



الهيئة العامة للإحصاء
General Authority for Statistics

تقرير البيانات الوصفية لإحصاءات مسح الثقافة والترفيه الأسري

نسخة - 2.1

إدارة الجودة



جدول المحتويات

1.1	جهة الاتصال	4
1.1.	جهة الاتصال للمنظمة	4
1.2.	وحدة جهة الاتصال	4
1.3.	المسمى الوظيفي للمسؤول	4
1.4.	عنوان بريد جهة الاتصال	4
1.5.	عنوان البريد الإلكتروني لجهة الاتصال	4
1.6.	رقم هاتف جهة الاتصال	4
2.	تحديث البيانات الوصفية	4
2.1.	آخر تحديث للبيانات الوصفية	4
3.	العرض الإحصائي	5
3.1.	وصف البيانات	5
3.2.	التصنيفات	5
3.3.	التغطية القطاعية	6
3.4.	التعاريف والمفاهيم الإحصائية	6
3.5.	الوحدة الإحصائية	7
3.6.	المجتمع الإحصائي	7
3.7.	المنطقة المرجعية	7
3.8.	التغطية الزمنية	7
3.9.	فترة الأساس	7
4.	وحدة القياس	8
5.	الفترة المرجعية	8
6.	السرية	8
6.1.	السرية - السياسة	8
6.2.	السرية - معالجة البيانات	8
7.	سياسة النشر	9
7.1.	التقويم الإحصائي	9
7.2.	إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي	9
7.3.	إمكانية الوصول للمستخدمين	9
8.	دورية النشر	9
9.	إمكانية الوصول والوضوح	10
9.1.	الأخبار الصحفية	10
9.2.	النشرات	10
9.3.	قاعدة بيانات على الإنترنت	10
9.4.	إمكانية الوصول للبيانات الدقيقة	10
9.5.	أخرى	11
9.6.	توثيق المنهجية	11



11.....	توثيق الجودة	9.7.
11	إدارة الجودة	10.
11.....	ضمان الجودة	10.1.
12.....	تقييم الجودة	10.2.
12	الملاءمة	11.
12.....	احتياجات المستخدمين	11.1.
13.....	رضا المستخدمين	11.2.
13.....	الاكتمال	11.3.
13	الدقة والموثوقية	12.
13.....	نظرة عامة للدقة	12.1.
13	الالتزام بالوقت ودقة المواعيد	13.
13.....	الالتزام بالوقت	13.1.
14.....	دقة المواعيد	13.2.
14	الاتساق وإمكانية المقارنة	14.
14.....	إمكانية المقارنة - جغرافيا	14.1.
14.....	إمكانية المقارنة - بمرور الوقت	14.2.
14.....	الاتساق - عبر النطاق	14.3.
14.....	الاتساق - الإحصاءات السنوية ودون السنوية	14.3.1.
14.....	الاتساق - الحسابات القومية	14.3.2.
15.....	الاتساق - داخليا	14.4.
15	الموارد المستخدمة	15.
15	مراجعة البيانات	16.
15.....	مراجعة البيانات - السياسة	16.1.
15.....	مراجعة البيانات - الممارسة	16.2.
15	المعالجة الإحصائية	17.
15.....	مصدر البيانات	17.1.
16.....	دورية جمع البيانات	17.2.
16.....	جمع البيانات	17.3.
16.....	التحقق من صحة البيانات	17.4.
16.....	تجميع البيانات	17.5.
17.....	التعديل	17.6.
18	الملاحظات	18.



1. جهة الاتصال

الهيئة العامة للإحصاء	1.1. جهة الاتصال للمنظمة
إدارة إحصاءات الأحوال المعيشية وأساليب الحياة والعدل	1.2. وحدة جهة الاتصال
مدير إدارة إحصاءات الأحوال المعيشية و أساليب الحياة والعدل	1.3. المسمى الوظيفي للمسؤول
ص. ب: 3735 الرياض، 11481 المملكة العربية السعودية	1.4. عنوان بريد جهة الاتصال
info@stats.gov.sa	1.5. عنوان البريد الإلكتروني لجهة الاتصال
920020081	1.6. رقم هاتف جهة الاتصال

2. تحديث البيانات الوصفية

2024/1/24	2.1. آخر تحديث للبيانات الوصفية
-----------	---------------------------------



3. العرض الإحصائي

3.1. وصف البيانات

يعرض مسح الثقافة والترفيه الأسري بيانات عن مشاركة الأفراد 15 سنة فأكثر في أنشطة الثقافة والترفيه في المملكة العربية السعودية.

