



الهيئة العامة للإحصاء
General Authority for Statistics

منهجية الكتاب الإحصائي السنوي



الوصف:

الكتاب الإحصائي السنوي هو كتاب يعتمد على جهد تجمياعي كبير لنطاق عريض من البيانات والمعلومات الإحصائية الخاصة بالمملكة، ويتضمن بيانات ومعلومات إحصائية شاملة لمختلف أنشطة الأجهزة الحكومية وغير الحكومية في مختلف المجالات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية.

ويحتوي الكتاب الإحصائي على:

- أ- معلومات عامه عن المملكة تشمل الموقع والمساحة والملامح الجغرافية والمناخ والتقسيم الإداري وغيرها
- ب- عشرون فصلاً، وهي كالتالي:

١- **السكان والخصائص الحيوية:** يتضمن هذا الفصل جملة من الجداول الإحصائية تصف حجم السكان داخل المحافظات ويتم إعداد بيانات هذا الفصل عن طريق عمل تقديرات أولية وذلك باستخدام معدلات النمو والإسقاطات السكانية مستندة في ذلك على نتائج التعداد العام للسكان والمساكن.

٢- **المساكن والعقار:** يتضمن هذا الفصل بيانات عن عدد المساكن المشغولة بأسر سعودية حسب المنطقة الإدارية ونوع المسكن ونوع الحيازة، كما يحتوي على رخص البناء والهدم، وعلى رخص البناء الممنوحة من قبل البلديات، ومشاريع الإسكان والمنتجات السكنية حسب المنطقة الإدارية.

٣- **الصحة:** يتضمن هذا الفصل جملة من الجداول الإحصائية التي تشتمل على بيانات ومعلومات إحصائية عامة تبين الخدمات الصحية المقدمة بالمملكة من خلال إحصاءات شاملة

لجميع مراكز الرعاية الصحية الأولية والمستوصفات والمستشفيات في القطاعين الحكومي والخاص، بالإضافة إلى الخدمات الصحية المقدمة لضيوف الرحمن.

٤- التعليم والتدريب: يشتمل هذا الفصل على جملة من الجداول التي تلقي الضوء على أنشطة التعليم والتدريب في المملكة (التعليم العام - التعليم العالي - التدريب التقني والمهني - معهد الإدارة العامة) بشقيه الحكومي والأهلي ويتم إعداد هذا الفصل من خلال التعاون مع وزارة التعليم والمؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني ومعهد الإدارة العامة، حيث يتم رصد أهم البيانات المسجلة في السجلات الإدارية لدى هذه الجهات.

٥- الزراعة والمياه والبيئة : يتضمن هذا الفصل بيانات إجمالية إحصائية زراعية عن تقديرات المساحة والإنتاج للحبوب والخضروات والفواكه والأعلاف وأعداد الحيوانات والدواجن وكمية العسل المنتج بالمناحل وإنتاج الأسماك والريبان، وجدول خاص بمبيعات المؤسسة العامة للحبوب وكذلك بيانات المياه تشمل كمية المياه المستهلكة للمدن الرئيسية وكمية المياه المنتجة من محطات التحلية وبيانات عن الأحوال الجوية حسب الأشهر الشمسية وتشمل معلومات عن العناصر المناخية مثل الحرارة، الرطوبة، هطول الأمطار، ظاهرة الغبار وجدول عن الهزات الأرضية وجدولين عن الثروة الحيوانية المذبوحة تحت إشراف البلديات.

٦- الثقافة والإعلام: يتضمن هذا الفصل جداول تخص المسارح والعروض في المملكة والتوزيع النسبي لأنواع الكتب ودور النشر والكتب المنشورة والمجلات وعدد الصحف الإلكترونية والورقية اليومية والمكتبات العامة والخاصة وإعداد الزوار وعدد الأندية الأدبية في المملكة.

٧- التجارة الخارجية: يشتمل هذا الفصل على إحصاءات تتعلق بالتجارة في المملكة متضمنة قيم وكميات أهم السلع المصدرة والمستوردة باستخدام تصنيف النظام المنسق الدولي (H.S) وكذلك تصنيف الدليل التجاري الدولي، بالإضافة إلى بيانات عن الرسوم الجمركية المستوفاة على الواردات وجدول عن التجارة في المملكة.

