق المحلية الذين هم على دراية بأفراد يتحدثون لغات متعددة في مناطقهم المحددة من المملكة

— إجراء التوعية للعاملين في المراكز الإسلامية في جميع أنحاء المملكة نظرًا لارتفاع عدد الموظفين ممن يتحدثون أكثر من لغة (على سبيل المثال، من يتحدثون العربية والأردية)

— الوصول إلى الأفراد المسجلين في معاهد اللغة العربية (خاصة في الجامعات) لتحديد المتحدثين باللغة العربية من غير الناطقين بها والذين قد تكون لغتهم الأم شائعة في المملكة

بعد تعيين مسؤولي الإحصاء المساعدين المحتملين، تم تدريبهم على مسؤولياتهم كمساعدين أثناء عملية الإحصاء، وتم تقييمهم من خلال تقييم التدريب ذي الصلة. تم توزيع أولئك الذين اجتازوا عملية التقييم هذه لمساعدة مسؤولي الإحصاء الميدانيين في التواصل مع الأسر غير الناطقة باللغة العربية في جميع أنحاء المملكة.

## 4.2 معالجة البيانات

ستخضع البيانات التي تم جمعها لمراجعة فريق ضمان الجودة المركزية التابع للهيئة العامة للإحصاء لضمان جودة عمليات ومخرجات التعداد. سيتم تفعيل فريق الإشراف هذا بشكل كامل خلال مراحل جمع البيانات ومعالجتها، وسيكون بمثابة مركز قيادة تعداد السعودية 2022. سيكون لعملية ضمان الجودة المركزية ثلاثة أهداف:

- التخطيط التشغيلي التكراري: سيمكن التخطيط التشغيلي التكراري في شكل قرارات تشغيلية يومية، وقدرة طويلة المدى وقرارات جدول زمني. بالإضافة إلى ذلك، سيسمح الفريق بإجراء تحسينات دورية على التوجيهات بناءً على النتائج المستخلصة من عمليات التعداد السكاني
- جودة البيانات: سيمكن ويُنفذ إجراءات تحسين الجودة الواضحة من خلال وضع الإشارة مثلًا إلى القيم المفقودة والأخطاء في الإجابات، وفهم الأسباب الجذرية لمشكلات الجودة
- تحديث القيادة حول التقدم المحرز: ستوفر مستجدات يومية وأسبوعية عن التقدم المحرز للفريق التنفيذي والجهات المعنية الرئيسية الأخرى، والتي تغطي مقاييس التعداد الرئيسية حسب المنطقة الجغرافية. سيسمح هذا للقيادة بالإشراف على العمليات وسيساعد الهيئة العامة للإحصاء على اتخاذ قرارات طويلة المدى بشأن القدرات والجدول الزمني.

الشكل 15:  
سيتم التحقق من صحة البيانات ومعالجتها أثناء جمع البيانات ومعالجتها



#### 4.2.1 التحسينات المدخلة على جودة البيانات

سيتم وضع إطار عمل شامل للجودة للهيئة العامة للإحصاء بهدف تغطية أربع فئات رئيسية:

- الجودة المؤسسية: مدى جودة عمل الهيئة العامة للإحصاء كمؤسسة، والتزامها بالاستقلالية المهنية والحياد
- جودة التصميم: الدرجة التي يلبي بها تصميم التعداد الأهداف المرجوة منه
- جودة العمليات: الدرجة التي تعمل بها العمليات وفقًا لتصميمها بالحد الأدنى من المشكلات أو العقاقيل أو حالات التأخير
- جودة المخرجات: جودة البيانات النهائية ومنتجات البيانات:

— الملاءمة: ما إذا كانت المعلومات تلبي احتياجات المستخدم

— الدقة: ما إذا كانت بيانات التعداد تصف الظاهرة التي تم تصميم البيانات لقياسها بشكل صحيح

— التوقيت المناسب: التأخير بين نهاية فترة التعداد وتاريخ توفر نتائج التعداد

— إمكانية الوصول: الشفافية في نشر البيانات

— الاتساق: ترابط نتائج التعداد، والاتساق الداخلي والخارجي، وإمكانية المقارنة

— إمكانية التفسير : توفر المعلومات التكميلية اللازمة لفهم وتحليل واستخدام بيانات التعداد بشكل مناسب

سيتم الحصول على تحسينات جودة البيانات هذه من خلال الأنشطة الرئيسية أثناء جمع البيانات ومعالجتها تشمل أنشطة جودة البيانات أثناء جمع البيانات ما يلي :

- تتبع التقدم التشغيلي المحرز في التعداد (الإحصاء الميداني والذاتي)
  - إجراء تحليلات على بيانات التقدم المحرز في العمليات / التعداد لاستنباط الأفكار ووضع التوصيات
  - الإشراف على عوائد التعداد من خلال ضمان الجودة المركزية وتحديد حدود البيانات
  - إجراء عمليات المتابعة أو إعادة إجراء المقابلات مع المشاركين
  - استنباط التنبؤات بالنتائج بناءً على العوائد المبكرة
  - معالجة البيانات التفاعلية
- تشمل أنشطة جودة البيانات أثناء معالجة البيانات ما يلي :
- إجراء استبيانات الجودة بعد الإحصاء
  - إجراء فحوصات المعقولة والاتساق الداخلية، أي هل تتسم بيانات التعداد بالاتساق على المستوى الداخلي؟
  - التعديلات والتبويب في العمليات
  - إجراء تقييم لجودة البيانات باستخدام مصادر المقارنة، أي هل تتوافق بيانات التعداد المجمعة مع مصادر البيانات الأخرى؟

#### 4.2.2 الأدوات التقنية لجودة البيانات

في عملية جمع البيانات ، سيتم جمع متغيرات التعداد من النُهج المختلفة (الإحصاء الميداني والذاتي) وإدخالها في قاعدة بيانات الهيئة العامة للإحصاء في الوقت الفعلي. تجري عملية التحقق من صحة البيانات التي تحدث أثناء جمع البيانات باستخدام أداة اكتشاف الأخطاء التي تهدف إلى تحديد القيم المتطرفة للبيانات الأساسية في إجابات الاستبيان الواردة. سيتم تمييز هذه العلامات على المستوى الفردي (على سبيل المثال: حقول البيانات المفقودة وحالات انتهاكات قواعد العمل) ، وذلك باستخدام نماذج AA ، على المستوى الإجمالي (مثل حقول البيانات المفقودة لدى كل مسؤول إحصاء ، وأنماط البيانات المتطرفة ، مثل التقسيم غير المتوازن بين الجنسين)

ومجرد تمييز هذه العلامات ، يتم معالجة البيانات. ويتم تحديد مشكلات البيانات تلقائيًا وتوضيحها للمشرف الميداني ، ونقل المشكلات التي لم يتم حلها إلى مسؤولي مقابلات جودة البيانات (لإعادة إجراء المقابلات مع المشاركين). ويقوم مسؤولو مقابلات جودة البيانات بتحديد عينة عشوائية من المشاركين للتحقق باستخدام مجموعة فرعية من الأسئلة ومطابقة الاستجابات المسجلة. ويتحقق فريق البحث من النسب غير المتوازنة من خلال استخدام مجموعات البيانات والاتجاهات الإدارية.

سيتم جمع البيانات باتباع نهج الإحصاء الميداني والإحصاء الذاتي وإدخالها في قاعدة بيانات الهيئة العامة للإحصاء في الوقت الفعلي. ويؤدي ذلك إلى عمليتين. أولاً ، تحدد أداة اكتشاف الأخطاء القيم المتطرفة للبيانات الأساسية في إجابات الاستبيانات الواردة ، سواء على المستوى الفردي (على سبيل المثال: حقول البيانات المفقودة وحالات انتهاكات قواعد العمل) وعلى المستوى

الإجمالي (على سبيل المثال: حقول البيانات المفقودة لكل مسؤول إحصاء، وأنماط البيانات المتطرفة، مثل التقسيم غير المتوازن بين الجنسين). ثانيًا، يختار مسؤولو مقابلات جودة البيانات عينات عشوائية من المشاركين للتحقق باستخدام مجموعة فرعية من الأسئلة، ومقارنتها بالإجابات المسجلة لتحديد أي ردود خاطئة لم يتم اكتشافها من خلال أداة اكتشاف الأخطاء.

#### 4.2.3 استبيان ما بعد الإحصاء

- وفقًا لتعريف الأمم المتحدة، يعد استبيان ما بعد الإحصاء بمثابة عملية إعادة كاملة لتعداد عينة تمثيلية من التعداد السكاني، حيث سيتم مطابقة الأفراد الذين تم إحصائهم في استبيان ما بعد التعداد مع المعلومات المحصلة من التعداد الرئيسي.

#### الشكل 16:

#### المقاييس المستخدمة في حجم عينة استبيان ما بعد الإحصاء

خطوات أخذ العينات	خطوات أخذ العينات	خطوات أخذ العينات
<p>قد يعتمد حجم العينة على قيود الميزانية بالنسبة لاستبيان ما بعد الإحصاء</p> <p>بشكل عام، تمثل عينة البلدان حوالي 1% من الأسر:</p> <p>1.5% المملكة المتحدة</p> <p>01% الولايات المتحدة</p> <p>01% نيوزيلندا</p>	<p>يحدد المجموعات المختلفة التي قد تختلف فيها رؤى استبيان ما بعد الإحصاء</p> <p>يحدد الفئات التصنيفية المطلوبة، لتشمل الشرائح التصنيفية المعتادة وقناة الإحصاء، والمناطق الحضرية، والجنسية</p> <p>تصنيف كل تجمع حسب الطبقات (على سبيل المثال: تجمع الإحصاء الذاتي ذو الأغلبية، التجمع الريفي، التجمع الوطني ذو الأغلبية في المملكة، وما شابه ذلك)</p> <p>داخل كل شريحة تصنيفية، يتم اختيار التجمعات بشكل عشوائي بما يتناسب مع الحجم مما يضمن تلبية حجم العينة المستهدف</p>	<p>يضمن اختيار المجموعات بشكل عشوائي ومتناسب مع الحجم، وبالتالي يمثل سكان المملكة (أمر بالغ الأهمية بالنسبة لاستبيان ما بعد الإحصاء)</p> <p>يضمن اختيار المجموعات بشكل عشوائي ومتناسب مع الحجم، وبالتالي يمثل سكان المملكة (أمر بالغ الأهمية بالنسبة لاستبيان ما بعد الإحصاء)</p>
<p>تعريف التجمع</p> <p>يمكن أن تكون التجمعات مناطق تعداد أو شبكات حسب سهولة الكفاءة التشغيلية</p>		

- وبالنسبة لتعداد السعودية 2022، سيتم إجراء مقابلات ما بعد الإحصاء من خلال جولة أخرى من الإحصاء الميداني بالاشتراك مع مركز الاتصال. وذلك من أجل:
  - التحقق من دقة البيانات: قياس دقة البيانات التي تم جمعها أثناء التعداد (أي مستوى الموافقة على إجابات الأسئلة الواردة في الاستبيان)
  - تقييم مستوى التغطية: قياس مستوى التغطية في التعداد (أي تغطية دون المستوى أو تغطية مفرطة)
  - المساعدة في تحسين التعدادات المستقبلية: التعلم من القيود الإجرائية والمفاهيمية أثناء التعداد، ووضع خطط التحسينات للتعدادات المستقبلية.
- تحليل بيانات استبيان ما بعد الإحصاء وفئات الأسئلة

استنادًا إلى أفضل الممارسات العالمية، ستستخدم الهيئة العامة للإحصاء 5 خطوات لتصميم وتنفيذ وتحليل استبيان ما بعد التعداد، وتشمل مرحلة التخطيط الخطوات الثلاث الأولى: (1) تحديد أهداف استبيان ما بعد الإحصاء، (2) تصميم عينة

استبيان ما بعد الإحصاء، (3) وضع أسئلة استبيان ما بعد الإحصاء. وبعد ذلك، سيتم تفصيل عملية تخطيط وتفعيل جمع البيانات (الخطوة 4) في مرحلة التنفيذ. وأخيرًا، في مرحلة التحليل، سيتم تحليل نتائج استبيان ما بعد الإحصاء بناءً على نُهج أفضل الممارسات (الخطوة 5).

- الخطوة 1: تحديد أهداف استبيان ما بعد الإحصاء. يهدف استبيان ما بعد الإحصاء إلى تحقيق هدفين: (1) التحقق من دقة البيانات التي تم جمعها أثناء التعداد، و(2) تقييم مستوى التغطية المحققة
  - الخطوة 2: تصميم عينة استبيان ما بعد الإحصاء. تستخدم الدول المعيارية الرائدة تقنيات العينة العنقودية لمرحلة ما بعد الإحصاء تُستخدم تقنية العينة العنقودية بشكل أساسي لأنها تسهل تغطية منطقة الإحصاء بأكملها، مما يضمن تسجيل الأسر التي لم يتم تسجيلها في التعداد.
  - الخطوة 3: وضع أسئلة استبيان ما بعد الإحصاء من أجل فهم كيفية تصميم الدول المعيارية لأسئلة استبياناتها، تم إجراء مراجعة لأهداف استبيان ما بعد الإحصاء والاستجابات من 4 دول معيارية (نيوزيلندا والولايات المتحدة وكندا وأستراليا). وأظهرت النتائج أن الاستبيان ينبغي أن يشتمل على 20 سؤالاً في 3 فئات رئيسية:
1. الأسئلة الديموغرافية: الأسئلة الواردة في استبيان التعداد التي يمكن استخدامها لتحديد أشخاص معينين بناءً على المؤشرات الديموغرافية، وبالتالي تأكيد الاتساق مع البيانات التي تم جمعها أثناء التعداد
    - يجب تحديد فئة الأولوية لأسئلة التعداد (مثل الخصائص الديموغرافية الرئيسية)
    - يجب تحديد الأسئلة الرئيسية للاختبار ضمن فئة الأولوية
    - قد يتم أيضًا اختبار الأسئلة التي تم ملؤها مسبقًا بالبيانات الإدارية للتأكد من دقتها
    - عادةً ما تكون من 5-10 أسئلة
- الأسئلة المحتملة في سياق المملكة العربية السعودية:
- الاسم
  - رقم المعرف
  - الصلة برب الأسرة
  - النوع
  - تاريخ الميلاد
  - الجنسية
  - مكان الإقامة المعتاد
  - الحالة الاجتماعية
2. أسئلة التحقق: أسئلة استبيان التعداد التي يتم تكرارها لتحديد أخطاء المحتوى في بيانات التعداد المجمعة

الشكل 17:  
أسئلة استبيان ما بعد الإحصاء المستخدمة للتحقق من نتائج الإحصاء (1/2)

المتغير	السؤال عدد	الأسئلة المحتملة لاستبيان ٢٠٢٢ في المملكة	النص المساعد للأسئلة	المنطق الشرطي الإجابات المحتملة لاستبيان ٢٠٢٢ في المملكة
النوع	1	ما نوعك؟	اختر نوع الفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع ذكر أنثى
تاريخ الميلاد (العمر)	2	ما تاريخ ميلادك؟	أدخل تاريخ ميلاد الفرد باستخدام التاريخ الميلادي أو الهجري	لا ينطبق - ينطبق على الجميع اليوم، الشهر، العام (قائمة منسدلة) (خيار الاختيار بين التاريخ الهجري والميلادي مع وضع التاريخ الهجري كتاريخ افتراضي)
الحالة الاجتماعية	3	ما حالتك الاجتماعية؟	اختر الحالة الاجتماعية للفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع أعزب، متزوج، مطلق، أرمل
مكان الإقامة المعتاد	4	ما مكان إقامتك المعتاد؟	حيث أن مكان الإقامة المعتاد للفرد هو المكان الذي يعيش فيه حاليًا أو يخطط للعيش فيه لمدة لا تقل عن اثني عشر شهرًا أدخل اسم أو حدد مكان إقامتك المعتاد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع المدينة-القرية (نص مساعد) ثم حدد الموقع المحدد
محل / بلد الميلاد	5	ما محل ميلادك؟	اختر المكان الذي ولد فيه الفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع الدولة (قائمة منسدلة) (التصنيف الوطني لعدد 247 دولة) إذا كانت الدولة هي المملكة - المنطقة (قائمة منسدلة)
بلد المواطنة	6	ما جنسيتك؟	اختر دولة المواطنة الأولى للفرد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع الدولة (قائمة منسدلة) (يستخدم تصنيف الجنسيات 250 جنسية)
الصلة برب الأسرة	7	ما علاقتك برب الأسرة؟	اختر علاقة الفرد برب الأسرة	لا ينطبق - ينطبق على الجميع رب الأسرة الزوج / الزوجة ابن / ابنة الأب / الأم زوجة الابن / زوج الابنة حفيد / حفيدة زوج الحفيدة / زوجة الحفيد جد / جدة جد / جدة الزوجة حمو / حماة أخ / أخت - أقارب آخرون للأسرة خادم بالمنزل لا توجد علاقة
التأكد على عدد الأفراد في المنزل يوم التعداد السكاني	8.1	هل تم احتساب كل فرد في الأسرة حاليًا في التعداد؟ حدد ما إذا كان قد تم احتساب كل فرد في الأسرة حاليًا في التعداد		نعم لا
	8.2	كم عدد الأشخاص الذين لم يشملهم الإحصاء؟ يشير إلى عدد الأشخاص بالمنزل الذين لم يشملهم الإحصاء في التعداد السكاني = "ن"		عدد الأشخاص بالمنزل الذين لم يشملهم الإحصاء في التعداد السكاني
المواليد بعد يوم التعداد	9.1	هل ولد أي من أفراد الأسرة الحاليين بعد يوم التعداد؟ حدد ما إذا كان أي من أفراد الأسرة الحاليين قد ولد بعد يوم التعداد		لا ينطبق - ينطبق على الجميع نعم لا
	9.2	كم عدد الأطفال المولودين بعد يوم التعداد؟	اذكر عدد الأطفال المولودين بعد يوم التعداد في الأسرة	إذا كانت إجابة السؤال 9.1 "نعم" = نعم



