



الهيئة العامة للإحصاء  
General Authority for Statistics

---

## تقرير البيانات الوصفية لإحصاءات العمرة

---

نسخة - 2.0

إدارة الجودة

أخر تحديث: 2023.02.05



## جدول المحتويات

<b>1.1</b>	<b>جهة الاتصال</b>	<b>4</b>
1.1.	جهة الاتصال للمنظمة	4
1.2.	وحدة جهة الاتصال	4
1.3.	المسمى الوظيفي للمسؤول	4
1.4.	عنوان بريد جهة الاتصال	4
1.5.	عنوان البريد الإلكتروني لجهة الاتصال	4
1.6.	رقم هاتف جهة الاتصال	4
<b>2.1</b>	<b>تحديث البيانات الوصفية</b>	<b>4</b>
2.1.	آخر تحديث للبيانات الوصفية	4
<b>3.1</b>	<b>العرض الإحصائي</b>	<b>5</b>
3.1.	وصف البيانات	5
3.2.	التصنيفات	5
3.3.	التغطية القطاعية	6
3.4.	التعاريف والمفاهيم الإحصائية	6
3.5.	الوحدة الإحصائية	6
3.6.	المجتمع الإحصائي	6
3.7.	المنطقة المرجعية	7
3.8.	التغطية الزمنية	7
3.9.	فترة الأساس	7
<b>4.1</b>	<b>وحدة القياس</b>	<b>7</b>
<b>5.1</b>	<b>الفترة المرجعية</b>	<b>7</b>
<b>6.1</b>	<b>السرية</b>	<b>8</b>
6.1.	السرية - السياسة	8
6.2.	السرية - معالجة البيانات	8
<b>7.1</b>	<b>سياسة النشر</b>	<b>8</b>
7.1.	التقويم الإحصائي	8
7.2.	إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي	8
7.3.	إمكانية الوصول للمستخدمين	9
<b>8.1</b>	<b>دورية النشر</b>	<b>9</b>
<b>9.1</b>	<b>إمكانية الوصول والوضوح</b>	<b>9</b>
9.1.	الأخبار الصحفية	9
9.2.	النشرات	9
9.3.	قاعدة بيانات على الانترنت	10
9.4.	إمكانية الوصول للبيانات الدقيقة	10
9.5.	أخرى	10
9.6.	توثيق المنهجية	10
9.7.	توثيق الجودة	10
<b>10.1</b>	<b>إدارة الجودة</b>	<b>11</b>



11.....	10.1. ضمان الجودة	11.....
11.....	10.2. تقييم الجودة	11.....
<b>11.....</b>	<b>11. الملاءمة</b>	<b>11.....</b>
11.....	11.1. احتياجات المستخدمين	11.....
12.....	11.2. رضا المستخدمين	12.....
12.....	11.3. الاكتمال	12.....
<b>12.....</b>	<b>12. الدقة والموثوقية</b>	<b>12.....</b>
12.....	12.1. نظرة عامة للدقة	12.....
<b>13.....</b>	<b>13. الالتزام بالوقت ودقة المواعيد</b>	<b>13.....</b>
13.....	13.1. الالتزام بالوقت	13.....
13.....	13.2. دقة المواعيد	13.....
<b>13.....</b>	<b>14. الاتساق وإمكانية المقارنة</b>	<b>13.....</b>
13.....	14.1. إمكانية المقارنة - جغرافيا	14.....
14.....	14.2. إمكانية المقارنة - بمرور الوقت	14.....
14.....	14.3. الاتساق - عبر النطاق	14.....
14.....	14.3.1. الاتساق - الإحصاءات السنوية ودون السنوية	14.....
14.....	14.3.2. الاتساق - الحسابات القومية	14.....
14.....	14.4. الاتساق - داخليا	14.....
<b>15.....</b>	<b>15. الموارد المستخدمة</b>	<b>15.....</b>
<b>15.....</b>	<b>16. مراجعة البيانات</b>	<b>15.....</b>
15.....	16.1. مراجعة البيانات - السياسة	15.....
15.....	16.2. مراجعة البيانات - الممارسة	15.....
<b>15.....</b>	<b>17. المعالجة الإحصائية</b>	<b>15.....</b>
15.....	17.1. مصدر البيانات	16.....
16.....	17.2. دورية جمع البيانات	16.....
16.....	17.3. جمع البيانات	16.....
16.....	17.4. التحقق من صحة البيانات	17.....
17.....	17.5. تجميع البيانات	17.....
17.....	17.6. التعديل	17.....
<b>18.....</b>	<b>18. الملاحظات</b>	<b>18.....</b>