٨- **الخدمات والتنمية الاجتماعية:** يحتوي هذا الفصل مجموعة من الجداول والرسومات البيانية التي تعنى بالخدمات والتنمية الاجتماعية، حيث تستعرض عدد مراكز التنمية الاجتماعية ومراكز الخدمة الاجتماعية وعدد المستفيدين منها، كذلك الدور الاجتماعية التابعة لوزارة العمل والتنمية الاجتماعية التي تشمل كافة شرائح المجتمع ذكور و إناث صغاراً كانوا أو كبار ، والتي لها دور كبير بالنهوض بالمجتمع من خلال التنمية الاجتماعية المستدامة، أيضاً برنامج كفاءة الإيتام يعرض عدد الأسر الكافلة للإيتام وعدد الإيتام خلال العام، كذلك التنمية الاجتماعية من خلال الدعم المادي للأسر حيث تم عرض إجمالي مبالغ معاشات الضمان الاجتماعي وعدد حالات المستفيدين حسب المنطقة خلال العام، أيضاً لتمكين ونمو القطاع غير الربحي بواسطة بناء قدرات القطاع غير الربحي عن طريق توفير الدعم المادي الكافي للجمعيات التعاونية حيث تم عرضها حسب المنطقة.

٩- **المال والتأمين والأسعار :** يشتمل هذا الفصل على أنشطة مؤسسة النقد والتأمين والسوق المالية والأسعار وتبرز أهمية هذا الفصل في إعداد المؤشرات الاقتصادية، ويتضمن هذا الفصل بيانات عن المركز المالي لمؤسسة النقد والبنوك التجارية بالمملكة (الموجودات والمطلوبات)، وعرض للنقود بجميع مفاهيمه، بالإضافة إلى المسح النقدي (الموجودات والمطلوبات)، ومن جانب آخر ومن خلال تمكين دعم المؤسسات المالية من دعم القطاع الخاص لمعرفة مساهمة القطاع المصرفي في النمو الاقتصادي حسب القطاع الخاص او العام فقد شمل هذا الفصل جداول عن الائتمان المصرفي حسب النشاط الاقتصادي وكذلك مطلوبات المصارف من القطاع الخاص والعام. بالإضافة إلى الأصول الاحتياطية التي تقيس قوة الاقتصاد السعودي ومكانته العالمية، وجداول عن الموجودات والمطلوبات الأجنبية للمصارف التجارية ومدى مساهمة الاستثمار الأجنبي لتحقيق أحد أهداف رؤية ٢٠٣٠م.

تضمن أيضا هذا الفصل جداول عن حركة الأسهم السعودية بالإضافة إلى جداول عن قطاع التأمين الذي يعد أحد دعائم قطاع الخدمات المالية، وكذلك يحتوي هذا الفصل على جداول عن

الأرقام القياسية لمتابعة التضخم من خلال مراقبة الأسعار، أخيرا يحتوي هذا الفصل على القروض الممنوحة من مؤسسات الإقراض المتخصصة الحكومية وميزان المدفوعات.

١- **الخدمات الإدارية:** يحتوي الفصل مجموعة من الجداول الإحصائية والرسومات البيانية والتي تختص بالخدمات الإدارية بالمملكة ويبدأ بعرض بيانات عدد الزيارات التفتيشية وعدد المفتشين ثم يعرض بيانات القضايا الواردة والمنتية لدى اللجان الابتدائية واللجنة العليا على مستوى المناطق.

١-١ **سوق العمل والحماية الاجتماعية:** يضم هذا الفصل جملة من الجداول الإحصائية التي تشمل أهم البيانات والمؤشرات المتعلقة بسوق العمل في المملكة في القطاع الحكومي والخاص مثل عدد المشتغلين والباحثين عن العمل ومعدلات البطالة، كذلك يضم مؤشرات التقاعد وبرامج الحماية الاجتماعية. ويتم إعداد إحصاءات سوق العمل بالتعاون مع عدد من الجهات المعنية بهذا القطاع مثل وزارة الخدمة المدنية والمؤسسة العامة للتقاعد والتأمينات الاجتماعية ووزارة العمل والتنمية الاجتماعية، حيث يتم حصر ما تضمنته السجلات الإدارية من أعداد العاملين بالدولة والقطاع الخاص بالإضافة إلى جملة من الإحصاءات ذات العلاقة.

١-٢ **الصناعة:** وتتضمن بيانات هذا الفصل الصناعات الاستخراجية والتحويلية والمشاريع المنتجة في المملكة والمعادن المستخرجة والصادرات الصناعية وبعض الشركات الصناعية الكبيرة مثل شركة سابك وشركات الإسمنت والجبس.