مسح الثقافة والترفيه الأسري هو مسح يتم إجراؤه لجمع البيانات حول الخصائص الرئيسية على النحو التالي:

- تفضيلات الأفراد 15 سنة فأكثر في زيارة أماكن الفعاليات والأنشطة الثقافية.
- تفضيلات الأفراد 15 سنة فأكثر في زيارة أماكن الفعاليات والأنشطة الترفيهية.
- ممارسات الأفراد 15 سنة فأكثر لعادات القراءة.
- ممارسات الأفراد 15 سنة فأكثر لعادات الاستماع للموسيقى.

3.2. التصنيفات

تُطبق التصنيفات التالية في مسح الثقافة والترفيه الأسري:

التصنيف الوطني للأنشطة الاقتصادية (ISIC4):

هو تصنيف إحصائي معتمد على التصنيف الصناعي الدولي الموحد لجميع الأنشطة الاقتصادية (ISIC4) يُستخدم لوصف الأنشطة الإنتاجية لمنشأة ما.

التصنيف السعودي الموحد للمهن (ISCO_08):

هو تصنيف إحصائي يستند إلى التصنيف الدولي (ISCO_08) يوفر نظامًا لتصنيف وتجميع المعلومات المهنية التي يتم الحصول عليها من خلال التعدادات السكانية والمسوح الإحصائية والسجلات الإدارية.

يستخدم هذا التصنيف في مسح الثقافة والترفيه الأسري من أجل تصنيف المشتغلين على أساس مهنتهم.

التصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية:

تصنيف إحصائي يستند إلى التصنيف الدولي الموحد للتعليم (ISCED_11) و (ISCED_13) للتعليم والتدريب الصادر عن منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو) وهو التصنيف المرجعي لتنظيم البرامج التعليمية والمؤهلات ذات الصلة حسب مستوياتهم وتخصصاتهم التعليمية، وهو شامل لجميع البرامج التعليمية ومستويات وطرق التعليم، كما أنه يغطي جميع المراحل التعليمية بدءًا من مرحلة رياض الأطفال وحتى مستويات الدراسات العليا.

يستخدم هذا التصنيف في مسح الثقافة والترفيه الأسري لتصنيف الأفراد من عمر 15 سنة فأكثر وفقًا لتخصصاتهم ومستويات تعليمهم.



الدليل الوطني للدول والجنسيات (ISO 3166 - رموز الدول):

تصنيف إحصائي يعتمد على المعيار الدولي (ISO 3166_Country codes) ، وهو معيار صادر عن المنظمة الدولية للمعايير (التابعة للأمم المتحدة)، حيث يعطي هذا التصنيف رموزاً رقمية وحرفية لدول العالم البالغ عددها (248) دولة، بناء على تصنيف الدول.

يُستخدم التصنيف في مسح الثقافة والترفيه الأسري لتصنيف الأفراد إلى سعوديين أو غير سعوديين.

التصنيفات متاحة على موقع الهيئة العامة للإحصاء: www.stats.gov.sa

3.3. التغطية القطاعية

لا ينطبق.

3.4. التعريف والمفاهيم الإحصائية

المصطلحات والمفاهيم لمسح الثقافة والترفيه الأسري:

• المشاركة الثقافية:

مشاركة الأفراد في التجارب التي يكون فيها خلق المعنى وتقاسمه مع دلالة رمزية وجمالية قوية دور أساسي، ويمكن أن تكون المشاركة الثقافية مباشرة أو غير مباشرة سواء كان الفرد «يخلق معنى» أو يتعرض للمعنى الذي أنشأه الآخرون.

