



الهيئة العامة للإحصاء
General Authority for Statistics

تقرير البيانات الوصفية لإحصاءات العمرة

نسخة - 2.1

إدارة الجودة



جدول المحتويات

1.	جهة الاتصال	4
1.1.	جهة الاتصال للمنظمة	4
1.2.	وحدة جهة الاتصال	4
1.3.	المسمى الوظيفي للمسؤول	4
1.4.	عنوان بريد جهة الاتصال	4
1.5.	عنوان البريد الإلكتروني لجهة الاتصال	4
1.6.	رقم هاتف جهة الاتصال	4
2.	تحديث البيانات الوصفية	4
2.1.	آخر تحديث للبيانات الوصفية	4
3.	العرض الإحصائي	5
3.1.	وصف البيانات	5
3.2.	التصنيفات	5
3.3.	التغطية القطاعية	5
3.4.	التعاريف والمفاهيم الإحصائية	5
3.5.	الوحدة الإحصائية	6
3.6.	المجتمع الإحصائي	6
3.7.	المنطقة المرجعية	6
3.8.	التغطية الزمنية	6
3.9.	فترة الأساس	6
4.	وحدة القياس	7
5.	الفترة المرجعية	7
6.	السرية	7
6.1.	السرية - السياسة	7
6.2.	السرية - معالجة البيانات	7
7.	سياسة النشر	8
7.1.	التقويم الإحصائي	8
7.2.	إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي	8
7.3.	إمكانية الوصول للمستخدمين	8
8.	دورية النشر	8
9.	إمكانية الوصول والوضوح	9
9.1.	الأخبار الصحفية	9
9.2.	النشرات	9
9.3.	قاعدة بيانات على الإنترنت	9
9.4.	إمكانية الوصول للبيانات الدقيقة	9
9.5.	أخرى	9
9.6.	توثيق المنهجية	10
9.7.	توثيق الجودة	10
10.	إدارة الجودة	10



10.....	ضمان الجودة	10.1.
10.....	تقييم الجودة	10.2.
11	الملاءمة	11.
11.....	احتياجات المستخدمين	11.1.
11.....	رضا المستخدمين	11.2.
11.....	الاكتمال	11.3.
12	الدقة والموثوقية	12.
12.....	نظرة عامة للدقة	12.1.
12	الالتزام بالوقت ودقة المواعيد	13.
12.....	الالتزام بالوقت	13.1.
12.....	دقة المواعيد	13.2.
12	الاتساق وإمكانية المقارنة	14.
12.....	إمكانية المقارنة - جغرافيا	14.1.
13.....	إمكانية المقارنة - بمرور الوقت	14.2.
13.....	الاتساق - عبر النطاق	14.3.
13.....	الاتساق - الإحصاءات السنوية ودون السنوية.....	14.3.1.
13.....	الاتساق - الحسابات القومية.....	14.3.2.
13.....	الاتساق - داخليا	14.4.
13	الموارد المستخدمة	15.
13	مراجعة البيانات	16.
13.....	مراجعة البيانات - السياسة	16.1.
13.....	مراجعة البيانات - الممارسة	16.2.
14	المعالجة الإحصائية	17.
14.....	مصدر البيانات	17.1.
14.....	دورية جمع البيانات	17.2.
14.....	جمع البيانات	17.3.
14.....	التحقق من صحة البيانات	17.4.
15.....	تجميع البيانات	17.5.
15.....	التعديل	17.6.
15	الملاحظات	18.



1. جهة الاتصال

الهيئة العامة للإحصاء	1.1. جهة الاتصال للمنظمة
إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة	1.2. وحدة جهة الاتصال
مدير إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة	1.3. المسمى الوظيفي للمسؤول
ص. ب: 3735 الرياض، 11481 المملكة العربية السعودية	1.4. عنوان بريد جهة الاتصال
info@stats.gov.sa	1.5. عنوان البريد الإلكتروني لجهة الاتصال
920020081	1.6. رقم هاتف جهة الاتصال

2. تحديث البيانات الوصفية

2024/03/26	2.1. آخر تحديث للبيانات الوصفية
------------	---------------------------------



3. العرض الإحصائي

3.1. وصف البيانات

تعرض إحصاءات العمرة بيانات عن أعداد المعتمرين من داخل المملكة العربية السعودية وخارجها.