## الشكل 18: أُسئلة استبيان ما بعد الإحصاء المستخدمة للتحقق من نتائج الإحصاء (٢/٢)

المتغير	السؤال عدد	الأسئلة المحتملة لاستبيان ٢٠٢٢ في المملكة	النص المساعد للأسئلة	المنطق الشرطي	الإجابات المحتملة لاستبيان ٢٠٢٢ في المملكة
الوفيات بعد يوم التعداد	10.1	هل توفي أي من أفراد الأسرة الحاليين الذين تم إحصائهم بعد يوم التعداد؟	حدد ما إذا كان أي من أفراد الأسرة الحاليين قد توفي بعد يوم التعداد	لا ينطبق - ينطبق على الجميع	نعم لا
	10.2	كم عدد الأشخاص الذين توفوا؟	اذكر عدد الأفراد في الأسرة الذين توفوا بعد يوم التعداد	إذا كانت إجابة السؤال 9.3 = "نعم"	اذكر عدد الأفراد في الأسرة الذين توفوا
الانتقال بعد يوم التعداد	11.1	هل انتقل أي من أفراد الأسرة الحاليين الذين تم إحصائهم بعد يوم التعداد؟	حدد ما إذا كان أي من أفراد الأسرة الحاليين قد انتقل بعد يوم التعداد	لا ينطبق - ينطبق على جميع المشاركين	نعم لا
	11.2	كم عدد الأشخاص الذين انتقلوا؟	اذكر عدد الأفراد في الأسرة الذين انتقلوا بعد يوم التعداد	إذا كانت إجابة السؤال 9.5 = "نعم"	اذكر عدد الأفراد في الأسرة الذين توفوا
معلومات عن الشخص القائم بملء استبيان التعداد بالنيابة عن المشارك	12.1	هل قدم كل فرد من أفراد الأسرة الإجابة عن استبيان التعداد بنفسه؟	حدد ما إذا كان كل فرد من أفراد الأسرة قد قام بالإجابة عن استبيان التعداد بنفسه	لا ينطبق - ينطبق على جميع المشاركين	نعم لا
	12.2	من من الأفراد قام شخص آخر بالإجابة نيابة عنه عن الاستبيان؟	حدد أفراد الأسرة الذين قام شخص آخر بملء استبيان التعداد نيابة عنهم	إذا كانت إجابة السؤال 10.1 = "لا"	اختر من أرقام الهوية الوطنية الواردة أدناه من قام بملء استبيان التعداد

### الأسئلة المحتملة في سياق المملكة العربية السعودية :

- نوع العمل
- قطاع العمل
- الأرباح الشهرية
- الأمراض المزمنة
- نوع الوحدة السكنية
- المصدر الرئيسي للكهرباء / الماء / التخلص من مياه الصرف الصحي

**الشكل 19:**  
ستغطي مؤشرات الأداء الرئيسية ثلاث فئات، تضم كل فئة منها مجموعة من العناصر التي تشمل مؤشرات متعددة (١/٢)

الفئة	العنصر	المؤشرات	المرحلة التجريبية مقابل التعداد	الوتيرة	مصدر البيانات
الإجراءات والأدوات والأنظمة التي يستخدمها السكان	عمليات القوة الميدانية	عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الإحصاء الميداني حسب المنطقة الجغرافية (المقاطعات، مناطق شرق آسيا، المناطق الحضرية ١، الصعوبة التشغيلية ١)	◆ ◆	في الوقت الفعلي تقريباً	أداة الإحصاء
		عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الأكواد حسب المنطقة الجغرافية (المقاطعات، مناطق شرق آسيا، المناطق الحضرية ١، الصعوبة التشغيلية)	◆ ◆	في الوقت الفعلي تقريباً	أداة الإحصاء
		إجمالي عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الإحصاء الميداني	◆ ◆	في الوقت الفعلي تقريباً	أداة الإحصاء
		الوقت المستغرق لإكمال الاستبيان	◆	يوميًا	أداة الإحصاء
		عدد الحوادث التي تم الإبلاغ عنها حسب النوع (مثل: رفض إجراء الإحصاء)	◆ ◆	يوميًا	تقرير وارد إلى المشرف
		عدد الحوادث التي تم حلها حسب النوع	◆ ◆	أسبوعيًا	تقرير وارد إلى المشرف
		معدل رضا مسؤولي الإحصاء	◆	مرة واحدة	أداة الإحصاء
		مدخلات من مسؤولي الإحصاء بشأن تحديات العمل الميداني	◆	مرة واحدة	مجموعة تركيز مسؤولي الإحصاء
		تصور الجمهور تجاه عملية الإحصاء الميداني	◆	مرة واحدة	مجموعة تركيز المقيمين
أداة الإحصاء الذاتي	أداة الإحصاء الذاتي	عدد الإجابات التي تم جمعها من خلال الإحصاء الذاتي حسب المنطقة الجغرافية (المقاطعات، مناطق شرق آسيا، المناطق الحضرية ١)	◆ ◆	في الوقت الفعلي تقريباً	أداة الإحصاء الذاتي
		الوقت المستغرق لإكمال الاستبيان	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		العدد الإجمالي للمقيمين الذين استخدموا رابط الاستبيان	◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		عدد أخطاء التسجيل	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		نسبة المقيمين الذين تم تسجيلهم بنجاح عقب الدخول إلى رابط الاستبيان	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		عدد الاستبيانات التي تم الدخول إليها وإكمالها	◆ ◆	أسبوعيًا	أداة الإحصاء الذاتي
		الوقت المستغرق لإكمال الاستبيان	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		معدل النقاط المكالمات الواردة	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		متوسط الوقت المستغرق لحل حادثة	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		نسبة الاستبيانات التي تم إكمالها عقب إجراء مكالمة هاتفية	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
مركز الاتصال	مركز الاتصال	عدد الحوادث التي تم الإبلاغ عنها من جانب المتصلين حسب النوع (مثل: تعطل الأداة، عدم وضوح سؤال)	◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		عدد الاستبيانات التي تم الدخول إليها وإكمالها	◆	أسبوعيًا	أداة الإحصاء الذاتي
		متوسط عدد مكالمات المتابعة اللازمة من كل مشارك حتى الانتهاء من الإحصاء الذاتي	◆ ◆	أسبوعيًا	
		الملاحظات الواردة من المتصلين	◆ ◆	يوميًا	
		عدد الأخطاء / الأعطال في أداة الإحصاء حسب النوع	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء
		عدد الأخطاء / الأعطال في أداة إحصاء الذاتي حسب النوع	◆ ◆	يوميًا	أداة الإحصاء الذاتي
		متوسط الوقت المستغرق لحل الأخطاء / الأعطال حسب النوع	◆ ◆	يوميًا	الفريق التقني
		متوسط الوقت المستغرق لتحميل البيانات المعبأة مسبقاً على أداة الإحصاء	◆ ◆	في الوقت الفعلي تقريباً	أداة الإحصاء
التقنيات	التقنيات				

## الشكل 19:

ستغطي مؤشرات الأداء الرئيسية ثلاث فئات، تضم كل فئة منها مجموعة من العناصر التي تشمل مؤشرات متعددة (٢/٢)

الفئة	العنصر	المؤشرات	المرحلة التجريبية مقابل التعداد	الوتيرة	مصدر البيانات
الإجراءات والأدوات والأنظمة التي يستخدمها السكان	الاتصالات	إجمالي عدد حالات الوصول حسب قناة التواصل	◆	يوميًا	مسؤول الاتصال
		إجمالي عدد حالات الوصول حسب المنطقة الجغرافية	◆ ◆	يوميًا	مسؤول الاتصال
		عدد التقرات / المشاهدات في قنوات التواصل الرقمية	◆	يوميًا	مسؤول الاتصال
العمليات والأدوات والأنظمة الداخلية	تدريب طاقم العمل ١	عدد طاقم العمل والمشرفين المعينين مقابل العدد المخطط له	◆ ◆	مرة واحدة	
		عدد طاقم العمل والمشرفين المخطط لتدريبهم	◆ ◆	مرة واحدة	
		عدد طاقم العمل والمشرفين الذين أكملوا التدريب	◆ ◆	يوميًا	
		معدل تخلف طاقم العمل والمشرفين عن التدريبات	◆ ◆	يوميًا	
		عدد طاقم العمل والمشرفين الذين تلقوا لقاح فيروس كورونا	◆ ◆	يوميًا	
		الملاحظات الواردة من طاقم العمل بشأن فعالية التدريب	◆	مرة واحدة	
		القيادة والسيطرة للقوة الميدانية	◆	مرة واحدة	القوة الميدانية والمشرفون
استقصاء العناوين المستهدف		إجمالي عدد العناوين المستهدفة حسب المنطقة الجغرافية ( المقاطعات، مناطق شرق آسيا، المناطق الحضرية ١، الصعوبة التشغيلية ١ )	◆ ◆	في الوقت الفعلي تقريبًا	أداة استقصاء العناوين
		إجمالي عدد العناوين المستهدفة بالزيارة من جانب الموظفين	◆ ◆	في الوقت الفعلي تقريبًا	أداة استقصاء العناوين
		المدخلات من الموظفين الميدانيين بشأن تحديات استقصاء العناوين	◆	يوميًا	موظفو الإحصاء
التقنيات		عدد الأخطاء / الأعطال في أداة إحصاء الذاتي حسب النوع	◆ ◆	يوميًا	فريق تقنية المعلومات
		متوسط الوقت المستغرق لحل الأخطاء / الأعطال حسب النوع	◆ ◆	يوميًا	فريق تقنية المعلومات
		متوسط الوقت المستغرق في معالجة البيانات من أداة الإحصاء وأداة الإحصاء الذاتي، وأداة استقصاء العناوين إلى الهيئة العامة للإحصاء	◆ ◆	يوميًا	فريق تقنية المعلومات
جودة البيانات		متوسط الوقت المستغرق لتحديث بيانات الإحصاء الذاتي على أداة الإحصاء	◆ ◆	يوميًا	فريق النمذجة
		الأخطاء والبيانات المفقودة حسب أداة الإحصاء، والمنطقة الإدارية، والمنطقة بشكل عام	◆ ◆	يوميًا	فريق النمذجة
		انحراف مجموعة البيانات مقابل المقارنات والتنبؤات العامة	◆ ◆	يوميًا	فريق النمذجة
		معدل عدم الاستجابة حسب مسؤول الإحصاء، والمنطقة الإدارية، والمنطقة بشكل عام	◆ ◆	يوميًا	فريق النمذجة
		عدد القيم المتطرفة ( التي تم تحديدها وفقًا لقواعد الأعمال )	◆ ◆	يوميًا	فريق النمذجة
		معدل اكتشاف خطأ حسب المشاركين ممن تم إجراء مقابلة معهم مرة أخرى	◆ ◆	يوميًا	فريق النمذجة
		عدد مرات الوصول / الإخفاق في نتائج النموذج (دقة النموذج)	◆	يوميًا	فريق الخرائط
		عدد العناوين التي تغيرت حسب الفئة (مثل: المضافة، الدمجة، المفصولة، المحذوفة، غير ذلك)	◆ ◆	يوميًا	فريق الخرائط
		متوسط الوقت المستغرق لإجراء تغييرات على نظام المعلومات الجغرافية	◆ ◆	يوميًا	فريق الخرائط
		عدد العناوين التي تم الحصول عليها من الأكشاك غير الموجودة في نموذج نظام المعلومات الجغرافية	◆ ◆	يوميًا	فريق الخرائط

3. الأسئلة الاستقصائية: الأسئلة التي تؤكد الإتساق بين فترة إجراء التعداد وفترة ما بعد الإحصاء

الأسئلة المحتملة في سياق المملكة العربية السعودية:

- التأكيد على أن كل فرد في الأسرة قد تم إحصاؤه في يوم التعداد
- معلومات حول الوفيات / المواليد / الهجرة بعد يوم التعداد

الخطوة 4: تخطيط وتفعيل جمع البيانات.

هناك 4 اعتبارات رئيسية في تخطيط وتفعيل جمع بيانات استبيان ما بعد الإحصاء:

- التوقيت: يجب أن تتم عملية جمع البيانات خلال فترة من أسبوعين إلى 6 أسابيع بعد الانتهاء من إجراء التعداد. ويستند

الشكل 20:

أمثلة على البيانات الإدارية التي يمكن الاستفادة منها في التحقق من عمليات التحرير والتبويب

الجهة	مجموعات البيانات الإدارية ذات الأهمية	أسئلة التعداد ذات الصلة
1	مركز المعلومات الوطني	متغيرات تحديد الهوية والمعلومات الشخصية للأفراد
2	المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	بيانات المهنة والدخل، ومتغيرات التوظيف في الأعمال
3	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	بيانات المهنة والدخل، ومتغيرات التوظيف في الأعمال
4	البريد السعودي	العناوين الوطنية والمضلعات الجغرافية المكانية
5	الشركة السعودية للكهرباء	توصيلات عدادات الكهرباء واستهلاك الكهرباء
6	وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان	متغيرات البناء والهيكلة (مثل تصاريح البناء وقطع الأراضي)، ومتغيرات النشاط التجاري (مثل التراخيص البلدية)
7	وزارة الصحة	الإحصاءات الصحية العامة، واستبيانات الإعاقة
8	وزارة التعليم	متغيرات التحصيل العلمي
9	وزارة العدل	توجهات الحالة الاجتماعية
10	وكالة الضمان الاجتماعي	بيانات دخل الأفراد
11	المؤسسة العامة للتقاعد	بيانات دخل موظفي القطاع العام
12	الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي	معلومات الإقامة الأولية من خلال تطبيق توكلنا

هذا الاقتراح بشكل أساسي إلى أفضل الممارسات التي تقترح ضرورة إجراء استبيان ما بعد الإحصاء بعد فترة وجيزة من التعداد لتقليل صعوبات المطابقة التي تنشأ من التغييرات في تكوين الأسرة، مع إتاحة الوقت أيضاً للحصول على بيانات التعداد.

- المدة الزمنية: يجب إجراء استبيان ما بعد الإحصاء على مدى 4 أسابيع في المملكة العربية السعودية. يستند هذا الاقتراح إلى دول المقارنات المعيارية (على سبيل المثال: الولايات المتحدة والمملكة المتحدة ونيوزيلندا) حيث أشار البحث إلى أنها تستخدم المدة المعتادة لاستبيان ما بعد الإحصاء التي تستغرق من 8-2 أسابيع اعتماداً على تخصيص الموارد وحجم العينة.
- قناة الإحصاء: سيتم إجراء استبيان ما بعد الإحصاء من خلال الزيارات الفعلية من قبل مسؤولي الإحصاء الميدانيين. لوحظت هذه الممارسة في جميع دول المقارنات المعيارية التي تمت مراجعتها، حيث تضمن جمع بيانات عالية الجودة
- قدرات القوى العاملة: سيتطلب إجراء استبيان ما بعد الإحصاء قوة عاملة إجمالية تتكون من 285 شخصاً، بما في ذلك 200 مسؤول إحصاء. وتشير أفضل الممارسات إلى أن منهجية تخطيط القدرات تشبه إحصاء التعداد، وتختلف بشكل أساسي بسبب انخفاض نسب الطبقات الإشرافية مقارنة بالتعداد.

الخطوة 5: تحليل نتائج استبيان ما بعد الإحصاء. تحليل استبيان ما بعد الإحصاء هو عملية تتكون من خطوتين، وتتطلب مطابقة السجلات، ومن ثم تقدير معدلات الخطأ. يتم إنجاز سجلات المطابقة من خلال مقارنة مجموعتي البيانات التي تم جمعها من التعداد السكاني واستبيان ما بعد الإحصاء فيما يتعلق بالاسم والعمر والجنس، وما إلى ذلك. ويجب بعد ذلك تصنيف المجتمع إلى ثلاث فئات لطرق الإحصاء:

- الإحصاء في التعداد فقط
  - الإحصاء في استبيان ما بعد الإحصاء فقط
  - الإحصاء في التعداد واستبيان ما بعد الإحصاء كليهما
- بعد خطوة المطابقة، ستبدأ عملية تقدير التغطية وتحديد أخطاء المحتوى، وسيستند ذلك إلى البيانات التي تم جمعها أثناء استبيان ما بعد الإحصاء واستبيان التعداد. ويتم تقدير السكان الذين لم يتم إحصائهم من خلال تطبيق نموذج إحصائي (طريقة تقدير النظام المزدوج).