## 1. جهة الاتصال

الهيئة العامة للإحصاء	1.1. جهة الاتصال للمنظمة
إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة	1.2. وحدة جهة الاتصال
مدير إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة	1.3. المسمى الوظيفي للمسؤول
ص. ب: 3735 الرياض، 11481 المملكة العربية السعودية	1.4. عنوان بريد جهة الاتصال
<a href="mailto:info@stats.gov.sa">info@stats.gov.sa</a>	1.5. عنوان البريد الإلكتروني لجهة الاتصال
920020081	1.6. رقم هاتف جهة الاتصال

## 2. تحديث البيانات الوصفية

2022/05/04	2.1. آخر تحديث للبيانات الوصفية
------------	---------------------------------



## 3. العرض الإحصائي

### 3.1. وصف البيانات

يعرض إحصاءات العمرة بيانات عن أعداد المعتمرين من المملكة العربية السعودية وخارج المملكة العربية السعودية

إحصاءات العمرة هو مسح سجلي يتم لجمع البيانات حول الخصائص الرئيسية على النحو التالي:

- المعتمرين حسب الجنس والجنسية.
- المعتمرين حسب المنطقة الإدارية والفئات العمرية.
- المعتمرين حسب عدد مرات العمرة.
- المعتمرين حسب الأشهر.
- المعتمرين من الخارج حسب منافذ الدخول والخروج.
- المعتمرين من الخارج حسب طريقة الدخول والخروج.

يتم استخدام البيانات كذلك لحساب:

- عدد المعتمرين.

### 3.2. التصنيفات

تُطبق التصنيفات التالية في إحصاءات العمرة:

يُعرّف التصنيف بأنه مجموعة مرتبة من فئات ذات صلة مستخدمة لتجميع البيانات وفقاً للتشابه، وبشكل التصنيف الأساس لجمع البيانات ونشرها في كل المجالات الإحصائية مثل: (النشاط الاقتصادي، والمنتجات، والنفقات، والمهن أو الصحة، ... إلخ) إذ يسمح تصنيف البيانات والمعلومات بوضعها في فئات ذات معنى من أجل إنتاج إحصاءات مفيدة، حيث إن جمع البيانات يتطلب ترتيباً دقيقاً ومنهجياً وفقاً لخصائصها المشتركة لكي تكون الإحصاءات موثوقة وقابلة للمقارنة، حيث تم تصنيف المعتمرين إلى معتمرين من الداخل ومعتمرين من الخارج وتصنيفهم كذلك كسعوديين وغير سعوديين وذكور وإناث.

التصنيفات متاحة على موقع الهيئة العامة للإحصاء: [www.stats.gov.sa](http://www.stats.gov.sa)



### 3.3. التغطية القطاعية

تغطي إحصاءات العمرة:

- المعتمرين من الداخل.
- المعتمرين من الخارج.

### 3.4. التعاريف والمفاهيم الإحصائية

المصطلحات والمفاهيم لإحصاءات العمرة:

**المنطقة الإدارية:** هي جزء من المملكة العربية السعودية يشرف على إدارتها جهاز حكومي تابع لوزارة الداخلية، ويوجد في كل منطقة إدارية تعد مقرأً لإمارتها وتقسم المملكة إلى ثلاث عشرة منطقة إدارية.