إحصاءات العمرة هي بيانات سجلية حول الخصائص الرئيسة على النحو التالي:

- إجمالي المعتمرين.
- إجمالي معتمري الداخل.
- إجمالي معتمري الخارج.

يتم استخدام البيانات من المصدر في معرفة:

- عدد مرات العمرة.
- طرق القدوم لمعتمري الخارج.
- الفئات العمرية.

3.2. التصنيفات

تُطبق التصنيفات التالية في إحصاءات العمرة:

يعرّف التصنيف بأنه مجموعة مرتبة من فئات ذات صلة مستخدمة لتجميع البيانات وفقاً للتشابه، ويشكل التصنيف الأساس لجمع البيانات ونشرها في كل المجالات الإحصائية مثل: (النشاط الاقتصادي، والمنتجات، والنفقات، والمهن أو الصحة، ... إلخ) إذ يسمح تصنيف البيانات والمعلومات بوضعها في فئات ذات معنى من أجل إنتاج إحصاءات مفيدة، حيث إن جمع البيانات يتطلب ترتيباً دقيقاً ومنهجياً وفقاً لخصائصها المشتركة لكي تكون الإحصاءات موثوقة وقابلة للمقارنة، حيث تم تصنيف المعتمرين إلى معتمرين من الداخل ومعتمرين من الخارج وتصنيفهم كذلك كسعوديين وغير سعوديين وذكور وإناث.

3.3. التغطية القطاعية

تغطي إحصاءات العمرة قطاع العمرة في المملكة العربية السعودية والذي يشمل معتمري الداخل والخارج وخصائصهم.

3.4. التعاريف والمفاهيم الإحصائية

المصطلحات والمفاهيم لإحصاءات العمرة:



<p>• المنطقة الإدارية:</p>
<p>هي جزء من المملكة العربية السعودية يشرف على إدارتها جهاز حكومي تابع لوزارة الداخلية، ويوجد في كل منطقة إدارية تعد مقراً لإمارتها وتقسم المملكة إلى ثلاث عشرة منطقة إدارية.</p>
<p>• المعتمر:</p>
<p>هو الشخص المحرم سعودي أو غير سعودي ذكرًا أو أنثى الذي قام بتأدية مناسك العمرة خلال سنة الإحصاءات.</p>
<p>• الأفراد الذين قاموا بتأدية العمرة:</p>
<p>هم جميع الأفراد الذين أدوا مناسك العمرة خلال سنة الإحصاءات من الأسر القاطنة داخل حدود المملكة.</p>
<p>3.5. الوحدة الإحصائية</p>
<p>الوحدة الإحصائية في إحصاءات العمرة هي الفرد المعتمر.</p>
<p>3.6. المجتمع الإحصائي</p>
<p>المجتمع الإحصائي لإحصاءات العمرة هم جميع المعتمرين من داخل وخارج المملكة العربية السعودية.</p>
<p>3.7. المنطقة المرجعية</p>
<p>مدينة مكة المكرمة.</p>
<p>3.8. التغطية الزمنية</p>
<p>البيانات متاحة من عام 2016 م إلى عام 2022 م.</p>
<p>3.9. فترة الأساس</p>
<p>لا ينطبق.</p>

4. وحدة القياس

- معظم النتائج يتم قياسها بالأعداد (مثل: عدد المعتمدين).
- بعض المؤشرات تحسب كنسب (مثل: نسبة المعتمدين من الخارج حسب منافذ القدوم).

5. الفترة المرجعية

تستند جميع البيانات المتعلقة بإحصاءات العمرة إلى اليوم الأخير من كل عام ميلادي.

6. السرية

6.1. السرية - السياسة

تنفيذًا لما نصّ عليه المرسوم الملكي الكريم رقم (23) وتاريخ 07-12-1397هـ فإنّ الهيئة العامة للإحصاء ملتزمة بالسرية التامة لكافة البيانات المستوفاة، وعدم استخدامها إلا في الأغراض الإحصائية فقط. لذلك فإنّ البيانات محمية في خوادم البيانات الخاصة بالهيئة العامة للإحصاء.