إطار تنفيذ استبيان ما بعد الإحصاء

يتم تنفيذ استبيان ما بعد الإحصاء في سبع خطوات:

#### 1. الأنشطة التحضيرية

- تجميع خرائط مناطق الإحصاء لاستبيان ما بعد الإحصاء
- خطة تصميم العينة وإجراءات التقدير
- إعداد الاستبيان

## الشكل 21: تقييم نُهج ضبط الإفصاح

النُهج المضطربة			النُهج غير المضطربة		
انحراف الخلية	التقريب	تبادل البيانات	إعادة ترميز المتغير	الإخفاء	
فقدان المعلومات ضئيلاً يمكن أن يصبح	فقدان المعلومات ضئيلاً يمكن أن يصبح	فقدان المعلومات ضئيلاً يمكن أن يصبح	فقدان التفاصيل في المتغيرات المعاد ترميزها	فقدان المعلومات في الخلايا المخفية	فقدان المعلومات
يتم الحفاظ على هيكل البيانات	يتم الحفاظ على هيكل البيانات	يتم الحفاظ على هيكل البيانات	يتغير هيكل البيانات مع إعادة ترميز المتغيرات	يتم الحفاظ على هيكل البيانات	هيكل البيانات
تؤدي إلى عدم الجمع أو عدم التناسق في الجداول	تؤدي إلى عدم الجمع أو عدم التناسق في الجداول	تعد الجداول من البيانات الجزئية الحمية نفسها مضافة	يمكن إضافتها واتساقها	بالنسبة للمتغيرات المخفية، يتم فقدان ميزة الإضافة والتناسق	الإضافة / الاتساق
يتطلب وقتاً وجهداً وخبرة إحصائية وقدرات للتنفيذ (على الرغم من أنه أسهل من تبادل البيانات)	يتطلب وقتاً وجهداً وخبرة إحصائية وقدرات للتنفيذ (على الرغم من أنه أسهل من تبادل البيانات)	يتطلب خبرة إحصائية وقدرات للتنفيذ (مثل: تحديد السجلات التي تزداد فيها مخاطر الإفصاح، وتحديد منطق ومعايير التبادل، وما إلى ذلك)	أكثر سهولة من حيث تحديد المعايير وتنفيذها من الطرق المضطربة (على الرغم من ذلك) يستلزم جهداً لتحديد جميع المتغيرات لإعادة ترميزها لهياكل الجداول المعقدة	أكثر سهولة من حيث تحديد المعايير وتنفيذها من الطرق المضطربة (على الرغم من أهمية الجهد المطلوب لضمان حماية الإفصاح من خلال الاختلاف)	تعقيد عملية التنفيذ
سهل فهمه بالنسبة للمستخدمين (أكثر تعقيداً من النُهج غير المضطربة)	سهل فهمه بالنسبة للمستخدمين (أكثر تعقيداً من النُهج غير المضطربة)	سهل فهمه بالنسبة للمستخدمين (أكثر تعقيداً من النُهج غير المضطربة)	أحد أسهل النُهج في الفهم للمستخدمين	أحد أسهل النُهج في الفهم للمستخدمين	سهولة فهم النُهج بالنسبة للمستخدمين
وظيفية إلى حد كبير، توجد بها مشاكل بسيطة لها تأثير ضئيل على تحليلات المستخدم	وظيفية إلى حد كبير، توجد بها مشاكل بسيطة لها تأثير ضئيل على تحليلات المستخدم	وظيفية إلى حد كبير، توجد بها مشاكل بسيطة لها تأثير ضئيل على تحليلات المستخدم	يمكن أن يحد من عدد المتغيرات التي يمكن للمستخدمين دمجها في الأداة للحماية من اختلاف البيانات والحفاظ على اتساقها	يمكن أن يحد من عدد المتغيرات التي يمكن للمستخدمين دمجها في الأداة للحماية من اختلاف البيانات والحفاظ على اتساقها	الآثار المترتبة على النواحي الوظيفية للمستخدمين

صياغة أدلة مسؤولي الإحصاء والمشرفين

إعداد قواعد المطابقة

إعداد الجداول والخطط التحليلية، مع الأخذ في الاعتبار نتائج المرحلة التجريبية، والانتهااء من الأدلة، وأي تعديلات أخرى مجرأة على تصميم استبيان ما بعد الإحصاء

2. جمع البيانات والأنشطة ذات الصلة

إجراء الحملات الدعائية

توظيف وتدريب مسؤولي الإعداد والمشرفين

جمع بيانات استبيان ما بعد الإحصاء

### 3. المطابقة

- تطوير برامج الحاسوب الخاصة بالمطابقة
- تدريب الموظفين الكتابيين على إجراء المطابقة المطلوبة ( يتطلب ذلك تأكيد الموظف الكتابي على مطابقة الحاسوب ، وفي الأحوال التي لا تكون فيها المطابقات التلقائية ممكنة )
- المطابقة الأولية
- المطابقة النهائية بعد نتائج التسوية

### 4. التسوية

- إعداد التعليمات الخاصة بزيارات التسوية الميدانية
- تدريب مسؤولي الإحصاء والمشرفين
- القيام بزيارات التسوية
- القرارات النهائية بشأن الأمور التي لم يتم حلها لتحديد وضع المطابقة للحالات

### 5. معالجة البيانات

- اختيار مبرمجي الحاسوب المسؤولين عن إدخال البيانات وتبويبها وتقديرها
- توظيف موظفي معالجة البيانات وتدريبهم
- تنفيذ إدخال البيانات وتحريرها وتبويبها

### 6. التقدير

- تقدير الأخطاء في التغطية
- تقدير جودة إجابات التعداد ( خطأ في المحتوى )

### 7. إعداد التقرير ونشره

- تحليل نتائج استبيان ما بعد الإحصاء
- إعداد التقرير التحليلي لاستبيان ما بعد الإحصاء
- نشر نتائج استبيان ما بعد الإحصاء

## خطوات أخذ العينات

1. تحديد الشرائح التصنيفية المطلوبة، لتشمل قناة الإحصاء، والمناطق الحضرية، والجنسية
2. تصنيف كل تجمع حسب الطبقات (على سبيل المثال: تجمع الإحصاء الذاتي ذو الأغلبية، التجمع الريفي، التجمع الوطني ذو الأغلبية في المملكة، وما شابه ذلك)
3. داخل كل شريحة تصنيفية، يتم اختيار التجمعات بشكل عشوائي بما يتناسب مع الحجم، مما يضمن تلبية حجم العينة المستهدف

## حجم العينة

يمكن أن يعتمد حجم العينة المُتخذ كأساس لاستبيان ما بعد الإحصاء بشكل كبير على قيود الميزانية. وعادةً ما تأخذ الدول عينة تشمل نحو 1 في المائة من الأسر المراد تضمينها في عملية استبيان ما بعد الإحصاء، حيث تبلغ حجم العينة في المملكة المتحدة 1.5 في المائة، والولايات المتحدة ونيوزيلندا 1 في المائة.

## 4.2.4 التحرير والتبويب

ستستخدم الهيئة العامة للإحصاء خمس طرق لحساب الأخطاء في تعداد السعودية 2022

1. التبويب المستند إلى قواعد: تُحدد القيم المحسوبة استناداً إلى أحد القواعد بناءً على قيم الحقول الأخرى
2. التضمين الاستنتاجي: يستخدم عند وجود مجموعة فريدة من القيم التي تجعل السجل المبوب قادراً على تلبية كافة عمليات التحرير
3. التبويب المستند إلى نموذج: يجري استنباط التنبؤات بخصوص القيم المفقودة من النماذج الصريحة
4. التبويب المستند إلى المانحين: يجري استبدال القيم المفقودة بالقيم التي تم رصدها في سجل آخر (مثل البيانات الإدارية)
5. المعالجة التفاعلية: يجري تعديل البيانات بواسطة محرر بشري

يمكن معالجة مدخلات البيانات الخاطئة إما من خلال التبويب الفردي - حيث سيتم تبويب القيم المفقودة بمجرد استخدام النُهج المحددة للتبويب وتحولها إلى "القيمة الحقيقية" للسجل المبوب، أو من خلال التبويب المتعدد، والذي سيتيح تبين البيانات المبوبة للعثور على مجموعة من الإجابات المحتملة للعمل. ستخطط الهيئة العامة للإحصاء لاستخدام تبويب فردي لأنه أسهل بكثير في التنفيذ.

سيتم الاستفادة من البيانات الإدارية للتحقق من صحة البيانات وفيما يتعلق بقيم التبويب في عملية التحرير والتبويب. على سبيل المثال، سيتم استخدام البيانات الإدارية من وزارة التعليم لسد الفجوات أو التحقق من صحة المعلومات المتعلقة بمتغيرات التحصيل الدراسي، وبالمثل سيتم استخدام بيانات المرافق كمصدر إضافي فيما يتعلق بمتغيرات الإسكان



## 4.2.5 التحكم في الإفصاح

سيكون التحكم في الإفصاح بمثابة توازن بين المرافق (قيمة البيانات للمستخدمين) ومخاطر الإفصاح (مخاطر تحديد السجل الفردي). سيصبح التحكم في الإفصاح أكثر تعقيداً، ولكنه أيضاً أكثر أهمية، بسبب زيادة المعلومات الإلكترونية التي يمكن الوصول إليها بسهولة والتي تتعلق بالأفراد على مدار العقد الماضي، على سبيل المثال، من خلال الإفصاح الذاتي على وسائل التواصل الاجتماعي.

### الشكل 22:

نموذج للمشاركين من أجل تقديم تفاصيل حول أحد مقترحات البحث

الأقسام	المعلومات المطلوب طلبها
1 تحديد هوية الباحثين الذين سيتمكنون من الوصول إلى البيانات	متغيرات تحديد الهوية والمعلومات الشخصية للأفراد
2 الغرض من مقترح البحث	العنوان والوصف والأهداف والغرض من مشروع البحث، وشرح سبب عدم إمكانية تنفيذ البحث باستخدام البيانات المتاحة للجمهور، والموعد النهائي للوصول والمدة التي يُطلب خلالها الوصول إلى البيانات السرية
3 مجموعات البيانات التي سيتم استخدامها	المتغيرات المطلوبة لكل مجموعة بيانات، والفترة الزمنية لكل مجموعة بيانات مطلوبة، وطرق التحليل الإحصائي التي سيتم استخدامها
4 نتائج التحليل الإحصائي	وصف النتائج المتوقعة للتحليل الإحصائي للبيانات، وشرح كيفية نشر نتائج البحث أو توزيعها بطريقة أخرى، والقنوات المستخدمة
5 حفظ البيانات السرية للأغراض العلمية	وصف لكيفية تخزين النتائج الوسيطة لتحليل البيانات السرية بشكل آمن وكيف سيتم ضمان إخفاء هوية النتائج عند النشر

ستدار مخاطر الإفصاح عن طريق الحد من التفاصيل المنشورة حول مناطق جغرافية مختلفة -على سبيل المثال- في مستويات جغرافية أعلى، ولا يتم نشر سوي العمل من خلال التحصيل الدراسي، وفي المستويات الجغرافية الأدنى، يتم تلخيص البيانات بدرجة أكبر. وسيتم أيضاً التخفيف من مخاطر الإفصاح من خلال اعتماد تقنيات مختلفة مثبت نجاحها جيداً.

في جميع نُهج النشر، تطبق الهيئة العامة للإحصاء ضوابط صارمة للإفصاح لضمان عدم الكشف عن معلومات الهويات الشخصية والسمات التي يمكن تحديدها. وسيتم تقييم العديد من النُهج من قبل الهيئة العامة للإحصاء، بما في ذلك النهج المضطرب وغير المضطرب. في السابق، كانت تتم حماية المعلومات الشخصية عن طريق إزالة المعلومات المحددة أو المتغيرات المجمعة، وفيما بعد ذلك، كانت تتم حماية المعلومات الشخصية عن طريق إخفاء خلايا الجداول والبيانات، أو دمج بعض فئات

المتغيرات في متغير واحد.

بعد التقييم الدقيق، ستتبنى الهيئة العامة للإحصاء نهج تبادل البيانات للتحكم في الإفصاح. ولنهج تبادل البيانات العديد من المزايا مقارنة بالنهج الأخرى.

ففي نهج تبادل البيانات، سيتم اختيار السجلات المستهدفة التي من المحتمل أن تشكل خطرًا من مخاطر الإفصاح. ولكل سجل من هذه السجلات، سيتم العثور على سجل آخر بسمات ماثلة، بشكل عام داخل المنطقة المحلية. ثم يتم تبديل المناطق الجغرافية للسجلين.

وكما هو الحال في أساليب الترميز الأخرى، يمكن تقليل نسبة المعلومات المفقودة، والحفاظ على بنية البيانات. علاوة على ذلك، ستكون الجداول من نفس البيانات الجزئية المحمية قابلة لإعادة الإضافة، على عكس أساليب الترميز الأخرى، والتي تكون فيها الجداول غير قابلة للإضافة أو تتسم بعدم الاتساق.

وسيكون نهج تبادل البيانات أيضًا سهل الفهم للمستخدمين وعمليًا بشكل كبير، على الرغم من أن بعض تحليلات المستخدم ذات معدلات التبادل العالية قد تسفر عن نتائج غير إرشادية، وتتطلب التقنية خبرة وقدرة إحصائية.

#### 4.3 النشر

الهدف من نشر التعداد هو ضمان أن منتجات وخدمات البيانات تلبى احتياجات المستخدمين النهائيين. وجددت الهيئة العامة للإحصاء النهج المستخدمة في نشر التعداد فيما يتعلق بتعداد السعودية 2022 لتحقيق هذا الهدف من خلال ضمان ما يلي:

- تلبية الخدمة احتياجات جميع أنواع المستخدمين النهائيين
- تقديم الخدمة البيانات أو تطورها بشكل مخصص بطريقة يسهل على المستخدمين المبتدئين فهمها
- تقديم الخدمة بيانات بمستويات دقيقة حول جغرافية المملكة العربية السعودية
- تقديم الخدمة البيانات حسب الموضوع لسهولة الوصول إلى المستخدمين وخبراء الموضوع
- كانت منتجات نشر التعداد السكاني لعام 2010 عبارة عن جداول متعددة المتغيرات "جاهزة" تُنشر على موقع الهيئة العامة للإحصاء لتنزيلها في صيغة ملف بي دي إف أو ملف إكسل.
- تولت الهيئة العامة للإحصاء مسؤولية تحويل عرض نشر بيانات تعداد السعودية 2022، بتطبيق النهج الثلاثة التالية:
  - تتكون الجداول الجاهزة من إحصائيات بسيطة أكثر فائدة للمستخدمين العاديين، وتتألف من جداول ذات متغيرات أحادية وثنائية بها ميزة البحث حسب الموقع الجغرافي
  - أداة "إنشاء الجدول الخاص بك"، للسماح للمستخدمين ذوي المستوى المتقدم بتحديد المتغيرات ودمجها لإنشاء جداول مخصصة، بالإضافة إلى إتاحة خيارات متنوعة لتصوير البيانات التي تم إنشاؤها
  - توفير إمكانية طلب جداول مخصصة وبيانات متناهية الصغر مقيدة للمستخدمين

### 4.3.1 الجداول الجاهزة

تتضمن الجداول الجاهزة الإحصائيات البسيطة الأكثر فائدة للمستخدمين العاديين لبيانات التعداد. لتوجيه تصميم وميزات الإحصاءات السريعة للمملكة، قامت الهيئة العامة للإحصاء بمراجعة العديد من أفضل الممارسات الدولية.

خلصت الهيئة إلى أن الأكثر ملاءمة هي الجداول البسيطة أحادية وثنائية المتغيرات، المعروضة حسب المنطقة الجغرافية وبحث عنها المستخدمون. وتم تضمين العديد من السمات التي تتمحور حول المستخدم لضمان تجربة مستخدم مثالية ولتزويد المستخدمين بالقدرة على التنقل في الجداول المنشورة بسهولة. وتتيح سمة البحث حسب الموقع الجغرافي للمستخدمين عرض إحصائيات سريعة على مستويات متعددة من المناطق الجغرافية، وهي المقاطعة والمحافظة والمدينة والبلدة والقرية. بمجرد نقل المستخدم إلى صفحة جغرافية محددة، يتم إرشاده من خلال علامة تبويب للانتقال إلى الجداول الموجودة أسفل كل موضوع. ويتم أيضاً تقديم وظائف لتجارب مستخدمين إضافيين، مثل القدرة على التبديل بين عرض الجدول وعرض الرسم البياني، وبين البيانات المدرجة كنسبة مئوية من الإجمالي، والقيم الإجمالية.

### 4.3.2 أداة "إنشاء الجدول الخاص بك"

تقوم الهيئة العامة للإحصاء بإنشاء بوابة بيانات للسماح للمستخدمين بتخصيص وبناء جداولهم الخاصة. وتتيح بوابة البيانات للمستخدمين الجمع بين المتغيرات تحت كل فئة، بما في ذلك السكان والأسر والوحدات السكنية. وبالإضافة إلى ذلك، تتيح العديد من الميزات للمستخدمين إمكانية تخصيص الجداول لتلبية احتياجات محددة، مثل ترشيح المتغيرات أو تجميعها، أو تصدير البيانات أو تنزيلها، أو الاستيعاب من خلال واجهة برمجة التطبيقات.

بمجرد قيام المستخدمين ببناء الجداول وفقاً لمواصفاتهم، يمكنهم استخدام أداة تصور تفاعلية مرتبطة ببوابة البيانات لتصور البيانات بتنسيقات متعددة سهلة الاستخدام وبديهية.

### 4.3.3 الجداول المفوضة وطلبات البيانات متناهية الصغر المقيدة

لأول مرة، سيوفر تعداد السعودية 2022 للمستخدمين خيارين لطلب البيانات غير المتاحة على بوابة البيانات: الجداول والبيانات متناهية الصغر المقيدة.

#### طلبات الجداول المفوضة

يستطيع المستخدمون تفويض الجداول التي لم يتم نشرها أو إتاحتها للإنشاء. ويخضع كل طلب لعملية مراجعة صارمة قبل أن تمنح الهيئة العامة للإحصاء الموافقة وتليي الطلب.

هناك ثلاث خطوات للتقييم:

- توفر البيانات: يتم التحقق من توفر البيانات للتأكد من أنه من الممكن تلبية مواصفات ومتطلبات المستخدم
- التحكم في الإفصاح: يجري تقييم كل طلب وفقاً لمعايير التحكم في الإفصاح لضمان عدم الكشف عن المعلومات الشخصية أو تحديد السمات
- توفر القدرات: يجري تحديد القدرات والجهود اللازمة لتنفيذ الطلب وفحص قدرات الفريق لضمان إمكانية تسليم البيانات في الإطار الزمني المطلوب

بعد ذلك تتم الموافقة على الطلب، أو الموافقة عليه بجدول زمني معدل، أو رفضه. يتم فرض رسوم على طلبات إنشاء الجداول المعتمدة لتغطية التكاليف.