**المعتمر:** هو الشخص المحرم سعودي أو غير سعودي ذكرًا أو أنثى الذي قام بتأدية مناسك العمرة خلال سنة الإحصاءات.

**الأفراد الذين قاموا بتأدية العمرة:** هم جميع الأفراد الذين أدوا مناسك العمرة خلال سنة الإحصاءات من الأسر القاطنة داخل حدود المملكة.

### 3.5. الوحدة الإحصائية

الوحدة الإحصائية في إحصاءات العمرة هي الأفراد.

### 3.6. المجتمع الإحصائي

يتألف المجتمع الإحصائي في إحصاءات العمرة من جميع الأفراد (سعوديون وغير سعوديين) والذين قاموا بتأدية مناسك العمرة خلال السنة المستهدفة، سواء كانوا من الأفراد الذين يقيمون بصورة اعتيادية في المملكة العربية السعودية أو من الأفراد المقيمين خارج حدود المملكة.



### 3.7. المنطقة المرجعية

بيانات سجلية من وزارة الحج والعمرة عن طريق تطبيقات المتاحة.

### 3.8. التغطية الزمنية

البيانات متاحة من عام 2016م إلى عام 2022م.

### 3.9. فترة الأساس

لا ينطبق.

## 4. وحدة القياس

أرقام.

## 5. الفترة المرجعية

الفترة المرجعية 2022م.

## 6. السرية

### 6.1. السرية - السياسة

تنفيذًا لما نصّ عليه المرسوم الملكي الكريم رقم (23) وتاريخ 07-12-1397هـ فإنّ الهيئة ملتزمة بالسرية التامة لكافة البيانات المستوفاة، وعدم استخدامها إلا في الأغراض الإحصائية فقط. لذلك، فإنّ البيانات محمية في خوادم البيانات الخاصة بالهيئة.

### 6.2. السرية - معالجة البيانات

يتم عرض البيانات في جداول مناسبة؛ لتسهيل عملية تلخيصها وفهمها واستنتاج النتائج منها ومقارنتها بغيرها من البيانات، والخروج منها بمدلولات إحصائية عن مجتمع الدراسة. كما يسهل الرجوع إليها في صورة جداول دون الحاجة للاطلاع على البيانات الحساسة أو السرية بما يحقق مبدأ سرية البيانات الإحصائية.

## 7. سياسة النشر

### 7.1. التقويم الإحصائي

تم إدراج إحصاءات العمرة بالتقويم الإحصائي.

### 7.2. إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي

التقويم الإحصائي متاح على: <https://www.stats.gov.sa/ar/future-releases>





### 7.3. إمكانية الوصول للمستخدمين

يتمثل أحد أهداف الهيئة العامة للإحصاء في تلبية احتياجات عملائها بشكل أفضل، لذا فهي تزودهم على الفور بنتائج النشرة بمجرد صدور نشرة نتائج إحصاءات العمرة كما تتلقى أسئلة واستفسارات العملاء حول النشرة ونتائجها عبر قنوات الاتصال المختلفة مثل:

- الموقع الرسمي للهيئة [www.stats.gov.sa](http://www.stats.gov.sa)
- عنوان البريد الإلكتروني الرسمي للهيئة [info@stats.gov.sa](mailto:info@stats.gov.sa)
- عنوان البريد الإلكتروني لدعم العملاء [cs@stats.gov.sa](mailto:cs@stats.gov.sa)
- الزيارات الرسمية للمقر الرئيسي للهيئة بالرياض أو أحد فروعها بالمملكة العربية السعودية.
- الخطابات الرسمية.
- الهاتف الإحصائي (92002008).

## 8. دورية النشر

سنوية.