6.2. السرية - معالجة البيانات

يتم عرض البيانات في جداول مناسبة؛ لتسهيل عملية تلخيصها وفهمها واستنتاج النتائج منها ومقارنتها بغيرها من البيانات، والخروج منها بمدلولات إحصائية عن مجتمع الدراسة. كما يسهل الرجوع إليها في صورة جداول دون الاطلاع على البيانات الحساسة أو السرية مما يخل بمبدأ الحفاظ على سرية البيانات الإحصائية.



7. سياسة النشر

7.1. التقويم الإحصائي
تم إدراج إحصاءات العمرة بالتقويم الإحصائي.
7.2. إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي
التقويم الإحصائي متاح على: https://www.stats.gov.sa/ar/future-releases
7.3. إمكانية الوصول للمستخدمين
يتمثل أحد أهداف الهيئة العامة للإحصاء في تلبية احتياجات عملائها بشكل أفضل، لذا فهي تزودهم على الفور بنتائج النشرة بمجرد صدور نشرة نتائج إحصاءات العمرة . كما تتلقى أسئلة واستفسارات العملاء حول النشرة ونتائجها عبر قنوات الاتصال المختلفة، مثل: <ul style="list-style-type: none">• الموقع الرسمي للهيئة: www.stats.gov.sa• عنوان البريد الإلكتروني الرسمي للهيئة: info@stats.gov.sa• عنوان البريد الإلكتروني لدعم العملاء: cs@stats.gov.sa• الزيارات الرسمية للمقر الرئيس للهيئة بالرياض أو أحد فروعها بالمملكة العربية السعودية.• الخطابات الرسمية.• الهاتف الإحصائي بالاتصال على الرقم الموحد: (920020081).

8. دورية النشر

سنوية.



9. إمكانية الوصول والوضوح

9.1. الأخبار الصحفية
<p>الإعلانات لكل نشرة متاحة في التقويم الإحصائي كما هو مذكور في 7.2. إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي كما يمكن الاطلاع على الأخبار الصحفية على موقع الهيئة العامة للإحصاء على الرابط: https://www.stats.gov.sa/ar/news</p>
9.2. النشرات
<p>تصدر الهيئة العامة للإحصاء منشورات وتقارير إحصاءات العمرة بشكل منتظم ضمن خطة نشر معدة مسبقاً، ويتم نشرها على موقع الهيئة على الإنترنت. تحرص الهيئة على نشر نتائجها بطريقة تخدم جميع المستخدمين باختلاف أنواعهم، بما في ذلك النشرات بصيغ مختلفة والتي تحتوي على (جداول نشر ورسوم بيانية للبيانات والمؤشرات، والبيانات الوصفية، والمنهجية، والاستمارات المستخدمة) باللغتين الإنجليزية والعربية.</p> <p>نتائج إحصاءات العمرة متاحة على:</p> <p>رابط نتائج النشرة: https://www.stats.gov.sa/ar/862</p>
9.3. قاعدة بيانات على الإنترنت
غير متاح.
9.4. إمكانية الوصول للبيانات الدقيقة
غير متاح.
9.5. أخرى
لا يوجد.



9.6. توثيق المنهجية

تم عقد ورش عمل واجتماعات مع الجهات المعنية بإحصاءات العمرة في المملكة ودراسة احتياجاتهم وكذلك الأخذ بعين الاعتبار احتياجات المستفيدين من هذه النشرة حيث تم تحديد المؤشرات المستهدفة ووفقاً لذلك تم وضع منهجية قياس لهذه المؤشرات وتحديد مصادر البيانات المحتملة وطلب البيانات ومن ثم احتساب المؤشرات حسب المتوفر لدى هذه المصادر.