• المشاركة الثقافية المباشرة:

يساهم الأفراد بشكل مباشر وصريح في إنتاج التجربة الثقافية نفسها، مثل: العزف على آلة موسيقية، والرسم، والكتابة، والأداء في مسرحية، وما إلى ذلك.

• المشاركة الثقافية غير المباشرة:

يشير إلى التعرض إلى المعنى الثقافي والإبداع الذي خلقه الآخرون. ولأغراض المسح، تشمل الأنشطة المختارة حضور أماكن مثل دور السينما والمتاحف والمكتبات والمعارض الفنية، والحفلات الموسيقية الحية، والعروض المسرحية، ومهرجانات التراث الوطني، ومواقع التراث الثقافي التي تشير إلى الأماكن التاريخية، والمناطق الطبيعية (مثل المحميات)، والمعارض (مثل معارض الكتب والأزياء وغيرها)، والمهرجانات الشعبية التقليدية (مثل مهرجان الورد الطائفي ومهرجان التمور)، وكذلك الاحتفالات الوطنية ومهرجانات العيد.

• الترفيه:



خدمات الترفيه خلال وقت الفراغ، ويتم توفيرها من قبل المؤسسات المخصصة لأنشطة مثل الملاهي والمتنزهات والأحداث الرياضية. ويشير تعريف الترفيه بهذه الطريقة إلى صناعة لا تنتج منتجاتها الخاصة، ولكنها توظف سلعًا وخدمات من قطاعات اقتصادية أخرى لخلق تجارب ترفيهية.

• الحضور:

المشاركة في الأنشطة مثل الذهاب إلى المتاحف، ودُور السينما، والعروض الحية، وزيارات المواقع الثقافية والمعالم التاريخية والمعارض الفنية، والمواقع الأثرية.. وما إلى ذلك.

3.5 الوحدة الإحصائية

الوحدة الإحصائية في مسح الثقافة والترفيه الأسري هي الفرد.

3.6 المجتمع الإحصائي

يتألف المجتمع الإحصائي لمسح الثقافة والترفيه الأسري من جميع الأفراد (سعوديون وغير سعوديين)، من عمر 15 سنة فأكثر، والذين يقيمون بصورة اعتيادية في المملكة العربية السعودية.

3.7 المنطقة المرجعية

عينة المسح هي عينة ممثلة لـ 13 منطقة إدارية في المملكة العربية السعودية.

3.8 التغطية الزمنية

البيانات متاحة لعام 2023م.

3.9 فترة الأساس

لا ينطبق.

4. وحدة القياس

جميع النتائج يتم قياسها كنسبة مئوية (مثل: نسبة مشاركة الأفراد في الأنشطة الثقافية).

5. الفترة المرجعية

الفترة المرجعية للمتغيرات أو مجموعة البيانات على النحو التالي:

- تستند البيانات الديموغرافية إلى بداية تاريخ جمع البيانات في 2023/7/16 م.
- تستند بيانات الحضور والمشاركة في الأنشطة إلى الـ12 شهرًا السابقة من تاريخ الاتصال.

6. السرية

6.1. السرية - السياسة

تنفيذًا لما نصّ عليه المرسوم الملكي الكريم رقم (23) وتاريخ 07-12-1397هـ فإنّ الهيئة العامة للإحصاء ملتزمة بالسرية التامة لكافة البيانات المستوفاة، وعدم استخدامها إلا في الأغراض الإحصائية فقط. لذلك فإن البيانات محمية في خوادم البيانات الخاصة بالهيئة العامة للإحصاء.

6.2. السرية - معالجة البيانات

يتم عرض البيانات في جداول مناسبة لتسهيل عملية تلخيصها وفهمها واستنتاج النتائج منها ومقارنتها بغيرها من البيانات، والخروج منها بمدلولات إحصائية عن مجتمع الدراسة. كما يسهل الرجوع إليها في صورة جداول دون الحاجة للاطلاع على الاستمارات الأصلية، والتي في الغالب تحمل بعض البيانات **مثل:** (أسماء الأفراد وعناوينهم، وأسماء المدلين بالبيانات) مما يُخل بمبدأ سرية البيانات الإحصائية.

