

وظائف شاغرة



ترغب الهيئة العامة للإحصاء في شغل وظائف شاغرة لديها وذلك عن طريق التوظيف أو نقل الخدمات من الوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية. فعلى من تنطبق عليه شروط شغل أحد هذه الوظائف ولديه القدرة على القيام بمهامها ويحمل مؤهل جامعي للتخصص المناسب للتوظيفة، إرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني التالي : Fa@stats.gov.sa

| م | مسمى الوظيفة | مقرها | المرتبة |
|------|---------------------|---|---------|
| | محلل أنظمة | المقر الرئيسي للهيئة، مدينة الرياض | 9 |
| | هدف الوظيفة | العمل بتحليل المهام والإجراءات التي سيجرى تطويرها على تقنية المعلومات وتحليل الأنظمة الآلية القائمة وتحديد الاحتياجات الآتية والمستقبلية للقطاعات المستفيدة والتنسيق فيما بينها وما يتبع ذلك من إعادة تصميم الأنظمة والإجراءات وما يستلزمه ذلك من اختيار النماذج والاستمارات المناسبة والإجابة على استفسارات المستفيدين والقيام بالأعمال الأخرى ذات العلاقة بهذا المجال | |
| | المهام الاستراتيجية | <ul style="list-style-type: none"> • إعداد الخطط اللازمة لمواكبة متطلبات النشر والترويج لمنتجات وخدمات الهيئة | |
| (23) | المهام التشغيلية | <ul style="list-style-type: none"> • العمل مع إدارات الهيئة لتحويل متطلباتهم الفنية إلى متطلبات تقنية يمكن الوفاء بها من خلال أنظمة تقنية وبرامج تطبيقية. • التنسيق مع مطوري التطبيقات في تصميم وتطوير برامج تطبيقية ونظم تقنية تيسر من جمع وتحليل البيانات، بما تتطلبه الإدارات الإحصائية. • التنسيق مع وحدة خدمة العملاء والابتكار الإحصائي والإدارة العامة للمشاريع والتخطيط الاستراتيجي للتأكد من أن البرامج التطبيقية والنظم التقنية المراد تطويرها تتماشى مع احتياجات العملاء. • توثيق جميع أنشطة التطوير، بما يتوافق مع سياسات وإجراءات تقنية المعلومات. • أية مهام يُكلف بها في مجال اختصاص الوظيفة. • المشاركة في وضع الخطة الخاصة بعمل الإدارة. • دراسة وتحليل احتياجات الهيئة والإدارات المختلفة من النظم البرمجية الحديثة. • تصميم الأنظمة والتطبيقات الحديثة وتطويرها لخدمة أهداف الهيئة ومستلزمات العمل. • بناء وإدارة قاعدة بيانات متكاملة لكافة إدارات وأقسام ووحدات الهيئة بالتنسيق مع القائمين على أنظمة التشغيل. • إعداد الأدلة المطلوبة (دليل التصميم التفصيلي للنظام، دليل مستخدمي النظام، دليل تشغيل النظام عند تصميم أو تطوير أي نظام آلي) بالتعاون والتنسيق مع المختصين في الإدارة. • المشاركة في توسيع وتحديث قاعدة البيانات المستخدمة في الهيئة بما يتلاءم ومستجدات العمل. | |

| | | |
|--|----------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> المشاركة في تطبيق برامج الربط الإلكتروني بين جميع النظم البرمجية الفرعية في الهيئة، بالاستناد إلى حاجة وصلاحيات الإدارات والجهات المختلفة في الاطلاع أو التعديل أو استخدام المعلومات. المشاركة في إعداد موقع للهيئة على الإنترنت والتحديث المستمر بما يتناسب وتطورات ومستجدات العمل والإفصاح والنشر. تصميم كافة البرمجيات والتطبيقات التي من شأنها توفير إمكانية إطلاع واستخدام عملاء الهيئة لكافة المعلومات والبيانات التي يحتاجونها. تصميم وتطوير كافة نظم الاتصال والتواصل بين إدارات الهيئة وموظفيها بما يضمن كفاءة تبادل الرسائل والمعلومات الرسمية. تصميم وتطبيق نظم برمجية حديثة تعزز مفهوم العمل الإلكتروني وتقلص الأعمال الورقية في الهيئة. تقييم إمكانيات شركات البرمجة والموردين على تلبية احتياجات الهيئة الخاصة بالنظم والبرمجة والتوصية بالتعاون معها. اقتراح آليات التطوير والتحديث المستمر لأنظمة البرامج المستخدمة في الهيئة. العمل على توفير الربط الكامل لشبكة وقاعدة البيانات بين مختلف إدارات ووحدات وأقسام الهيئة طبقاً للتعليمات. رفع التقارير الدورية إلى الرئيس المباشر عن إنجازات العمل وأية صعوبات تعترضه. أي مهام أخرى يكلفه بها الرئيس المباشر وتكون ذات علاقة باختصاصه. | | |
| <ul style="list-style-type: none"> دبلوم أو شهادة البكالوريوس في علوم الحاسب، أو هندسة الحاسب، أو نظم المعلومات الإدارية. توفر مستوى الكفاءات الفنية والمهنية المعتمدة في الهيئة. | المؤهلات | |
| <ul style="list-style-type: none"> خبرة لا تقل عن سنتين في مجال تقنية المعلومات أو مجال آخر ذو صلة. الخبرة غير مطلوبة إذا كان حاصلاً على شهادة البكالوريوس. | الخبرات | |