### طلبات البيانات متناهية الصغر

البيانات متناهية الصغر الخاصة بالتعداد هي عينة من سجلات التعداد مجهولة المصدر. هذه البيانات ذات قيمة للبحث، ولكنها تنطوي على مخاطر الإفصاح ولا يمكن إتاحتها مجاناً للمستخدمين. وتتم إدارة مخاطر الإفصاح والتحكم فيها من خلال السماح فقط بالوصول إلى البيانات متناهية الصغر للباحثين المعتمدين الذين يعملون على المشاريع المعتمدة. بالإضافة إلى ذلك، يمكن للباحثين المعتمدين فقط الوصول إلى البيانات متناهية الصغر في بيئة تسيطر عليها الهيئة العامة للإحصاء، باستخدام الأدوات التي توفرها الهيئة، ويمكنهم فقط حذف نتائج التحليلات بعد التحقق من الإفصاح والموافقة عليها من قبل موظفي الهيئة.

تتبع عملية طلب البيانات متناهية الصغر ثلاث خطوات، مع وجود دور مهم في تحديد حقوق الوصول من خلال تقييم اقتراح البحث الخاص بالمستخدم. الخطوات الثلاث هي: تقديم الطلب، وتقييم الطلب والموافقة عليه، وإتاحة الوصول إلى البيانات متناهية الصغر.

لا يمكن تقديم طلبات البيانات متناهية الصغر إلا من خلال الجهات المسجلة والمعتمدة التي تتبع حقوق الوصول المحددة من قبل الهيئة العامة للإحصاء. وتتكون عملية الموافقة على الطلبات من خطوتين. أولاً، يجب على المنظمات التسجيل على موقع الهيئة العامة للإحصاء. وثانياً، يجب على المؤسسات المعتمدة تقديم طلب للحصول على البيانات متناهية الصغر، بما في ذلك عرض البحث باتباع نموذج مقدم من الهيئة العامة للإحصاء.

### هناك ثلاث خطوات للتقييم:

1. توفر البيانات: يتم التحقق من توفر البيانات للتأكد من أنه من الممكن تلبية مواصفات ومتطلبات المستخدم
  2. تقييم عرض البحث: يتم تقييم عرض البحث بعناية لتحديد شرعية الطلب وأهداف نشر التحليل الناتج
  3. توفر القدرات: يحدد فريق نشر البيانات القدرات والجهود اللازمة لتنفيذ الطلب وإعداد البيانات متناهية الصغر. ويتم بعد ذلك فحص قدرات الفريق لضمان إمكانية تسليم البيانات في غضون الإطار الزمني المطلوب
- بعد هذه العملية، تتم الموافقة على الطلب من قبل إدارة الهيئة العامة للإحصاء خلال جدول زمني محدد أو رفضه.
- بمجرد الموافقة على الطلب، هناك أربع خطوات لمنح المستخدم حق الوصول إلى البيانات متناهية الصغر:
1. إخفاء الهوية عن البيانات وجعلها مجهولة المصدر لضمان عدم نشر معلومات التعريف الشخصية
  2. توقيع المستخدم عقداً يوافق على أن الوصول إلى البيانات السرية هو للأغراض المتفق عليها حصراً، ولضمان أمان التحليلات الوسيطة بناءً على البيانات متناهية الصغر. وعادةً ما تتضمن العقود المدة التي يتم خلالها توفير الوصول إلى البيانات متناهية الصغر
  3. يُتاح الوصول إلى البيانات من خلال بيانات العمل عن بعد. ولا يتم عادةً مشاركة البيانات مباشرة مع المستخدمين، حيث لا يمكنهم الوصول إليها إلا في بيئة خاضعة للرقابة. ويتم توفير بيانات العمل عن بعد عادةً للمستخدمين لإجراء تحليل للبيانات متناهية الصغر
  4. تُفرض رسوم لاسترداد التكاليف المرتبطة بعملية تلبية الطلب

#### 4.3.4 مراحل النشر

النتائج الأولية: تعد هذه خطوة واحدة فوق البيانات الأولية التي تم جمعها ، وتكون منظمة للمراجعة المبدئية حسب النتائج الرئيسية. تعرض النتائج بيانات السكان عبر الدولة والمناطق الإدارية والمقاييس الرئيسية مثل الفئة العمرية أو المحافظة ، بالإضافة إلى بيانات الإسكان بناءً على مقاييس مماثلة مثل الجنسية السعودية أو غير السعودية. تستخلص النتائج أيضاً بعض تحليلات المعلومات الأساسية التي تجمع بين متغيرات متعددة ، مثل عدد السكان في المدن ذات حجم سكاني معين أو الوحدات السكنية التي تشغلها الأسر السعودية مقسمة حسب المنطقة الإدارية.

جداول وطنية مفصلة: تعرض هذه الجداول نتائج التعداد الأخرى لكل موضوع للمملكة بأكملها وكذلك لكل منطقة إدارية. تحتوي هذه الجداول على معلومات مثل المستوى التعليمي والكتابي ، ونسب المشاركة في التعليم حسب الجنس ، أو الإعاقه. تستخرج هذه الجداول أيضاً تحليلات المعلومات الأساسية التي تجمع المتغيرات معاً ، مثل عدد السكان الإناث حسب مكان الميلاد والمنطقة الإدارية. تضيف المعلومات الواردة في هذه الجداول عمقاً اجتماعياً إلى البيانات الرئيسية التي تسمح للحكومة أن تفهم الملف التعريفي للسكان في جميع أنحاء المملكة بشكل أفضل.

الجداول الإقليمية ودون الإقليمية: تغطي جداول البيانات هذه جميع موضوعات التعداد السكاني لكل منطقة إدارية ، وصولاً إلى المحافظات والمواقع التي يزيد عدد سكانها عن 5000 شخص. تتعمق هذه الجداول أكثر لاستخراج التحليلات الدقيقة التي توفر رؤية اجتماعية أفضل لسكان الموقع وأقاربهم داخل المنطقة. يتم توفير معلومات مثل عدد الباحثين عن عمل حسب الجنسية والجنس والمستوى التعليمي ، أو عدد الأفراد في الأسر السعودية مقسمة حسب طريقة التخلص من مياه الصرف الصحي. هذه الجداول ستسمح لنا أن نحلل للاحتياجات السكانية الحالية والمستقبلية بشكل أعمق.

أطلس التعداد: هذا الأطلس عبارة عن أداة تصور للبيانات التي توفر المعلومات من خلال مجموعة من لوحات المعلومات الرئيسية. توضح كل لوحة معلومات معلومات حول موضوع مختلف ، مثل السكان ، والأسرة ، والتوظيف والقوى العاملة ، والصحة ، والهجرة ، والتعليم. في كل موضوع ، تتعمق المعلومات المقدمة في المتغيرات الرئيسية مثل محو الأمية والمؤهلات للتعليم ، أو نوع قطاع القوى العاملة. يعد تصور البيانات من خلال لوحات المعلومات طريقة فعالة للغاية لتحديد الأنماط في البيانات لتوفير تحليل أكثر تفصيلاً في المستقبل.

التقرير التحليلي العالمي الوطني والإقليمي: باستخدام البيانات التاريخية من نتائج التعداد الرئيسية ، سيعرض هذا التقرير نتائج تحليلات الأنماط والجهود المبذولة تجاه بناء التوقعات المتعلقة بأعداد السكان. سيتم تحديد النطاق الكامل لهذه التوقعات من خلال الاحتياجات المحددة التي تبحث عنها الحكومة بناءً على الأولويات الإستراتيجية لسكانها.

التقارير الموضوعية: الغرض من التقارير الموضوعية هو إيجاد المعنى والسبب وراء الموضوعات والاتجاهات الرئيسية لبيانات التعداد. تحدد هذه التقارير منهجيتها ، وتقدم نتائجها ، وتوضح آثار سياساتها على النتائج في استنتاجاتها. يتم إنشاء التقارير من قبل إدارات مختلفة مثل إدارة إحصاءات سوق العمل أو إدارة إحصاءات الصحة والرياضة. يحتوي كل تقرير على مجموعة من الأهداف ذات القيمة المضافة لمساعدة المملكة على تطوير السياسات والمبادرات المناسبة لدعم سكانها بطرق فعالة وذات صلة في الأمور التي تشمل الرعاية الصحية أو التعليم أو الاحتياجات السكنية.

5

# المحاور المشتركة



## 5 المحاور المشتركة:

### 5.1 طاقم موظفي التعداد

شكّلت الهيئة العامة للإحصاء فرقاً متعددة لتنفيذ العمليات التشغيلية في كل منطقة من مناطق تنفيذ التعداد السكاني.

▪ فريق ضمان جودة التعداد: يضمن هذا الفريق جودة عمليات ومخرجات التعداد. ويتم الاضطلاع بهذا الدور على نحو كامل خلال مراحل جمع البيانات ومعالجتها، حيث يعمل فريق ضمان الجودة المركزية كمركز قيادة لتعداد 2022. يتولى الفريق مجموعة من المهام، بما في ذلك التخطيط التشغيلي التكراري، والحفاظ على جودة البيانات، وتحديث القيادة حول التقدم المحرز

▪ مركز الاتصال العام: يجيب هذا الفريق عن استفسارات الجمهور ويقدم المساعدة في استكمال التعداد. ويقوم المركز أيضاً بإجراء مكالمات متابعة لتشجيع زيادة المشاركة والمساعدة في الوصول إلى معدلات الإنجاز. وتخضع تقديرات موظفي مركز الاتصال للاختبار أثناء المرحلة التجريبية، على أن تجري زيادة العدد الإجمالي للموظفين بناءً على نسبة السكان

▪ موظفو الإحصاء (القوة الميدانية، المشرفون): يدير هذا الفريق جميع العمليات الميدانية حيث:

— تقوم القوة الميدانية -أي مسؤولو الإحصاء من الذكور والإناث- بزيارة السكان لإجراء عمليات الإحصاء الميداني وزيارات ميدانية للتحقق من صحة البيانات عند الضرورة

□ يتم توفير الدعم للقوة الميدانية من جانب مسؤولي إحصاء مساعدين يتحدثون لغات أجنبية لتسهيل تعداد الأسر التي تتحدث اللغات ذات الأولوية (الفرنسية، والهندية، والأردية، والبنغالية، والتاغالوغية) ولكنها لا تتحدث الإنجليزية أو العربية.

— المشرفون هم المسؤولون عن مراقبة التقدم المحرز في عمليات الإحصاء الميداني والتحقق من صحة الإجابات المقدمة للإحصاء الميداني

— يتم اختبار تقديرات مسؤولي الإحصاء الميدانيين والمشرفين باستخدام مدخلات من استقصاء العناوين وتجربة التعداد بناءً على إجمالي عدد الموظفين

#### 5.1.1 تدريب الموظفين الميدانيين

يتطلب التعداد مشاركة الآلاف من مسؤولي الإحصاء، وموظفين بدوام جزئي من وزارة التربية والتعليم إلى حد كبير، والكثير غيرهم من الهيئة العامة للإحصاء ممن يعملون مؤقتاً كموظفين مكتبيين، ومراجعي جودة، ومفتشين، ومشرفين. ويتطلب الأمر جهوداً كبيرة لتدريب هؤلاء الموظفين على الأدوات والتقنيات والأساليب الحديثة المستخدمة في تعداد السعودية 2022. وقد تم تطوير نموذج التدريب مع مراعاة المعايير الدولية.

لضمان إعداد القوى العاملة بشكل صحيح لتحقيق النجاح، خضع عمال التعداد لبرنامج تدريبي تتراوح مدته من أربعة إلى عشرة أيام حسب دورهم (على سبيل المثال: مسؤولو الإحصاء الميدانيون والمشرفون وما إلى ذلك).

## الشكل 23: نموذج للمشاركين من أجل تقديم تفاصيل حول أحد مقترحات البحث

النهج	أمثلة	الدروس المستفادة الرئيسية
فريق التدريب المخصص عبر جميع المراحل	2011 	<ul style="list-style-type: none"> <li>● القدرة على ضمان ومراقبة الاتساق في طرق التدريب</li> <li>● في حالة انسحاب المدربين ولا يمكن استبدالهم بسرعة، ينبغي على المشرفين التدخل، ولكن قدرتهم على تقديم التدريبات محدودة</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● القدرة على ضمان الاتساق في طرق التدريب</li> <li>● يسمح بدرجة عالية من مراقبة الجودة</li> <li>● خيار منطقي بسبب الإعداد الحالي - أنشأت لجنة الإحصاء الكندية مجموعة من المكاتب في جميع أنحاء البلاد التي تجري استبيانات لإحصاء الأسر، ويمكن توسيع نطاقها لتناسب التعداد</li> </ul>
المراحل الأسيية (تدريب المدربين)	2001 	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التباين الكبير في جودة التدريب وأساليبه من قبل المشرفين</li> <li>● تحدي صعب في المناطق التي كان يصعب فيها أيضاً تعيين موظفين مؤهلين (أي المناطق النائية)</li> <li>● صعوبة تتبع / مراقبة التدريبات من أجل الاتساق</li> </ul>
	2018 	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التباين الكبير في جودة التدريب وأساليبه من قبل المشرفين</li> <li>● صعوبة تتبع / مراقبة التدريبات من أجل الاتساق</li> </ul>

تم وضع أهداف التدريب التالية لضمان تحقيق مستوى التركيز المطلوب أثناء إجراء التدريب. ويشمل ذلك:

- التأكد من أن المتدربين يطورون المهارات الفنية ومهارات التعامل مع الأشخاص اللازمة للقيام بمسؤوليات الإحصاء والمسؤوليات الأخرى بشكل فعال
  - خلق المسؤولية والمساءلة على مستوى المشرفين ومسؤولي الإحصاء لضمان أفضل النتائج وتحري المهنية أثناء التعداد
  - المساهمة في تحقيق أهداف الهيئة وتقديم الدعم لصانعي السياسات وصناع القرار
- بمجرد تحديد الأهداف، قامت الهيئة العامة للإحصاء بالنظر في 6 أسئلة رئيسية لتطوير متطلبات وخطط التدريب بشكل أكبر.
1. من الذي ينبغي أن يخضع للتدريب وما القدرات التي ينبغي تطويرها؟
  2. ما المنهج الدراسي الذي ينبغي وضعه لكل مجموعة (أي الدورات التي يجب أن تحصل عليها كل مجموعة)؟



3. ما الشكل الذي ينبغي أن تكون عليه كل دورة تدريبية (على سبيل المثال: محاضرة نظرية أم تدريب عملي، الحضور الافتراضي عبر الإنترنت أم الحضور شخصيًا)؟
  4. ما الشكل الذي ينبغي أن يكون عليه التدريب عبر الإنترنت أو التدريب الشخصي؟
  5. من الذي ينبغي أن يقوم بإجراء التدريب (عبر الإنترنت وشخصيًا وللمجموعات المختلفة)؟ ما الإجراءات التي يجب اتخاذها لضمان مراقبة الجودة خلال التدريب؟
  6. ما المدة التي تستغرقها كل دورة تدريبية، ومتى يمكن أن تتلقى كل مجموعة التدريب؟
- تم تطوير رحلات التعلم الشاملة المستهدفة لكل نوع من أنواع مسؤولي التعداد لضمان تطوير قدرات محددة لكل مجموعة منهم. شملت هذه المواد التدريبية المواضيع المعرفية والمهارات الفنية والشخصية.

## الشكل 24: قدرات التعلم المستهدفة لكل مجموعة عاملة

المجموعة	المجموعة الفرعية	القدرات الرئيسية
المشرفون، والنواب والمساعدون		<ul style="list-style-type: none"> <li>● إدارة فريق العمل</li> <li>● إجراء تدريبات شخصية للمفتشين والإشراف على تدريب ومسؤولي الإحصاء</li> <li>● ترشيح المفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء</li> <li>● التواصل بشكل فعال مع الفريق</li> <li>● مراقبة أداء الفريق ومؤشرات الأداء الرئيسية للإجراءات ذات الصلة</li> <li>● تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد</li> </ul>
المفتشون		<ul style="list-style-type: none"> <li>● إدارة فريق العمل</li> <li>● إجراء تدريبات شخصية للمراقبين والإشراف على تدريب ومسؤولي الإحصاء</li> <li>● ترشيح المراقبين ومسؤولي الإحصاء</li> <li>● التواصل بشكل فعال مع الفريق</li> <li>● مراجعة أداء العمل الميداني وتقديم الدعم عند الحاجة</li> <li>● استخدام الكتيبات المرجعية والوثائق الموجزة حول أنشطة التعداد لدعم الموظفين الميدانيين</li> </ul>
المراقبون		<ul style="list-style-type: none"> <li>● إدارة فريق العمل</li> <li>● توفير محتوى التدريب لمسؤولي الإحصاء</li> <li>● ترشيح مسؤولي الإحصاء</li> <li>● التواصل بشكل فعال مع الفريق</li> <li>● مراجعة أداء العمل الميداني وتقديم الدعم عند الحاجة</li> <li>● التحقق من العناوين الوطنية وتحديثها وجمع بيانات الأسر</li> <li>● استخدام الأجهزة والتقنيات الذكية</li> <li>● استخدام الكتيبات المرجعية والوثائق الموجزة حول أنشطة التعداد لدعم الموظفين الميدانيين</li> </ul>
موظفو أكشاك التوعية / مسؤولي الإحصاء	الشرائح العامة	<ul style="list-style-type: none"> <li>● زيارة الأسر لجمع البيانات</li> <li>● جمع البيانات بدقة</li> <li>● تحديث العناوين الوطنية</li> <li>● التواصل والتفاعل مع المشاركين</li> <li>● استخدام الأجهزة والتقنيات الذكية</li> </ul>
	الشرائح ذات الطبيعة الخاصة (السجون، المستشفيات، وغير ذلك)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● مثل الشرائح العامة</li> <li>● تعبئة التعداد السكاني للشرائح الخاصة</li> <li>● التواصل والتفاعل مع المشاركين من الشرائح الخاصة</li> </ul>
موظفو مركز الاتصال		<ul style="list-style-type: none"> <li>● جمع البيانات بدقة</li> <li>● التواصل والتفاعل مع المشاركين</li> <li>● استخدام الأجهزة والتقنيات الذكية</li> <li>● تقديم الدعم والإجابة عن أسئلة المشاركين</li> <li>● إجراء مكالمات متابعة لضمان ملء استمارات التعداد السكاني</li> </ul>
جودة البيانات القائمون بالمقابلات		<ul style="list-style-type: none"> <li>● إجراء المقابلات مرة أخرى للتحقق من دقة الإجابات، وجوع الإجابات غير الكاملة وتصحيح الأخطاء</li> <li>● جمع البيانات بدقة</li> <li>● التواصل والتفاعل مع المشاركين</li> <li>● استخدام أداة لتسجيل الإجابات / نتيجة المكالمة</li> <li>● مراقبة إنتاجية مسؤولي الإحصاء والمراقبين</li> </ul>

تم وضع منهج تدريبي لكل مجموعة عمل بناءً على متطلبات التعلم المختلفة الخاصة بهم.