ويُعد "إخفاء هوية البيانات" واحدًا من أهم الإجراءات المتخذة في هذا الصدد، وللحفاظ على سرية البيانات، قامت الهيئة العامة للإحصاء بإزالة المعلومات الخاصة بالأفراد أو الأسر أو الكيانات التجارية بطريقة لا يمكن تحديد المستجيب لها إما بشكل مباشر **مثل:** (الاسم أو العنوان أو رقم الاتصال أو رقم الهوية .. وما إلى ذلك) أو بشكل غير مباشر من خلال الجمع بين خصائص مختلفة، ونادرة بشكل خاص للمستجيبين **مثل:** (العمر، والمهنة، والتعليم، وما إلى ذلك).



7. سياسة النشر

7.1. التقويم الإحصائي

تم إدراج مسح الثقافة والترفيه الأسري بالتقويم الإحصائي.

7.2. إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي

التقويم الإحصائي متاح على: <https://www.stats.gov.sa/ar/future-releases>

7.3. إمكانية الوصول للمستخدمين

يتمثل أحد أهداف الهيئة العامة للإحصاء في تلبية احتياجات عملائها بشكل أفضل، لذا فهي تزودهم على الفور بنتائج النشرة بمجرد صدور نشرة نتائج مسح الثقافة والترفيه الأسري.

كما تتلقى أسئلة واستفسارات العملاء حول النشرة ونتائجها عبر قنوات الاتصال المختلفة، مثل:

- الموقع الرسمي للهيئة: www.stats.gov.sa
- عنوان البريد الإلكتروني الرسمي للهيئة: info@stats.gov.sa
- عنوان البريد الإلكتروني لدعم العملاء: cs@stats.gov.sa
- الزيارات الرسمية للمقر الرئيس للهيئة بالرياض أو أحد فروعها بالمملكة العربية السعودية.
- الخطابات الرسمية.
- الهاتف الإحصائي بالاتصال على الرقم الموحد: (920020081).

8. دورية النشر

سنوية.



9. إمكانية الوصول والوضوح

9.1. الأخبار الصحفية

الإعلانات لكل نشرة متاحة في التقويم الإحصائي كما هو مذكور في 7.2. إمكانية الوصول للتقويم الإحصائي كما يمكن الاطلاع على الأخبار الصحفية على موقع الهيئة العامة للإحصاء على الرابط: <https://www.stats.gov.sa/ar/news>

9.2. النشرات

تصدر الهيئة العامة للإحصاء منشورات وتقارير مسح الثقافة والترفيه الأسري بشكل منتظم ضمن خطة نشر معدة مسبقاً ويتم نشرها على موقع الهيئة على الإنترنت. تحرص الهيئة على نشر نتائجها بطريقة تخدم جميع المستخدمين باختلاف أنواعهم، بما في ذلك النشرات بصيغ مختلفة والتي تحتوي على (جداول نشر ورسوم بيانية للبيانات والمؤشرات، والبيانات الوصفية، والمنهجية، والاستمارات المستخدمة) باللغتين الإنجليزية والعربية.

نتائج مسح الثقافة والترفيه الأسري متاحة على:

<https://www.stats.gov.sa/ar/1037-0>

9.3. قاعدة بيانات على الإنترنت

يتم نشر البيانات في قاعدة البيانات الإحصائية على الرابط:

[GASTAT \(stats.gov.sa\)](https://www.stats.gov.sa/GASTAT)

9.4. إمكانية الوصول للبيانات الدقيقة

البيانات الدقيقة هي بيانات على مستوى الوحدة يتم الحصول عليها من عينة المسوح، التعدادات، والأنظمة الإدارية، حيث توفر معلومات حول خصائص الأفراد أو الكيانات **مثل:** الأسر أو المؤسسات التجارية أو المرافق أو المزارع أو حتى المناطق الجغرافية **مثل:** القرى أو المدن.