9.7. توثيق الجودة

يغطي توثيق الجودة توثيق الأساليب والمعايير لتقييم وقياس ومراقبة جودة العمليات والمخرجات الإحصائية، والتي تستند إلى مبادئ ومعايير الجودة **مثل**: الملاءمة، والدقة، والموثوقية، والالتزام بالوقت، ودقة المواعيد، وإمكانية الوصول، والوضوح، وقابلية المقارنة، والاتساق.

10. إدارة الجودة

10.1. ضمان الجودة

تحرص الهيئة العامة للإحصاء على مراعاة المبادئ التالية: الحيادية، أن يكون المنتج الإحصائي موجهًا للمستخدم، جودة العمليات والمخرجات، فعالية العمليات الإحصائية، تقليل عبء العمل على المستجيبين. يتم التحقق من صحة البيانات من خلال إجراءات وضوابط الجودة التي يتم تنفيذها خلال سير العملية في مراحل مختلفة **مثل**: (إدخال البيانات، وجمع البيانات، وغيرها من الضوابط النهائية).

10.2. تقييم الجودة

تقوم الهيئة العامة للإحصاء بتنفيذ جميع الأنشطة الإحصائية وفقاً للنموذج الوطني (النموذج العام لإجراءات العمل الإحصائية GSBPM)، ويتم خلال مرحلة التقييم الشامل والتي تُعد المرحلة الأخيرة من مراحل النموذج العام لإجراءات العمل الإحصائية GSBPM باستخدام المعلومات التي تم جمعها في كل مرحلة أو عملية فرعية لإعداد تقرير التقييم الذي يلخص جميع التحديات المتعلقة بجودة كل عملية إحصائية ويُعد كمدخل لإجراءات التحسين والتطوير.



11. الملاءمة

11.1. احتياجات المستخدمين

المستخدمون الداخليون في الهيئة العامة للإحصاء لبيانات إحصاءات العمرة:

إدارة دعم العملاء

هناك عدد من المستخدمين الخارجيين والمستفيدين بشكل كبير من بيانات إحصاءات العمرة، من بينهم:

- الجهات الحكومية.
- المنظمات الإقليمية والدولية.
- المؤسسات البحثية.
- وسائل الإعلام.
- الأفراد.

11.2. رضا المستخدمين

لا يوجد.

11.3. الاكتمال

تستند بيانات إحصاءات العمرة إلى مصدرين رئيسيين من أجل توفير معلومات شاملة عن قطاع العمرة في المملكة، وهي:

- وزارة الحج والعمرة لمعتمري الداخل.
- برنامج خدمة ضيوف الرحمن لمعتمري الخارج.

والبيانات بحالة مكتملة.



12. الدقة والموثوقية

12.1. نظرة عامة للدقة

- يتم فحص البيانات مع السنوات السابقة لتحديد أي تغييرات مهمة في البيانات.
- يتم التحقق من التناسق الداخلي للبيانات قبل الانتهاء منها.
- يتم فحص الترابط بين المتغيرات وتأكيد الاتساق بين سلاسل البيانات المختلفة.

13. الالتزام بالوقت ودقة المواعيد

13.1. الالتزام بالوقت

تحرص الهيئة العامة للإحصاء على تطبيق المعايير الدولية المتعارف عليها فيما يتعلق بإعلان وتوضيح وقت نشر الإحصاءات في الموقع الإلكتروني الرسمي من خلال التقويم الإحصائي، وكذلك فيما يتعلق بالالتزام بالوقت المعلن للنشر، وفي حال التأخر سيتم التحديث بذلك.

13.2. دقة المواعيد

يتم النشر وفقاً لتواريخ النشر بالتقويم الإحصائي المنشور لإحصاءات العمرة في صفحة الويب الخاصة بالهيئة العامة للإحصاء.

البيانات متاحة في الوقت المتوقع، كما هو مجدول في التقويم الإحصائي، في حال تأخر النشر، فسيتم تقديم الأسباب.

14. الاتساق وإمكانية المقارنة

14.1. إمكانية المقارنة - جغرافياً

البيانات قابلة للمقارنة جغرافياً.