## الشكل 25: تم تصميم مناهج التدريب لتطوير القدرات المطلوبة في كل مجموعة من مجموعات العمل

موضوعات مناهج التدريب المشتركة	المحتويات	المشرفون	المفتشون	المراقبون	مسؤول الإحصاء/ الأكشاك	موظفو مركز الاتصال	مسؤولو المقابلات الخاصة بجودة البيانات
الغرض من التعداد	<ul style="list-style-type: none"> <li>أهمية التعداد</li> <li>كيف يمكن استخدام البيانات</li> <li>سرية المعلومات التي تم جمعها</li> </ul>						
الأدوار والمسؤوليات (بما في ذلك المهام الإدارية)	<ul style="list-style-type: none"> <li>متطلبات الوظيفة والتوقعات</li> <li>الموقع في تنظيم التعداد</li> <li>العلاقة مع المشاركين في التعداد</li> <li>تشريعات التعداد</li> <li>الإجراءات الواجب اتباعها في الإحصاء</li> <li>ساعات العمل / التغيب عن العمل</li> <li>البدلات المدفوعة وشروط الدفع</li> <li>المطالبة بالأجور والتحقق من المبالغ المدفوعة</li> <li>متطلبات الموظفين على المستوى الإداري</li> <li>استمارات يتم ملؤها عند الانتهاء من العمل</li> <li>إجراءات السلامة التي يجب اتباعها المتعلقة بجائحة كورونا</li> <li>اختيار وتوظيف مسؤولي الإحصاء الميدانيين</li> <li>إجراء دورات تدريبية للمفتشين / المراقبين / مسؤولي الإحصاء</li> <li>قياس أداء مسؤولي الإحصاء</li> </ul>						
محتوى الاستبيانات	<ul style="list-style-type: none"> <li>نظرة عامة على الاستبيانات والمعلومات التي سيتم جمعها</li> <li>المفاهيم والتعاريف المستخدمة</li> <li>كيف تملأ / تجيب عن الأسئلة بشكل صحيح</li> </ul>						
استخدام الأدوات المطلوبة لأداء الدور (مثل: أداة الإحصاء، أداة المتابعة، غير ذلك)	<ul style="list-style-type: none"> <li>كيفية استخدام الأدوات لجمع البيانات</li> <li>كيفية استخدام الأدوات (مثل: الأجهزة اللوحية، ونموذج نظام المعلومات الجغرافية، وأداة التوجيه) للعثور على العناوين المراد إحصاءها</li> <li>كيفية تسجيل النتائج (مثل: مقابلة مكتملة، المنازل الخالية، رفض التعداد، خلاف ذلك)</li> </ul>						
التعامل مع المشاركين (مثل الإجابة عن الأسئلة التوضيحية، وتجنب المقاومة، وما إلى ذلك)	<ul style="list-style-type: none"> <li>كيفية تحديد المواعيد</li> <li>الشخص الذي ينبغي الحصول منه على المعلومات</li> <li>تقنيات إجراء مقابلة جيدة</li> <li>التغلب على اعتراضات المشاركين على تقديم المعلومات</li> <li>إجراءات السلامة التي يجب اتخاذها أثناء الزيارات</li> <li>كيفية إجراء مكالمات للحصول على المعلومات المفقودة</li> </ul>						
الوصول إلى العناوين	<ul style="list-style-type: none"> <li>التحديد الصحيح للعناوين</li> <li>كيفية الوصول إلى أنواع الإقامة المختلفة</li> </ul>						





يجب تقييم الوزن الترجيحي لكل دورة عند إنشاء الجدول. قد تتطلب بعض الدورات (مثل المفاهيم والتعاريف المستخدمة) وزناً أكبر من غيرها

سيتم بناء هذه القدرات من خلال أكثر من 15 وحدة تدريبية رقمية تفاعلية، بالإضافة إلى التدريب الميداني، مما يسمح للمتدربين بتطبيق التعلم الرقمي على أرض الواقع في بيئة عملية.

## الشكل 26: تم تصميم مناهج التدريب لتطوير القدرات المطلوبة في كل مجموعة من مجموعات العمل

مواضيع مناهج التدريب المشتركة	أمثلة على اختصارات	محاضرة	درس عملي	الأساس المنطقي
الغرض من التعداد	<ul style="list-style-type: none"> <li>أهمية التعداد</li> <li>كيف يمكن استخدام البيانات</li> <li>سرية المعلومات التي تم جمعها</li> </ul>			يمكن تعلمها من خلال المحاضرات
الأدوار والمسؤوليات (بما في ذلك المهام الإدارية)	<ul style="list-style-type: none"> <li>متطلبات الوظيفة والتوقعات</li> <li>الموقع في تنظيم التعداد</li> <li>العلاقة مع المشاركين في التعداد</li> <li>تشريعات التعداد</li> <li>الإجراءات الواجب اتباعها في الإحصاء</li> <li>ساعات العمل / التغيب عن العمل</li> <li>البدايات التي سيتم دفعها وشروط الدفع</li> <li>المطالبة بالأجور والتحقق من المبالغ المدفوعة</li> <li>متطلبات الموظفين على المستوى الإداري</li> <li>استمارات يتم ملؤها عند الانتهاء من العمل</li> <li>إجراءات السلامة التي يجب اتباعها المتعلقة بجائحة كورونا</li> <li>قياس أداء مسؤولي الإحصاء</li> <li>اختيار وتوظيف مسؤولي الإحصاء الميدانيين</li> <li>إجراء دورات تدريبية للمفتشين / المراقبين / مسؤولي الإحصاء</li> </ul>			تدرّس في المقام الأول من خلال المحاضرات مع بعض التدريبات العملية مثل تقييم المتدربين والمهارات الفنية
محتوى الاستبيان	<ul style="list-style-type: none"> <li>نظرة عامة على الاستبيانات</li> <li>والمعلومات التي سيتم جمعها</li> <li>المفاهيم والتعاريف المستخدمة</li> <li>كيف تملأ / تجيب عن الأسئلة بشكل صحيح</li> </ul>			يتضمن بعض التمارين العملية مثل ملء الاستبيان، وشرح المتغيرات
استخدام الأدوات المطلوبة لأداء الدور (مثل : أداة الإحصاء، أداة المتابعة، غير ذلك)	<ul style="list-style-type: none"> <li>كيفية استخدام الأدوات لجمع البيانات</li> <li>كيفية استخدام الأدوات (مثل : الأجهزة اللوحية، ونموذج نظام المعلومات الجغرافية، وأداة التوجيه) للعثور على العناوين المراد إحصاءها</li> <li>كيفية تسجيل النتائج (مثل : مقابلة مكتملة، المنازل الخالية، رفض التعداد، خلاف ذلك)</li> </ul>			يمكن تدريس التعليمات في محاضرة، ولكن ينبغي التدريب على الأدوات من خلال التدريبات العملية
التعامل مع المشاركين (مثل الإجابة عن الأسئلة الوضيحية، وتجنب المقاومة، وما إلى ذلك)	<ul style="list-style-type: none"> <li>كيفية تحديد المواعيد</li> <li>الشخص الذي ينبغي الحصول منه على المعلومات</li> <li>تقنيات إجراء مقابلة جيدة</li> <li>التغلب على اعتراضات المشاركين على تقديم المعلومات</li> <li>إجراءات السلامة التي يجب اتخاذها أثناء الزيارات</li> <li>كيفية إجراء مكالمات للحصول على المعلومات المفقودة</li> </ul>			تتطلب تدريبات عملية تحاكي سيناريوهات الحياة الواقعية (مثل : لعب الأدوار)، ويحتاج المدربون إلى مراقبة المتدربين شخصيًا لتقييم مهارات الأشخاص
الوصول إلى العناوين	<ul style="list-style-type: none"> <li>التحديد الصحيح للعناوين</li> <li>كيفية الوصول إلى أنواع الإقامة المختلفة</li> </ul>			يتطلب التدريب العملي الميداني

## الشكل 27: سيتم إجراء التدريبات في شكل المحاضرات عبر الإنترنت، بينما ستتم التدريبات العملية شخصيًا

عبر الإنترنت	شخصيًا	الأساس المنطقي والاعتبارات الرئيسية
<p>محاضرة</p>  <p>نحو 75%<sup>1</sup> من ساعات التدريب.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• يقضي على المخاوف المتعلقة بانتشار فيروس كورونا خلال الدورات التدريبية</li> <li>• تقليل التكاليف (مثل: رسوم المكان والمواد المطبوعة وما إلى ذلك)</li> <li>• يمكن أن تقلل الفصول ذات الأحجام الكبيرة من العدد الإجمالي للمدربين المطلوبين</li> <li>• سيطلب من جميع المشاركين أن يكون لديهم اتصال ثابت بالإنترنت</li> <li>• يستلزم تشغيل كاميرات الفيديو من قبل جميع المدربين للحفاظ على مستوى تفاعلهم</li> </ul>
<p>درس عملي</p>  <p>حوالي 25%<sup>1</sup> من ساعات التدريب.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• يمكن أن تستلزم تخطيط الجوانب اللوجستية للتدريبات (مثل: حظر مواعيد التقييم، ونقل المشاركين، وما إلى ذلك)</li> <li>• يجب تنفيذ التدابير الاحترازية المسبقة الخاصة بفيروس كورونا</li> <li>• وضع حد للطاقة الاستيعابية لحجم الفصل لزيادة مستوى المشاركة وتحسين مستوى انتباه المدربين</li> <li>• قد يستلزم الأمر مساحة / فصول دراسية كافية لاستيعاب المدربين بأمان</li> <li>• ضبط المعدات والإمدادات المطلوبة بناءً على التدريبات العملية</li> </ul>

## الشكل 28: تم اتخاذ التدابير والاجراءات الرئيسية لضمان فعالية التدريبات عبر الإنترنت

الوصف	الإجراء الرئيسي
إرسال المواد مسبقاً مع تذكير للمشاركين قبل البدء مباشرة إعداد مزيج من المواد الحية والمسجلة مسبقاً التي تجمع بين الصوت والمرئيات لتحسين مستوى الاحتفاظ بالمعرفة تضمين روابط تكميلية وموارد عبر الإنترنت للحصول على مواد مقروءة ومواد مرجعية إضافية	مواد التدريب
استخدام كاميرات الفيديو خلال التدريب للحفاظ على تفاعل المشاركين ونشاطهم استخدم أدوات الإدخال عبر الإنترنت (مثل: الاقتراع والردشة) لتسهيل جمع المدخلات بشكل فعال استخدم الغرف الفرعية الافتراضية لتعزيز المشاركة الفعالة من الجميع	إشراك المتدربين
استخدام مقاييس مثل درجات الاختبار، ومعدل إكمال الدورات، وما إلى ذلك لقياس فعالية التدريبات جميع الملاحظات من المشاركين حول المحتوى، وقيام الخبراء الفنيين وخبراء التنفيذ بتحديد مجالات التحسين	مراقبة الأداء
إعداد تطبيق التعلم الافتراضي الذي يدعم انضمام عدد كبير من المشاركين (أكثر من نحو ٥٠) تطوير أدوات الدعم (مثل: مجموعات الوسائط الاجتماعية، والمناقشات عبر الإنترنت، والأسئلة الشائعة، وما إلى ذلك) لمنح المشاركين الفرصة للتفاعل مع بعضهم بعضاً ومع المدربين	المنصة
تطوير مزيج من المواد الخاصة بمرحلة ما قبل التدريب، ومواد التدريب، ومواد لمرحلة ما بعد التدريب (مثل: اختبار فحص التأهيل المسبق، والكتيبات، ومقاطع الفيديو الموجزة، والروابط التكميلية، وما إلى ذلك) وذلك بشكل مسبق لإرسالها إلى المشاركين في الوقت المحدد	مواد التدريب
تصل القدرة الاستيعابية للفصل إلى ١٥ شخصاً خلال التدريب العملي لتشجيع المشاركين على المشاركة والسماح للمدربين بالتفاعل وتقديم الملاحظات لجميع المتدربين، مع ضمان التباعد الاجتماعي	حجم الفصول
يمكن إجراء تدريبات المشرفين في المقر الرئيسي وميدانياً يمكن إجراء التدريبات لجميع المجموعات الأخرى في المكاتب الإقليمية وميدانياً	الموقع
يمكن إعداد معدات ولوازم التدريب الوظيفية (مثل: الاتصال بالإنترنت، والأجهزة اللوحية، وأجهزة العرض، وما إلى ذلك) لضمان سير الجلسات بسلاسة	المعدات
تتبع المقاعد في غرف التدريب الإجراءات الاحترازية لفيروس كورونا (ترك مسافة مترين بين المقاعد، واستخدام المطهرات، ومنع الأنشطة الجماعية أو تقليبها إلى أقصى حد، واستخدام المعدات الواقية المقدمة لجميع الحاضرين)	تدابير السلامة المتعلقة بجائحة كورونا
تخطيط وجدولة الجوانب اللوجستية للتدريب (مثل: نقل المشاركين، وحظر مواعيد التقييم) في وقت مبكر لتجنب أي تأخير	الجوانب اللوجستية

هناك عدد من التدابير الرئيسية التي تضمن تقديم التدريب بجودة عالية باستمرار:

- التدريب المركزي: تصميم البرامج التدريبية مركزياً (مثل المناهج الدراسية والشكل والمواد وما إلى ذلك) لضمان الاتساق في الجودة
  - اختيار المدربين: يجري اختيار المدربين المحترفين لإجراء التدريب عبر الإنترنت. ويلزم توفير مشرفين لتلبية مجموعة رئيسية من المعايير
  - قدرات المدرب الكفاء: ينبغي أن يتمتع المشرفون والمفتشون الذين يعملون كمدرسين بالقدرات اللازمة لإجراء التدريبات بشكل صحيح بجانب قيامهم بمسؤولياتهم الأخرى
  - تدريبات من المقر الرئيسي / المكاتب الإقليمية: يجري تقديم الجلسات عبر الإنترنت من المقر الرئيسي، فيما يجري تقديم التدريب الشخصي في المكاتب الإقليمية أو في الميدان
  - مراقبة الأداء: يتم قياس فعالية برامج التدريب باستخدام مقاييس مثل درجات الاختبار ومعدلات إكمال الدورة والأثر على مؤشرات الأداء الرئيسية والملاحظات النوعية والكمية التي تم جمعها من المشاركين
- تم اختيار الجامعة السعودية الإلكترونية من قبل الهيئة العامة للإحصاء لإنشاء وحدات ومنصات التدريب. وتقوم الجامعة السعودية الإلكترونية بإنشاء بوابة تعليمية مخصصة لاستضافة التدريبات الرقمية، كما قامت الجامعة بإدارة الخدمات اللوجستية والإعدادات لورش العمل العملية الشخصية. ويتم اتباع إجراءات السلامة الخاصة بجائحة كورونا بصرامة في جميع التدريبات الشخصية (على سبيل المثال: ترك مسافة مترين بين المقاعد وتقليل الأنشطة في المجموعة، وتوفير معقمات اليدين والأدوات الواقية لجميع الحاضرين).