الأنواع المختلفة من ملفات البيانات الدقيقة لتلبية احتياجات المعلومات المختلفة:

- الاستخدام العام:

يتألف من مجموعات من السجلات التي تحتوي على معلومات عن الأفراد أو الأسر أو الكيانات التجارية مجهولة المصدر بطريقة لا يمكن التعرف على المستجيب إما بشكل مباشر **مثل:** (الاسم أو العنوان أو رقم



الاتصال أو رقم الهوية وما إلى ذلك) أو بشكل غير مباشر من خلال الجمع بين خصائص مختلفة ونادرة بشكل خاص للمستجيبين **مثل**: (العمر، والمهنة، والتعليم، وما إلى ذلك).

• الاستخدام العلمي:

يتم إنشاء هذه الملفات بناءً على منهجية محددة بناءً على طلب طالب البيانات لاستخراج مجموعات البيانات ذات الخصائص المحددة المستخدمة في الدراسات الإستراتيجية واتخاذ القرارات وكذلك لأغراض البحث العلمي للأفراد والأسر والشركات بدون معرفات مباشرة، والتي خضعت لضوابط حماية السرية.

يمكن للمستخدمين المؤهلين الوصول إلى مجموعات البيانات الدقيقة من خلال منصة آمنة تم بناؤها من قبل الهيئة العامة للإحصاء تسمى "إتاحة" وذلك بمتطلبات محددة.

9.5. أخرى

لا يوجد.

9.6. توثيق المنهجية

تستند المفاهيم والتعاريف والقضايا والتصنيفات إلى المعايير المتعارف عليها دولياً وذلك بإتباع مراحل العمل الإحصائي الواردة في النموذج العام لإجراءات العمل الإحصائي (GSBPM) بدءاً بمرحلة تحديد الاحتياج وصولاً لمرحلة التقييم.

9.7. توثيق الجودة

يغطي توثيق الجودة توثيق الأساليب والمعايير لتقييم وقياس ومراقبة جودة العمليات والمخرجات الإحصائية، والتي تستند إلى مبادئ ومعايير الجودة **مثل**: الملاءمة، والدقة، والموثوقية، والالتزام بالوقت، ودقة المواعيد، وإمكانية الوصول، والوضوح، وقابلية المقارنة، والاتساق.

10. إدارة الجودة

10.1. ضمان الجودة

تحرص الهيئة العامة للإحصاء على مراعاة المبادئ التالية: الحيادية، أن يكون المنتج الإحصائي موجهًا للمستخدم، جودة العمليات والمخرجات، فعالية العمليات الإحصائية، تقليل عبء العمل على المستجيبين.



يتم التحقق من صحة البيانات من خلال إجراءات وضوابط الجودة التي يتم تنفيذها خلال سير العملية في مراحل مختلفة **مثل:** (إدخال البيانات، وجمع البيانات، وغيرها من الضوابط النهائية).

10.2. تقييم الجودة

تقوم الهيئة العامة للإحصاء بتنفيذ جميع الأنشطة الإحصائية وفقاً للنموذج الوطني (النموذج العام لإجراءات العمل الإحصائية GSBPM)، ويتم خلال مرحلة التقييم الشامل والتي تُعد المرحلة الأخيرة من مراحل النموذج العام لإجراءات العمل الإحصائية GSBPM باستخدام المعلومات التي تم جمعها في كل مرحلة أو عملية فرعية لإعداد تقرير التقييم الذي يلخص جميع التحديات المتعلقة بجودة كل عملية إحصائية ويُعد كمدخل لإجراءات التحسين والتطوير.

11. الملاءمة

11.1. احتياجات المستخدمين

المستخدمون الداخليون في الهيئة العامة للإحصاء لبيانات مسح الثقافة والترفيه الأسري هم:

- الإحصاءات الاجتماعية:
- إحصاءات السكان والنوع الاجتماعي والتنوع.
- إحصاءات الأحوال المعيشية وأساليب الحياة والعدل.
- إحصاءات الصحة والتعليم.

هناك عدد من المستخدمين الخارجيين والمستفيدين بشكل كبير من بيانات مسح الثقافة والترفيه الأسري ومن بينهم:

- الجهات الحكومية.
- المنظمات الإقليمية والدولية.
- المؤسسات البحثية.
- الإعلام.
- الأفراد.