١-٣ **الناتج المحلي وإنفاق الأسرة:** يتم في الهيئة العامة للإحصاء حساب إجماليات الناتج المحلي الإجمالي الذي يعتبر مؤشر اقتصادي هام يمكن استخدامه للتحليلات الاقتصادية ووضع الخطط والسياسات التنموية، ومعرفة توجهات الاقتصاد الحالية، حيث يتضمن هذا الفصل إحصاءات الناتج المحلي الإجمالي حسب النشاط الاقتصادي بالأسعار الجارية والثابتة، ومعدلات النمو السنوية، ومساهمة الأنشطة الاقتصادية في الناتج المحلي الإجمالي، بالإضافة إلى تكوين رأس المال بواسطة النشاط الاقتصادي، وكذلك بيانات عن إنفاق الأسرة لاستخراج التكلفة السكانية لاستخدامها في احتساب الأسعار القياسية لمعرفة التضخم

١٤- **النقل والمواصلات:** هذا الفصل يشتمل على جملة من الجداول الإحصائية تبين أهم المؤشرات والإحصائيات عن النقل البري والبحري والجوي، والتي تعكس التطور الحاصل في هذا القطاع الحيوي الهام ويتم إعداد إحصاءات هذا الفصل عن طريق جمع وتبويب البيانات المرصودة في السجلات الإدارية لوزارة النقل، الهيئة العامة للموانئ، المؤسسة العامة للخطوط الحديدية، والهيئة العامة للطيران.

١٥- **التقنية والاتصالات:** يحوي هذا الفصل أهم مؤشرات وبيانات قطاع الاتصالات والتقنية بالمملكة، مؤشرات تقيس خدمات الاتصالات الثابتة والمتنقلة كذلك نسبة انتشار الإنترنت والنطاق العريض بالمملكة والصرف وإيراد خدمات الاتصالات وتقنية المعلومات بالإضافة إلى مؤشرات وإحصاءات قطاع البريد السعودي، تبرز أهمية هذه المؤشرات من أهمية قطاع التقنية والاتصالات التي تعتبر من المجالات المهمة والحيوية في تحقيق غايات وأهداف التنمية الاقتصادية والاجتماعية.

١٦- **الشؤون الإسلامية والحج والعمرة:** يتناول هذا الفصل مجموعة من المؤشرات المختلفة الخاصة بأعداد المساجد والمسلمين الجدد وطباعة المصحف الشريف وأعداد الجمعيات الخيرية وأعداد المسلمين الجدد. كما يتناول مجموعة من الجداول الخاصة بالحج والعمرة حسب المناطق الإدارية.

١٧- **السياحة والترفيه والرياضة:** يتناول هذا الفصل مجموعة من المؤشرات المختلفة الخاصة بالسياحة والترفيه والرياضة وأهمها إحصاءات السياح والرحلات السياحية، عدد الفنادق وإشغالها، الأنشطة الترفيهية التي أقيمت بالمملكة وأيضاً عدد الأندية الرياضية وعدد اللاعبين والمدربين بالاتحادات الرياضية.

١٨- **الطاقة:** وتتضمن بيانات هذا الفصل إنتاج واستهلاك الغاز والزيت الخام والمشتقات البترولية، وبيانات عن أعداد المشتركين في الكهرباء حسب فئات الاستهلاك، وعدد محطات النقل والمحولات الكهربائية، وكذلك يوجد في هذا الفصل بيانات تتعلق بالاستهلاك السنوي من الغاز المسال في المملكة حسب السنوات، وبيانات معدل الاستهلاك اليومي من

أسطوانات الغاز لكل فرع بالمملكة، وبيانات عن الطاقة الكهربائية المنتجة والمستهلكة والمرسلة على الشبكة حسب محطات التحلية.

١٩- **المنشآت الاقتصادية:** يتضمن هذا الفصل جدول عن السجلات التجارية القائمة والسجلات التجارية المشطوبة بالإضافة إلى جدول عن رخص المنشآت التجارية الصادرة حسب المنطقة، وجداول عن نشاط المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.

٢٠- **بيانات الميزانية:** يتضمن هذا الفصل جداول عن ميزانية الدولة للعام الماضي بشكل تفصيلي ومعرفة الدين العام وكذلك معرفة الإيرادات والمصروفات التقديرية والفعلية حسب القطاع، بالإضافة إلى جدول لتقديرات ميزانية العام الحالي.