## 5.1.2. استقصاء العناوين وموظفي الإحصاء

تعد القوة الميدانية ذات أهمية بالغة من أجل التنفيذ الناجح لتعداد السعودية 2022

أجرى حوالي 17 ألف من العاملين في القوات الميدانية استقصاء العناوين في خريف عام 2021. حيث قاموا بالأدوار التالية:

- المشرف الرئيسي / الإقليمي:
  - تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود
  - تحديد مناطق العمل للإشراف عليها من قبل نواب ومساعد المشرفين الإقليميين
  - المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية المحلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال: توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)
  - إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء
  - تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد
  - ترشيح المفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء
- نائب المشرف الإقليمي:
  - دعم المشرفين الإقليميين في جميع مهامهم
  - تعيين مناطق العمل لمساعد المشرفين الإقليميين
  - المشرف الإقليمي المساعد:
    - تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود

- تحديد مناطق العمل والإشراف على المفتشين
- المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية اخلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال : توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)
- تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد
- إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء

■ المفتشون :

- تعيين مناطق العمل للمراقبين
- توفير الأجهزة والأدوات للمراقبين
- إدارة التقدم الذي يحرزه فريق المراقبين بوتيرة يومية
- استعراض ممارسات استقصاء العناوين وعينات البيانات
- إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين والإشراف على تدريب مسؤولي الإحصاء
- ترشيح المفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء

■ المراقبون :

- تحديث وتخصيص رموز الاستجابة السريعة (QR) للوحدات المنزلية الموجودة بالفعل في قائمة العناوين الرئيسية (وهي قاعدة بيانات تابعة للهيئة العامة للإحصاء تحتوي على جميع العناوين المسجلة رسميًا في المملكة العربية السعودية)
- إضافة الوحدات المنزلية غير الواردة في قائمة العناوين الرئيسية الحالية
- توفير الأجهزة والأدوات لمسؤولي الإحصاء الميداني
- تقسيم المناطق بين مسؤولي الإحصاء الميداني لجمع البيانات
- التنسيق والإشراف على التقدم المحرز في جمع البيانات على أساس يومي
- مراجعة استكمال جمع البيانات لجميع الاستبيانات وفحوصات الجودة الأولية (بدون تحرير)
- إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين ومسؤولي الإحصاء

يلزم توفير نحو 31 ألف موظف إضافي للإحصاء الميداني . حتى يتولوا المسؤوليات التالية :



- المشرف الرئيسي / الإقليمي :
  - تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود
  - تحديد مناطق العمل للإشراف عليها من قبل نواب ومساعد المشرفين الإقليميين
  - المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية المحلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال : توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)
  - إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء
  - تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد
  - ترشيح المفتشين والمراقبين ومسؤولي الإحصاء
- نائب المشرف الإقليمي :
  - دعم المشرفين الإقليميين في جميع مهامهم
  - تعيين مناطق العمل لمساعد المشرفين الإقليميين
- المشرف الإقليمي المساعد :
  - تحديد مناطق العمل ومراجعة الحدود
  - تعيين مناطق العمل والإشراف على المفتشين
  - المشاركة والتنسيق مع الوكالات الحكومية المحلية للحصول على الدعم (على سبيل المثال : توفير أماكن العمل وتحديد القوى العاملة)
  - تقديم تقارير دورية عن أنشطة التعداد
  - إجراء التدريبات الميدانية للمفتشين والإشراف على تدريب المراقبين ومسؤولي الإحصاء
- المفتشون :
  - تعيين مناطق العمل للمراقبين
  - توفير الأجهزة والأدوات للمراقبين
  - إدارة التقدم الذي يحرزه فريق المراقبين بوتيرة يومية
  - استعراض ممارسات استقصاء العناوين وعينات البيانات
  - إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين والإشراف على تدريب مسؤولي الإحصاء

- المراقبون :
  - تحديث وتخصيص رموز الاستجابة السريعة (QR) للوحدات المنزلية الموجودة بالفعل في قائمة العناوين الرئيسية
  - إضافة الوحدات المنزلية غير الواردة في قائمة العناوين الرئيسية الحالية
  - توفير الأجهزة والأدوات لمسؤولي الإحصاء الميداني
  - تقسيم المناطق بين مسؤولي الإحصاء الميداني لجمع البيانات
  - التنسيق والإشراف على التقدم المحرز في جمع البيانات على أساس يومي
  - مراجعة عملية جمع البيانات واستكمال جميع الاستبيانات وفحوصات الجودة الأولية (بدون تحرير)
  - إجراء التدريبات الميدانية للمراقبين ومسؤولي الإحصاء

- مسؤول الإحصاء الميداني :
  - إجراء أنشطة جمع البيانات داخل المناطق المخصصة (بما في ذلك زيارات المتابعة والتحقق من العناوين)
  - مشاركة التقدم المحرز والملاحظات اليومية
- مسؤولو الإحصاء المساعدون للغات الأجنبية :
  - دعم مسؤولي الإحصاء الميداني في المناطق التي ترتفع فيها نسبة تواجد الأسر التي لا تتحدث الإنجليزية أو العربية

## 5.2. التقنيات

- اعتمد التعداد السكاني لعام 2010 على الاستبيانات الورقية التي يملأها مسؤولو الإحصاء، ثم يتم مسحها ضوئياً على أجهزة كودكس. واستُخدمت تقنية التعرف الضوئي على الأحرف (OCR) لاستخراج البيانات الرقمية من الصور، والتي تم تجميعها وحفظها في شكل أعداد وصور على حاسوب مركزي. ثم نُشرت البيانات المستخلصة في جداول بيانات إكسل بسيطة. فيما يعتبر تعداد السعودية 2022 رقمياً بالكامل، حيث يستخدم الأجهزة اللوحية والتطبيقات والأدوات الرقمية لجمع البيانات السكانية. وقد طورت الهيئة العامة للإحصاء عدداً من الأدوات لإدارة مراحل ومهام التعداد: مثل استقصاء العناوين، وأنشطة إحصاء التعداد، وضمان الجودة، وإعداد التقارير. ويتكون التعداد الرقمي مما يلي:
- توفير الأجهزة: تم تجهيز أكثر من 40 ألف جهاز لوحي وتم تسليمها إلى المناطق ليستخدمها مسؤولو الإحصاء في جمع البيانات. تحتوي هذه الأجهزة فقط على الأدوات الضرورية المطلوبة لجمع البيانات وتتم إدارتها من خلال نظام إدارة عن بعد. ويتم إجراء التحديثات للأدوات عن بُعد عبر نظام (MDM) وهو نظام إدارة عن بُعد
  - أداة استقصاء العناوين: يستخدم مسؤولو الإحصاء هذه الأداة لجمع المعلومات عن عناوين جميع المباني داخل المملكة من خلال استبيان مصمم مسبقاً. وترتبط الأداة بين كل عنوان من العناوين وموقع على نظام تحديد المواقع العالمي ورمز الاستجابة السريعة (QR)، والذي يمكن استخدامه لاحقاً أثناء الإحصاء الذاتي. كما حددت الأداة عدد أفراد الأسرة المرتبطين بكل عنوان للتحقق منه لاحقاً
  - أداة جمع البيانات: يستخدم مسؤولو الإحصاء هذه الأداة لعرض العناوين المخصصة وعدد أفراد الأسرة باستخدام تقنية الخرائط القوية. وتقوم الأداة بجمع بيانات استبيان التعداد من جميع أفراد الأسرة، وتحديد ما إذا كانت الأسرة قد أكملت استبيان الإحصاء الذاتي، وتجميع الملاحظات على الاستبيان من المشرفين وفريق الجودة، وتقديم بيانات استبيان التعداد
  - أدوات الدعم: تتضمن أدوات الدعم النظام الإداري (الذي يتم استخدامه لتخصيص مناطق الإحصاء لمسؤولي الإحصاء، ومتابعة اكتمال القوى العاملة، وتوفير الامتيازات الإدارية)، ولوجستيات الأجهزة (التي تُستخدم لتتبع مستخدم كل جهاز لوحي ومكانه، وإدارة انتقال الأجهزة)، والدعم الفني (الذي يستخدمه مسؤولو الإحصاء لطلب الدعم من الفنيين في حال واجهتهم مشكلات في الأدوات أو مع الأجهزة اللوحية)

- أداة الإحصاء الذاتي : تستخدم هذه الأداة من جانب عامة السكان لإجراء الإحصاء الذاتي لتعداد السعودية 2022 . ويمكن الوصول إلى الأداة من خلال عنوان موقع إلكتروني من أنواع مختلفة من الأجهزة ، بما في ذلك أجهزة الحاسوب والهواتف الذكية والأجهزة اللوحية
- أدوات الجودة : يستخدم تعداد السعودية 2022 العديد من أدوات الجودة :

— تقوم أداة اكتشاف الأخطاء بالكشف عن الأخطاء المحتملة والإشارة إليها في إجابات استبيان التعداد في الوقت الفعلي

— تقوم أداة الجودة بتصحيح الأخطاء المحتملة في الاستبيان التي تم الحصول عليها من أداة اكتشاف الأخطاء من خلال جدولة المقابلات التي تُجرى مع الأسر للتأكد على نقاط بيانات الاستبيان المقدمة ، وبعد ذلك تُجرى تعديلات مباشرة على البيانات ، أو يُطلب من مسؤولي الإحصاء زيارة الأسرة مرة أخرى وإعادة ملء الاستبيان

— تُستخدم أداة التبويب في مرحلة ما بعد التعداد في تحرير وتبويب نقاط البيانات المفقودة أو الحالات الشاذة لتحسين الجودة الإجمالية لمخرجات التعداد

— أداة لوحة المعلومات وإعداد التقارير هي عبارة عن تطبيق على أجهزة الحواسيب المكتبية والأجهزة اللوحية تعرض بصرياً المؤشرات التي تتلقاها أدوات مختلفة (على سبيل المثال : أداة استقصاء العناوين ، أداة جمع البيانات ، أداة الكشف عن الأخطاء ، أداة جودة البيانات ، البيانات المجمعة من الأدوات والمهام الأخرى) والتقارير الموجزة للقادة التشغيليين وإدارات المشاريع والتنفيذيين

— أدوات النشر : انظر قسم النشر في الصفحة 44

لإدارة التكامل بين هذه الأدوات ، تتم استضافة البنية التحتية لتعداد 2022 على بيئة سحابية آمنة . وقد أنشأت البنية التحتية لتحقيق ثلاثة أهداف :

1. قابلية توسيع النطاق للسماح بالاتصال بالسلس لأدوات الإحصاء الذاتي وجمع البيانات . يقود الموقع (SITE) عملية اختبار أداء التحميل المكثف في البيئة السحابية باستخدام أدوات في الوقت الفعلي واختبار سيناريوهات متعددة . بالإضافة إلى ذلك ، تتم مراقبة البنية التحتية باستمرار خلال جميع مراحل التعداد من خلال بوابة مخصصة . ويتضمن ذلك نظام إنذار مبكر يعتمد على قيم محددة مسبقاً لاستخدام وحدة المعالجة المركزية والذاكرة ، مما يوفر لفريق تقنية المعلومات الفرصة لتوفير موارد إضافية (مثل قدرات الذاكرة ووحدة المعالجة المركزية)

2. مستويات احتياطية كافية على جميع الأنظمة الأساسية . وضعت الهيئة العامة للإحصاء خططاً لمواجهة الكوارث لضمان نسخ جميع المعلومات المهمة احتياطياً على الخوادم المحلية . وفي خلال ذلك ، ينشئ الموقع (SITE) طبقة إضافية من النسخ الاحتياطي على البنية التحتية السحابية ليتم تنشيطها إذا أصبح النسخ الاحتياطي الأساسي غير متاح . ويضمن ذلك أن تكون البيانات الملتقطة متاحة بسهولة في حالة إخفاق النظام

3. الأمن السيبراني . أجرى الموقع (SITE) اختبار اختراق على البنية التحتية باستخدام التطبيقات لتحديد نقاط الضعف الأمنية . ويتم توصيل البيانات خلال تدفق عملية البيانات بين قواعد البيانات ، وتشفير الأجهزة . كما يتم تخزين جميع البيانات على خوادم الهيئة العامة للإحصاء المحلية ، وتحتفظ الأجهزة ببيانات التعداد التي يتم تتبعها وإدارتها عبر نظام MDM ، وهو نظام إدارة عن بعد

اعتراً بأهمية أمن البيانات وحساسية المعلومات المعرضة للخطر ، يسعى كل من الهيئة العامة للإحصاء والموقع (SITE) إلى تغطية مكونين رئيسيين من حيث الأمن السيبراني : تقييم الثغرات ، ومراجعة البنية والتهيئة .

وتسمح خدمة تقييم الثغرات للهيئة العامة للإحصاء برصد أي تهديدات متقدمة ومجموعات مهاجمة . ويتم ذلك من خلال :  
(1) تقييم بيئة الهيئة العامة للإحصاء باستخدام خبرة الموقع (SITE) في تكتيكات وتقنيات وممارسات المهاجمين المتقدمة ،  
(2) البحث عن مؤشرات الثغرات أو الاختراق ، و (3) تحديد الأنشطة الخبيثة . ويتم البحث عن التهديدات أو الثغرات من خلال نقاط نهاية الشبكة وحركة المرور وتحليل السجلات الشامل .

تقوم خدمة مراجعة البنية والتهئية بقياس وتقييم الوضع الأمني للبنية التحتية للهيئة وأنظمتها المتنوعة، مع التركيز على تصميم الهيكل والتهئية. وبمجرد اكتمال التقييم، يتم تفصيل وتقديم التوصيات المناسبة لإجراء التحسينات، بناءً على معايير الأمان وأفضل الممارسات في المجال.

### 5.3 مسؤولو الجودة

أثناء التعداد، يعمل فريق ضمان جودة التعداد بكامل طاقته لضمان جودة عملية التعداد ومخرجاته، ولا سيما في مرحلتي جمع البيانات ومعالجتها. وتهدف أنشطة ضمان الجودة المركزية إلى تحقيق ثلاثة أهداف: التخطيط التشغيلي المتكرر، وجودة البيانات، وتحديث القيادة حول التقدم المحرز.

#### 5.3.1 هيكل فريق ضمان الجودة المركزية

تم تشكيل هيكل فريق ضمان الجودة المركزية لينقسم إلى أربع مجموعات مصممة لمساعدته على تحقيق أهدافه المحددة. ويحقق فريق ضمان الجودة المركزية هذه الأهداف عبر 3 مجموعات رئيسية، لكل منها مسؤوليات مختلفة في إطار جهود التعداد العامة:

- تحليلات جودة البيانات: تتولى هذه المجموعة المسؤولية عن الفرق الفرعية القائمة بأنشطة "النمذجة والبحث" و"التحرير والتبويب"
- يستخدم فريق "النمذجة والبحث" البيانات المستمدة من أداة الكشف عن الأخطاء الآلية المستخدمة في استبيان التعداد من أجل تحديد المشاركين في الاستبيان الذين سيتم إجراء مقابلات معهم مرة أخرى، حيث يقومون أيضاً بنمذجة البيانات الواردة المجمعة لتحديد النسب غير المتوازنة (يتم التحقق منها من خلال مقارنتها بالبيانات السابقة)
- يقوم فريق التحرير والتبويب بتحديد قواعد التحرير والتبويب، والعمل عن كثب مع مطوري الأداة لضبط مواصفاتها واختبارها
- مسؤولو المقابلات الخاصة بجودة البيانات: يضمن هذا الفريق أن تلتزم عملية جمع بيانات التعداد بمعايير عالية الجودة من خلال إجراء 3 أنواع رئيسية من المسؤوليات: (1) إجراء مقابلات متابعة مع العناصر ذات القيم المتطرفة للتحقق من صحة إجاباتهم، (2) إعادة إجراء مقابلات مع عينة من المشاركين باستخدام أداة الإحصاء لضمان عدم وجود أخطاء منهجية، و(3) تسجيل الإجابات والنتائج الخاصة بالمقابلات.
- فريق إعداد التقارير والتوثيق: تتولى هذه المجموعة مسؤوليات مزدوجة فيما يتعلق بإعداد التقارير والتوثيق
- بالنسبة لإعداد التقارير، يتأكدون من أن جميع مؤشرات الأداء الرئيسية المطلوبة لتتبع التعداد يتم جمعها بالوتيرة المطلوبة وتقديمها إلى الجهات المعنية ذات الصلة
- بالنسبة للتوثيق، تضمن المجموعة أن جميع المنهجيات المستخدمة للتحقق من صحة البيانات ومعالجة البيانات موثقة بشكل صحيح لأغراض النشر وتسجيل الالتزام بالمواعيد لنشر التقرير

#### 5.3.2 عناصر التدريب الرئيسية للموظفين الميدانيين

تم تدريب الموظفين المسؤولين عن إجراء المقابلات المتعلقة بالتعداد والموظفين الآخرين على ثلاثة أنظمة رئيسية تخدم مهمة التعداد لعام 2022، وهي:

- نظم جمع البيانات: يتم جمع البيانات الميدانية خلال مرحلة العد ومرحلة التعداد. في مرحلة العد، يتم تحديد المباني والوحدات السكنية وإدخالها في نماذج، مع عناوين محدثة، باستخدام واجهة جهاز لوحي رقمي. هذه هي أيضاً المرحلة

التي يتم فيها تحديد الأسر ذاتية العد. ثم يتم تعريف مناطق العمل الميداني قبل مرحلة التعداد. أثناء التعداد، يتم جمع البيانات الأسرية والفردية من خلال العد الذاتي على البوابة الإلكترونية المخصصة أو من خلال العمل الميداني الذي يقوم به الباحثون في وحدات الإسكان العام. تبسط عملية العد الذاتي إعداد التقارير للأسر المعيشية حيث يمكنهم إكمال المسح عبر الإنترنت في وقتهم الخاص، مع خصوصية تامة، وفي شكل رقمي بالكامل. ويضمن الجمع بين هذه الأنظمة دقة عالية في البيانات، والتقاط البيانات بكفاءة، وعملية إدارية ولوجستية مبسطة.

نظم المفتشين والباحثين: يعمل المفتشون مع تطبيق رقمي خلال مرحلة العد يحدد بوضوح العناوين الوطنية داخل أحياء محددة من منطقة العمل المخصصة لهذا المفتش. العناوين الوطنية مرمزة بالألوان وتحتوي على خيارات مفصلة للمنتها تحت إحصائيات كل منها. وبمجرد أن يملأ المفتش هذه الخيارات، يتم تحديد الوحدات المنزلية لهذا العنوان التي اختارت العد

## الشكل 29:

تم تحديد هيكل فريق ضمان الجودة المركزية للوفاء بأهدافه

### ضمان الجودة المركزية



تقديم مستجدات التقدم المُحرز على مستوى القيادة

تعزيز التخطيط التشغيلي التكراري

تحسين جودة البيانات

الذاتي. ثم يضع المفتش ملصقا للاستجابة السريعة عند مدخل الوحدة ويمسحه ضوئيا لربط البيانات التي تم جمعها برمز الاستجابة السريعة. وهذا يسهل التتبع والتدقيق مع تقدم التعداد. يمكن للباحث بعد ذلك متابعة عمله الخاص، باستخدام خريطة مماثلة لإحداثيات العنوان السكني ونموذج معلومات الوحدة السكنية. لكل مسكن أو وحدة منزلية، يلتقط الباحث بيانات الإشغال وغيرها من بيانات المسكن، مضيفاً أفراد الأسرة والبيانات الفردية حسب الحاجة. يعتبر الإجراء مكتملاً بمجرد التقاط جميع بيانات المستجيبين في النموذج.