## 9. إمكانية الوصول والوضوح

### 9.1. الأخبار الصحفية

الإعلانات لكل نشرة متاحة في التقويم الإحصائي كما هو مذكور في 8.2. إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي. كما يمكن الاطلاع على الأخبار الصحفية على موقع الهيئة العامة للإحصاء على الرابط <https://www.stats.gov.sa/ar/news>

### 9.2. النشرات



تصدر الهيئة العامة للإحصاء منشورات وتقارير إحصاءات العمرة بشكل منتظم ضمن خطة نشر معدة مسبقاً ويتم نشرها على موقع الهيئة على الإنترنت. تحرص الهيئة على نشر نتائجها بطريقة تخدم جميع المستخدمين باختلاف أنواعهم، بما في ذلك النشرات بصيغ مختلفة والتي تحتوي على (جداول نشر ورسوم بيانية للبيانات والمؤشرات، بيانات وصفية، منهجية، الاستثمارات المستخدمة) باللغتين الإنجليزية والعربية.

نتائج إحصاءات العمرة متاحة على <https://www.stats.gov.sa/ar/862>

### 9.3. قاعدة بيانات على الانترنت

غير متاحة.

### 9.4. إمكانية الوصول للبيانات الدقيقة

لا ينطبق.

### 9.5. أخرى

لا يوجد.

### 9.6. توثيق المنهجية

تم عقد ورش عمل مع وزارة الحج والعمرة وتم بناء المنهجية المناسبة لقياس أعداد وتوزيع المعتمرين حسب الجنس، والجنسية والمنطقة الإدارية والأشهر.

### 9.7. توثيق الجودة



يفطي توثيق الجودة توثيق الأساليب والمعايير لتقييم وقياس ومراقبة جودة العمليات والمخرجات الإحصائية، والتي تستند على مبادئ ومعايير الجودة مثل: الملاءمة والدقة والموثوقية والالتزام بالوقت ودقة المواعيد وإمكانية الوصول، والوضوح، وقابلية المقارنة، والاتساق.

## 10. إدارة الجودة

### 10.1. ضمان الجودة

تحرص الهيئة العامة للإحصاء على مراعاة المبادئ التالية: الحياد، موجه للمستخدم، وجودة العمليات والمخرجات، وفعالية العمليات الإحصائية، وتقليل عبء العمل على المستجيبين. يتم التحقق من صحة البيانات من خلال إجراءات وضوابط الجودة التي يتم تنفيذها خلال سير العملية في مراحل مختلفة مثل إدخال البيانات وجمع البيانات وغيرها من الضوابط النهائية.

### 10.2. تقييم الجودة

تقوم الهيئة العامة للإحصاء بتنفيذ جميع الأنشطة الإحصائية وفقاً للنموذج الوطني (النموذج العام لإجراءات العمل الإحصائية GSBPM). ويتم خلال مرحلة التقييم الشامل والتي تُعد المرحلة الأخيرة من مراحل النموذج العام لإجراءات العمل الإحصائية GSBPM باستخدام المعلومات التي تم جمعها في كل مرحلة أو عملية فرعية لإعداد تقرير التقييم الذي يلخص جميع التحديات المتعلقة بجودة كل عملية إحصائية ويُعد كمدخل لإجراءات التحسين والتطوير.

## 11. الملاءمة

### 11.1. احتياجات المستخدمين

ويشمل المستخدمين الخارجين والمستفيدين بشكل كبير من بيانات إحصاءات العمرة، ومنها:

- وزارة الداخلية.
- وزارة الاقتصاد والتخطيط.



- وزارة الحج والعمرة.
- المؤسسات البحثية.
- الإعلام.
- الأفراد.

أبرز المؤشرات الرئيسية التي يستفيد منها الجهات الخارجية:

- عدد المعتمرين.
- عدد مرات العمرة.
- جنس وجنسية المعتمرين.
- أعداد المعتمرين من المناطق الإدارية.
- أعداد المعتمرين حسب الأشهر.
- معرفة أعداد المعتمرين من الخارج وفق طريقة القدوم، والمغادرة و منافذ الدخول والمغادرة.

### 11.2. رضا المستخدمين

لا يوجد.