المنهجيات المتبعة في الكتاب الإحصائي السنوي:

١- منهجية الإعداد والتصميم.

٢- منهجية جمع ومعالجة البيانات.

٣- منهجية المراجعة والتدقيق.

٤- منهجية الطباعة والنشر.

أولاً: منهجية الإعداد والتصميم:

في مرحلة الإعداد والتصميم يتم العمل على آلية معينة كالتالي:

- ١- تصميم وتجهيز جداول إحصائية لتعبئتها من قبل الجهات المزودة بالبيانات.
- ٢- إجراء التعديلات المناسبة على هذه الجداول بالتنسيق مع الجهات.
- ٣- إضافة جداول إحصائية جديدة بالتنسيق مع مصادر البيانات.
- ٤- تصميم الرسوم والأشكال البيانية المناسبة.

ثانياً: منهجية جمع ومعالجة البيانات:

تتم عملية جمع بيانات الكتاب الإحصائي السنوي على مرحلتين رئيسيتين:

منهجية الكتاب الإحصائي السنوي

١- مرحلة طلب البيانات من مصادرها:

يعتمد الكتاب الإحصائي السنوي على مصدرين رئيسيين لتوفير البيانات:

المصدر الأول: هو أهم نتائج ما تقوم به الهيئة العامة للإحصاء من الأبحاث والمسوح والدراسات الإحصائية في المجالات السكانية والاجتماعية والاقتصادية وغيرها.

المصدر الثاني: بيانات وأرقام من السجلات الإدارية لعدد كبير من الجهات الحكومية والغير حكومية حيث يتم مخاطبة هذه الجهات في وقت محدد كما يتم طلب تعيين منسق لكل جهة ليكون حلقة تواصل بين الجهة والهيئة.

وفيما يلي قائمة بالجهات المزودة لبيانات الكتاب الإحصائي:

م	مصادر بيانات الكتاب الإحصائي من خارج (الهيئة)	نوع الجهة
١	المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني	حكومي
٢	معهد الإدارة العامة	حكومي
٣	وزارة التعليم	حكومي
٤	المؤسسة العامة للحبوب	حكومي
٥	صندوق التنمية الزراعية	حكومي
٦	الجمارك السعودية	حكومي
٧	وزارة التجارة والاستثمار	حكومي
٨	وزارة البيئة والمياه والزراعة	حكومي
٩	الشركة السعودية للصناعات الأساسية (سابك)	حكومي
١٠	شركات الإسمنت	خاص
١١	شركة الجبس الأهلية	خاص
١٢	شركة الغاز والتصنيع الأهلية	خاص
١٣	هيئة المساحة الجيولوجية السعودية	حكومي

منهجية الكتاب الإحصائي السنوي

حكومي	وزارة الطاقة والصناعة والثروة المعدنية	١٤
حكومي	المؤسسة العامة للتقاعد	١٥
حكومي	الهيئة العامة للموانئ	١٦
حكومي	مؤسسة البريد السعودي	١٧
شبه حكومي	مؤسسة الخطوط الجوية العربية السعودية	١٨
حكومي	هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات	١٩
حكومي	وزارة النقل	٢٠
حكومي	المؤسسة العامة للخطوط الحديدية	٢١
حكومي	الهيئة العامة للطيران المدني	٢٢
حكومي	وزارة الخدمة المدنية	٢٣
حكومي	الهيئة العامة للأرصاد وحماية البيئة	٢٤
حكومي	هيئة الهلال الأحمر السعودي	٢٥
حكومي	وزارة الصحة	٢٦
حكومي	بنك التنمية الاجتماعية	٢٧
حكومي	المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	٢٨
حكومي	صندوق التنمية العقارية	٢٩
حكومي	صندوق الاستثمارات العامة	٣٠
حكومي	صندوق التنمية الصناعية السعودي	٣١
حكومي	مؤسسة النقد العربي السعودي	٣٢
حكومي	وزارة المالية	٣٣
حكومي	هيئة السوق المالية	٣٤
حكومي	الأمانة العامة لمجلس التعاون لدول الخليج العربية	٣٥
حكومي	الهيئة العامة للسياحة والتراث الوطني	٣٦
حكومي	الهيئة العامة للرياضة	٣٧
حكومي	المديرية العامة للجوازات	٣٨