نظام العد الذاتي: تبدأ عملية العد الذاتي بعنوان إلكتروني يتم استلامه عن طريق الرسائل القصيرة والذي يسمح للفرد بتسجيل الدخول من خلال الهيئة العامة للإحصاء أو باستخدام تسجيل الدخول الوطني الموحد. يمكن بعد ذلك ربط رقم الهوية الوطنية الخاص بهم برمز الاستجابة السريعة الخاص بوحدهم السكنية، ويمكنهم بعد ذلك ملء بيانات أسرهم عبر الإنترنت. سيحتاجون إلى تأكيد أفراد الأسرة الذين يعيشون في عنوانهم وملء استمارات التعداد لكل فرد في الأسرة. وسيحتاجون أيضاً إلى تحديد أماكن إقامتهم الدائمة إلى جانب أماكن إقامة كل فرد من أفراد الأسرة، إذا كان لدى بعضهم أماكن إقامة متعددة. وتشمل البيانات الفردية التي تم التقاطها مكان الميلاد والتعليم والحالة الوظيفية، إلى جانب أي صعوبات أو أمراض مزمنة قد يواجهها الفرد. ويتضمن نموذج المسكن عناصر تشمل خصائص السكن، والخدمات المتاحة داخل الأسر المعيشية، إلى جانب اللغة المفضلة للاتصال بين الأسر المعيشية. كل هذه العناصر تسمح للحكومة بتحليل

وتوقع احتياجات سكانها بشكل أفضل لدعمهم بشكل أفضل بمرور الوقت .

#### 5.4 التواصل

تم إطلاق حملة اتصالات لإعلام الجمهور بالغرض من التعداد السكاني وأهمية المشاركة، وحاجة الناس لتوفير بيانات كاملة ودقيقة . وعملت الهيئة العامة للإحصاء خلال الأشهر السابقة على حملة توعية حول تعداد السعودية 2022 قبل موعد إطلاقه في 10 مايو 2022 . خلال هذه الفترة، يسمع الجمهور عن التعداد من قنوات متعددة، بما في ذلك وسائل الإعلام وحملات الوسائط الاجتماعية المستهدفة، وقد تم تصميم نهج الاتصال لخدمة شرائح الجمهور المختلفة عبر مراحل التعداد المختلفة .

تطلق الهيئة العامة للإحصاء حملة توعية للتعداد عبر خمس مراحل :

1. إعداد الرأي العام
2. التوعية والإقناع
3. المشاركة
4. توسيع النطاق والاحتفال
5. الترويج للتقرير

##### 5.4.1. نُهج التواصل

حددت الهيئة العامة للإحصاء بالفعل نهج الاتصال وأعدت مواد الاتصال من خلال قياس الممارسات العالمية الماثلة وتنفيذ ما يلي :

1. فهم الوضع الحالي : عقد ورش عمل لتعيين الجهات المعنية المتعددة في الهيئة العامة للإحصاء وفرق إقليمية تمت مقابلتهم لفهم التحديات التشغيلية، وتقسيم الجمهور بناءً على تصوراتهم وسلوكهم تجاه التعداد . وتم تقييم الجمهور بناءً على الاختلافات في المناطق والفئات العمرية والجنسيات والنوع والدخل والمستويات التعليمية من خلال إجراء مقابلات نوعية (14 مجموعة تركيز) وكمية (8,600 مقابلة بمساعدة الحاسوب)
- تحديد الدروس المستفادة من المعايير العالمية، بما يشمل الدول التالية: الولايات المتحدة الأمريكية وكندا وأستراليا ونيوزيلندا وكوريا الجنوبية
- إجراء مسح للوسائط التقليدية والرقمية من أجل تقييم تواجد وأداء ومستوى اتصالات الهيئة العامة للإحصاء وزيادة فهم التصورات العامة
2. الاستراتيجية المؤقتة : وفرت الاستراتيجية المؤقتة التوجيه المبني في عملية الاتصال حتى الانتهاء من عمل البحث الميداني . وحددت الاستراتيجية المؤقتة مراحل الاتصال المبدئية التي يجب التركيز عليها، وحددت القطاعات المستهدفة الأولية وممارسات الاتصال العامة
3. استراتيجية التواصل : حققت استراتيجية الاتصال بالفعل ما يلي :
  - تحديد القطاعات المستهدفة
  - إعداد سيناريوهات الاتصالات الشاملة

- إعداد هيكل الاتصالات
  - تحديد أهداف الاتصال لكل شريحة مستهدفة
  - تطوير نموذج تغيير السلوك لكل شريحة مستهدفة
  - تطوير الرسائل الرئيسية
  - تحديد قنوات وأدوات الاتصال المحددة
  - تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية ومنهجيات المتابعة المناسبة
  - تحديد عوامل النجاح الرئيسية
  - وضع استراتيجية لإدارة مخاطر وأزمات الاتصال من أجل:
    - تحديد مخاطر الاتصال الخارجي
    - تصنيف مخاطر الاتصال على أساس الاحتمال مقابل الأثر
    - إعداد دليل لإدارة أزمات الاتصال يحدد آليات التخفيف من أزمات وسائل الإعلام وإدارتها
4. خطة الاتصال: يجري العمل على وضع خطة شاملة لتفصيل الجدول الزمني والميزانية لكل حملة اتصال، إلى جانب خطة التنفيذ التي تم إنشاؤها مع جميع الأنشطة الرئيسية لكل حملة، بما في ذلك تحديد الأدوار والمسؤوليات.
- تتضمن مرحلة التخطيط أيضاً تصميم خريطة لرحلة العميل الشاملة تحدد نقاط تفاعل العملاء المهمة على طول رحلة التعداد بأكملها. نتيجة لذلك، تم تطوير قنوات الاتصال والأدوات والعمليات وتخصيصها لضمان تقديم تجربة عميل بسيطة ومتكاملة جيداً من منظور الاتصال والعمليات. وتشمل الأمثلة على رحلات العملاء المتقدمة: استقصاء العناوين، والإحصاء الميداني والذاتي، والمكالمات الواردة والصادرة، ورحلات ضمان الجودة.
- بالإضافة إلى ذلك، تكلف الهيئة العامة للإحصاء وكالات خارجية للعلاقات العامة، ووسائل التواصل الاجتماعي، والفنون الإبداعية، وإدارة الفعاليات، والإنتاج لدعم تنفيذ خطة الاتصال.

## 5.5 إدارة البرنامج

### 5.5.1 نظرة عامة على إدارة برنامج التعداد

وضعت الهيئة العامة للإحصاء نموذج تشغيل داخلي وخارجي وهيكل حوكمة، بما يشمل تحديد الأدوار والمسؤوليات واللجان المطلوبة ووتيرة انعقاد الاجتماعات. وقد تم إعداد نموذج حوكمة متكامل لتمكين الحوكمة الفعالة على مستوى عمليات تطوير البرامج والعمليات.

طورت الهيئة العامة للإحصاء العمليات التي تحافظ على جودة الأداء وأنشأت نظام تشغيل لضمان التسليم. ويجري إعداد عمليات مختلفة لضمان تنفيذ البرنامج.

### 5.5.2 عمليات إدارة البرنامج

طورت الهيئة العامة للإحصاء خمس عمليات لإدارة البرنامج:

1. عملية صنع القرار في وضع المشروع: عملية صنع القرار بشأن المحتوى أو التقدم المتعلق بالمشروع والحفاظ
2. عملية صنع القرار في العمليات التشغيلية: عملية صنع القرار للمشكلات والمخاطر المتعلقة بعمليات وأنشطة التعداد
3. الموارد وعملية التوظيف: عملية تخصيص الموارد وموظفي إدارة المشروع إلى الحافظ
4. عملية التحقق من الأداء (إعداد التقارير): عملية رصد وتتبع التقدم المحرز وضمان تحقيق أهداف المشروع
5. عملية الانتقال إلى مرحلة التشغيل (التنفيذ): عملية الانتقال من الحافظ إلى العمليات عبر جميع المشاريع

### 5.5.3 المخاطر

وضعت الهيئة العامة للإحصاء خطة رئيسية للبرنامج تضمنت جميع المراحل الرئيسية المهمة للعملية والمخاطر المحتملة المحددة. حددت الهيئة العامة للإحصاء ضمن الخطة الرئيسية اثنين من أبرز المخاطر المحتملة لنجاح تعداد 2022 ووضعت خطة لتخفيف حدة المخاطر.

1. الاضطرابات المحتملة بسبب جائحة كورونا، بما في ذلك مشكلات الصحة والإدراك بين العاملين الميدانيين والجمهور. وتعمل الهيئة العامة للإحصاء عن كثب مع السلطات الصحية بهدف تطعيم جميع العاملين الميدانيين، ويتضمن ذلك تطبيق إرشادات جائحة كورونا في التدريب على العمل الميداني. وبالإضافة إلى ذلك، سيتم اختبار الشعور العام خلال المرحلة التجريبية وإجراء حملات إعلامية مستهدفة لطمأنة الجمهور.
2. مخاطر التقنية، بما في ذلك الأعطال، وحالات الخطأ من جانب مسؤولي الإحصاء، وأدوات الإحصاء الذاتي والجودة. وتختبر الهيئة العامة للإحصاء الأدوات بدقة من خلال استخدامها في نطاق تجريبي كامل، وإخضاعها لسلسلة من مراحل الاختبار للتأكد من أن جميع الأدوات التقنية يعتمد عليها.
3. سيتم التخفيف من حدة مخاطر السلامة والأمن من خلال الاتصال المستمر بالفرق الميدانية، والتدريب عالي الجودة للعاملين الميدانيين على إجراءات السلامة، والتنسيق الوثيق مع أجهزة إنفاذ القانون عند الحاجة.
4. عدم وجود تنسيق كاف مع الجهات الحكومية، مثل اتفاقيات مشاركة البيانات. وللتخفيف من هذه المخاطر، وضعت الهيئة العامة للإحصاء هيكل حوكمة يشمل مجموعة الجهات المعنية بالكامل. وأشركت الهيئات الحكومية في وقت مبكر وبشكل متكرر مع تحديد مسؤولين ونقاط اتصال واضحة من جانب الهيئة العامة للإحصاء.

### 5.5.4 التقارير

تتبع عملية إعداد التقارير حول البرنامج نهجاً واضحاً لدعم التنفيذ واتخاذ القرار. وتوفر تقارير التعداد الشفافية للجهات المعنية بشأن التنفيذ الشامل للبرنامج وتحديد المخاطر وتسهيل اتخاذ القرار من خلال توفير الرؤى.

بالاعتماد على هيكل حوكمة التعداد، تضمن التقارير المختلفة تنفيذ البرنامج بجودة وكفاءة عالية. وهناك أربعة أنواع من التقارير: تقرير المراجعة التنفيذية الأسبوعي، وتقرير التقدم المحرز من جانب اللجنة التنفيذية، وتقرير اللجنة التوجيهية ربع السنوي، ولوحة المعلومات.

1. تقرير المراجعة التنفيذية الأسبوعي  
يقدم هذا التقرير لحة عامة عن التقدم المحرز في كل محافظة. يتيح للمالكين عرض التحديات الحالية والمخاطر المحتملة وحالة اكتمال المشاريع والمشاريع المتأخرة والدعم المطلوب. ويكون المسؤول عنه قادة المحافظ، بدعم من مديري البرامج، ويدعم المشرفين العاملين ومديري البرامج.
2. تقرير التقدم المحرز من جانب اللجنة التنفيذية  
  - يتم تقديم التقرير التنفيذي بشأن التعداد خلال الاجتماعات العادية للجنة التنفيذية. ويقدم التقرير لحة عامة عن تخطيط وتنفيذ برنامج تعداد 2022 لدعمه من خلال:
  - مراجعة خطط وآليات تنفيذ برنامج التعداد
  - مراجعة المشكلات ونقاط المناقشة المرفوعة إلى اللجنة
  - التغلب على التحديات والمخاطر المتعلقة بالبرنامج
  - مناقشة مواضيع محددة تتطلب مشورة اللجنة. ويصدر التقرير كل أربعة أسابيع ويتولى مسؤوليته الأمين العام للجنة التنفيذية ويدعمه مكتب إدارة المشروع لصالح أعضاء اللجنة التنفيذية.



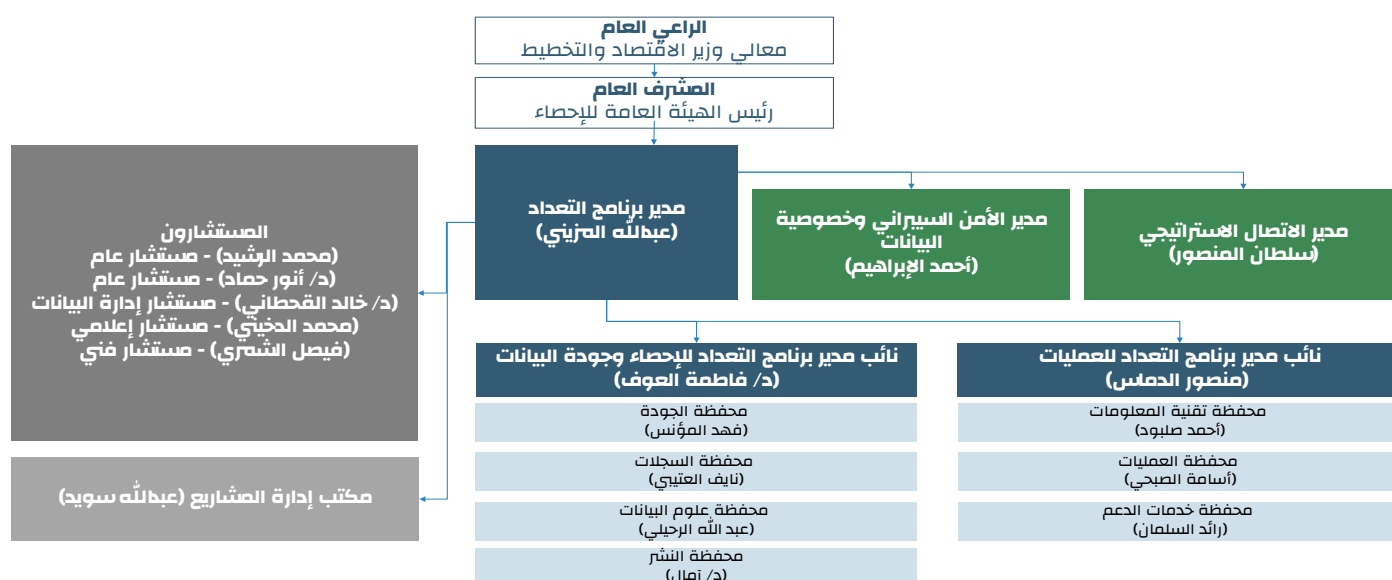
### 3. تقرير اللجنة التوجيهية ربع السنوى

يوضح هذا التقرير لأعضاء اللجنة التوجيهية التقدم المحرز في البرنامج بشكل شامل. ويوضح التقدم المحرز بشكل عام في برنامج التعداد ويدعم التقدم من خلال مشاركة إنجازات البرنامج وقصص النجاح، والمواعاة مع الخطوات الرئيسية التالية والأنشطة الرئيسية، وتقديم الدعم اللازم لتجنب المخاطر والتغلب على التحديات. ويتولى الأمين العام للجنة التوجيهية المسؤولية عن التقرير ربع السنوي، ويدعمه مكتب إدارة المشروع لصالح أعضاء اللجنة التوجيهية.

#### 4. لوحة المعلومات

تُظهر لوحة المعلومات التقدم المحرز على مستوى المشروع للاتباع اليومي واتخاذ القرارات بسرعة. وتوفر عرضاً تفصيلياً للتقدم المحرز يومياً في كل محفظة والبرنامج العام لإظهار التحديات الحالية والمخاطر المحتملة واستكمال المشاريع والمشاريع المتأخرة والدعم المطلوب. ويكون المسؤول عنها الفريق المركزي بدعم من مديري البرامج. وتفيد مديري البرامج وقادة الحافظ والعديد من مجموعات الجهات المعنية الأخرى.

## هيكل الحكومة لتعداد السعودية لعام 2202



### 5.5.5 الحوكمة

وأعدت الهيئة العامة للإحصاء نموذج حوكمة متكامل يستند إلى أربعة مكونات: الهيكل التنظيمي، والأدوار والمسؤوليات، ونموذج التفاعل، ووتيرة انعقاد الاجتماعات وآلية التصعيد

## الهيكـل التنظيمي

وضعت الهيئة العامة للإحصاء الهيكل التنظيمي لبرنامج التعداد ووحداته الرئيسية وفقاً لتفويض مكتب إدارة المشروع. ويمكن الهيكل التنظيمي لبرنامج التعداد حوكمة جميع العمليات والقرارات بفعالية عبر تطوير البرامج والعمليات.

## الأدوار والمسؤوليات

حددت الهيئة العامة للاحصاء أدوار ومسؤوليات وكلاء البرنامج وقادة المحافظ والمديرين وفرق العمل. ويتم تقسيم هذه الأدوار

والمسؤوليات على مستوى التطوير والتنفيذ والدعم.