### 11.3. الاكتمال

تستند بيانات إحصاءات العمرة إلى مصدر البيانات السجلية الواردة من وزارة الحج والعمرة للحصول على بيانات مكتملة.

## 12. الدقة والموثوقية

### 12.1. نظرة عامة للدقة

يتم رفع جودة البيانات من خلال اختيار الباحثين بناء على عدة معايير عملية وموضوعية تتعلق بطبيعة العمل، وتأهيلهم وتدريبهم.



بشكل عام، يتم فحص البيانات مع السنوات السابقة لتحديد أي تغييرات مهمة في البيانات. يتم التحقق من التناسق الداخلي للبيانات قبل الانتهاء منها. يتم فحص الترابط بين المتغيرات وتأكيد الاتساق بين سلاسل البيانات المختلفة.

## 13. الالتزام بالوقت ودقة المواعيد

### 13.1. الالتزام بالوقت

تطبق الهيئة العامة للإحصاء المعيار الخاص لنشر البيانات (SDDS) الصادر من صندوق النقد الدولي. وفقا لهذا المعيار، يتعين على جميع الجهات الإحصائية نشر البيانات على أساس سنوي، وتأخر زمني لا يزيد عن (180 يوم) بعد نهاية الفترة المرجعية. وإذا كانت البيانات تعد من بيانات مصدرية مختلفة، من الممكن نشرها بوتيرة مختلفة.

### 13.2. دقة المواعيد

يتم النشر وفقاً لتواريخ النشر بالتقويم الإحصائي المنشور لإحصاءات العمرة في صفحة الويب الخاصة بالهيئة العامة للإحصاء. البيانات متاحة في الوقت المتوقع، كما هو مجدول في التقويم الإحصائي، في حال تأخر النشر، فسيتم تقديم الأسباب.

## 14. الاتساق وإمكانية المقارنة

### 14.1. إمكانية المقارنة - جغرافيا

البيانات قابلة للمقارنة بشكل كامل.



## 14.2. إمكانية المقارنة - بمرور الوقت

بدأ المسح في عام 2016م كمسح سنوي، التغييرات الرئيسية التي طرأت في السنوات الأخيرة:

- 2016,2017,2018,2019: مسح ميداني.
- 2020: مسح هاتفي.
- 2021,2022: بيانات سجلية من وزارة الحج والعمرة.

## 14.3. الاتساق - عبر النطاق

لا ينطبق

### 14.3.1. الاتساق - الإحصاءات السنوية ودون السنوية

لا ينطبق

### 14.3.2. الاتساق - الحسابات القومية

لا ينطبق

## 14.4. الاتساق - داخليا

تقديرات إحصاءات العمرة للفترة مرجعية لها اتساق داخلي كامل، حيث إنها تستند جميعها إلى نفس مجموعة البيانات الدقيقة، ويتم حسابها باستخدام نفس طرق التقدير.



## 15. الموارد المستخدمة

الإجمالي	الوصف
لا ينطبق	مجموع العاملين (موظفي الهيئة، الباحثين)
لا ينطبق	عدد الوحدات للمسح
لا ينطبق	مجموع عدد أيام فترة جمع البيانات (تاريخ الانتهاء - تاريخ البدء)
لا ينطبق	متوسط المقابلات الذي يتم إجراؤها يوميًا (أثناء جمع البيانات)

## 16. مراجعة البيانات

16.1. مراجعة البيانات - السياسة
لا ينطبق، سيتم نشر النتائج النهائية فقط.
16.2. مراجعة البيانات - الممارسة
لا ينطبق، سيتم نشر النتائج النهائية فقط.

## 17. المعالجة الإحصائية

17.1. مصدر البيانات
المصدر لإحصاءات العمرة هو السجلات الإدارية: 1.وزارة الحج والعمرة. 2.الهيئة الملكية لتطوير مكة المكرمة والمشاعر المقدسية. 3. برنامج ضيوف الرحمن.