أبرز المتغيرات الرئيسية التي يستفيد منها المستخدمون الخارجيون:

جميع متغيرات ومؤشرات المسح.	وزارة الثقافة
جميع متغيرات ومؤشرات المسح.	الهيئة العامة للترفيه



11.2. رضا المستخدمين

لا يوجد.

11.3. الاكتمال

تستند بيانات مسح الثقافة والترفيه الأسري إلى بيانات مصدرها مسح من أجل توفير معلومات شاملة عن:

- مؤشرات مشاركة الأفراد في الأنشطة الثقافية.
- مؤشرات مشاركة الأفراد في الأنشطة الترفيهية.

12. الدقة والموثوقية

12.1. نظرة عامة للدقة

- يتم رفع جودة البيانات من خلال اختيار الباحثين بناءً على عدة معايير عملية وموضوعية تتعلق بطبيعة العمل، وتأهيلهم وتدريبهم.
- يتم تطبيق قواعد التنبيه والمنع، وقواعد التصحيح أثناء عملية جمع البيانات على الاستبانة الإلكترونية لمسح الثقافة والترفيه الأسري من أجل تحسين جودة البيانات.
- يتم فحص البيانات مع السنوات السابقة لتحديد أي تغييرات مهمة في البيانات.
- يتم التحقق من التناسق الداخلي للبيانات قبل الانتهاء منها.
- يتم فحص الترابط بين المتغيرات وتأكيد الاتساق بين سلاسل البيانات المختلفة.

13. الالتزام بالوقت ودقة المواعيد

13.1. الالتزام بالوقت

تحرص الهيئة العامة للإحصاء على تطبيق المعايير الدولية المتعارف عليها فيما يتعلق بإعلان وتوضيح وقت نشر الإحصاءات في الموقع الإلكتروني الرسمي من خلال التقويم الإحصائي، وكذلك فيما يتعلق بالالتزام بالوقت المعلن للنشر، وفي حال التأخر سيتم التحديث بذلك.



13.2. دقة المواعيد

يتم النشر وفقاً لتواريخ النشر بالتقويم الإحصائي المنشور لمسح الثقافة والترفيه الأسري في صفحة الويب الخاصة بالهيئة العامة للإحصاء.
البيانات متاحة في الوقت المتوقع، كما هو مجدول في التقويم الإحصائي، في حال تأخر النشر، فسيتم تقديم الأسباب.

14. الاتساق وإمكانية المقارنة

14.1. إمكانية المقارنة - جغرافياً

البيانات قابلة للمقارنة جغرافياً.

14.2. إمكانية المقارنة - بمرور الوقت

بدأ المسح في عام 2018م كمسح يُجرى كل ثلاث سنوات، ويتم رصد التغييرات الرئيسية التي طرأت في السنوات الأخيرة:

- 2021م لم يتم تنفيذ المسح بسبب أزمة كورونا.
- 2023م: تم تغير دورية المسح لتصبح سنوية وتطوير الاستمارة لتكون أشمل.

14.3. الاتساق - عبر النطاق

لا ينطبق.

14.3.1. الاتساق - الإحصاءات السنوية ودون السنوية

لا ينطبق.

14.3.2. الاتساق - الحسابات القومية

لا ينطبق.



14.4. الاتساق - داخليا

تقديرات مسح الثقافة والترفيه الأسري للفترة المرجعية لها اتساق داخلي كامل، حيث إنها تستند جميعها إلى نفس مجموعة البيانات الدقيقة، ويتم حسابها باستخدام نفس طرق التقدير.

15. الموارد المستخدمة

الإجمالي	الوصف
90	مجموع العاملين (موظفو الهيئة، الباحثون).
41820	عدد وحدات المسح.
31	مجموع عدد أيام فترة جمع البيانات (تاريخ الانتهاء - تاريخ البدء).
320	متوسط المقابلات التي يتم إجراؤها يوميًا (أثناء جمع البيانات).

16. مراجعة البيانات

16.1. مراجعة البيانات - السياسة

سيتم نشر النتائج النهائية فقط.

16.2. مراجعة البيانات - الممارسة

سيتم نشر النتائج النهائية فقط.