منهجية الكتاب الإحصائي السنوي

حكومي	المديرية العامة للدفاع المدني	٣٩
حكومي	ديوان المظالم	٤٠
حكومي	صندوق تنمية الموارد البشرية	٤١
حكومي	وزارة الثقافة والأعلام	٤٢
حكومي	وزارة الداخلية-الإدارة العامة للمرور	٤٣
حكومي	وزارة الداخلية-الأمن العام	٤٤
حكومي	وزارة الداخلية-وكالة الوزارة للأحوال المدنية	٤٥
حكومي	وزارة العمل والتنمية الاجتماعية	٤٦
حكومي	وزارة الشؤون البلدية والقروية	٤٧
حكومي	وزارة العدل	٤٨
حكومي	وزارة العمل -وكالة الوزارة للتخطيط والتطوير-مركز المعلومات	٤٩
حكومي	وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد	٥٠
حكومي	الهيئة العامة للإحصاء	٥١
حكومي	هيئة تنظيم الكهرباء والإنتاج المزدوج	٥٢
خاص	الشركة السعودية للصناعات الأساسية (سابك)	٥٣
خاص	شركة الغاز والتصنيع الأهلية	٥٤
خاص	شركة الجبس الأهلية	٥٥

٢- مرحلة جمع البيانات:

- المتابعة والتواصل المستمر مع المنسق الذي تم تعيينه من الجهات المزودة بالبيانات.
- قيام عدد من موظفي الهيئة بزيارة تلك الجهات لتسهيل مهمة جمع واستيفاء البيانات.
- بعد استلام البيانات يتم المراجعة للبيانات والتأكد من صحتها.
- يتم إدخال وتبويب البيانات إلكترونياً.
- معالجة البيانات.

ثالثاً: منهجية المراجعة والتدقيق:

تم عملية المراجعة والتدقيق كالتالي:

- ١- عمل مقارنات مع بيانات السنوات السابقة ومناقشة البيانات التي يطرأ عليها تغير ملحوظ مع الجهة.
- ٢- التأكد من منطوقية البيانات.
- ٣- تدقيق ومراجعة البيانات على مراحل في وقت محدد.
- ٤- الاعتماد على برامج الحوسبة الآلية لعمل الحسابات اللازمة للبيانات.

رابعاً: منهجية الطباعة والنشر:

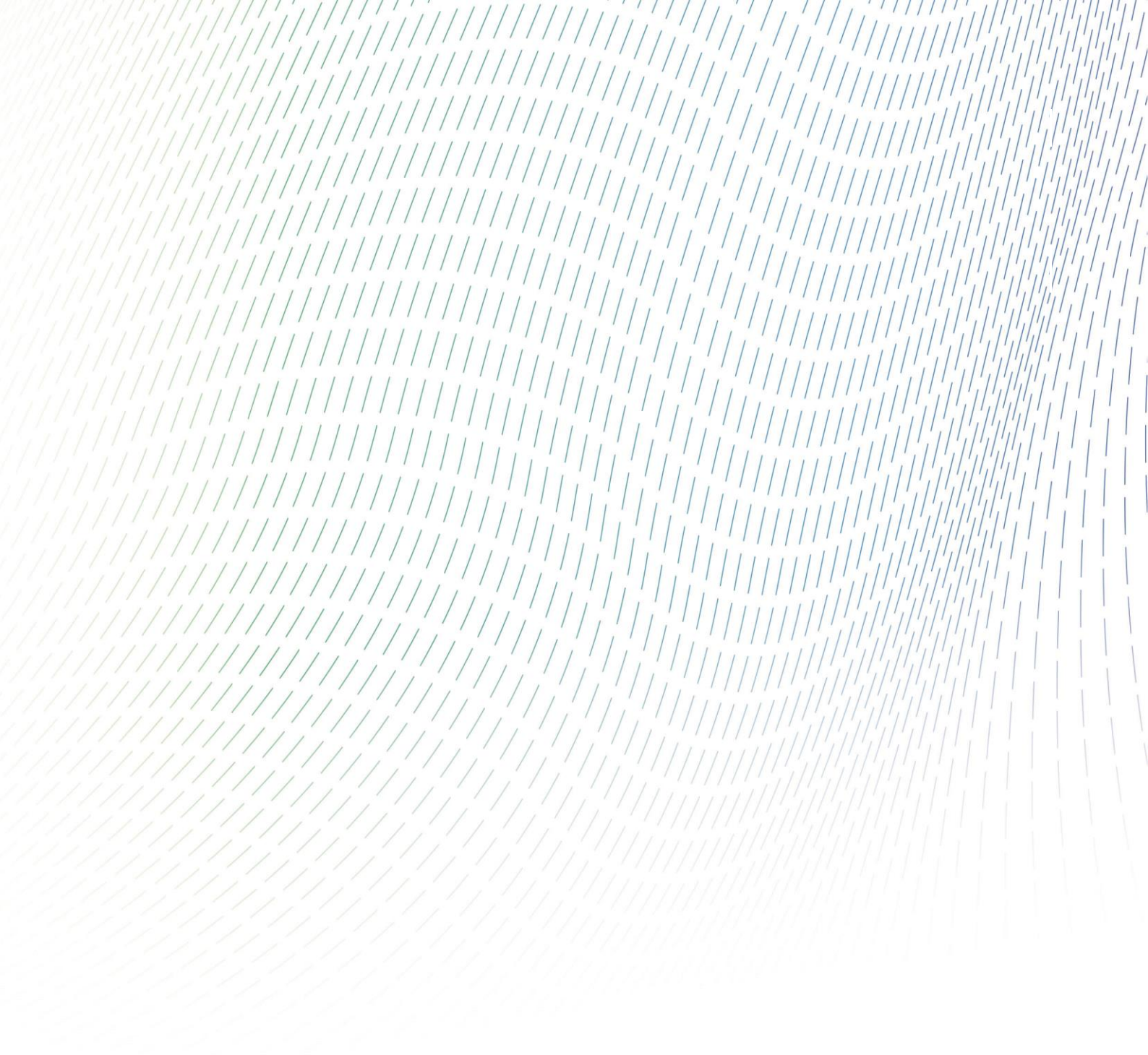
- يتم نشر الكتاب الإحصائي السنوي من خلال الوسائل التالية:
- نسخ الكترونية على ذاكرة رقمية
- موقع الهيئة العامة للإحصاء على شبكة الإنترنت www.stats.gov.sa
- متابعة تحديث بيانات الكتاب الإحصائي على الموقع الإلكتروني إذا ما طرأ أي تحديثات من مصادر الكتاب.