إطار البيانات لإحصاءات العمرة في المملكة العربية السعودية مقدم من بيانات وزارة الحج والعمرة والهيئة الملكية لتطوير مكة المكرمة والمشاعر المقدسية وبرنامج ضيوف الرحمن.

المتغيرات الرئيسية للبيانات الإدارية هي:

- عدد المعتمريين.
- عدد مرات العمرة.
- جنس وجنسية المعتمريين.
- أعداد المعتمريين من المناطق الإدارية.
- أعداد المعتمريين حسب الأشهر.
- معرفة أعداد المعتمريين من الخارج وفق طريقة القوم، والمفادرة، ومنافذ الدخول، والمفادرة.

## 17.2. دورية جمع البيانات

سنوي.

## 17.3. جمع البيانات

### جمع البيانات من السجلات الإدارية:

بالتنسيق مع إدارات الهيئة ذات العلاقة بتنفيذ المسح وإدارة جمع البيانات، يتم الحصول على البيانات السجلية الخاصة بنشرة إحصاءات العمرة من وزارة الحج والعمرة والهيئة الملكية لتطوير مكة المكرمة والمشاعر المقدسية، والتي تشمل بيانات توزيع إجمالي المعتمريين وتوزيع المعتمريين من الداخل وتوزيع من الخارج وعدد الرحالات من وإلى الحرم.

ويتم حفظها على قواعد البيانات في الهيئة العامة للإحصاء ، وذلك بعد عمليات التدقيق والمراجعة وفق الأساليب الإحصائية المعتمدة ومعايير الجودة المتعارف عليها، والرجوع لمصدر البيانات في حال اكتشاف أخطاء، أو وجود ملاحظات على البيانات.

## 17.4. التحقق من صحة البيانات

تتم مراجعة البيانات ومطابقتها للتأكد من دقتها بالشكل الذي يناسب طبيعتها بهدف رفع جودة ودقة الإحصائيات المقدمة.

كما يتم مقارنة بيانات السنة الحالية للنشر مع بيانات العام السابق للتأكد من سلامتها واتساقها في التحضير لمعالجة البيانات واستخراج النتائج ومراجعتها.





بالإضافة إلى معالجة البيانات وتبويبها للتحقق من دقتها، يتم تخزين جميع المخرجات وتحميلها على قاعدة البيانات بعد حسابها من قبل الهيئة العامة للإحصاء ليتم مراجعتها ومعالجتها من قبل المختصين في إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة من خلال التقنيات الحديثة والبرمجيات المصممة لهذا الغرض.

## 17.5. تجميع البيانات

### تحرير البيانات

قام المختصون في إدارة إحصاءات السياحة والحج والعمرة بمعالجة وتحليل البيانات في هذه المرحلة، وقد استندت هذه الخطوة إلى التدابير التالية:

- فرز البيانات وترتيبها في مجموعات أو فئات مختلفة بترتيب تسلسلي.
- تلخيص البيانات التفصيلية إلى نقاط أو بيانات رئيسية.
- الجمع بين العديد من أجزاء البيانات وجعلها مترابطة.
- معالجة البيانات غير المكتملة أو الناقصة.
- معالجة البيانات غير المنطقية.
- تحويل البيانات إلى بيانات ذات دلالة إحصائية.
- تنظيم البيانات وعرضها وتفسيرها.

### التقديرات الإحصائية المطبقة

اعتمدت الهيئة العامة للإحصاء على المعادلات المعتمدة بحسب المعايير الدولية في حساب المؤشرات الرئيسية لإحصاءات العمرة على النحو التالي:

- إجمالي المعتمرين من الداخل والخارج = عدد المعتمرين من الداخل + عدد المعتمرين من الخارج
- إجمالي المعتمرين من الداخل = عدد المعتمرين السعوديين + عدد المعتمرين الغير السعوديين
- إجمالي المعتمرين من الخارج = عدد المعتمرين الذكور + عدد المعتمرين الإناث

## 17.6. التعديل

لا ينطبق، سيتم نشر النتائج النهائية فقط.



## 18. الملاحظات

--