17. المعالجة الإحصائية

17.1. مصدر البيانات

يعد مسح الثقافة والترفيه الأسري المصدر الوحيد للبيانات.



المتغيرات الرئيسة المنشورة لبيانات مسح الثقافة والترفيه الأسري هي:

- الجنسية.
- الجنس.
- المناطق الإدارية.

17.2. دورية جمع البيانات

سنوية.

17.3. جمع البيانات

جمع البيانات من المسح:

يتم جمع بيانات مسح الثقافة والترفيه الأسري من عينة من الأفراد السعوديين وغير السعوديين الذين تبدأ أعمارهم من 15 سنة فأكثر من خلال المقابلات الهاتفية بمساعدة الكمبيوتر (CATI)، والمقابلات عبر الإنترنت بمساعدة الكمبيوتر (CAWI).

ويتم حفظ البيانات على قواعد البيانات في الهيئة، وذلك بعد عمليات التدقيق والمراجعة وفق الأساليب الإحصائية المعتمدة ومعايير الجودة المتعارف عليها، والرجوع لمصدر البيانات في حال اكتشاف أخطاء، أو وجود ملاحظات على البيانات.

17.4. التحقق من صحة البيانات

تتم مراجعة البيانات ومطابقتها للتأكد من دقتها بالشكل الذي يناسب طبيعتها بهدف رفع جودة ودقة الإحصاءات المقدمة.

كما يتم مقارنة بيانات السنة الحالية للنشر مع بيانات العام السابق للتأكد من سلامتها واتساقها في التحضير لمعالجة البيانات واستخراج النتائج ومراجعتها.

بالإضافة إلى معالجة البيانات وتبويبها للتحقق من دقتها، ويتم تخزين جميع المخرجات وتحميلها على قاعدة البيانات بعد حسابها من قبل الهيئة العامة للإحصاء؛ ليتم مراجعتها ومعالجتها من قبل المختصين في الثقافة والترفيه والإحصاءات الاجتماعية من خلال التقنيات الحديثة والبرمجيات المصممة لهذا الغرض.

17.5. تجميع البيانات

ترميز البيانات:



يتم ترميز المعلومات والبيانات داخليا من خلال عملية آلية، والتي يتم مراجعتها من قبل المختصين باستخدام سلسلة من عمليات التحقق من الاتساق.

تحرير البيانات:

قام المختصون في إدارة إحصاءات الأحوال المعيشية وأساليب الحياة والعدل بمعالجة وتحليل البيانات في هذه المرحلة، وقد استندت هذه الخطوة إلى التدابير التالية:

- فرز البيانات وترتيبها في مجموعات أو فئات مختلفة بترتيب تسلسلي.
- تلخيص البيانات التفصيلية إلى نقاط أو بيانات رئيسية.
- الجمع بين العديد من أجزاء البيانات وجعلها مترابطة.
- معالجة البيانات غير المكتملة أو الناقصة.
- معالجة البيانات غير المنطقية.
- تحويل البيانات إلى بيانات ذات دلالة إحصائية.
- تنظيم البيانات وعرضها وتفسيرها.

الاستقراء والوزن:

بعد معالجة البيانات التي تم جمعها من الأفراد المستجيبين، تم إنشاء أوزان المسح لإنتاج جداول المؤشرات باتباع خطوتين رئيسيتين في إنشاء أوزان المسح، هما:

- تعديل عدم الاستجابة.
- معايرة الوزن.

التقديرات الإحصائية المطبقة:

اعتمدت الهيئة العامة للإحصاء على المعادلات المعتمدة بحسب المعايير الدولية في حساب المؤشرات الرئيسية لإحصاءات الثقافة والترفيه الأسرية على النحو التالي:

- نسبة حضور الأفراد للأنشطة الثقافية = سعدد الأفراد الذين حضروا أيًا من الأنشطة الثقافية / إجمالي عدد الأفراد * 100
- نسبة حضور الأفراد للأنشطة الترفيهية = عدد الأفراد الذين حضروا أيًا من الأنشطة الترفيهية / إجمالي عدد الأفراد * 100

17.6. التعديل

لا ينطبق، سيتم نشر النتائج النهائية فقط.



18. الملاحظات

--