#### نموذج التفاعل

بما يتجاوز الهيئة العامة للإحصاء، يتطلب تعداد السعودية 2022 دعمًا من مجموعة واسعة من شركاء النجاح. وصُمم نموذج التفاعل لشركاء النجاح الخارجيين للبرنامج وحكوماتهم لتمكين الحوكمة الفعالة والمشاركة. ويتم اتباع نهج شامل للتوصل إلى هذا النموذج، والذي يعد أساس تشكيل اللجان المختلفة، الموضحة بالتفصيل في قسم مشاركة الجهات المعنية في هذه الوثيقة.

وتوتيرة انعقاد الاجتماعات المختلفة الأهداف مع الجهات المعنية المتنوعة وصُممت آلية التصعيد.

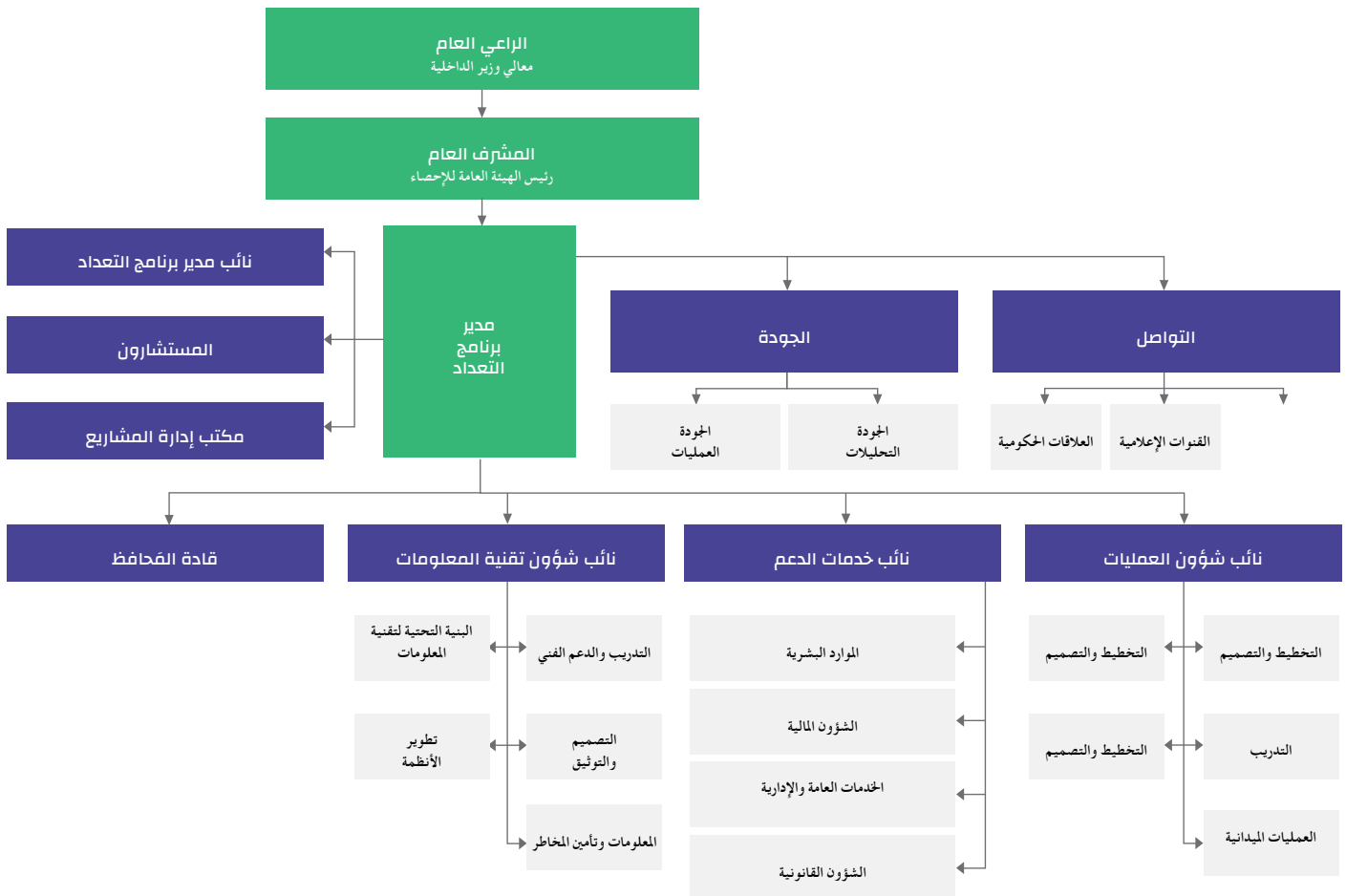
هناك ستة أنواع مختلفة من الاجتماعات التي تغطي اجتماعات القيادة واجتماعات الحفاظ.

#### 1. اجتماعات القيادة

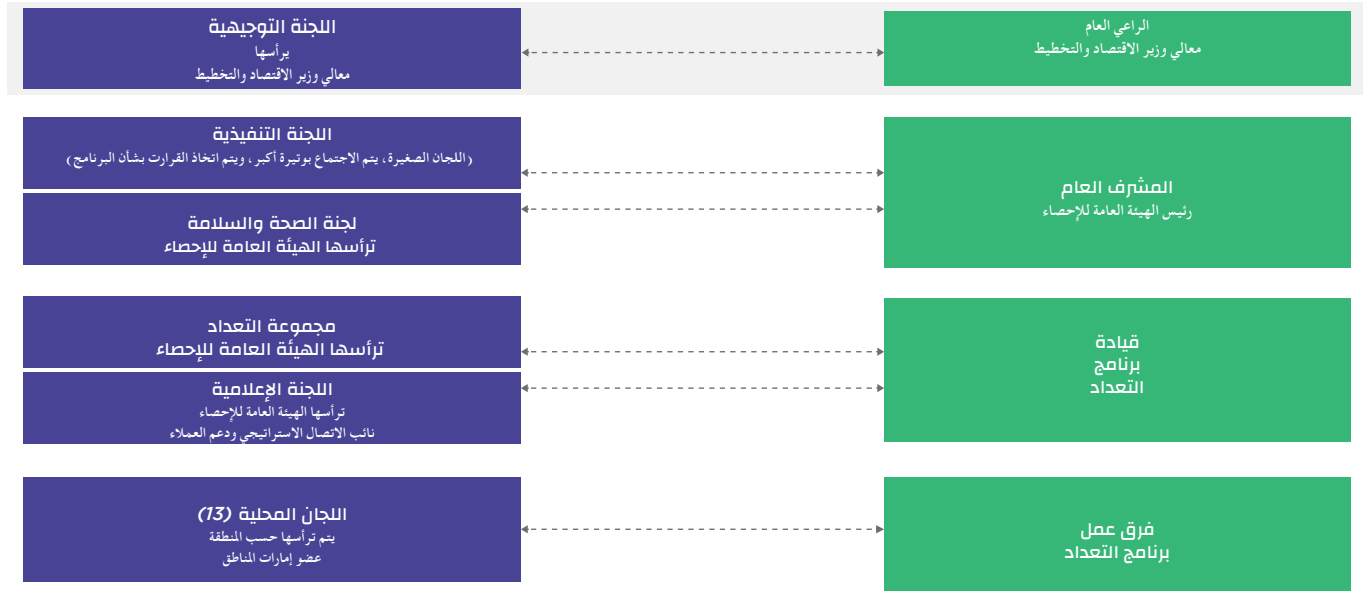
- المراجعة التنفيذية: اجتماع مراجعة التقدم المحرز مع القيادة (أسبوعيًا)
- مراجعة المحتوى: اجتماع مراجعة المحتوى مع القيادة (أسبوعيًا)

#### الشكل 30:

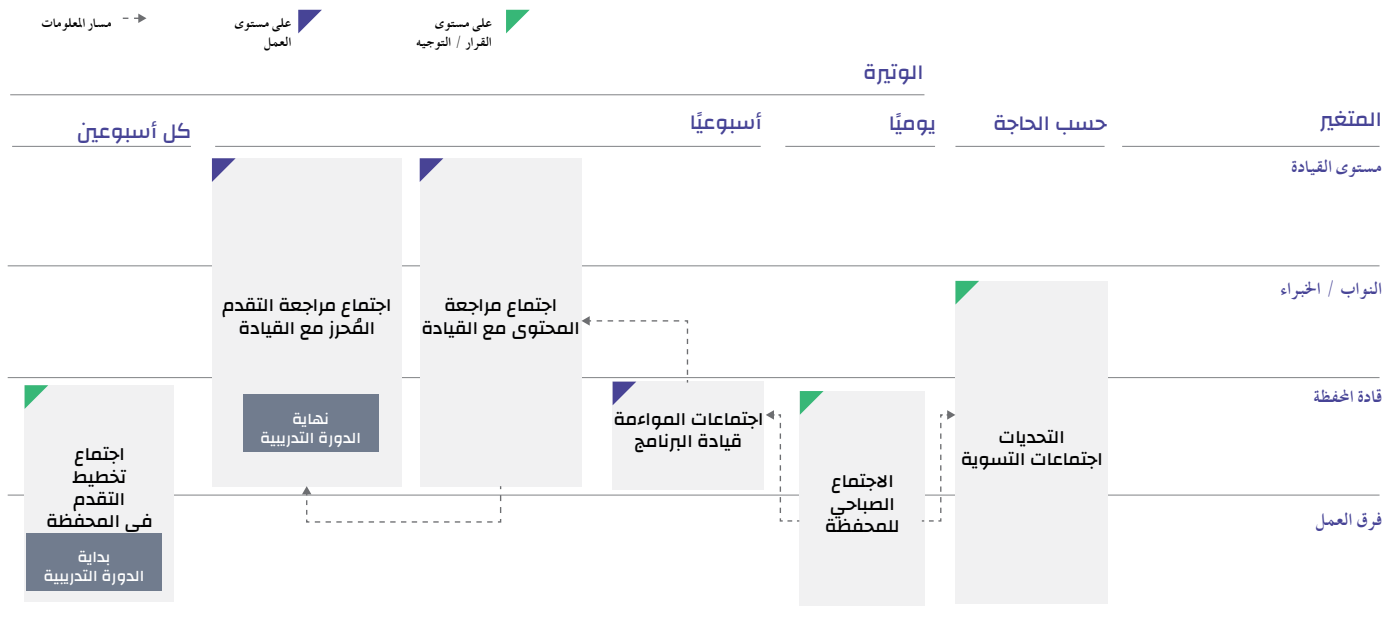
تم إعداد الهيكل التنظيمي للتعداد على نحو يضمن تعزيز الحوكمة الفعالة



**الشكل 31:**  
يحدد نموذج تفاعل التعداد كيفية التفاعل بين الجهات المعنية

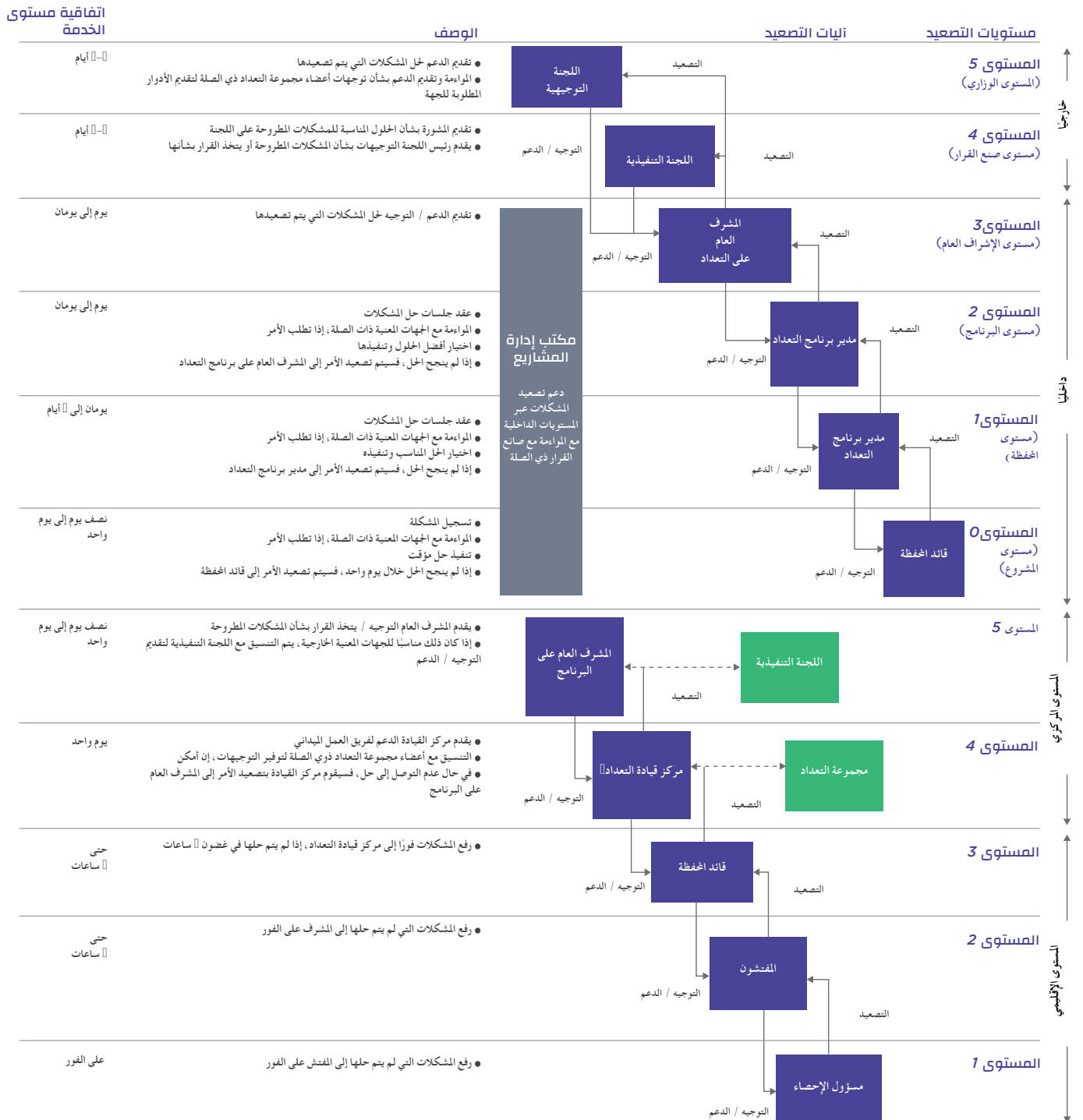


**الشكل 32:**  
تضمن وتيرة انعقاد اجتماعات التعداد تحقيق الشفافية وسرعة الاستجابة



تعد الخطة الرئيسية وخطة المحفظة هي الأساس لجميع جلسات التخطيط، وستقود المحفظة خططها واجتماعاتها وفقًا لذلك

### الشكل 33: آلية التصعيد المتعلقة بالمشروع



□ متابعة عملية صنع القرار للعمليات عند التصعيد إلى المستوى المركزي

- المواءمة مع قائد البرنامج (أسبوعياً)
  - 2. اجتماعات الخفظة
    - جلسة التخطيط : اجتماع تخطيط التقدم في الخفظة ( كل أسبوعين )
    - التحقق من الخفظة : الاجتماع الصباحي للمحفظة ( يومياً )
    - جلسات حل المشكلات : جلسات المناقشة وتحديات حل المشكلات ( حسب الحاجة )
- يوفر تكرار الاجتماعات الشفافية ويتيح للهيئة العامة للإحصاء الاستجابة بسرعة للتحديات والعقبات الجديدة .
- يتضمن تعداد السعودية 2022 آلية تصعيد لضمان الاستجابة المناسبة لأي مشكلات قد تنشأ . وهناك آليات منفصلة "لوضع المشروع" و "وضع التنفيذ" .
- بالنسبة لوضع المشروع، تبدأ الآلية على مستوى المشروع وتسمح بالتصعيد إلى مستوى الخفظة ومستوى البرنامج والإشراف العام والمستوى التنفيذي المحتمل ، إذا لزم الأمر . ويدعم مكتب إدارة المشاريع تصعيد المشكلات عبر المستويات الداخلية من خلال التوافق مع صانع القرار ذي الصلة ، حتى مستوى الإشراف العام .
- وبالنسبة لوضع التنفيذ ، يبدأ التصعيد على مستوى مسؤولي الإحصاء . ويتم تصعيد المشكلات التي لم يتم حلها فوراً إلى المفتش ، ثم تنتقل إلى المشرف ، كل ذلك على المستوى الإقليمي . وإذا ظلت المشكلة دون حل ، فسيتم تصعيدها إلى مركز قيادة تعداد السعودية 2022 ومن ثم المشرف العام على البرنامج .

## 5.6 سجلات الوثائق

### 5.6.1 المراجع

- المستندات الثلاثة الرئيسية التي استُخلصت معظم المقارنات المعيارية منها هي :
1. مبادئ وتوصيات تعدادات السكان والمساكن (الأمم المتحدة)
  2. مؤتمر الإحصائيين الأوروبيين : توصيات تعداد السكان والمساكن لعام 2020 ، الذي نشرته لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية لأوروبا ( لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية لأوروبا )
  3. اللائحة التنفيذية للمفوضية (الاتحاد الأوروبي) 2017/543 ، المنشورة في الجريدة الرسمية للاتحاد الأوروبي
- كلاهما مصدران مهمان خلال مرحلة التخطيط لتعداد السعودية 2022.



تعداد السعودية  
SAUDI CENSUS  
التعداد العام للسكان والمساكن 2022



تعداد السعودية  
SAUDI CENSUS  
التعداد العام للسكان والمساكن 2022



@stats\_saudi



@stats.saudi

[www.stats.gov.sa](http://www.stats.gov.sa)