14.2. إمكانية المقارنة - بمرور الوقت
<p>بدأ المسح في عام 2016م كمسح سنوي، وفيما يلي التغييرات الرئيسة التي طرأت في السنوات الأخيرة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • في الأعوام 2016م - 2017م - 2018م - 2019م مسح ميداني. • في الأعوام 2020م - 2021م - 2022م - 2023م إحصاءات سجلية.
14.3. الاتساق - عبر النطاق
لا ينطبق.
14.3.1. الاتساق - الإحصاءات السنوية ودون السنوية
لا ينطبق.
14.3.2. الاتساق - الحسابات القومية
لا ينطبق.
14.4. الاتساق - داخليا
تقديرات إحصاءات العمره للفترة مرجعية لها اتساق داخلي كامل، حيث إنها تستند جميعها إلى نفس مجموعة البيانات الدقيقة، ويتم حسابها باستخدام نفس طرق التقدير.

15. مراجعة البيانات

15.1. مراجعة البيانات - السياسة
لا ينطبق، سيتم نشر النتائج النهائية فقط.
15.2. مراجعة البيانات - الممارسة
لا ينطبق، سيتم نشر النتائج النهائية فقط.



16. المعالجة الإحصائية

16.1. مصدر البيانات

يعتبر المصدر الرئيس لإحصاءات العمرة هو السجلات الإدارية من واقع بيانات:

- وزارة الحج والعمرة.
- برنامج خدمة ضيوف الرحمن.

إطار البيانات لإحصاءات العمرة في المملكة العربية السعودية مقدم من بيانات وزارة الحج والعمرة وبرنامج خدمة ضيوف الرحمن.

المتغيرات الرئيسة المنشورة من مصدر البيانات الإدارية هي:

- معتمروا الداخل.
- معتمروا الخارج.

16.2. دورية جمع البيانات

سنوية.

16.3. جمع البيانات

جمع البيانات من السجلات الإدارية:

بالتنسيق مع إدارات الهيئة ذات العلاقة بإدارة وجمع البيانات، يتم الحصول على البيانات السجلية الخاصة بنشرة إحصاءات العمرة من وزارة الحج والعمرة وبرنامج خدمة ضيوف الرحمن، والتي تشمل بيانات أعداد المعتمرين من الداخل والخارج.

ويتم حفظها على قواعد البيانات في الهيئة، وذلك بعد عمليات التدقيق والمراجعة وفق الأساليب الإحصائية المعتمدة ومعايير الجودة المتعارف عليها، والرجوع لمصدر البيانات في حال اكتشاف أخطاء، أو وجود ملاحظات على البيانات.

16.4. التحقق من صحة البيانات

تتم مراجعة البيانات ومطابقتها للتأكد من دقتها بالشكل الذي يناسب طبيعتها بهدف رفع جودة ودقة الإحصاءات المقدمة.



كما يتم مقارنة بيانات السنة الحالية للنشر مع بيانات العام السابق للتأكد من سلامتها واتساقها في التحضير لمعالجة البيانات واستخراج النتائج ومراجعتها.

بالإضافة إلى معالجة البيانات وتبويبها للتحقق من دقتها، يتم تخزين جميع المخرجات وتحميلها على قاعدة البيانات بعد حسابها من قبل الهيئة العامة للإحصاء ليتم مراجعتها ومعالجتها من قبل المختصين في إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة من خلال التقنيات الحديثة والبرمجيات المصممة لهذا الغرض.

16.5. تجميع البيانات

تحرير البيانات:

قام المختصون في إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة بمعالجة وتحليل البيانات في هذه المرحلة، وقد استندت هذه الخطوة إلى التدابير التالية:

- فرز البيانات وترتيبها في مجموعات أو فئات مختلفة بترتيب تسلسلي.
- تلخيص البيانات التفصيلية إلى نقاط أو بيانات رئيسية.
- الجمع بين العديد من أجزاء البيانات وجعلها مترابطة.
- معالجة البيانات غير المكتملة أو الناقصة.
- معالجة البيانات غير المنطقية.
- تحويل البيانات إلى بيانات ذات دلالة إحصائية.
- تنظيم البيانات وعرضها وتفسيرها.

16.6. التعديل

لا ينطبق، سيتم نشر النتائج النهائية فقط.

17. الملاحظات