كيفية الاستفادة من الكتاب الإحصائي:

يعتبر الكتاب الإحصائي السنوي مصدراً رئيسياً وشاملاً يرصد مختلف الأنشطة والخدمات المقدمة من الجهات الحكومية والغير حكومية في الدولة ولما يحتويه الكتاب من بيانات ومعلومات متنوعة في كافة القطاعات فإن مجالات الاستفادة من هذا المنتج متعددة وليست مقتصرة على فئة معينة **فمثلاً:**

- ١- فصل السكان والخصائص الحيوية من أهم البيانات التي يعتمد عليها في إجراء الدراسات والبحوث وعمل المؤشرات الخاصة بالسكان والتي من خلالها يمكن تلبية متطلبات التنمية في جميع المدن والمحافظات.

- ٢- فصل التعليم والتدريب تفيد البيانات متخذي القرار بالدولة وكذلك القطاع الخاص لعمل الخط اللازمة لإنشاء المؤسسات التعليمية اللازمة لاستيعاب الأعداد المتوقعة، كما يستفيد من هذه البيانات المخططين والمهتمين بتنظيم سوق العمل.
- ٣- فصل الخدمات والتنمية الاجتماعية وتهتم هذه البيانات شريحة كبيرة من المستفيدين، فهي تفيد المواطن في معرفة الخدمات المقدمة وكذلك الباحثين الاجتماعيين في عمل الأبحاث والدراسات التي تخص القضايا الاجتماعية.
- ٤- فصل سوق العمل والحماية الاجتماعية وتعد مخرجات هذا الفصل من أهم البيانات التي على ضوءها يتم إعداد الخط المناسبة لتنظيم سوق العمل وإيجاد الحلول وخلق فرص وظائف مناسبة للباحثين عن عمل. كما يمكن الاستفادة منها في عمل الأبحاث الاقتصادية من قبل الاقتصاديين والباحثين المهتمين.
- ٥- فصل المال والتأمين والأسعار وتخدم البيانات المنتجة في هذا الفصل عددا كبيرا من الباحثين والمهتمين بالمجال الاقتصادي في عمل الدراسات التي توضح معدلات التضخم والنمط الاستهلاكي لدى السكان وغيرها من المؤشرات.



الهيئة العامة للإحصاء
General Authority for Statistics

